



PM 2008:128 RI (Dnr 031-1094/2008)

Delegationsordning för stadsledningskontoret och KF/KS kansli

Borgarrådsberedningen föreslår kommunstyrelsen besluta följande

1. Förtecknade ärenden och ärendegrupper i *bilaga 2* delegeras till stadsdirektören, kommunstyrelsens ordförande respektive kommunstyrelsens personal- och jämställdhetsutskott.
2. Förtecknade ärenden och ärendegrupper i *bilaga 1* delegeras till förvaltningschefen.
3. Förvaltningschefen får rätt att vidaredelegera de ärenden och ärendegrupper som anges i *bilaga 1* till annan anställd.
4. Anmälan av beslut ska ske omedelbart av delegat till kommunstyrelsen om inte annat anges i delegationsförteckningen.
5. Vid stadsdirektörens frånvaro träder i första hand biträdande stadsdirektör Carina Lundberg Udelepp in och i andra hand biträdande stadsdirektör Gunnar Björkman om inte stadsdirektören beslutar annat.
6. Vid stadssekreterarens frånvaro träder vice stadssekreteraren in om inte stadssekreteraren beslutar annat.
7. Anskaffning upp till ett belopp om 100 000 kronor behöver inte anmälas till kommunstyrelsen.
8. Denna delegationsordning ersätter den delegationsordning som kommunstyrelsen beslutade om 24 januari 2007.

Föredragande borgarrådet Sten Nordin anför följande.

Ärendet

Stadsledningskontoret har sett över gällande delegationsförteckning. Vissa förtydliganden har gjorts och strukturen är mer oberoende av organisationsförändringar.

Vidare föreslås att stadsdirektören fortsättningsvis får delegation att besluta om standarder rörande stadens informationsteknologi, fastställa priser för uthyrning av Blå Hallen och Gyllene salen samt för visningar i Stadshuset.

Delegationen från kommunstyrelsen till tjänstemannanivå är därutöver i princip oförändrad medan vissa justeringar har gjorts i vidaredelegationen.

Beredning

Ärendet har initierats av stadsledningskontoret och KF/KS kansli.

Mina synpunkter

Föreliggande promemoria är i huvudsak en uppdatering av gällande arbetsordning. De förändringar som föreslås avseende standard för informationsteknologi och priser

för uthyrning av Blå Hallen och Gyllene Salen är bra då dessa frågor är frågor som bör hanteras av stadens förvaltningsledning.

Jag föreslår att borgarrådsberedningen föreslår kommunstyrelsen besluta följande

1. Förtecknade ärenden och ärendegrupper i *bilaga 2* delegeras till stadsdirektören, kommunstyrelsens ordförande respektive kommunstyrelsens personal- och jämställdhetsutskott.
2. Förtecknade ärenden och ärendegrupper i *bilaga 1* delegeras till förvaltningschefen.
3. Förvaltningschefen får rätt att vidaredelegera de ärenden och ärendegrupper som anges i *bilaga 1* till annan anställd.
4. Anmälan av beslut ska ske omedelbart av delegat till kommunstyrelsen om inte annat anges i delegationsförteckningen.
5. Vid stadsdirektörens frånvaro träder i första hand biträdande stadsdirektör Carina Lundberg Uudelepp in och i andra hand biträdande stadsdirektör Gunnar Björkman om inte stadsdirektören beslutar annat.
6. Vid stadssekreterarens frånvaro träder vice stadssekreteraren in om inte stadssekreteraren beslutar annat.
7. Anskaffning upp till ett belopp om 100 000 kronor behöver inte anmälas till kommunstyrelsen.
8. Denna delegationsordning ersätter den delegationsordning som kommunstyrelsen beslutade om 24 januari 2007.

Stockholm den 21 maj 2008

STEN NORDIN

Bilagor

- 1 Delegationsbeslut (inklusive förteckning över lägsta nivå för delegation vid stadsledningskontoret och KF/KS kansli).
- 2 Förteckning över delegationer till kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens personal- och jämställdhetsutskott samt stadsdirektören.

