



Handläggare: Anne-Christine Davidsson
Telefon: 508 03 187

Till
Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

Anmälan av verksamhetsuppföljning för 2011 avseende äldreomsorg i egen regi och på entreprenad.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden överlämnar bifogade redogörelse.
2. Stadsdelsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med uppföljning av åtgärdsplanerna i juni 2011.

Maria Häggblom

Margareta Ericson

Stadsdelsdirektör

Avdelningschef

Bilagor

1. Uppföljningsrapport för Fristad sjukhem
2. Uppföljningsrapport för Fristad äldreboende
3. Uppföljningsrapport för Elinsborg
4. Uppföljningsrapport för Linneans korttidsboende
5. Uppföljningsrapport för Spånga öppna hemtjänst
6. Uppföljningsrapport för Tensta öppna hemtjänst
7. Uppföljningsrapport för Fristad servicehus
8. Uppföljningsrapport för Tensta servicehus
9. Dagverksamheten Hedvig
10. Dagverksamheten Träffen
11. Åtgärdsplan för Fristad sjukhem
12. Åtgärdsplan för Fristad äldreboende
13. Åtgärdsplan för Elinsborg
14. Åtgärdsplan för korttidsboendet Linnean
15. Åtgärdsplan för Spånga öppna hemtjänst

16. Åtgärdsplan för Tensta öppna hemtjänst
17. Åtgärdsplan för Fristad servicehus
18. Åtgärdsplan för Tensta servicehus
19. Åtgärdsplan för Dagverksamheten Hedvig
20. Åtgärdsplan för Dagverksamheten Träffen
21. Avtalsuppföljning för Fristad servicehus, Attendo Care
22. Avtalsuppföljning för Elinsborg och Linnean, Kavat Vård AB

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att alla äldreomsorgsverksamheter som drivs i egen regi eller på entreprenad åt staden ska följas upp varje år. De redovisade uppföljningarna är huvudsakligen gjorda under andra halvåret 2011. Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppföljning av enheternas åtgärdsplaner på sammanträdet i juni 2012.

Ärendets beredning

Uppföljningarna har gjorts av Anne-Christine Davidsson, verksamhetscontroller och Ulla Söderlind, medicinskt ansvarig sjuksköterska var och en inom sitt specialområde. Ärendet kommer att anmälas på stadsdelsnämndens pensionärsråd den 26 januari 2012 och på samverkansgrupp 24/1 2012.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att alla äldreomsorgsverksamheter som drivs i egen regi eller på entreprenad åt staden ska följas upp varje år. Uppföljningen ska göras utifrån de av staden fastställda mallar som är lika för alla verksamheter oavsett regiform. Syftet med uppföljningen är att få kunskap om vilka förbättringsområden som finns inom verksamheten men också att få kunskap om goda exempel. Varje stadsdel följer upp sina egna verksamheter.

Anmälan av verksamhetsuppföljning för 2011 avseende äldreomsorg i egen regi och på entreprenad. Box 4066, 163 04 SPÅNGA. Fagerstagatan 15

Telefon 508 03 000. Fax 508 03 185



Förvaltningens redogörelse.

De redovisade uppföljningarna är huvudsakligen gjorda under andra halvåret 2011. Alla berörda enhetschefer har fått brev med information samt förslag på tid för uppföljningsbesök. Förutom besök med intervjuer enligt det fastställda formuläret har viss dokument- samt dokumentationsgranskning utförts.

Enhetscheferna har fått den preliminära uppföljningsrapporten för sakkontroll.

Alla stadsdelsnämnders uppföljningsprotokoll kommer att sammanställas av äldreförvaltningen och anmälas till kommunfullmäktige.

I stort uppvisar de granskade enheterna en god kvalitet. Inom varje enhet finns områden som behöver ses över och där förbättringar behöver komma till stånd.

Varje enhets uppföljning har resulterat i en åtgärdsplan. Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppföljning av enheternas åtgärdsplaner på sammanträdet i juni 2012.

Anmälan av verksamhetsuppföljning för 2011 avseende äldreomsorg i egen regi och på entreprenad.Box 4066,
163 04 SPÅNGA. Fagerstagatan 15

Telefon 508 03 000. Fax 508 03 185

stadsdelsnamnden@spanga-tensta.stockholm.se

www.stockholm.se