



Handläggare: Gunilla Schedin
Telefon: 508 09 015

Till
Norrmalms stadsdelsnämnd

Gemensam upphandling av lokalvård

1. Stadsdelsnämnden beslutar delta i en gemensam upphandling av lokalvård.
2. Stadsdelsnämnden uppdrar åt stadsdelsdirektören vid Östermalms stadsdelsförvaltning att administrera upphandlingen samt besluta i löpande frågor i ärendet, vilket innefattar att:
 - godkänna förfrågningsunderlaget
 - infordra anbud
 - anta anbud och teckna ramavtal med antagna anbudsgivare
 - hantera en eventuell överprövning
3. Stadsdelsnämnden uppdrar åt förvaltningen att under avtalstiden medverka i implementering och uppföljning med Östermalms stadsdelsförvaltning som samordnare och avtalsförvaltare.
4. Stadsdelsnämnden delegerar till stadsdelsdirektören att under avtalstiden fatta beslut i mindre frågor av icke- principiell karaktär.

Christina Rapp Lundahl
stadsdelsdirektör

Ulrika Klemets
ekonomichef

Sammanfattning

I samverkan med fyra andra stadsdelsförvaltningar genomförde nämnden under år 2007 en upphandling av lokalvård. Nuvarande avtal löper ut den 31 juli 2011. Förvaltningen föreslår att nämnden deltar i en förnyad upphandling av lokalvård. Östermalms stadsdelsförvaltning är villig att åta sig ansvaret för att samordna och genomföra upphandlingen och tillsammans med övriga deltagande förvaltningar svara för implementering och uppföljning av avtalen. Rapport om resultatet av upphandlingen kommer att delges nämnden när upphandlingen avslutats.

Bakgrund

År 2007 genomförde stadsdelsnämnderna Hägersten-Liljeholmen, Kungsholmen, Norrmalm, Södermalm och Östermalm en gemensam upphandling av lokalvård. De avtal som då tecknades löper ut den 31 juli 2011.

Ärendet

En gemensam upphandling av lokalvård har uppenbara fördelar för både leverantörer och beställare. En större upphandling vid ett och samma tillfälle underlättar för mindre företag att lämna anbud. Att ges samma villkor i avtalen med flera nämnder skapar överblick och underlättar för leverantörerna. För beställarna är det arbetsbesparande att genomföra en gemensam upphandling. Att erbjuda anbudsgivarna ett större tjänsteunderlag förväntas också leda till bättre anbud med lägre kostnader som följd.

Upphandlingen

Upphandlingen omfattar i stort sett alla lokaler, där nämnden bedriver verksamhet i egen regi, som förskolor, vård- och omsorgsboenden, hemtjänstlokaler, förvaltningens huvudkontor samt vissa lokaler för omsorgen om personer med funktionsnedsättning.

Undantag är lokaler där städningen ingår som en del i verksamheten eller där städningen utförs av medarbetare som en del av arbetet. Upphandlingen omfattar inte heller städning i enskilda hem inom hemtjänstens ram. För detta finns särskilda avtal med entreprenörer som upphandlats i konkurrens.

I upphandlingen föreslås i stort sett samma tjänster ingå som i den tidigare upphandlingen. Anbudsgivarna kan lämna anbud på ett eller flera stadsdelsnämndsområden. Eftersom avropen kan variera från år till år kommer ingen volymgaranti att kunna lämnas till leverantörerna.

Upphandlingen planeras, liksom tidigare, att genomföras som en öppen upphandling enligt 4 kap. lagen om offentlig upphandling (LOU). Ramavtal kommer att slutas med ett antal leverantörer. Avtalstiden föreslås bli tre år med möjlighet till ett års förlängning.

Ansvar och genomförande

Östermalms stadsdelsförvaltning är beredd att genomföra och samordna upphandlingen. Serviceförvaltningen kommer att anlitas för stora delar av arbetet. Som brukligt är vid gemensamma upphandlingar tas ingen ersättning ut av deltagande nämnder.

En arbetsgrupp har bildats med deltagare från de förvaltningar, vars nämnder förväntas delta i upphandlingen. Gruppen kommer att medverka vid utarbetande av förfrågningsunderlag och i övriga delar av upphandlingsprocessen.

Rapport om resultatet kommer att delges samtliga deltagande nämnder när upphandlingen avslutats.

Ansvar för implementering och uppföljning

Under avtalstiden är det viktigt att implementeringen av avtalen görs på ett effektivt sätt och att uppföljning genomförs. En förutsättning är att deltagande förvaltningar utser ansvariga för dessa arbetsuppgifter. Östermalms stadsdelsförvaltning åtar sig att, som ett led i avtalsförvaltningen, samordna dessa uppgifter med medverkan från övriga deltagande förvaltningar. Alla nämnder bör därför uppdraga till respektive förvaltning att delta i implementering och uppföljning av avtalen.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts i samarbete med representanter för stadsdelsförvaltningarna Hägersten-Liljeholmen, Kungsholmen, Norrmalm, Södermalm och Östermalm. Förfrågningsunderlaget kommer att äga rum inför beslut om förfrågningsunderlag samt inför tilldelningsbeslut. Uppdraget att MBL-förhandla delegeras av respektive förvaltningschef till Östermalms stadsdelsförvaltning.

Gemensam MBL-förhandling av

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden ger stadsdelsdirektören vid Östermalms stadsdelsförvaltning i uppdrag att genomföra upphandlingen, vilket innefattar att godkänna förfrågningsunderlaget, infordra anbud, anta anbud och teckna ramavtal med antagna anbudsgivare samt att hantera en eventuell överprövning.

Vidare föreslås att nämnden uppdrar åt förvaltningen att medverka i implementering och uppföljning under avtalstiden med Östermalms stadsdelsförvaltning som samordnare och avtalsförvaltare. För att underlätta avtalsförvaltningen föreslås att nämnden ger stadsdelsdirektören delegation att under avtalstiden fatta beslut i mindre frågor av icke-principiell karaktär.