Borgarrådsberedningen tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

Särskilt uttalande gjordes av borgarrådet *Ann-Margarethe Livh* (v) enligt följande.

Vänsterpartiet anser att lönesättningen av förvaltningschefer är en strategisk fråga som ska beslutas av personal- och jämställdhetsutskottet och inte av kommunstyrelsens ordförande respektive stadsdirektören.

ÄRENDET

Stadsledningskontoret har sett över gällande delegationsförteckning. Vissa förtydliganden har gjorts och strukturen är mer oberoende av organisationsförändringar. Vidare föreslås att stadsdirektören fortsättningsvis får delegation att besluta om standarder rörande stadens informationsteknologi, fastställa priser för uthyrning av Blå Hallen och Gyllene salen samt för visningar i Stadshuset.

Delegationen från kommunstyrelsen till tjänstemannanivå är därutöver i princip oförändrad medan vissa justeringar har gjorts i vidaredelegationen. Bland annat har vidaredelegationen för omplacering av övertalig personal anpassats till kollektivavtalet för hantering av övertalighet inom Stockholms stad. Under förutsättning att kommunstyrelsen fattar beslut om föreliggande förslag om delegation anmäler stadsdirektören och stadssekreteraren att delegation sker till den lägsta nivå som anges i förteckningen.

Delegation för Jobbtorgsorganisationen som under 2008 är organisatoriskt knuten till stadsledningskontoret har reglerats i ett tidigare ärende (dnr 46/2008 Komplettering av delegationsordning för stadsledningskontoret och KF/KS kansli) och i det beslutet föreslås inga förändringar.

BEREDNING

Ärendet har initierats av stadsledningskontoret och KF/KS kansli.

Stadsledningskontorets och KF/KS kanslis gemensamma tjänsteutlåtande daterat den 28 april 2008 är i huvudsak av följande lydelse

Den föreslagna delegationsordningen innebär inga större förändringar i sak. En del punkter liksom strukturen har förtydligats. Vidare har förteckningen över kontorets alla avdelningar samt chefsbefattningar på avdelnings- och enhetsnivå tagits bort för att delegationsförteckningen inte ska behöva revideras vid smärre organisationsförändringar utan den gäller enligt för var tid fastställd organisation.

Några förändringar i sakinnehållet är förslagen att delegera rätten att besluta om standarder rörande stadens informationsteknologi samt att fatta beslut om priser för uthyrning av Blå Hallen och Gyllene salen samt för visningar av Stadshuset till stadsdirektören.

Delegationsordningen innebär att ärenden/ärendegrupper av verkställande karaktär behålls. I inledningen till delegationsförteckningen beskrivs hur den är uppbyggd, skillnaden mellan beslut och verkställighet, hur anmälan till nämnden ska gå till m.m. En förändring i jämförelse med föregående delegationsförteckning är att ärendegrupp 4 har bytt namn från Byggnadsärenden till Lokalupplåtelser m.m. för att bättre spegla innehållet. De punkter i gruppen som behandlar den fysiska arbetsmiljön har vidare flyttats till ärendegrupp 2 – Personalärenden.

Samtliga ärenden i förteckningen har delegerats till stadsdirektören och stadssekreteraren. Som framgår i bilaga 1 till ärendet har stadsdirektören och stadssekreteraren, under förutsättning att kommunstyrelsen fattar beslut enligt förslaget, beslutat att vidaredelegera ärenden till lägst den nivå/befattning som anges. För att undvika otydligheter i ansvaret för verksamheten har varje överordnad chef minst samma befogenhet som underställd personal.

Om förvaltningscheferna anser att vidaredelegationen ska ligga på en annan nivå/ befattning har de rätt att ändra vidaredelegeringen och därefter anmäla till kommunstyrelsen vem som har fått vidaredelegationen.