

REGLER FÖR RESULTATENHETER 2008

I stadens regler för ekonomisk förvaltning definieras vad som avses med regler för resultatenheter och resultatöverföring mellan åren. Förvaltningen föreslår nedanstående regler för resultatenheter för 2006.

Definition av resultatenheter

För att definieras som resultatenhet krävs att enheten huvudsakligen erhåller medel i form av intäkter. Med resultatenhetschef avses chef för enheten.

Inrättande av resultatenheter

Resultatenheter inrättas, förändras eller avvecklas i samband med nämndens ordinarie verksamhetsplan. Endast i undantagsfall kan förutsättningarna upphävas eller förändras under pågående verksamhetsår. Vid delning av resultatenhet skall utgående resultat delas proportionellt mellan de enheter som bildas. Berörd avdelningschef fattar beslut om grunden för fördelning.

Budgetansvar

Resultatenhetschefens budgetansvar omfattar resultatenheternas samtliga kostnader och intäkter.

Budgetuppföljning

Resultatenhetschefen skall medverka i förvaltningens övergripande uppföljningsarbete och lämna erforderliga underlag till detta i samband med tertialrapporter och annan ekonomisk uppföljning. Resultatenhetschefen skall därutöver löpande följa upp sin budget och verksamhet och vidta åtgärder vid befarat underskott samt snarast informera berörd avdelningschef och chefen för ekonomienheten om vilka åtgärder som avses vidtas för att undvika avvikelser under året. Underskott får inte uppkomma till följd av bristande ekonomisk uppföljning.

Den prognos som resultatenhetschefen gör i tertialrapport 2 bör överensstämma med det slutliga resultatet i bokslutet. I samband med verksamhetsberättelsen skall resultatenhetschefen lämna en slutlig ekonomisk redovisning för sin resultatenhet med kommentarer för det avslutade budgetåret till respektive avdelningschef. Kommentarererna skall koppla det ekonomiska resultatet till verksamheten under perioden.

Eget handlande

En förutsättning för att föra över resultat till nästa år är att det uppstått som ett resultat av enhetens eget handlande. Vad som är eget handlande skall tolkas brett. Ett underskott som uppstår på grund av t.ex. organisatoriska förändringar eller brister i den ekonomiska uppföljningen skall ses som ett resultat av eget handlande.

Resultatöverföring vid överskott

En förutsättning för resultatöverföring är att överenskomna åtaganden har uppfyllts när det gäller mål och kvalitet. Överskottet skall således vara ett resultat av enhetens eget handlande.

Om resultatenheten visar överskott för budgetåret skall 100 procent av överskottet överföras till nästa år, dock maximalt 5 procent av enhetens omslutning. Det överförda resultatet skall användas i verksamheten. Överskott får ackumuleras från år till år till maximalt 5 procent av bruttobudget.

Vid avveckling av en resultatenhet får hela överskottet föras över till nästa år och användas i nämndens verksamhet.

Resultatöverföring vid underskott

Redovisar resultatenheten underskott skall 100 procent av detta överföras till kommande år. Ett redovisat underskott skall alltid analyseras och åtgärder vidtas för att undvika upprepning. Underskott får inte ackumuleras. Uppkomna underskott år 1 skall täckas under år 2 och redovisas i samband med bokslutet för år 2. Upprepade eller ackumulerade underskott skall medföra att enheten upphör som resultatenhet.

Vid avveckling av en resultatenhet år 1 skall hela underskottet föras över till år 2 och ha täckts av nämnden senast i samband med bokslutet år 2.

Återinträde som resultatenhet

Enhet som av organisatoriska eller andra skäl upphört att vara resultatenhet kan tidigast efter två år åter bli resultatenhet om förutsättningar på nytt föreligger.

För enheter som förlorat sin resultatenhetsstatus skall nämnden upprätta en handlingsplan för hur enheten skall kunna återinrättas som resultatenhet.
