

PM 2003 RI (Dnr 033-3365/2003)

Tecknande av ramavtal för nytt IT-stöd till verksamheterna förskola, skolbarnsomsorg och grundskola innehållande licenser, underhåll och konsulttjänster samt ekonomisk plan för införandet

Borgarrådsberedningen föreslår kommunstyrelsen besluta följande

1. Anbudet från TietoEnator Public Sector AB avseende licenser, underhåll samt konsulttjänster antas.
2. Stadsdirektören ges följande uppdrag.
 - 2.1 Teckna avtal avseende licenser, underhåll och konsulttjänster med TietoEnator Public Sector AB.
 - 2.2 Besluta om förändringar, kompletteringar eller tillägg i det ramavtal som avses i punkt 2.1.
 - 2.3 Att för stadsledningskontorets räkning löpande avropa mot ramavtal som avses i punkt 2.1.
 - 2.4 Inom ramen för tilldelade medel teckna de övriga avtal som erfordras för installation och driftsättning av det nya IT-stödet till verksamheterna barnomsorg och grundskola.
3. Protokollet i detta ärende förklaras omedelbart justerat.

Föredragande borgarrådet Annika Bilström anför följande.

Ärendet

Stadsledningskontoret har genomfört en centralupphandling av nytt gemensamt IT-stöd till verksamheterna barnomsorg och grundskola för stadens förvaltningar. Upphandlingen har genomförts som en förhandlad upphandling i enlighet med lagen om offentlig upphandling. Detta ärende beskriver upphandlingen samt föreslår nödvändiga beslut.

De övergripande verksamhetseffekterna som staden vill uppnå genom ett nytt IT-stöd är att stadens förvaltningar skall få en modern, användarvänlig och integrerad lösning som möjliggör en ökad effektivitet i det inre arbetet och en utvecklad kommunikation med stadens innevånare i enlighet med stadens e-strategi.

Upphandlingen har genomförts under första halvåret 2003 och efter den slutliga utvärderingen av anbudet i juni 2003 föreslår stadsledningskontoret att avtal tecknas med TietoEnator Public Sector AB. Det IT-stöd som TietoEnator Public Sector AB erbjuder är ett modernt, användarvänligt och integrerat standardsystem som bäst möjliggör målen med upphandlingen.

Det nya IT-stödet planeras för införande under 2003 och 2004 med full produktion från årsskiftet 2004/2005. Kostnaderna för införandet beräknas uppgå till 24,3 mnkr. Kostnaderna avser kommunlicens, installation och driftsättning, utbildning samt konsultinsatser.

Upphandlingen har genomförts i projektform och letts av en styrgrupp med företrädare från stadsdelsförvaltningarna och IT-avdelningen.

Mina synpunkter

Jag anser att avtal skall tecknas med TietoEnator Public Sector AB som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet vilket även svarat upp bäst mot stadens krav med hänsyn till övriga utvärderingskriterier.

I sedvanlig ordning skall stadens policy följas och beaktas vid upphandlingar. Som exempel på detta kan nämnas att beställningar av nya datorer, eller annan materiel skall göras i enlighet med stadens beslut om utbytbara komponenter i syfte att uppnå en hållbar miljöutveckling. En framtida utveckling handlar om att kunna införa datorfilter på bl.a. skoldatorer. Denna form av filtrering provas nu inom staden.

Jag föreslår att kommunstyrelsen beslutar följande

1. Anbudet från TietoEnator Public Sector AB avseende licenser, underhåll samt konsulttjänster antas.
2. Stadsdirektören ges följande uppdrag.
 - 2.1 Teckna avtal avseende licenser, underhåll och konsulttjänster med Tieto-Enator Public Sector AB.
 - 2.2 Besluta om förändringar, kompletteringar eller tillägg i det ramavtal som avses i punkt 2.1.
 - 2.3 Att för stadsledningskontorets räkning löpande avropa mot ramavtal som avses i punkt 2.1.
 - 2.4 Inom ramen för tilldelade medel teckna de övriga avtal som erfordras för installation och driftsättning av det nya IT-stödet till verksamheterna barnomsorg och grundskola.
3. Protokollet i detta ärende förklaras omedelbart justerat.

