



Projektplan för Flaten-projektet

Bakgrund

I november 2004 inbjöd socialborgarrådet berörda stadsdelsförvaltningar/stadsdelsnämnder (Enskede/Årsta, Vantör, Farsta, Skarpnäck och Älvsjö) för att diskutera husvagnsuppställningarna i de södra förorterna. Frågan vid detta och efterföljande möten var hur man gemensamt skulle kunna förbättra situationen för de husvagnsboende.

Under 2004 kartlade socialtjänstförvaltningens uppsökarenhet för vuxna de personer som då bodde i husvagn. Det rörde sig då om 20-25 personer, de flesta hade ingen kontakt med socialtjänsten.

Socialtjänstförvaltningen utredde ett antal olika lösningar för att stärka det sociala uppsökande arbetet med de husvagnsboende. Den lösning som valdes var att ge de husvagnsboende som då fanns på Hökarängsbadet och som skulle avvisas inom kort möjlighet att flytta till Skrubbatrangeln i februari 2005. Ett arrendeavtal skrevs med gatu- och fastighetskontoret (nu markkontoret) för tiden fram till och med 31 augusti 2005.

Containrar och toaletter sattes upp vid platsen. En halvtidstjänst uppsökare avsattes för att arbeta med de boende på Skrubba. Arbetet gick ut på att bygga upp relationer, länka till stadsdelar och Enheten för hemlösa och i det arbetet gemensamt finna andra boendelösningar. I och med att goda relationer byggdes fanns det möjlighet att knyta de husvagnsboende till berörda stadsdelar och Enheten för hemlösa. Tretton personer har idag funnit andra boendeformer. Flera bland de boende har visat sig positiva till andra lösningar, men ännu inte nått ända fram. Under tiden på Skrubbatrangeln har även fler husvagnsboende på eget bevåg flyttat in på området.

Då kontraktet gällande Skrubbaområdet var temporärt samt att alla husvagnsboende inte fått alternativa insatser etablerades, av Stockholm stads socialtjänst, en motsvarande verksamhet vid Flaten-området.

På Flaten Camping öppnades, för tiden 1 oktober 2005 t o m 30 september 2006, tio platser för de husvagnsboende från Skrubba. Detta för att de husvagnsboende i lugn och ro kan fortsätta planera för annat boende med hjälp av fortsatt uppsökande personal från socialtjänsten. Idag bor cirka 17 personer på de delar av området som abonneras av socialtjänsten.

För att ge de ursprungliga samt de nytillkommande möjlighet att finna andra boendelösningar behöver det uppsökande arbetet fortsätta.

Projektmål

Mål för projektet är att bistå de idag 17 boende vid Flaten med annan insats jml SoL istället för husvagnsboende och där slutmålet är att Flaten upphör som temporär bosättning.

Organisering

Projektet är underställt Uppsökarenheten för vuxna, Socialtjänstförvaltningen, Stockholm stad. Arbetet leds av Uppsökarenhetens chef. Två uppsökare är avdelade 100% till projektet. En av dessa har gentemot uppsökarenhetens chef samordningsansvar för projektet.

Projektet har en referensgrupp bestående av Socialtjänstförvaltningens hemlöshetssamordnare och chefen för försörjningsstöd på Enheten för hemlösa. Kontakter med referensgruppen handhas av Uppsökarenhetens chef.

Finansiering

Projektet finansieras i av Socialtjänstnämnden. Avsatta medel uppgår till 1,5 mkr.

En inriktning under projektet är att kostnaderna för platsen på Flaten Camping, 5 000 kr/plats/månad, ska betalas av placerande förvaltning.

Genomförandeplan

I en första fas genomförs en fysisk etablering som innefattar uppställning av husvagnar och framtagande av nödvändiga faciliteter. I den fysiska etableringen samverkar Uppsökarenheten tillsammans med områdesansvarig entreprenör *Nordic Camping & Sports AB (NCS)* för framtagande av faciliteter. De boende ansvarar för att husvagnar transporteras till området. Regler för det boendet utformas av Uppsökarenheten i samråd med övriga parter. De boende undertecknar därefter avtal att följa fasställda regler för boende vid Flaten.

Den fysiska förvaltningen av området är under hela projektet en löpande aktivitet där Uppsökarenheten ansvarar för de delar som, enligt avtal, entreprenör och boende inte äger ansvar för. Regelbundna möten där boende, entreprenör och projektarbetare deltar ska anordnas av de sistnämnda. Mötena ska avhandla frågor kring praktiska frågor rörande boendet på Flaten.

I en andra fas arbetar projektarbetarna med att länka den boende till linjeorganisation, dvs. en stadsdel eller Enheten för hemlösa, för att möjliggöra en fortsatt planering i varje enskilt ärende. Länkingsarbetet innefattar kontaktskapande mellan klient och linjeorganisation där projektarbetarens aktivitet varierar i det enskilda ärendet beroende på den boendes motivationsgrad och stödbehov. I de fall den boende är aktuell, eller bedöms bli aktuell, vid Socialtjänstförvaltningens enhet för hemlösa länkas ärendet dit. I dessa ärenden samverkar Uppsökarenheten med Enheten för hemlösas uppsökare. I de fall den boende inte är aktualiserad som ärende motiverar uppsökarna den boende till detta.

I en tredje fas bidrar uppsökarna i mån av behov i det enskilda planeringsarbetet, med den boende och ordinarie socialtjänst plus eventuella andra huvudmän, kring den boendes fortsatta insatser. Under fasa tre påbörjas en avetablering av Flaten vilken beräknas vara fullt genomförd, i den mån andra insatser tillkommit, i och med projekttidens slut.

Under projekttiden samverkar projektmedarbetarna, på uppdrag av chef för Uppsökarenheten för vuxna, med övriga uppsökare kring andra temporära bosättningar av hemlösa.

Tidsplan

Projektet pågår under perioden 060101 tom 061031.

Milstolpsplan

060310 har projektmedarbetarna upparbetat alla behövliga kontakter med linjeorganisation för fortsatt arbete samt fått alla boende aktualiserade vid linjeorganisation.

060510 planeras projektets fortsatta inriktning beroende på antalet genomförda planeringar i respektive ärende. Rekommendation om förlängning av kontrakt med NCS tillsänds Socialtjänstförvaltningens ledning beroende av fortsatt inriktning.

060710 tas beslut om projektets fortsatta inriktning

Uppföljning

Uppföljning sker månadsvis där antalet utflyttade boende redovisas. Vad typ av insatser som inletts i respektive ärende redovisas också.

Dokumentation

Projektmedarbetarna ska föra dokumentation för att kunna redovisa ovanstående uppgifter. Dokumentation i enskilda ärenden görs i form av minnesanteckningar.

I samband med projektets avslut ska slutrapport göras. Av vem - och i vilken form beslutas av Uppsökarenhetens chef.