



Handläggare: John Areschoug
Telefon: 05508 28 994

Till
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Tertialrapport 1 Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar följande:

1. Godkänna förvaltningens förslag till tertialrapport 1 samt överlämna den till kommunstyrelsen.
2. Nämnden förklarar beslutet omedelbart justerat.

Gunnar Söderholm
Förvaltningschef

Håkan Andersson
Avdelningsdirektör

Ekonomiskt och verksamhetsmässigt resultat

I samband med tertialrapport 1 prognostiseras ett underskott om 1,6 mnkr jämfört med nettobudget. De budgeterade bruttokostnaderna för förvaltningen uppgår till 159,1 mnkr och intäkterna till 94,5. Underskottet är hänförligt till införandet av gemensam IT, SLB-analys och Energicentrum. Ett arbete pågår för att minska underskotten gällande SLB-analys och Energicentrum. Förvaltningen kommer också att vidta åtgärder för att kompensera de fördyrade IT-kostnaderna.

Nämndens verksamhet kommer med mindre avvikelser att uppnå målen.

Bilagor

1. Tertialrapportens blankettset.
2. Uppföljning av tillsynsplanen.

Sammanfattande analys

Nämndens måluppfyllelse bedöms bli god eftersom få avvikelser kan förutses inom de olika målen. En tydlig inriktning på nämndens utvecklingsarbete gäller frågor om service och effektivitet vilket bland annat kommer till uttryck genom de e-tjänster som utvecklas inom tillsynen. Några har tagits i bruk, andra planeras eller är under införande. Stor vikt fästs vid verksamhetsutövarnas uppfattning om nämndens tjänster och här har en webbaserad enkät börjat användas inom tillsynen.

Huvuddelen av nämndens verksamhet sorterat under KF:s mål En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas. De ingående målen kommer i huvudsak att uppfyllas inklusive de KF-indikatorer som nämnden har rådighet över. Det största området är tillsynen som i stort sett bedöms komma att utföras enligt plan. Här följer nämnden upp att verksamhetsutövarna inom olika områden tillförs en tillsynsinsats som motsvaras av avgifterna. Mindre avvikelser finns som ska utjämnas över tiden. Vidare följs effekterna av tillsynen upp. Det stora flertalet effektindikatorer följs upp per helår men i tertialrapporten lämnas en redogörelse för arbetet och resultatet inom olika områden. Slutligen följs de så kallade punktlighetsmålen upp vilket visar att nämnden över tid har förbättrat sin service.

Inom nämndens andra huvudområden utöver tillsynen, det vill säga projekt och programverksamhet och miljöövervakning tyder uppföljningen också på att det finns en god måluppfyllelse. Inom projekt- och programverksamheten finns enstaka avvikelser. Nämnden har inte funnit en modell för intäktsfinansiering av Energicentrum. Verksamheten fungerar därför endast i begränsad omfattning.

I samband med tertialrapport 1 prognostiseras ett underskott om 1,6 mnkr jämfört med nettobudget. Differensen för nettobudgeten om 1,6 mnkr består i stort sett av lägre intäkter för SLB-analys (0,5 mnkr) kopplat till finansiering av ytterligare en mätstation på Södermalm, högre kostnader för införandet av gemensam IT (0,6 mnkr) samt en ännu ofinansierad del av Energicentrum inom avdelningen Plan och miljö (0,9 mnkr). Härutöver finns det ett litet antal mindre positiva avvikelser som bidrar till att nettounderskottet begränsas till 1,6 mnkr. Ett arbete pågår för att försöka minska underskottet gällande SLB-analys och Energicentrum.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

Under detta inriktningsmål ligger merparten av nämndens verksamhet. Uppföljningen visar i stort sett på en god måluppfyllelse inom flertalet nämndsmål. I några fall förutses mindre avvikelser.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**1.1 Stockholm stad ska bli norra Europas mest företagsvänliga stad**

● Uppfylls helt

Nämnden arbetar mycket aktivt med servicefrågor och underlättar därigenom för företagen att bedriva sin verksamhet. Här kan till exempel nämnas olika e-tjänstprojekt som drivs varav några har avslutats och kan visa på märkbara resultat. Arbetet med webbenkäten inom tillsynen fortgår vilket kommer att ge en omfattande information om hur verksamhetsutövarna ser på tillsynen. Punktlighetsmålen är också en mätare på servicen till företagare och allmänhet och här syns ett förbättrat resultat jämfört med tidigare år.

