



Handläggare: Christina Österling
Tfn: 08/508 09 527

Till
Norrmalms stadsdelsnämnd

Genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet

Förslag till beslut

Stadsdelsförvaltningens förslag till genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet godkänns.

Ylva Tengblad
stadsdelsdirektör

Yvonne Goldberg
avdelningschef

Mona Lindgren
avdelningschef

Sammanfattning

Norrmalms stadsdelsnämnd har tidigare beslutat om avveckling av Nya Hemmet. I ärendet presenteras förslag till genomförandeplan för avveckling. Hela avvecklingen av Nya Hemmet föreslås vara klar april 2004.

Ärendets beredning

Detta tjänsteutlåtande har utarbetats av stadsmiljö- och planeringsavdelningen i samarbete med vård- och omsorgsavdelningen beställare samt vård- och omsorgsavdelningen utförare. Lokala pensionärsrådet har informerats vid sammanträdet den 22 september 2003. Berörda fackliga organisationer har informerats enligt samverkansavtalet den 15 september 2003.

Bakgrund

Det framtida äldreboendet på Norrmalm

Den 22 maj i år beslutade stadsdelsnämnden om det framtida äldreboendet på Norrmalm (dnr. 530-366/03). Beslutet inkluderar i minskning av antalet äldreboendeplatser med ca 300. Detta mot bakgrund av att andelen äldre över 80 år på Norrmalm kommer minska kraftigt. Redan idag kan ses en minskning av köerna till äldreboendena och det finns många tomma platser inom stadsdelens servicehus. Vidare finns en minskad efterfrågan från andra stadsdelsförvaltningar av platser på Norrmalm. Stadsdelens äldreboende varierar också avseende ändamålsenlighet, standard och popularitet.

Som framgår av den reviderade äldreboendepplanen 2002 (dnr. 539-535/02) står grannstadsdelarna Östermalm och Kungsholmen inför en likartad utveckling.

För att kunna leva upp till Stockholms stads prioriterade inriktningar och stadsdelens övergripande inriktningsmål om ökad kvalitet i äldreomsorgen måste stadsdelens resurser satsas på utveckling av de äldreboenden som har de bästa förutsättningarna. Med en kraftig minskning av andelen äldre över 80 år sker också en minskning av resurstilldelningen till äldreomsorgen. Det är därför viktigt att enheter snabbt kan avvecklas så att resurser som skulle kunna användas till service och omvårdad inte binds i lokalkostnader.

Uppdrag att återkomma med genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet

I samband med beslutet om det framtida äldreboendet på Norrmalm fick stadsdelsförvaltningen i uppdrag att återkomma med en genomförandeplan beträffande avveckling av Nya Hemmet.

Vidare beslutade stadsdelsnämnden i samband med tertiärrapport 1 i år, som en budgethållningsåtgärd, att avvecklingen av Nya Hemmet skall påbörjas så att en besparing om 10,5 mnkr. kan göras för 2004.

Förvaltningens förslag

För att kunna genomföra den beslutade avvecklingen av Nya Hemmet på ett bra sätt behövs en samordning och tydlig information till boende och/eller deras närstående. Vidare är det minst lika viktigt med information och delaktighet för berörd personal.

På kommande sidor redovisas stadsdelsförvaltningens förslag till genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet. Först redovisas förslag på genomförande för de boende därefter förslag på genomförande för personal.

