



Bengt Andersson
Sekreterare
Telefon 08-508 28 894
bengt.andersson@miljo.stockholm.se

Till miljö- och hälsoskyddsnämnden

DELEGERING AV LOKALA GALLRINGSBESLUT

Förslag till beslut

- 1 Delegera beslutsbefogenheten till förvaltningschefen för lokala gallringsbeslut
- 2 Överlåta till förvaltningschefen att vidaredelegera beslutsbefogenheten

Gunnar Söderholm

Håkan Andersson

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har rätt att fatta beslut om gallring (förstöring) av myndighetens handlingar med lågt informationsvärde. För gallring av övriga handlingar ska Stockholms Stadsarkiv fatta beslut. Frågan om gallring eller bevarande av handlingar kommer att vara aktuellt i större omfattning än tidigare i och med förvaltningens utveckling av ärendeprocesserna som inleddes 2008. För att genomförandet av olika förändringar i informationshanteringen ska bli rationell föreslås nu att lokala gallringsbeslut delegeras till förvaltningen.

Bakgrund

Hantering av allmänna handlingar hos landets myndigheter är reglerat i lag. I botten ligger tryckfrihetsförordningens offentlighetsprincip som ska garantera medborgarnas rätt att ta del av information och är grundläggande för landets demokrati. De allmänna handlingarna utgör myndighetens arkiv och vårdandet av arkivet regleras ytterst av arkivlagen med arkivförordning och andra lagar som påverkar arkivhanteringen, t.ex. personuppgiftslagen. Myndigheternas arkiv skall bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser rätten att ta del av allmänna handlingar, behovet av information för rättskipningen och förvaltningen samt forskningens behov. Arkivet utgör en del av det nationella kulturarvet.

Om all information hos myndigheterna bevarades, skulle det dock bli ett stort och svåröverskådligt material. Kostnaderna för att bevara material med lågt informationsvärde skulle bli stora. I Stockholms stad brukar man ange att ungefär åttio procent av alla handlingar gallras hos stadens myndigheter. Arkivlagen säger därför också att myndigheten ska fastställa vilka handlingar som ska bevaras och vilka som kan gallras (förstöras). Gallring inom staden beskrivs i Stadsarkivets riktlinjer för gallring (Kfs 2007:26) samt handledningen *"Att gallra inom Stockholms stad"*.

Stadsarkivet fattar de flesta besluten om gallring i Stockholms stad och de flesta gäller en enskild myndighet, men också gallringsbeslut som gäller samtliga myndigheter i staden, s.k. generella gallringsbeslut. Varje myndighet i staden får fatta s.k. lokala gallringsbeslut om handlingar och uppgifter i datasystem *"av endast tillfällig och ringa betydelse"*, dvs. handlingar och uppgifter med ett lågt informationsvärde. Det kan exempelvis röra sig om reklam, kursinbjudningar, cirkulär eller olika slags register som endast utgör ett kortvarigt stöd i verksamheten. Ytterligare exempel på handlingar som avses är:

- inkomna för kännedom som inte föranleder någon åtgärd och saknar i övrigt betydelse
- avskrifter, kopior och dupletter
- inkomna meningslösa eller obegripliga eller som ligger utanför myndighetens verksamhetsområde
- framställningar, förfrågningar och meddelanden av tillfällig eller rutinmässig karaktär
- delgivningsbevis om inte anteckning påförts som tillfört sakuppgift
- handlingar som överförts till annan databärare inom samma medium.

Det är myndighetens skyldighet att fortlöpande se över möjligheterna till gallring med stöd av stadens generella gallringsbeslut, egna lokala gallringsbeslut eller genom framställan om gallringsbeslut till Stadsarkivet.

Förvaltningens synpunkter

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är en myndighet inom Stockholms stad och kan alltså fatta lokala gallringsbeslut för den egna verksamhetens handlingar. Det är vanligt att stadens myndigheter delegerar rätten att fatta sådana beslut till sin förvaltning.

Stadsarkivet har vid inspektion av Miljö- och hälsoskyddsnämndens arkiv anmärkt på att det hittills gallrats i mycket begränsad utsträckning. Miljöförvaltningen har under 2008 utvecklat ärendeprocesserna inom tillsynsområdet och samtidigt har ett underlag för att avgöra vilka handlingar som ska bevaras eller gallras tagits fram. Under 2009 planerar förvaltningen att avgöra vilka handlingar i tillsynsärenden som kan gallras. En delegering till förvaltningen av rätten att fatta lokala gallringsbeslut underlättar arkivvården väsentligt. Det blir då snabbt och enkelt att löpande fatta nya lokala gallringsbeslut vid förändringar i ärendehantering.

Slut