Stockholm den 16 oktober 2003

ANNIKA BILLSTRÖM

Borgarrådsberedningen tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

ÄRENDET

Bakgrund

Stadsledningskontoret har genomfört en centralupphandling av nytt gemensamt IT-stöd till verksamheterna barnomsorg och grundskola för stadens förvaltningar. Upphandlingen har genomförts som en förhandlad upphandling i enlighet med lagen om offentlig upphandling. Detta ärende beskriver upphandlingen samt föreslår nödvändiga åtgärder för att utvärdera de verksamhetseffekterna som staden vill uppnå genom ett nytt IT-stöd. Det är stadens förvaltningar skall få en modern, användarvänlig och integrerad lösning som möjliggör en ökad effektivitet i det inre arbetet och en utvecklad kommunikation med stadens innevånare i enlighet med stadens e-strategi.

Upphandlingen har genomförts under första halvåret 2003 och efter den slutliga utvärderingen av anbuderna i juni 2003 föreslår stadsledningskontoret att avtal tecknas med TietoEnator Public Sector AB. Det IT-stöd som TietoEnator Public Sector AB erbjuder är ett modernt, användarvänligt och integrerat standardssystem som bäst möjliggör målen med upphandlingen.

Det nya IT-stödet planeras för införande under 2003 och 2004 med full produktion från årsskiftet 2004/2005. Kostnaderna för införandet beräknas uppgå till 24,3 mnkr. Kostnaderna avser kommunlicens, installation och driftsättning, utbildning samt konsultinsatser.

Upphandlingen har genomförts i projektform och letts av en styrgrupp med företrädare från stadsdelsförvaltningarna och IT-avdelningen.

Ärendets beredning

Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande daterat den 29 september 2003 har följande lydelse.

Sammanfattning

Stadsledningskontoret har genomfört en centralupphandling av nytt gemensamt IT-stöd till verksamheterna barnomsorg och grundskola för stadens förvaltningar. Upphandlingen har genomförts som en förhandlad upphandling i enlighet med lagen om offentlig upphandling.

De övergripande verksamhetseffekterna som staden vill uppnå genom ett nytt IT-stöd är att stadens förvaltningar skall få en modern, användarvänlig och integrerad lösning som möjliggör en ökad effektivitet i det inre arbetet och en utvecklad kommunikation med stadens innevånare i enlighet med stadens e-strategi.

Upphandlingen har genomförts under första halvåret 2003 och efter den slutliga utvärderingen av anbuderna i juni 2003 föreslår stadsledningskontoret att avtal tecknas med TietoEnator Public Sector AB. Det IT-stöd som TietoEnator Public Sector AB erbjuder är ett modernt, användarvänligt och integrerat standardssystem som bäst möjliggör målen med upphandlingen. Det nya IT-stödet planeras för införande under 2003 och 2004 med full produktion från årsskiftet 2004/2005. Kostnaderna för införandet beräknas uppgå till 24,3 mnkr. Kostnaderna avser kommunlicens, installation och driftsättning, utbildning samt konsultinsatser.

Bakgrund

I Stockholm stad finns sedan mitten av 1980-talet två system för administrativt stöd inom verksamheterna barnomsorg och grundskola. Båda systemen har nått sina förväntade livslängder och kan heller inte uppfylla nya krav på såväl användar- som kommunikations-gränssnitt. Det

finns behov av ett nytt IT-stöd som kan bidra till en fortsatt effektivisering inom dessa verksamhetsområden samt möjliggöra en utvecklad kommunikation med stadens invånare i enlighet med intentionerna i stadens e-strategi.

Barnomsorg och grundskola är tjänster som tillhandhålls stadens invånare och där verksamheterna kontinuerligt söker nya möjligheter till effektivare arbetssätt för att uppnå uppställda mål. De senaste årens utveckling inom IT-området med exempelvis Internet och bredband, skapar ökade möjligheter att sprida informationshanteringen till olika verksamheter. Detta gäller såväl i den interna verksamheten som att enkelt och snabbt erhålla kommunikationsutbyte med stadens invånare.

Med det nya IT-stödet skall, i första hand, de rent administrativa handlägningsrutinerna stödjas. Det gäller hantering av ansökningar och intagning, debiteringsrutiner och vissa delar av myndighetsutövning. För andra delar av verksamheten, som till exempel kort- och långsiktig planering, ekonomisk och annan uppföljning samt vissa delar av myndighetsutövning, skall systemet delvis stödja detta och/eller tillhandhålla den information som är nödvändig. Detta kan ske direkt eller via gränssnitt mot andra administrativa stödsystem. Stöd för rent pedagogisk verksamhet ges i mycket begränsad omfattning.

