



HÄSSELBY-VÄLLINGBY
STADSDELSFÖRVALTNING
SOCIALTJÄNSTAVDELNINGEN
Hans Peters
Telefon: 508 04 016
DNR 1.4 - 705- 2011

TJÄNSTEUTLÅTANDE
19 JANUARI 2012

SID 1 (6)

Till
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

Yttrande över revisionsrapport angående Samverkan kring barn som far illa eller riskerar att fara illa.

Remiss från stadsrevisionen, dnr 420-139/2011.

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden beslutar att som yttrande över revisionsrapporten överlämna och åberopa förvaltningens tjänsteutlåtande.

Leif Spjuth
stadsdelsdirektör

Ingrid Brännström
avdelningschef

Sammanfattning

Stadsdelsförvaltningen delar i stort det som framförs i revisionsrapporten. Men vill framhålla att stadsdelen redan 2009 tog initiativ till aktiv samverkan mellan skolan och socialtjänsten. Ett avtal finns som är undertecknat av stadsdelsdirektör och grundskolechef. Åtgärder har nu påbörjats för att implementera stadens riktlinjer i de rutiner i anmälningsärenden som funnits sedan 2009. Förvaltningen framhåller även vikten av att fristående skolor och förskolor kommer med i samverkan. Sådana initiativ har tagits och frågan om generell samverkan med gymnasiekolan kommer att övervägas. Det behövs årliga träffar mellan rektorer, förskolechefer och socialtjänsten för att utveckla samverkan.

Bilaga: Revisionsrapporten Samverkan kring barn som far illa eller riskerar att fara illa.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Socialtjänstavdelningen, Barn- och ungdomsenheten i samverkan med avdelningen för Förskoleverksamhet.

Bakgrund

Stadens revisorer har granskat om det finns en fungerande samverkan mellan förskola, skola och socialtjänsten utifrån Socialtjänstlagen, nationella riktlinjer och stadens riktlinjer. Granskningen genomfördes hösten 2011 och omfattar fyra stadsdelsnämnder, däribland Hässelby-Vällingby, samt även två kommunala förskoleenheter och två kommunala grundskolor.

Stadsdelsnämnden ska senast den 29 februari 2012 ha inkommit med sitt yttrande över revisionsrapporten till revisionskontoret.

Sammanfattning av revisionsrapporten

Revisionskontoret samlade bedömning är att det i vissa delar finns en fungerande samverkan i de granskade stadsdelarna. Exempel på detta är anmälningmöten när de hålls och nätverk där samverkan också sker med polisen. Det finns dock brister som gör att arbetet med att implementera stadens riktlinjer behöver intensifieras. Revisionskontoret framhåller även att Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd kommit längst med att i samverkan ta fram samverkansöverenskommelse och samverkansrutiner som man är överens om.

Arbetet med att träffa överenskommelser lokalt eller anpassa tidigare överenskommelser enligt fullmäktiges beslut i juni 2010, har inte genomförts i den omfattning som det borde. Ingen av de granskade stadsdelarna har överenskommelser som undertecknats av tex. rektor. Fristående skolor och förskolor och gymnasieskolor ingår inte i stadsdelarnas samverkansstruktur. Det är inte tillfredställande. Många barn omfattas därför inte av någon gällande samverkansöverenskommelse.

En ökad formalisering av samverkansöverenskommelserna i enlighet med riktlinjerna är nödvändig för att säkerställa samverkansarbetet på olika nivåer. Överenskommelserna ska undertecknas av samverkande parter som tillsammans behöver formulera gemensamma mål kring vad man vill uppnå med samverkan. Vidare bör stadsdelsnämnderna tydligare efterfråga uppföljning av samverkan.

Granskade skolor och socialtjänsten har delvis olika bild av hur samverkan fungerar. Det behöver därför finnas ändamålsenliga forum för dialog mellan

samverkande parter. Revisionskontorets granskning av dokumentationen visar att det finns brister i socialtjänstens återkoppling efter anmälan.

Revisionskontoret rekommenderar att arbetet med implementering av stadens riktlinjer påskyndas samtidigt som ändamålsenligt forum för dialog skapas mellan de samverkande parterna samt att socialtjänsten, så långt lagen tillåter, eftersträvar en öppen kommunikation med skolan och förskolan när det gäller anmälningsärenden.

Förvaltningens yttrande över revisionsrapporten

Barn- och ungdomsenheten påbörjade redan 2009 med anledning av ett uppdrag i kommunfullmäktiges budget för 2009, ett arbete med att tillsammans med skolorna i stadsdelen upprätta rutiner för strukturerad samverkan. I november 2009 undertecknade stadsdelsdirektör och grundskolechef den första samverkansöverenskommelsen mellan skolan och socialtjänsten. Flera gemensamma arbetsgrupper bildades med skola socialtjänst i syfte att ta fram konkreta rutiner för hur samverkan skulle ske i enskilda ärenden. Arbetet leddes ytterst av biträdande grundskolechefen och avdelningschefen för Socialtjänstavdelningen.

De dokument som togs fram gällde bl a Rutiner kring anmälan enl. 14 kap 1 § Sol, Dagordning vid anmälningsmötena, Anmälningsrutiner vid misstanke om brott mot barn, Missbruksutredningar, Samverkansdokument hur kommunikationen ska se ut skola - socialtjänst. Det togs även fram detaljerade rutiner hur skola socialtjänst ska samverka kring barn/ungdomar som stannar hemma från skolan. I det arbetet deltog även representanter för BuP. I arbetet inbjöds även de friskolor skolor som finns i stadsdelen.

Under våren 2010 var rutinerna klara och implementering påbörjades. Starten på implementeringen skedde vid en gemensam utbildningsdag där all personal inom Barn- och ungdomsenheten deltog samt rektorer och elevvårdspersonal.