Miljöförvaltningen har inte upphandlat någon del av sin verksamhet. Däremot köps tjänster i ganska stor omfattning från andra förvaltningar och från företag. Vad gäller avknoppning ses inga möjligheter till detta. Möjligheten att köpa administrativa tjänster övervägs löpande.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
------------------	------------------	---------------	--------	-------------	--------

Andel upphandlad verksamhet i			0 %	33 %	2010
□ konkurrens (alla nämnder)					
● Uppfylls helt					

Kommentar: Miljöförvaltningens roll som tillsynsmyndighet med en helt övervägande andel myndighetsutövning, ger stora begränsningar i möjligheterna att upphandla verksamhet. Flera funktioner och tjänster köps dock av andra förvaltningar i staden eller av externa företag. Genom att indikatorns redovisningstekniska definition av upphandlad verksamhet kan inte någon av dessa köpta tjänster betraktas som upphandling av verksamhet även om de tillsynes motsvarar målets intentioner.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
1.2 Jobb istället för bidrag

● Uppfylls helt

Förvaltningen har ökat sin målsättning för antal praktikplatser som erbjuds aspiranter från Jobbtorget och har goda erfarenheter.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de ● aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha (alla nämnder/bolag)	3	4	4 st	1 400 st	Tertial 1 2010
Kommentar: Förvaltningen har tagit in tre personer från Fas 3. Däremot ingen från Jobbtorget.					
Antal ungdomar som fått sommarjobb i □ stadens regi ■ Uppfylls inte			1 st	3000 st	2010

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
1.3 En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas

● Uppfylls helt

Uppföljningen visar att de ingående målen i huvudsak kommer att uppfyllas inklusive de KF-indikatorer som nämnden har rådighet över. För flera andra KF-indikatorer kommer däremot inte årsmålet att uppnås. Den hållbara livsmiljön är nämndens huvudsakliga inriktning. Nämnden bidrar till måluppfyllelsen genom verksamheten inom huvudinriktningarna tillsyn och prövning, miljöövervakning och program/projektverksamhet. Nämnden har en expertroll i många olika sammanhang.

Uppföljningen av tillsynen visar på att målen för denna i stort sett kommer att uppnås. Se redogörelsen per nämndmål nedan, det vill säga:

Bättre miljö och hälsa genom ökade effekter av tillsyn: Detta nämndmål omfattar indikatorer inom samtliga områden för tillsyn och ska visa hur miljö- och hälsotillståndet framstår inom viktiga områden för tillsyn. Tertiälvís sker endast uppföljning av livsmedelskontrollens indikatorer, vilka genomgående visar på god måluppfyllelse. Övriga indikatorer följs upp årsvis.

Snabb och effektiv service: Punktlighetsmålen bedöms komma att uppfyllas. Måluppfyllelsen har ökat jämfört med tidigare år.

Utföra tillsyn motsvarande avgiften: Förvaltningen gör i tertiärrapport 1 en uppföljning av i vad mån intäkterna från tillsynen motsvarar den direkt debiteringsbara tillsynstiden. Inom tillsynen enligt miljöbalken finns här en mindre avvikelse fördelat på ett antal områden för tillsyn. I det långa loppet ska de olika tillsynsområdena erhålla timmar motsvarande taxeavgifter. Uppföljningen ger ökade möjligheter att hantera detta. Det är naturligt att det sker en viss fluktuation bland annat beroende på personalomsättning/nyrekrytering, tillsynens prioriteringar under året med mera.

Miljöövervakningen är ett annat stort område där mål och åtaganden bedöms komma att uppfyllas. Aktiviteter genomförs, med något undantag, som planerat inom de olika delområdena för miljöövervakning.

Ytterligare ett stort verksamhetsområde är program och projektverksamheten. Denna visar också på en god måluppfyllelse. Här kan nämnas miljöbilsprojektet där aktiviteter fortlöper som planerat. Arbetet med Vattenprogrammet löper i huvudsak som planerat och likaså aktiviteter inom Green Capital. Detsamma gäller Klimatpakten, projektet Klimatneutrala Stockholmare. Även arbetet att få tillstånd en Kemikaliepakt har gjort vissa framsteg.