Ett nytt IT-stöd skall medföra:

- ? Ett bättre planerings-, utvecklings- och uppföljningsstöd.
- ? Organisatorisk flexibilitet genom att förenkla omdisponering av resurser.
- ? Bättre uppföljnings- och kontrollsystem för avgifts- och bidragshantering.
- ? Enklare, snabbare och säkrare kommunikation mellan enheter i alla nivåer.
- ? Möjligheter att kontinuerligt söka former för ett effektivt resursutnyttjande där administrativa rutiner kan utföras direkt hos olika utförare oavsett geografisk placering.
- ? De två administrativa stödsystemen som används idag inom barnomsorg och grundskola kan avvecklas.

Stadsledningskontoret fick i december 2002 i uppdrag av kommunfullmäktige att genomföra en centralupphandling av nytt IT-stöd för stadens verksamhet inom förskola och grundskola (utl.2002:117). Kommunstyrelsen gavs i uppdrag att efter avslutad upphandling teckna avtal för stadens nämnder.

Upphandlingen avser införande, anpassning och nyttjande av standardsystem för barnomsorg och grundskola inklusive tjänster för installation, utbildning, underhåll och vidareutveckling. Hårdvara och drifttjänster ingår inte i upphandlingen. Vad gäller det senare hanteras dessa tjänster via befintligt avtal avseende drift av centrala system.

Stadsledningskontoret har i samarbete med stadens förvaltningar under våren 2002 utarbetat en kravspecifikation för upphandlingen. Principerna för kravspecifikationen utgick från att staden skall upphandla ett standardsystem av en leverantör som är ekonomiskt stabil och som har förutsättningar för att ta ansvar för levererat IT-stöd under lång tid. Vidare skall leverantören inneha erfarenheter från leverans av standardsystemet till större offentliga organisationer. Systemet skall även kunna hanteras i stadens tekniska plattform och dokumentation skall finnas på svenska.

Ärendets beredning

Upphandlingen har genomförts i projektform och letts av en styrgrupp med företrädare från stadsdelsförvaltningarna och IT-avdelningen. Från stadens förvaltningar har c:a 20 personer deltagit vid framtagandet av kravspecifikationen. Samma personer har sedan i olika omfattning deltagit i utvärderingen av inkomna anbud.

Upphandlingen genomförs som förhandlad upphandling i enlighet med bestämmelserna i 5 kap.16 § (1992:1528) i lagen om offentlig upphandling (LOU). Förhandlad upphandling innebär i en första fas, att särskild inbjudan upprättas och annonseras med angivande av de kvalifikationskrav som skall gälla för anbudssökande leverantör att erhålla anbudsuppdrag och därmed möjlighet att inkomma med anbud. I en andra fas, sedan kvalificerade anbudssökande erhållit anbudsuppdrag och inkommit med anbud, har den upphandlande enheten möjlighet att uppta förhandlingar, dock med minst tre anbudsgivare, förutsatt att så många lämnat anbud.

Upphandlingen annonserades 2002-12-19 i EU:s Official Journal. Tiden för att ansöka om att få lämna anbud utgick 2003-01-31.

Leverantörskvalificeringen

Inom föreskriven ansökningstid hade följande företag inkommit med ansökan: International Software Trading AB (IST), TietoEnator Public Sector AB och Sigma Kommun & Landsting AB.

Samtliga företag har granskats utifrån uppställda kvalifikationskrav:

- ? Formella krav.
- ? Finansiell och ekonomisk ställning.
- ? Leveranskapacitet och teknisk förmåga i form av antal konsulter, kompetens, övriga resurser samt organisation och verksamhetsrutiner för att fullfölja uppdraget enligt stadens krav.
- ? Erfarenheter i form av referenser.

I styrgruppsmöte 2003-02-12 konstaterades att International Software Trading AB (IST) och TietoEnator Public Sector AB uppfyllt kvalifikationskraven och därmed skulle ges möjlighet att lämna anbud.

Utvärdering av anbud

För prövning av anbuderna krävs att angivna skall-krav skall vara uppfyllda i enlighet med angiven tidsplan. Utvärderingskriterier har därefter utgått från uppfyllnadsgrad i ställda bör-krav och betyg på förslag till införandeplan. I den procentuella grad som anbudsgivaren ej uppfyllt ställda bör-krav och ej uppnått högsta betyg i införandeplan har en "bristfaktor" framräknats vilken därefter använts för att räkna upp totalkostnaden över avtalsperioden (5 år).

