

Drift av anläggningar

Hur kan din förening samarbeta med idrottsförvaltningen?



IDROTTSFÖRVALTNINGEN



Samarbetsformer förening - idrottsförvaltning

Föreningsdrift - helgvärdskap

Föreningen ska hålla anläggningen öppen under de tider, som idrottsförvaltningens bokningsenhet anvisar till kunder.

Vidare åtar sig föreningen att

- tillse att god ordning upprätthålls under de tider kunderna har bokat,
- genom egna arbetsinsatser svara för erforderlig grovstädning av omklädningsrum och aktivitetsytor; vid behov sopa av och våttorka golv samt tömma papperskorgar och ta hand om kvarglömda kläder,
- tillse att idrottsgolvet endast beträds med skor, som är avsedda för inomhusbruk,

- snarast möjligt anmäla uppkomna skador på material, lokaler och/eller på person till anläggningschefen eller ambulerande tillsyn,
- ordningställa aktivitetsytor såsom ta bort sarg, hissa upp korgar, ställa tillbaka redskap, släcka belysning och kontrollera att inga obehöriga vistas i lokalen samt att stänga anläggningen.



Föreningsdrift - utökat helgvärdskap

Er förening kan få, förutom extra nyttjandetid, alltifrån serveringsupplåtelse eller ekonomisk ersättning, till lån av skåp och andra förvaringsutrymmen. Möjligheterna till samarbetsformer är många och vi diskuterar gärna utifrån er förenings behov.

Förvaltningen kan erbjuda en hel del tillägg till avtalet för föreningsdrift, helgvärdskap och hallvärdskap, som t.ex. värdskap under viss helgtid och vissa kvällspass under veckodagar eller nyttjanderätt under inte bokningsbar tid.

Föreningsdrift - 100 procent ansvar för driften

Syftet med en sådan överenskommelse är att föreningen självständigt ska ansvara för drift, skötsel, tillsyn och löpande underhåll av anläggningen.

Förvaltningen är naturligtvis tillmötesgående om er förening önskar göra någon inskränkning i det avtal som avser 100 procent ansvar för driften.

Har ni andra förslag på samarbetsformer, är förvaltningen villig att diskutera dem.