Verksamheten för energibesparing bedrivs i begränsad omfattning på grund av osäkerheterna om finansiering även om flertalet aktiviteter förväntas utföras. Nämnden bidrar med expertkompetens inom en rad verksamheter inom staden inklusive uppföljning av stadens miljöprogram. Informationsverksamheten pågår som planerat med undantag för att redovisningen av medborgarenkäten 2010 på Miljöbarometern kommer att ske först 2011.

Nedan framgår några av KF-indikatorerna som avser olika aspekter på miljötillståndet i staden. Vissa av dessa avser Miljöförvaltningens förhållanden, andra avser förhållandena i hela staden och där har Miljöförvaltningen ingen eller begränsad rådighet.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Andel av stadens fordon som använder dubbade däck, exkl. ☐ utrycknings- och specialfordon (alla nämnder/bolag) ● Uppfylls helt			0 %	0%	2010
Kommentar: Indikatorn avser endast Miljöförvaltningens förhållanden.					
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut ☐ förpackningar och papper (alla nämnder/bolag) ● Uppfylls helt			100 %	100 %	2010
Kommentar: Indikatorn avser endast Miljöförvaltningens förhållanden.					
Andel förnyelsebart drivmedel i stadens egna och leasade etanol- och ☐ fordonsgasfordon (alla nämnder/bolag) ● Uppfylls helt			95 %	85 %	Halvår 1 2010
Kommentar: Indikatorn avser endast Miljöförvaltningens förhållanden.					
Andel medarbetare som under arbetstid använder ☐ miljövänliga transportmedel när de reser i tjänsten ● Uppfylls helt			100 %	tas fram 2010	2010
Kommentar: Indikatorn avser endast Miljöförvaltningens förhållanden.					

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Andel miljöbilar i stadens fordonspark inkl. leasade fordon ● exkl. utrycknings- och specialfordon (alla nämnder/bolag)	100 %	100 %	100 %	100 %	Apr 2010

Kommentar: Indikatorn avser endast Miljöförvaltningens förhållanden.

Andel sjöar med minskad eller □ bibehållen total fosforhalt ● Uppfylls helt	100 %	öka	2010
---	-------	-----	------

Kommentar: Fosforhalten har under 2009 minskat i flera sjöar, tydligast i Långsjön, som tillförs dricksvatten sedan 2002 och aluminiumbehandlades 2006. Halterna har också minskat i delar av Mälaren – tydligast i Bällstaviken och Klara Sjö. Medelvärde för näringsinnehållet (fosfor) minskade i de flesta sjöarna 2009. De enda sjöarna med en tydlig ökning av fosforhalten var Laduviken och Räcksta Träsk, någon förklaring till ökningen finns inte.

Prognosen för 2010 är att fosforhalten fortsätter att minska.

Andel upphandlingar av datorer och övrig elektronikutrustning, kontorsmöbler, textilier, däck, städkemikalier och □ städtjänster där krav ställts på att prioriterade miljöskadliga ämnen inte ingår (alla nämnder) ● Uppfylls helt	100 %	2010
---	-------	------

Kommentar: Indikatorn avser endast Miljöförvaltningens förhållanden.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
------------------	------------------	---------------	--------	-------------	--------

Antal dygn där dygnsmedelvärde för kvävedioxid (NO ₂) överskrider 60 µg/m ³			7 dygn	max 7 dygn/år	2010
□ Uppfylls inte					

Kommentar: Dygnsnormen för år 2010 är redan överskriden. 34 st vid Essingeleden (Lilla Essingen), 32 st vid Hornsgatan, 24 st vid Sveavägen, 10 st vid Folkungagatan och 41 st vid Norrlandsgatan. Den inledningsvis kalla vintern år 2010 medförde att luften närmast marken hade svårt att omblåsas och spädas ut. Detta ledde till högre halter av kvävedioxid längs trafikerade gator jämfört med samma period år 2009.