Vid prövning av uppfyllda skall-krav framkom inga brister hos endera anbudsgivare.

Beträffande mer detaljerat utfall i utvärderingen hänvisas till *Bilaga*.

I utvärderingen har inkomna anbud granskats vad gäller uppfyllnad av ställda krav och respektive anbudsgivare givits möjlighet att förevisa aktuell version av sitt standardsystem. Respektive anbudsgivare har även svarat på oklarheter i givna anbud. Slutlig utvärdering av inkomna anbud gjordes 2003-06-10 då sista anbudspriset lämnades. Den slutliga värderingen resulterade i följande uppräknad totalkostnad under 5 år för respektive anbudsgivare:

TietoEnator Public Sector AB	35.762.700 kr
International Software Trading AB	36.951.912 kr

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsledningskontoret föreslår att avtal tecknas med TietoEnator Public Sector AB som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Anbudet från TietoEnator Public Sector AB har både lägst pris och bäst svarat upp mot stadens krav med hänsyn till övriga utvärderingskriterier.

IT-stödet från TietoEnator Public Sector AB är ett modernt, användarvänligt och integrerat standardsystem som möjliggör att de mål som uppställts för upphandlingen kan nås.

Meddelande om tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut meddelas båda anbudsgivarna och upphandlingskontrakt tecknas med TietoEnator Public Sector AB. Upphandlingskontraktet med TietoEnator Public Sector AB kommer att gälla under förutsättning att beslut inte fattas enligt 7 kap 2 § i lagen om offentlig upphandling om att upphandlingen skall göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts.

Drift av nytt IT-stödet

Drift och viss förvaltning av IT-stödet läggs hos stadens driftleverantör enligt gällande avtal. Någon upphandling av dessa tjänster har därför ej genomförts.

Tidsplan för implementeringen

Implementering av det nya IT-stödet kommer att genomföras under 2004 med ett slutligt genomförandedatum 2004-12-31. Tids- och aktivitetsplan för implementeringen färdigställs tillsammans med vald anbudsgivare.

Ekonomisk plan för implementeringen

Priset i TietoEnator Public Sector AB:s anbud bygger på förutsättningar i stadens förfrågningsunderlag. Kostnaderna för införandet baserar sig på idag kända förutsättningar avseende volymer och funktionalitet. Förändringar i dessa kan påverka införandekostnaderna.

Kostnader under åren 2003-2004

Kostnader för införandet består av kommunlicenser för i IT-stödet ingående komponenter, anpassningar i IT-stödet till Stockholms stads krav, konsultkostnader och ökade personalkostnader samt konverteringskostnader och kostnader för leveranskontroll. Därtill kommer utbildningskostnader för olika användargrupper. Parallellt med detta finns kostnader för drift och underhåll av såväl det nya systemet som de nuvarande systemen Adbom och Skola.

Kommunlicenserna för systemet är en engångskostnad om c:a 3,8 mnkr för obegränsat antal användare. Anpassningskostnaderna utgör 6,2 mnkr.

Implementeringen av systemet kommer till största del att ske med hjälp av konsulter från leverantören, projektanställd personal och anställda i stadens förvaltningar. Implementeringen genomförs under 5 kvartal med början 4:e kvartalet 2003. Konsultkostnader, projektanställningar och övriga kostnader för datakonvertering, leveranskontroll etc för hela införandet beräknas uppgå till totalt 11,3 mnkr. Resurser i resp förvaltning för införandearbete i den egna förvaltningen är ej inkluderade i dessa kostnader. Utbildningskostnader för införandet beräknas uppgå till 3,0 mnkr vilket inkluderar utbildning för c:a 25 personer per förvaltning. Det innebär sammantaget c:a 24,3 mnkr i införandekostnad fördelat på 16,4 mnkr under 2003 och 7,9 mnkr under 2004.

16,4 mnkr kostnadsförs på SLK under 2003. Av de 7,9 mnkr som krävs under 2004 kommer 4,9 mnkr att finnas i SLK:s budget för 2004 och resterande 3 mnkr, vilka avser utbildningskostnader kommer att finansieras av Kompetensfonden under 2004.

