

Slutredovisningen skickas till
Socialdepartementet
Arbetsgruppen för uppföljning av Kompetensstegen
Spektern
103 33 STOCKHOLM

Fr.o.m. 7 juli 2008 ny postadress:
Socialdepartementet
Arbetsgruppen för uppföljning av Kompetensstegen
Fyrfotan
103 33 STOCKHOLM

Datum för regeringsbeslut 2007
Diarienummer S 2004:10/2005/341
Slutredovisningen innehåller totalt antal aktiviteter (En B-blankett per aktivitet) 2

Slutredovisning för beviljat statligt stöd

för kvalitets- och kompetensutveckling inom vård och omsorg om äldre

Spara ner blanketten i Word innan Du fyller i den. Följ sedan informationen i bilagan Anvisningar för slutredovisning..

Kommunuppgifter

A 1 Kommun Stockholms stad spånga-tensta SDF		
Adress Box 4066	Postnr 164 04	Ort Spånga
Telefon 08-50803000	Kommunens e-postadress stadsdelsnamnden@spanga-tensta.stockholm.se	

Beskrivning av stöd

A 2 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna har bedrivits i verksamhetsnära former?
(Rutan expanderar)

Kompetensutveckling: Genom brukarenkäter så har det framkommit att det finns ett behov av kompetensutveckling kring personalens kunskaper av svensk kultur – identitet - språkutveckling. Temaföreläsningar på arbetsplatsen kring dessa frågor med efterföljande reflektion/frågor samt en mångkulturell uppdragsutbildning kring social omsorg, svenska seder och traditioner och förhållningssätt.

Demensutbildning. Utifrån våra äldres och deras anhörigas framförda behov och en inventering av personalens kunskaper kring demensfrågor genomfördes grundläggande demensutbildning till all omsorgspersonal på arbetsplatsen. Spetskompetens som silviasyster har också tillförts verksamheterna med möjlighet till kontinuerlig handledning i arbetet.

A 3 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna främjat ert arbete med kompetensutveckling på lång sikt? (Rutan expanderar)

Demensutbildningen har inneburit att all personal har en grundutbildning kring demensfrågor samt att vi har spetskompetens på arbetsplatserna till den övriga personalens förfogande. Vi har också lagt grunden för nya lärmiljöer i och med att vi har utvecklat formerna för ett arbetsplatslärande. Vi har hela tiden haft ett stort inflytande över de olika utbildningarnas/temaföreläsningarnas innehåll och upplägg. Vi har också utvecklat och integrerat en struktur för handledning/reflektion ute i verksamheterna.

A 4 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna har haft sin utgångspunkt i brukarnas behov? (*Rutan expanderar*)

Staden genomför kontinuerligt "brukarundersökningar" och inspektioner ute i verksamheterna. Stadsdelen har egen klagomålshantering. Utifrån dessa resultat och insamlad information som grund har vi genomfört aktiviteterna.

A 5 Beskriv i vilken utsträckning ni bedömer att aktiviteterna överensstämmer med kommunens mål och verksamhetsidé. (*Rutan expanderar*)

De aktiviteter som genomförts stämmer väl överens med målen i stadens äldreomsorgsplan att: anställda inom äldreomsorgen skall ha hög kompetens som svarar mot de krav som ställs på verksamheten. Kultur, traditioner, seder och bruk kan vara ett sätt att nå äldre som annars har svårt att kommunicera och öka deras livskvalitet – det innebär att det är ett viktigt kompetensområde för personal med annan bakgrund än svensk.

A 6 Bedömning av effekter och resultat (*Rutan expanderar*)

På grund av organisatoriska problem under uppstarten av de olika aktiviteterna så påbörjades inte genomförandet under 2007. Utbildningarna genomfördes under hösten 2008 och de pågår fortfarande (inte med kompetensstege pengar). Av den anledningen så har vi inte kunnat utvärdera insatserna ännu.

Statistik

A 7 Statistik över deltagande på totalnivå (*Obs! Samma individ bara ska bara räknas en gång*)

Antal

A 7 a Totalt har 170 personer deltagit i en eller flera av de aktiviteter som omfattats av stödet vid detta ansökningstillfälle, varav

150 vårdbiträden/undersköterskor

10 sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter

8 chefer/ledare

2 annan yrkeskategori

A 7 b Av dessa var 30 män och 140 kvinnor

Andel

A 7 c Antalet deltagare motsvarar _____ procent av det totala antalet anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.
Det totala antalet anställda är _____ personer.

Antalet vårdbiträden/undersköterskor som deltagit motsvarar _____ procent av det totala antalet vårdbiträden/undersköterskor i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.

Det totala antalet vårdbiträden/undersköterskor är _____ personer

Antalet sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter som deltagit motsvarar _____ procent av det totala antalet sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.

Det totala antalet sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter är _____ personer

Antalet chefer/ledare som deltagit motsvarar _____ procent av det totala antalet chefer/ledare i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.

Det totala antalet chefer/ledare är _____ personer

Antalet män som deltagit motsvarar _____ procent av det totala antalet män anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.

Det totala antalet anställda män är personer.

Antalet kvinnor som deltagit motsvarar procent av det totala antalet kvinnor anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.

Det totala antalet anställda kvinnor är personer.

Övrigt

A 7 d Därutöver har personer från annan huvudman/organisation deltagit i aktiviteterna.

A 7 e Övriga kommentarer (*Utrymmet expanderar*)

Hela stadens antal samlat

A 8 Har aktiviteterna till någon del omfattat samarbete med privata vårdgivare?

☒ Ja

☐ Nej

☐ Kommunen anlitar inga privata vårdgivare inom äldreomsorgen

Ekonomisk redovisning

A 9 a Totalt beviljat belopp (*se regeringsbeslut*)

1 325 kronor

A 9 b Total kostnad för aktiviteterna (*summera samtliga B 7 d*)

925 174 kronor

A 9 c Under den period ansökan avser har omprövning av medel mellan aktiviteter begärts och beviljats

☒ Ja, 1 gång

☐ Nej

A 10 Eventuellt återstående belopp

399 826 kronor

A. 11 Härmed intygas att kommunen har använt medlen i enlighet med regeringsbeslut och att redovisningen skett enligt god redovisningssed.

Underskrift av kommunstyrelsens ordförande

På kommunens vägnar

Datum

Namnförtydligande

A 12. Namn på uppgiftslämnare

Kristina Wennström

Adress

Avdelningen för äldre och funktionshindrade. Spånga-Tensta SDF. Box 4066 163 04 Spånga

Telefon	Mobil	E-postadress
08-50803537		kristina.wennstrom@spanga- tensta.stockholm.se

Regeringen kan komma att begära att kommunen ger in revisorsintyg för att styrka de ekonomiska uppgifterna i slutredovisningen.