Antal dygn där dygnsmedelvärde för partiklar (PM 10) överskrider 50 µg/m ³			35 dygn	Max 35 dygn/år	2010
□ Uppfylls inte					

Kommentar: Antal dygn över 50 µg/m³ fram till den 28 april har varit: 32 st vid Hornsgatan, 25 st vid Folkungagatan, 27 st vid Sveavägen och 21 st vid Norrlandsgatan. Jämfört med samma tidsperiod år 2009 är det färre dygn över normvärdet. Detta beror bl a på den snörika vintern som medförde våta vägbanor. När vägbanan är våt virvlar inte partiklar på vägbanan upp i luften. Positivt för halterna är även att bilar med dubbdäck under vinterdäckssäsongen minskat i Stockholms innerstad från ca 65 % år 2009 ned till ca 55 % år 2010.

Utsläppen av växthusgaser			3,6 ton	< 3,6 ton/inv	2010
● Uppfylls helt					

Kommentar: Förvaltningen bedömer att utsläppen kommer att vara mindre än 3,6 ton/inv. 2010. En närmare analys görs under hösten och rapporteras till MHN:s sammanträde i december.

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
● Delta i European Green Capital	2010-01-01	2010-12-31	

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
Föreslå en modell där finansieringen av energicentrum kopplas till genomförda energieffektiviseringar och därmed uppnådda kostnadsminskningar Kommentar: Frågan om finansiering av energicentrum är olöst. Det finns ingen tydlig betalningsvilja bland stadens förvaltningar och bolag, trots att verksamheten typiskt sett leder till minskade kostnader och minskad klimatpåverkan. Diskussioner pågår emellertid om att hitta viss grundfinansiering för Energicentrum. Energimyndigheten delar från och med den 1 januari 2010 ut ett bidrag om 435 000 kronor per år till kommuner för energieffektiviseringar i de egna verksamheterna. Åtagandena för att erhålla bidraget ligger i linje med energicentrums verksamhet samt det övriga energi- och klimatarbetet som genomförs inom förvaltningen. Förvaltningen har getts i uppdrag av MHN att söka bidraget som kan utgöra en delfinansiering av energicentrums verksamhet	2010-01-01	2010-12-31	Avvikelse
Administrera Stockholms Klimatpakt	2009-01-01	2011-12-31	
Genomföra informationsprojektet Klimatneutrala stockholmare	2009-01-01	2011-12-31	

NÄMNDMÅL:

0 % av evenemang där barn och ungdomar har tillträde skall ha ljudnivåer över gällande riktvärde.

Uppfylls helt

Under 2010 planeras ingen riktad tillsyn då alla de större evenemangsarrangörerna kontrollerats under tidigare år. Under 2010 kommer inspektioner och mätningar ske efter indikationer från allmänheten eller klagomål på höga ljudnivåer.

Inga klagomål eller anmälningar har inkommit under tertial 1.

Nämndens indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	Period
6.5.1 Andel evenemang, där barn och ungdomar har tillträde, som har ljudnivåer över gällande riktvärde Uppfylls helt			0 %	2010

Kommentar: Indikatorn följs upp per helår.

NÄMNDMÅL:**Aktivt samarbeta med andra städer i Europa för att stimulera utbudet av miljöfordon och miljöbränslen för stadens medborgare.**

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas utföras. De ingående aktiviteterna är:

- Avsluta EU-projektet BEST.
- Avsluta EU-projektet Biogasmax.
- Delta i Europeiskt projekt angående elfordon.
- Erfarenhetsutbyte.
- Internationell miljöbilspolitik.
- Påbörja EU-projektet Cleantruck.
- Studiebesök och konferenser.
- En rad workshops har anordnats inom ramen för miljöhuvudstadsåret.
- Ett stort antal internationella delegationer har besökt förvaltningen under miljöhuvudstadsåret. Därtill har förvaltningen rest ut och medverkat i ett stort antal konferenser.

NÄMNDMÅL:**Av de kommunala flerbostadshusen ska 100 % vara kontrollerade avseende radon till 2010.**

● Uppfylls helt

Samtliga kommunala fastighetsbolag är förelagda att utföra radonmätningar av hela fastighetsbeståndet.