Drift och systemförvaltning av det nya systemet kommer att ske hos nuvarande leverantör, TietoEnator. Driften av de nuvarande systemen med systemförvaltning inklusive applikationsdrift, underhåll och support kostar c:a 3 mnkr per år. För drift av det nya systemet beräknas driftkostnaden från och med 2004 vara 3 mnkr per år. Detta tillsammans med en årlig underhållsavgift på 3,1 mnkr (2,6 mnkr under 2004) kommer, liksom idag, att fördelas ut på stadsdelsnämnder och övriga brukare av systemet.

**Resultat utvärderingskriterier
vid upphandling av nytt IT-stöd till
verksamheterna barnomsorg och grundskola.**

Utvärderingskriterier och utvärderingsmodell

Under detta kapitel redovisas den skrivning som finns i förfrågningsunderlaget angående utvärderingskriterier och utvärderingsmodell. Angivna hänvisningar gäller till kapitel i förfrågningsunderlaget

Prövning av anbud

Krav för anbudsutvärdering

För att ett anbud skall utvärderas gäller att följande skall vara uppfyllt:
Angivna skallkrav, vilka är en förutsättning för att ersätta befintliga system, skall vara uppfyllda enligt tidsaspekt 1 eller 2 i kapitel 2.5.1. Detta gäller skallkrav avseende funktionalitet, säkerhet och sekretess, teknisk plattform och dokumentation.

Utvärdering

Det anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga med hänsyn till nedan angivna omständigheter kommer att antas.

Utvärderingskriterier

Nedan kriterier kommer att sinsemellan värderas med angivna vikter vilket därefter, i vår bedömning, kommer att påverka den totala kostnaden.

Omfattning av uppfyllda börkrav avseende funktionalitet, säkerhet och sekretess, teknisk plattform och dokumentation inom en tidsperiod i enlighet med tidsaspekt 1 eller 2 i kapitel 2.5.1. (vikt 0.5)

Utformning och innehåll i efterfrågade införandeplan enligt kapitel 8.7.1.1. (vikt 0.4)

Omfattning av uppfyllda börkrav inom en tidsperiod i enlighet med tidsaspekt 1, 2 eller 3 i kapitel 2.5.1 samt uppfyllda krav i övrigt i kapitel 5 och 8. (vikt 0.1)

Vid bedömning av kriterium 1 kommer vi att beräkna den procentuella andelen uppfyllda börkrav i förhållande till totalt framställda börkrav inom angivna områden. Samma princip gäller för kriterium 3 vilket då således kan ge ett högre resultat än vad som framkommer som resultat på kriterium 1.

Vid bedömning av införandeplanen (kriterium 2 ovan) avser vi att betygsätta denna baserat på grunder angivna i bilaga 7. Betygssättningen sker avsnittsvis, vilka summeras och transfereras till ett betyg på en skala 1-100 där 100 är toppbetyg.

Vår bedömning ger för varje kriterium ett värde mellan 1-100 där ett högt värde är ett bra utfall.

Skillnaden mellan 100 och uppmätt värde multipliceras därefter med angiven vikt varvid ett nytt sammanvägt värde för de olika kriterierna erhålles. Detta värde divideras därefter med 100 varefter uppkommen kvot subtraheras från 1 och det då uppkomna resultatet adderas slutligen med 1 vilket ger det tal med vilket vi kommer att räkna upp totalkostnaden till en slutlig värdering.

Ex

Antag följande utfall i de olika kriterierna:

80%

70

95%

Sammanvägt nytt värde blir då:

$$80 \cdot 0.5 + 70 \cdot 0.4 + 95 \cdot 0.1 = 77.5$$

Uppräkningstalet blir då:

$$1 + (1 - 77.5/100) = 1.225$$

Totalkostnaden, enligt anbudet, multipliceras därefter med detta uppräkningsstal och produkten blir vårt utvärderingsvärde.

Med totalkostnad avses summan av följande:

Pris för nyttjanderätt och underhåll av IT-system för grundskola och barnomsorg under avtalstiden.

Pris för optioner.

Pris för tjänster för acceptanstest, införande, utbildning och konvertering.

