



Handläggare: Raili Pettersson
Telefon: 08-508 04 017

Dnr 602-613-2009

Sammanträde 15 december 2009

Till
Hässelby- Vällingby stadsdelsnämnd

Redovisning kvalitetsgranskning och uppföljning läkemedelshanteringen 2009 vid gruppboheter inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning

Backlura, Bergimyntegränd, Eklövet och Rosenbacken
gruppboheter

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner redovisningen.

Leif Spjuth
stadsdelsdirektör

Raili Pettersson
medicinskt ansvarig sjuksköterska

Sammanfattning

Granskningen utfördes av receptarie från Apoteket AB och omfattade genomgång av läkemedelskåp, dokumentation, delegerings-, beställnings- och utlämningsrutiner samt informationsöverföringen mellan vårdcentralernas och gruppboheternas personal. Under granskningen framkom det att läkemedelshanteringen är väl genomtänkt. Personalen får bra information inför delegering av arbetsuppgifter och följer sjuksköterskans instruktioner. Några förbättringar krävs dock för fullgod säkerhet. Förbättringsåtgärder redovisas.

Bilagor: 1- 4. Rapport Kvalitetsgranskning av läkemedelshantering enligt SOSFS 2001:17, en rapport för respektive gruppbostad

Ärendets beredning

Ärendet är berett av medicinskt ansvarig sjuksköterska(MAS). Granskning av läkemedelshantering på gruppbostäderna utfördes av receptarie från Apoteket AB. MAS har kontrollerat under november 2009 att brister som framkom enligt granskningsprotokollet har åtgärdas.

Ärendet

Läkemedelshantering ska ske på ett säkert sätt och regleras i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2000:1) om läkemedelshantering i hälso- och sjukvården.

Inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning utförs hälso- och sjukvårdsåtgärderna av 3 olika vårdcentraler. Denna granskning omfattar service via Hässelgårdens vårdcentral. Samtliga här redovisade gruppbostäder drivs av Carema Orkide AB.

MAS ansvarar för att lokala rutiner inklusive narkotikakontroll finns för respektive verksamhet.

Sjuksköterska ansvarar för att läkemedelshantering sker på ett säkert sätt. Kvalitetsgranskning sker på uppdrag av MAS efter behov.

Datum för granskning: 6 oktober 2009

Kvalitetsgranskningen utfördes av receptarie Christna Fiebig.

Närvarande:

Sjuksköterska, chef, personalrepresentant och MAS.

Granskningen omfattade genomgång av läkemedelsskåp, dokumentation, delegerings-, beställnings- och utlämningsrutiner samt informationsöverföringen mellan sjuksköterskan och gruppbostadens personal.

Sammanfattningsvis konstaterades att läkemedelshantering är praktiskt väl genomtänkt. Gruppbostädernas personal och sjuksköterskan har välfungerande rutiner för samarbete och informationsöverföring. Sjuksköterskan utbildar personalen och utför kunskapskontroll inför delegering av arbetsuppgifterna.

Bristerna och förbättringsförslagen handlar till största delar av dokumentation för de olika momenten av läkemedelshantering. Eftersom samma sjuksköterska ansvarar för läkemedel på samtliga enheter redovisas förbättringsförslag och utförda åtgärder oberoende enhet. Liknande förbättringar föreslås för de olika gruppbostäderna.

Hässelgårdens vårdcentral har ansvaret även för Granskogsvägens gruppbostad. Där har samtliga brukare egenvårdsintyg och ansvarar för sin medicinering själva.

Förbättringsåtgärder:

- 1) Lokala instruktioner för läkemedelshantering från ansvarig utförare för hälso- och sjukvården efterfrågas.
- 2) Ordinationer från olika läkare(specialister) måste samordnas för att säkerhetsställa läkemedelshanteringen på enheten.
- 3) ”Läkemedel vid behov” ska iordningställas och delas i enstaka doser av sjuksköterska. Delegerad personal ska kunna ta en dos i taget och lämna ut.
- 4) Signaturförtydligande efterfrågas på signeringslistor.
- 5) Signeringslista för läkemedel ordinerat ”vid behov” kan förtydligas.
- 6) Förbrukningsjournal för narkotika och rutin för narkotika hantering från sjuksköterska efterfrågas. (Narkotikaklassade läkemedel som är förpackade i tryckförpackning, rekommenderas.)
- 7) Öppningsdatum skall antecknas på alla flytande och salvliknande beredningar.
- 8) Egenvårdsintyg bör ses över på enheterna.
- 9) Läkaren ska uppge maxdos på ordinationen för läkemedel som är ordinerat ”vid behov”.
- 10) Signeringslistor kan med fördel kompletteras med förkortningar på t.ex. incidenter som orsakat att brukaren inte tagit sin medicin.
- 11) Aktuell skriftlig ordination efterfrågas för licensläkemedel. (Eklövet)
- 12) Rutin för hantering av ordinationshandlingar vid överflyttning av brukare till och från annan enhet efterfrågas.
- 13) Individuellt behandlingsschema för kramplösande läkemedel vid epilepsi efterfrågas.



Vid kontroll den 11 november hade samtliga punkter åtgärdats av sjuksköterska.