Familjebostäder har totalt 438 fastigheter. Radonmätning har påbörjats i samtliga fastigheter (95 % av fastigheterna är helt klara). Stockholms hem har totalt 458 fastigheter. Radonmätning har påbörjats i 68 % av fastigheterna (26 % av fastigheterna är helt klara). Svenska Bostäder har totalt 887 fastigheter. Radonmätning har påbörjats i cirka 90 % av fastigheterna (osäker siffra). Micasa har totalt 46 fastigheter med bostäder. Radonmätning har påbörjats i 87 % av fastigheterna (52 % av fastigheterna är helt klara). Om man slår samman siffrorna för samtliga kommunala bolag så har uppskattningsvis 85 % av fastigheterna påbörjat radonmätning.

Nämndens indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	Period
6.2.1 Andel av de kommunala flerbostadshusen som □ kontrollerats avseende radon ♦ Uppfylls delvis			100 %	2010

Kommentar: Indikatorn följs upp per helåret 2010.

NÄMNDMÅL:

Bättre miljö och hälsa genom ökade effekter av tillsyn

● Uppfylls helt

Under detta mål redogörs för tillsynens inriktning och förväntade effekter. Planeringen enligt VP baseras huvudsakligen på indikatorer för uppföljning av effekter av tillsynsarbete. Endast en begränsad del av dessa indikatorer följs upp i tertiärrapporterna och då uteslutande för livsmedelsområdet. Här redogörs istället för hittillsvarande resultat av arbetet inom ett urval av tillsynsområden samt uppläggning av tillsynsarbetet.

Tillsyn enligt miljöbalken

Kapitel 7 Miljöbalken, Skyddade områden.

Avdelningen för plan och miljö

Tillsynen omfattar de åtta kommunalt skyddade naturområdena. I tillsynsarbetet kontrolleras efterlevnad av syften, föreskrifter, dispenser och andra beslut som fattas med stöd av miljöbalken. Tillsynen har under första delen av 2010 fortsatt att fokusera på skadebegränsande åtgärder vid Igelbäckens kulturresevat vad gäller E18-bygget och skadeförebyggande åtgärder inför bygget av förbifart Stockholm inom de naturreservat som påverkas. Fem internremisser om tillstånd/dispenser för olika åtgärder inom reservaten och ett klagomål har handlagts.

Kapitel 9 Miljöbalken

Avdelningen för Plan och Miljö

Större miljöfarliga verksamheter

- Förvaltningen har yttrat sig till Länsstyrelsen över tillståndsansökningar för hamnverksamhet vid Stadsgården-Skeppsbron, Södra Hammarbyhamnen, Oljehamnen och Nybrokajen.

- Ett kontrollprogram för hamnverksamheten med Kolkajen har tagits fram i samråd med Exploateringskontoret.
- Förvaltningen deltar i det arbete som företagen i Oljehamnen genomför som förberedelse för förnyade tillståndsansökningar.
- Kontakter med Tallink Silja AB angående åtgärder för att minska buller och utsläpp till luft från bolagets fartyg i Värtahamnen.
- Tillsynen över avloppsanläggningar bedrivs genom kontinuerliga möten med huvudmannen (SVAB) där planerade förändringar, driftstörningar etc tas upp. Under perioden har ett haveri, blåsmaskiner på Henriksdals reningsverk, inträffat.
- Arbetet med en avvecklingsplan för nedläggningen av gasproduktionen i Ropsten har nu påbörjats av Fortum efter samråd med förvaltningen.
- Förvaltningen har lämnat underlag till MHN för yttrande till Miljööverdomstolen i ett tillståndsärende gällande Högdalenverket samt lämnat förvaltningsyttrande till länsstyrelsen angående gasblandstation och LNG-lager i Högdalen.
- I början av året förbjöd förvaltningen fortsatt anläggningsarbete med etablering av en biogasanläggning i Skarpnäck på grund av att tillstånd för verksamheten saknades.
- Brister har konstaterats i Fortums hantering av klagomålsärenden i Hammarbyverket. Ett möte med Fortum har hållits för att egenkontrollen ska förbättras.
- För verksamheter som lämnar miljörapport genomförs tillsynsbesök i anslutning till granskningen av dessa rapporter.