(Vid utvärdering av anbudet kommer vi att räkna på en volym av 500 användare att utbilda och 2000 konsulttimmar)

Driftkostnader baserade på förslag till teknisk utrustning. Se kapitel 6.2.1.1

Resultat i utvärderingen

Anbudsgivarna har av utvärderingsgruppen bedömts uppfylla samtliga för utvärderingen relevanta skalkrav. Vid utvärdering av anbudet enligt övriga krav och uppställda kriterier har nedan redovisat resultat framkommit. (Angivna hänvisningar gäller hänvisningar till rubriker i förfrågningsunderlaget)

Utvärderingskriterium 1

Omfattning av uppfyllda börkrav avseende funktionalitet, säkerhet och se kretess, teknisk plattform och dokumentation inom en tidsperiod i enlighet med tidsaspekt 1 eller 2 i kapitel 2.5.1. (vikt 0.5)

Ovan efterfrågade börkrav är uppställda i kapitel 3, 4, 6 och 7 i förfrågningsunderlaget. Med tidsaspekt 1 avses att kravet uppfylls i befintligt standardssystem och med tidsaspekt 2 avses att kravet kommer att vara uppfyllt vid leverans.

Resultat

Företag	Antal krav	Antal uppfyllda krav	Procentuell uppfyllnad	Viktat värde
TietoEnator	156	138	88,46	44,23
IST	156	130	83,33	41,67

Utvärderingskriterium 2

Utformning och innehåll i efterfrågade införandeplan enligt kapitel 8.7.1.1. (vikt 0.4)

I förfrågningsunderlaget angavs att vår bedömning avsågs omfatta hur väl anbudsgivaren specificerat innehållet med avseende på Införandestrategi, Aktiviteter, Organisation och resurser, Informationsstrategi, Acceptans- och godkännandekriterier. Vidare angavs att vi även kom att bedöma fullständigheten föreslagen införandeplan. Respektive avsnitt kan ge maximalt 10 poäng med ett sammanlagt värde på 60 poäng. Såsom angavs i förfrågningsunderlaget omräknades erhållet värde i procent av det totala maximala värdet.

Resultat

Företag	Maximalt	Erhållet värde	Procentuell värde	Viktat värde
TietoEnator	60	47	78,33	31,33
IST	60	49	81,67	32,67

Utvärderingskriterium 3

Omfattning av uppfyllda börkrav inom en tidsperiod i enlighet med tidsaspekt 1, 2 eller 3 i kapitel 2.5.1 samt uppfyllda krav i övrigt i kapitel 5 och 8. (vikt 0.1)

Ovan efterfrågade krav är uppställda i kapitel 3, 4, 5, 6, 7 och 8 i förfrågningsunderlaget. Med tidsaspekt 1 avses att kravet uppfylls i befintligt standardssystem och med tidsaspekt 2 avses att kravet kommer att vara uppfyllt vid leverans. Med tidsaspekt 3 avses leverans inom ett år efter avtalstecknande.

Resultat

Företag	Maximalt	Erhållet värde	Procentuell värde	Viktat värde
TietoEnator	196	185	94,38	9,44
IST	196	187	95,40	9,54

Uppräkningstal

Uppräkningstalet används för att justera den totala kostnaden för offererat system över avtalstiden (5 år). I den totala kostnaden ingår vid utvärderingen, såsom framgår av förfrågningsunderlaget, även kostnaden för föreslagen datorutrustning nödvändig för att hantera systemet med gällande volymer och krav på svarstider etc.

I förfrågningsunderlaget angavs följande formel för uträkning av uppräkningstalet:

$$1 + (1 - \text{sammanräknat viktat värde} / 100)$$

Sammanräknat viktat värde för respektive anbudsgivare:

$$\text{TietoEnator} \quad 44,23 + 31,33 + 9,44 = 85,00$$

$$\text{IST} \quad 41,67 + 32,67 + 9,54 = 83,88$$

Baserat på ovan formel blir uppräkningstalet:

$$\text{TietoEnator} \quad \mathbf{1,15}$$

$$\text{IST} \quad \mathbf{1,16}$$

Uppräknad totalkostnad/slutligt utvärderingsvärde

Totalkostnad i utvärderingen enligt uppställning i förfrågningsunderlaget:

$$\text{TietoEnator:} \quad 31.098.000 \text{ kr}$$

$$\text{IST} \quad 31.855.097 \text{ kr}$$

Uppräknat värde:

$$\text{TietoEnator:} \quad 1,15 * 31.098.000 = \mathbf{35.762.700}$$

$$\text{IST} \quad 1,16 * 31.855.097 = \mathbf{36.951.912}$$