



**PLAN för KOMMUNGEMENSAM AKTIVITET
för kvalitets- och kompetensutveckling inom vård och omsorg om äldre**

Spara denna mall på din dator. Öppna den från Word och skriv i rutorna som expanderar vid behov. Samtliga kommuner som deltar i den gemensamma aktiviteten skall bilägga en kopia av denna gemensamma aktivitetsplan till sin huvudansökan inkl aktivitetsbilaga C som beskriver kommunens del i den gemensamma insatsen.

D.1. Kommuner som deltar i aktiviteten

Haninge, Sollentuna och Södertälje kommuner samt stadsdelsnämnderna i Hägersten, Liljeholmen och Vantör inom Stockholms Stad.

D.2. Rubrik för aktivitet

Kvalitetssäkring

D.3.1. Om aktiviteten är en fortsättning/utveckling av tidigare aktiviteter – beskriv vad kommunen gjort hittills
Se blankett D:1 Helheten

D.3.2. Vad är planerat och beslutat för kommande år

Se blankett D:1 Helheten

D.3.3 Utökade aktiviteter som vi söker stöd från Kompetensstegen för

Se blankett D:1 Helheten

D.3.4. Arbetsplan/tidsplan för aktivitetens genomförande inom ramen för Kompetensstegen

Externt stöd för kvalitetssäkring av koncept Kravmärkt yrkesroll ska starta samtidigt som projektorganisationen kommer igång och ska pågå fram till arbetet avslutas i slutet av år 2008.

D.4. Förväntade effekter av aktiviteten

Kvalitetssäkring av koncept Kravmärkt yrkesroll.

D.5. Metoder/former hur för aktiviteten skall genomföras

Extern konsult anlitas som stöd för huvudprojektledare och delprojektledare i syfte att utveckla Kravmärkt yrkesroll samt att kvalitetssäkra modellen. Projekt Modellarbetsplatser som har tagit fram Kravmärkt yrkesroll har inneburit att de anställda på modellarbetsplatserna medverkat i framtagandet av yrkeskraven. När nu yrkeskraven ska användas av alla medarbetare och chefer är det viktigt att vara lyhörd för vad som krävs för att nå förståelse och acceptans för yrkeskraven och de kunskaper som krävs för att klara dessa yrkeskrav. De som aktivt arbetar och leder genomförande och utvecklingsarbetet med Kravmärkt yrkesroll erbjuds på detta sätt handledning och stöd för utveckling av materialet.

D.6. Målgrupp/er

Huvudprojektledare och delprojektledare

D.7. Budget för aktiviteten (anpassa gärna tabellerna utifrån egna behov)

År 1

År 2

År 3

D.7.1 Stöd söks från Kompetensstegen för följande kostnader:

Processledning/projektledning:	300 000	300 000	300 000
Interna lärare/handledare:			
Externa utbildningskostnader:			
Utbildningsmaterial:			
Lokaler:			
Teknisk utrustning:			
Information/erfarenhetsutbyte:			
Uppföljning/utvärdering:			
Summa kronor	300 000	300 000	300 000
	År1	År 2	År 3
D.7.2 Eventuell övrig finansiering			
Delfinansiering från annan part:			
(ex EU, Landstinget, utbildningshuvudman)			
Summa kronor			
	År 1	År 2	År 3
D.7.3 Total kostnad	300000	300000	300000
D.8. Samordnare/kontaktperson för aktiviteten			
Namn:			
Margaretha Selin			
Arbetsplat/organisation:			
Vantörs stadsdelsförvaltning			
Telefonnr:	Mobilnr:	E-post:	
08-508 20 520		margaretha.selin@vantor.stockholm.se	