Energianvändning

- Sammanställning har gjorts av inspektioner på större kommersiella fastigheter. Egenkontrollen med avseende på energianvändning bedöms som god. Samtliga inspekterade lokaler hade fastställda planer för energieffektivisering. Inga nya inspektioner har genomförts. Antalet inspektioner under året beräknas underskrida planerat antal på grund av personalomsättning.

Infrastrukturanläggningar

- Inom tillsynen av vägtrafiken har Vägverkets och Trafikkontorets åtgärder för att minska överskridanden av miljökvalitetsnormer följts upp. Vägverket har på begäran från förvaltningen redovisat en skriftlig uppföljning av åtgärdsprogrammet för kvävedioxid och partiklar som regeringen fastställde 2004. De har även redovisat vidtagna åtgärder som ej finns med i programmet. Förvaltningen har följt upp trafikkontorets åtgärder i samband med de remissvar gällande miljökvalitetsnormer och åtgärdsprogrammet som förvaltningarna tagit fram gemensamt under året.

- Diskussioner har förts mellan miljöförvaltningen, Stockholm vatten och trafikkontoret rörande ansvarsfördelningen för rening av trafikdagvatten.
- De nya åtgärder som vidtagits inom staden under året är att trafik- och renhållningsnämnden beslutat att införa förbud mot dubbdäck på Hornsgatan från och med den 1 januari 2010. Effekterna av förbudet ska följas upp och om det behövs kommer det att utökas. Trafikkontoret har även genomfört en utredning om vilka fordon som trafikerar Hornsgatan. Datamängden är omfattande och ännu ej analyserad. Detta skulle kunna utgöra beslutsunderlag i det vidare arbetet med att minska kvävedioxidhalterna på Hornsgatan. Trafikräkningen på Hornsgatan visar att genomfartsförbud för tunga lastbilar inte är en tillräcklig åtgärd för uppnå miljökvalitetsnormerna för kvävedioxid.
- Inom tillsynsområdet spårtrafik har tillsyn av bulleremissioner från spårtrafik bedrivits genom kontroll av byggande och underhåll av befintlig spåranläggning, i huvudsak vid tunnelbanan. Dessutom handläggning av pågående klagomålsärenden. Undersökning har för att kontrollera partikelspridningen från tunnelbanans tryckutjämningschakt har initierats efter klagomål och oro från de närboende. Kartläggningen av SL:s spårtrafikbuller är klar, men inte slutlevererad. Diskussion har påbörjats med Banverket om deras spårtrafikbuller.
- Tillsynen av flygtrafiken har till stor del avsett Miljödomstolens dom om villkor för buller och uppsamling av glykol och hantering av en mängd frågor med anledning av domen.
- Förvaltningen har handlagt en anmälan om mobil krossningsanläggning vid byggandet av Tvärbanan norr. För samma bygge pågår handläggning av anmälningar om efterbehandling av förorenad mark samt om en anläggning för rening av länshållningsvatten.
- Förvaltningen har deltagit i möten med stadens interna samordningsgrupp för Citybanan samt vid huvudförhandling i miljödomstolen.
- Arbetet med att genomföra en tillsynskampanj på byggentreprenörernas egenkontroll har påbörjats. Förvaltningen har även haft möten med Exploateringskontoret i arbetet med att upprätta ett kontrollprogram för byggandet av Norra stationsområdet.

Övriga områden för tillsyn

- Idrottsförvaltningen har ansökt om att tillståndet hos Länsstyrelsen för verksamheten på Gubbängens speedwaybana återkallas och avser att anmäla en mer begränsad verksamhet. Förvaltningen har yttrat sig och inte haft något att erinra mot återkallandet. För närvarande handläggs två klagomålsärenden på grund av höga ljudnivåer från verksamheten.
- En anmälan från Järva motorklubb om utökad verksamhet handläggs. Kompletteringar har begärts och ärendet kommer att underställas

nämnden för beslut i maj. Störningarna från verksamheten gäller framför allt buller till omgivande naturreservat. En förlängning av nuvarande verksamhet har beviljats.

