



HÄSSELBY-VÄLLINGBY STADSDELSFÖRVALTNING

SOCIALTJÄNSTAVDELNINGEN

Hans Peters

Telefon: 508 04 016

DNR 1.2.1 - 090 - 2011

TJÄNSTEUTLÅTANDE
16 FEBRUARI 2011

SID 1 (4)

SAMMANTRÄDE 22 MARS 2011

Till
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

Återrapportering av åtgärdsplan för familjehemsvården, förslag om insatser för att minska personalomsättning, förbättrad kompetensutveckling och garantera rättssäkerheten.

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens återrapportering som redovisas i föreliggande tjänsteutlåtande.

Leif Spjuth
stadsdelsdirektör

Ingrid Brännström
avdelningschef

Sammanfattning

Förvaltningen återrapporterar ett antal åtgärder beträffande den plan som togs fram med anledning av de brister som framkom i samband med Socialstyrelsens granskning av stadsdelens familjehemsvård. Arbetsrutiner och metoder har setts över för att skapa tydligare struktur i handläggningsarbetet. I budget 2011 finns medel avsatta för ytterligare en anställning vid placeringsgruppen. Detta för att avlasta gruppledare och familjehemssekreterare. Metod- och planeringsdagar samt fortbildning genomförs för personalen.

Bilaga: Protokollsutdrag från stadsdelsnämnden 2010-08-24, § 15.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Socialtjänstavdelningen, Barn- och ungdomsenheten.

Bakgrund

Stadsdelsnämndens beslöt vid sitt sammanträde den 24 augusti 2010 att ge förvaltningen i uppdrag att senast i januari 2011 återskapa åtgärdsplanen angående familjehemsvården till stadsdelsnämnden, samt föreslå insatser för att minska personalomsättningen, förbättra kompetensutvecklingen och ytterligare garantera rättssäkerheten.

Förvaltningens förslag till åtgärdsplan

Ett omfattande arbete med att förbättra rutiner och skapa tydlig struktur i handlägningsarbetet, har resulterat i bättre överblick över ärendena för gruppledaren och familjehemssekreterarna. I den rapportering till nämnden som gjordes 24 augusti 2010 föreslogs en åtgärdsplan enligt nedan för att komma tillrätta med de brister som framkommit. Förvaltningen redovisar även vilka åtgärder som vidtagits sedan dess och hur de genomförts.

1. Att i ökad utsträckning ta in vikarier/konsulter vid sjukfrånvaro.

Under hösten 2010 timanställdes en tidigare medarbetare på halvtid då en av handläggarna blev långtidssjukskriven.

2. Särskilda sammanträden för överväganden/omprövningar.

Stadsdelsnämndens socialdelegerade diskuterar frågan om särskilda sammanträden ska hållas specifikt för överväganden/omprövningar av barn och ungdomar placerade utanför hemmet. Syftet är att ge nämnden möjlighet till fördjupad kunskap om stadsdelens placerade barn och ungdomar och att familjehemssekreterarna då kan närvara. Kontrollen av att tidsgränserna för övervägande/omprövningar hålls blir lättare att överblicka.

3. Arbeta för att vårdplanerna är aktuella och enligt BBiC med ökad delaktighet samt underskrifter från föräldrar och barn.

Arbetet med detta har pågått under hösten 2010 och vårdplaner finns i alla ärenden, de flesta enligt BBiC. Delaktighet från föräldrar/barn kring vårdplanen har funnits där så varit möjligt. De vårdplaner som inte är skrivna enligt BBiC gäller ungdomar över 18 år där biståndsbeslut kring fortsatt boende fattats efter ansökan av den unge och ej som tidigare grundat på vårdnadshavarens samtycke.

4. Arbeta för att genomförandeplaner ska finnas i alla ärenden.

Arbetet med genomförandeplaner fortgår och finns nu i de flesta ärenden.

5. Tydlig information till barn med kontaktuppgifter.

Arbetsgruppen hade för avsikt att ta fram en broschyr med information och kontaktuppgifter för att delas ut till alla placerade barn och ungdomar. Socialstyrelsen tillhandahöll under året en sådan broschyr, vilken nu används och delas ut till placerade barn och ungdomar.

6. Dokumentera datum för enskilda samtal med barn.

Datum för enskilda samtal med barn finns dokumenterade både på aktomslaget, i paraplysystemet och i övervägande/omprövningar. Alla barn och ungdomar har under året haft enskilda samtal med handläggare, utom i några fall där barnet/ungdomen inte velat medverka.

7. Ökat stöd för barn och familjehem vid nyplaceringar.

Utbildning av alla nya familjehem, rekryterade, nätverks- och släktingplaceringar, pågår i staden. Arbetet med att i varje placering ha en handläggare för familjehemmet och en för placerat barn/ungdom pågår. Det medför ökad tydlighet i stödet runt en placering. Arbetsgruppen har avsatt särskilda tider för att genomföra denna uppdelning av roller i familjehemsplaceringar under första halvåret 2011. Försök har gjorts med att pröva detta i nya ärenden men det har ej kunnat fullföljas. Arbetsbelastningen inom enheten har hittills inneburit att två handläggare arbetar tillsammans endast i inledningsskedet av en placering och därefter handläggs de flesta ärenden av en handläggare.

8. Strukturerade regelbundna ärendegenomgångar med ökad kontroll från gruppledare.

Från och med hösten 2010 har gruppledare regelbundet genomgång av alla ärenden med handläggarna där kontroll av dokumentation, enskilda samtal med barnet, tidsgränser för övervägande/omprövningar, görs. Handläggarna antecknar i datasystemets beslutsruta uppgifter om datum för övervägande och enskilt samtal med barnet samt att vård- och genomförandeplan finns.

9. Åtgärdsplan personalomsättning

Placeringsgruppen inom barn- och ungdomsenheten har under ett flertal år varit en mycket stabil arbetsgrupp. Pensionsavgång och övergångar till annan verksamhet har på senare tid i någon mån förändrat detta. I budgeten för 2011 som stadsdelsnämnden godkände 18 januari 2011 utökas placeringsgruppen med



ytterligare en socialsekreteraranställning. Detta för att dels avlasta gruppledaren, som själv handlägger ärenden, och familjehemssekreterarna, samt dels vara kontaktsekreterarna behjälpliga med att bygga upp en egen jourhemsbas i liten skala. Metod- och planeringsdagar med möjlighet till fördjupade diskussioner och utveckling av arbetet, liksom tydliga rutiner och struktur, bidrar förhoppningsvis också till ökad stabilitet i arbetsgruppen, trivsel och arbetsglädje.

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens återrapportering som redovisas i detta tjänsteutlåtande.