I juni 2010 antog kommunfullmäktige nya riktlinjer för samverkan. Då arbetet med den lokala samverkan redan hade inletts och implementering pågick med det framarbetade materialet kom det nya beslutet för stadens riktlinjer ej att kunna synkroniseras omgående med stadsdelens rutiner. Stadens riktlinjer och stadsdelens rutiner har i huvudsak samma innehåll men några tillägg finns i riktlinjerna. Stadsdelsförvaltning och skolan kommer att komplettera och infoga detta i den redan gällande överenskommelsen.

Det revisionen påpekar gällande Hässelby Vällingby är bl a,

- Stadsdelsförvaltningen bör utveckla sin återrapportering till nämnden kring hur samverkan. Stadsdelsförvaltningen ska här se över på vilket sätt denna återrapportering bäst skall ske.
- Brister finns i återkoppling till skolan om att anmälan tagits emot. Förvaltningen har sett att det förekommit brister i detta i ärenden där utredning redan pågår. Här har förvaltningen sett över det rutiner som ska gälla och att det efterlevs i organisationen.
- Samtyckesblankett saknas i ett flertal av de av revisionen genomgångna ärendena. Förvaltningen har även här sett över att rutinerna efterlevs samt klargjort eventuella juridiska frågetecken..
- Enligt rapporten uppger de granskade skolorna att det upparbetade rutinerna inte följs av socialtjänsten.

Förvaltningen har en annan bild av detta. Rutin för handlingsplanen för elever med hög frånvaro följs för närvarande upp av förvaltningen då skolan har en mycket låg anmälningsgrad till det forum som är inrättat. Övrig respons från skolorna vid de återkommande möten som kontaktpersonerna från förvaltningen har är att det finns en bra samverkan, men att skolorna ibland skapar sig en bild av samarbetet som jämföras med kritiska synpunkter på socialtjänstens insatser i enskilda ärenden.

Uppföljning av överenskommelsen sker idag 1 gång/år genom att avdelningschefen för socialtjänsten inbjuder till möte med skolledare och elevvårdspersonal samt all personal inom Barn- och ungdomsenheten. Vid mötet följer man upp hur skolan respektive socialtjänsten anser att riktlinjer och rutiner följs och eventuella revideringar görs. Vid det senaste mötet i maj uteblev dock några skolor och det var tyvärr dessa skolor som senare även uttalat ett missnöje med hur samverkan med socialtjänsten fungerar. Vid kontakt med dessa skolor framhåller man dock att man är nöjd med samverkan men är däremot inte alltid nöjd med de insatser som man uppfattar ges i enskilda ärenden. Socialtjänstens fältförlagda socialsekreterare har även till uppgift att regelbundet söka upp alla skolor, såväl kommunala som friskolor för att "hålla" rutinerna vid liv, informera ny personal mm. Samtliga rutiner, med eventuella uppdateringar, skickas även ut till alla skolor samt till socialtjänstens personal 1 gång per läsår.

- Enligt de nu gällande riktlinjerna skall samverkansöverenskommelsen undertecknas av respektive skolledare/verksamhetschef.

Förvaltningens överenskommelse är för närvarande undertecknad av stadsdelsdirektören och grundskolechefen men kommer vid en revidering att anpassas till de nu aktuella riktlinjerna.

Förskolan i Hässelby-Vällingby framhåller att rapporten innehåller flera adekvata förbättringsområden när det gäller samverkan. Några exempel;

- Implementeringen av stadens riktlinjer behöver intensifieras så att dessa blir kända för samtliga medarbetare i förskolor och skolor, såväl kommunala som fristående.
- Det finns ofta olika bilder vid förskolor, skolor och socialtjänst av hur samverkan fungerar.
- Modellen med gemensamma anmälningmöten behöver utvecklas.
- Återkoppling om att anmälan tagits emot bör ske i större utsträckning.

Bland annat genomfördes en studiedag för all personal inom förskoleverksamheten i samverkan med polis och socialtjänst. Främst i syfte att skapa förståelse för varandras uppdrag och göra alla medvetna om den gällande samverkansöverenskommelsen. Ett annat syfte var också att medvetandegöra förskolans personal om vikten av att i tidig ålder upptäcka barn som riskerar att fara illa.

Det utvecklingsarbete som redan påbörjats har, tillsammans med det som framkommit i revisionsrapporten, lett till att nya samverkansmodeller tagits fram för 2012. Bland annat finns en agenda med tätare träffar mellan förskolechefer och representanter från socialtjänsten. Även en ny modell med kontaktpersoner knutna till förskoleenheter prövas för att få kontinuitet i samverkan.

När det gäller överlämningsrutinerna från förskola till skola pågår en översyn i hela staden där de fristående verksamheterna behöver involveras fullt ut.

Det är också viktigt att socialtjänsten för en dialog med skolan om vad de kan förvänta sig av socialtjänsten. Det är inte meningsfullt att diskutera konkreta



insatser innan utredning av ett barn/ungdom påbörjats. Det är under utredningen man kommer fram till vilken insats som är lämplig och det är inte bra att i förväg väcka förväntningar kring något som sedan kanske inte visar sig lämpligt i det enskilda fallet.

I rapporten framgår att den samtyckesblankett som medger att sekretess efterges i förhållande till specificerad samverkanspartner, används sällan. Detta kommer att tas upp med socialsekreterarna så att frågan alltid ställs till vårdnadshavaren där så bedöms lämpligt. Blanketten behöver ses över vad gäller vilken tidsperiod den avser samt om varje huvudman ska ha sin egen blankett.

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden föreslås besluta att som yttrande över revisionsrapporten överlämna och åberopa förvaltningens tjänsteutlåtande.