- Inom tillsynsområdet Transportverksamheter har fem företag inspekterats och samtliga har fått anmärkningar på egenkontrollen och uppföljning kommer att ske. Antalet inspektioner under året beräknas underskrida planerat antal på grund av ledigheter och personalomsättning.
- Inom tillsynsområdet Depåer har ett bullerklagomål från SL:s/Nobinas nya depå i Lunda industriområde hanterats. SL kommer att utföra kompletterande bullermätningar från verksamheten.
- Inom de branscher som består av mindre objekt som kemtvättar, biltvättar, verkstad med flera pågår tillsyn enligt branschvisa tillsynsplaner. Exempelvis har 13 av dryga 60-talet planerade inspektioner genomförts.
- Inom tillsynen av små verkstäder, där cirka 80 årliga inspektioner planeras, har 19 inspektioner genomförts.
- Den snörika vintern satte frågan om dumpning av snö i vatten i fokus. Förvaltningen har haft en rad förfrågningar från allmänheten, kontakter med Trafikförvaltningen i detta ärende och förvaltningen har även yttrat sig till Naturvårdsverket i ärende om utökad dispens för tippning.

Kapitel 9 Miljöbalken.

Avdelningen för Hälsoskydd

Båtklubbar: projektet har startats upp och samarbete kommer att ske mellan områdena enskilda avlopp och strandbad.

Enskilda avlopp: planering för deltagande i Naturvårdsverkets tillsynskampanj "Små avlopp - ingen skitsak" pågår.

Värmepumpar: 254 ansökningar har inkommit. En ökning jämfört med samma period förra året med 105%. Hela 45% inkom elektronsikt via e-tjänsten. Ungefär hälften av inkomna pappersansökningar är inkompleta.

Bostäder- olägenhetsärenden: 422 olägenhetsärenden var under perioden pågående medan 73 har avslutats. Inom fastighetsägartillsynen har 27 inspektioner genomförts. Riktad tillsyn på restaurangers egenkontroll enligt miljöbalken och kontroll av ljudnivåer vid stadens evenemangsplatser har startats upp och planeras genomföras under tertiäl 2.

Förskola/skola: 34 inspektioner har genomförts. Det finns 300 pågående åtgärdsärenden. 7 anmälningar har inkommit och 7 har avslutats. Antalet pågående anmälningsärenden är 67.

Hygienlokaler: 12 anmälningar har inkommit under perioden. Det är i nivå med föregående år.

Bassängbad: Under perioden har arbetet ägnats åt utveckling av informationen på hemsidan för större nytta för verksamhetsutövarna. Inspektioner påbörjas under april.

Direktservice och Kontaktcenter: Till och med februari har 2000 samtal inkommit till Kontaktcenter varav 359 vidarekopplades antingen per telefon eller mail, motsvarande 18%, vilket är en klar förbättring jämfört med förra året. Cirka 700 mail har mottagits och besvarats. Under perioden har 170 nya ärenden påbörjats och 76 st avslutats, varav 46 har avslutats pga att fullständiga uppgifter inte inkommit för att kunna driva ärendet vidare.

Plaskdammar: Under perioden har arbetet ägnats åt att följa upp och avsluta de ärenden som tillsynsprojektet genererade under 2009. 49 ärenden har avslutats. Ny information har lagts upp på hemsidan.

Radon: Fram till 31 mars har webbsökfunktionen "Sök radonmätning" haft 3184 unika besökare. Det är en fördubbling jämfört med motsvarande period 2009. Under perioden har 9 åtgärdsärende startats, 204 är pågående och 15 har avslutats. Samtidigt har 34 grundärenden startats, 599 är pågående och 99 har avslutats.

Strandbad: Inom tillsynsområdet planeras utökat samarbete mellan enskilda avlopp och båtklubbar. Alla stadsdelsförvaltningar har beställt badvattenprovtagning enligt förvaltningens offert.

Fastighetsägartillsynen: 27 inspektioner har genomförts. Sammanställning och uppföljning av de fastighetsägare som har brister i egenkontrollen, sker under kommande tertialuppföljning.

Kapitel 10 Miljöbalken, Förerenade områden.

Avdelningen för plan och miljö

Förerenad mark: här har tillsynen i första hand berört de tidiga skedena av de större bostadsbyggnadsprojekten i Bromsten, Norra Stationsområdet och Norra Djurgårdsstaden. Efterbehandlingen av Lövsta före detta tippområde fortgår och en ny etapp har påbörjats. Efterbehandlingen av en före detta impregneringsanläggning vid Skansen är avslutad. Tillsyn av markföreningar inom pågående verksamheter väntas avslutas under året. Antalet förfrågningar om förerenad mark har under perioden varit stort.