Boende

<i>Åtgärd</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Tid</i>
Information till boende och närstående om beslutad avveckling av Nya Hemmet och förslag till genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet.	Enhetschef för äldreomsorgens biståndshandläggare Birgitta Charléz.	15 september. Informationen till boende skall tidsmässigt synkroniseras med information till personal och fack.
Information till boende och närstående om beslutad genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet.	Utförarchef Yvonne Goldberg tillsammans med enhetschef / biståndshandläggare från enheten för äldreomsorgens biståndshandläggning.	Vecka 40. Information till boende och närstående skall tidsmässigt synkroniseras med information till personalen. Exakta tider görs upp i samråd mellan utförarchef Yvonne Goldberg, chefen för äldreomsorgens biståndshandläggare Birgitta Charléz och enhetschef för Nya Hemmet Maja-Lisa Castenhag.
Inventering görs av tillgången på platser i egenregi och vilka möjligheter det finns att köpa platser hos närliggande stadsdelar eller privata utförare. Möjligheten att hitta boendelösningar för hela våningsplan skall också undersökas.	Enhetschef för äldreomsorgens biståndshandläggare Birgitta Charléz.	Inventeringen påbörjas vecka 34 och sker sedan fortlöpande under avvecklingsperioden.
Samordnare utses. I samordnarens uppdrag ingår att: - i dialog med boende och/eller närstående erbjuda nytt boende. - ha enskilda samtal med samtliga boende och/eller deras närstående. Samtalen skall ske på ett plan i taget. - lägga stor vikt vid den boendes egna önskemål om nytt boende. - inte göra tillfälliga placeringar i avvaktan på en permanent placering. - ha en rådgivande och stödjande funktion.	Enhetschef för äldreomsorgens biståndshandläggare Birgitta Charléz.	Samordnaren påbörjar sitt uppdrag vecka 36.
För att uppnå en besparing om 10,5 mnkr. för 2004 måste 18 platser avvecklats under 2003.	Enhetschef för äldreomsorgens biståndshandläggare Birgitta Charléz.	December 2003.
Hela avveckling av Nya Hemmet klar.	Enhetschef för äldreomsorgens biståndshandläggare Birgitta Charléz.	April 2004.

Personal

<i>Åtgärd</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Tid</i>
Information till personal om beslutad avveckling av Nya Hemmet.	Avdelningschef Yvonne Goldberg.	Information på APT-möte den 27 augusti där avdelningschef Yvonne Goldberg och utredare Christina Österling deltar.
Information till personal om förslag på genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet.	Avdelningschef Yvonne Goldberg.	Vecka 38. Personalen erhåller MBL-upplagan av genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet. Informationen till personal och fack skall tidsmässigt synkroniseras med information till boende och närstående.
Information till personal och fack om beslutad genomförandeplan för avveckling av Nya Hemmet.	Personalchef Lotta Halling.	Informationsmöte för personal och fack vecka 40 där personalchef Lotta Halling, personalsekreterare Birgitta Drangnér och enhetschef Maja-Lisa Castenhag deltar. Informationen till personal och fack skall tidsmässigt synkroniseras med information till boende och närstående. Exakta tider görs upp i samråd mellan enhetschef för Nya Hemmet Maja-Lisa Castenhag och personalavdelningen.
En arbetsgrupp bildas för planering av personalfrågor i samband med avvecklingen. Gruppen skall bestå av enhetschef för Nya Hemmet Maja-Lisa Castenhag, personalsekreterare Birgitta Drangnér och fackliga representanter.	Enhetschef Maja Lisa Castenhag.	Arbetsgruppen bildas vecka 40. Arbetsgruppen kommer att finnas fram till att all personal erhållit annan tjänst, utbildning etc.
Stadsdelsförvaltningen räknar med att aktivt kunna rekrytera personal från Nya Hemmet till stadsdelens övriga verksamheter. Inventering görs av personalbehov inom förvaltningens övriga verksamheter.	Personalsekreterare Birgitta Drangnér.	Löpande under avvecklingsperioden.

<i>Åtgärd</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Tid</i>
Personalsekreterare kommer regelbundet att finnas på plats på Nya Hemmet för personal som vill ha rådgivning och stöd.	Personalsekreterare Birgitta Drangnér.	Fram till avvecklingen är klar april 2004.
Samtlig personal kommer regelbundet att följas upp i arbetet med att finna nya tjänster.	Personalsekreterare Birgitta Drangnér.	Till samtlig personal har erhållit annat arbete, utbildning etc.
Avveckling av Nya hemmet färdig.	Avdelningschef Yvonne Goldberg i samarbete med personalsekreterare Birgitta Drangnér.	April 2004.