Kvicksilvertillsynen: huvuddelen av objekten är tandläkarmottagningar. 26 inspektioner har genomförts under perioden och 13 förelägganden har meddelats. Föreläggandena avser i några fall försiktighetsmått vid sanering men de flesta utgör krav på installation av amalgamavskiljare vid diskbänk. I samband med den årliga faktureringen åtgår mycket tid till nya avgiftsbeslut etc.

PCB i fastigheter: 15-talet nya anmälningar av PCB-sanering har kommit in. Antalet beslut är fler än detta då vissa äldre ärenden krävt kompletteringar. En

stor mängd förfrågningar från fastighetsägare, entreprenörer och konsulter har besvarats.

Kapitel 14 Miljöbalken, Kemiska produkter.

Avdelningen för plan och miljö

Klassificering och märkning: Nedlagd tid inom kemikalietillsynen har använts för att avsluta fjolårets tillsynsprojekt. Dryga 15-talet beslut om miljösanktionsavgifter och åtalsanmälningar har tagits. Hittills har åklagaren lagt ner samtliga åtalsanmälningar.

Kapitel 14 Miljöbalken.

Avdelningen för hälsoskydd

Kosmetiska och hygieniska produkter: Under perioden har 5 inspektioner genomförts varav samtliga är återbesök. I en av de återbesökta butikerna har förbjudna ämnen hittats.

Cisterner: under perioden har 62 anmälningar om cistern ur bruk inkommit. Hittills har 43 kontrollrapporter hanterats. Enligt VP planeringen uppskattades 70 under året. Inom arbetsområdet har en ny lagstiftning trätt i kraft i juni 2009 som innebär att kontrollrapporter inte längre behöver skickas in till tillsynsmyndigheten. Dessutom har från och med januari 2009 inrättats ett vattenskyddsområde, Östra målarens vattenskyddsområde. Cisterner inom vattenskyddsområdet har fått kontrollintervallen ändrade till var 3:e el 6:e år istället för som normalt var 6:e eller 12:e år. Alla cisternägare (cirka 1200) i Stockholms stad har under året fått information om den nya lagstiftningen. De inom vattenskyddsområdet (cirka 200) har dessutom fått information om det ändrade kontrollintervallet.

Köldmedier: Kontrollrapporter inkommer på anläggningar innehållande 10 kg köldmedium eller mer. Underhåll och utveckling sker av nuvarande e-tjänst. Alla verksamhetsutövare med köldmedieanläggningar/aggregat som innehåller 10 kg köldmedium eller mer, ska ha en väl fungerande egenkontroll. Verksamhetsområdet ska effektiviseras genom att den elektroniska inrapporteringen ökar till 20 %.

Kapitel 15 Miljöbalken, Avfall.

Avdelningen för plan och miljö

Övrigt arbete med avfall: Förvaltningen deltar i det nationella samarbetet inom området gränsöverskridande avfallstransporter och en representant från förvaltningen har också deltagit (för Sveriges räkning) vid det internationella IMPEL-mötet i München i februari. Två inspektioner i hamnar har genomförts och ett antal kontakter har tagits med exportörer som fått containrar stoppade i Holland varefter de skickats tillbaka till Sverige för omhändertagande.

Kapitel 15 Miljöbalken Avfall.

Avdelningen för hälsoskydd

Avfall: 60 inspektioner har utförts på avfallshanteringen i Årsta partihandelsområde. Uppföljning sker tertial 2 och 3. Det andra avfallsprojektet, verksamheters matavfallsinsamling, har på börjats.

Återvinningsstationer: 48 inspektioner har utförts.

Kontroll enligt livsmedelslagen

Kontrollarbetet utförs genom inspektioner inklusive viss rådgivning på plats och genom olika typer av projekt inom ramen för den ordinarie kontrollen. Allmänt bedöms att kontrollarbetet ger resultat i form av färre allvarliga brister. Sett över tid bedöms att livsmedelsföretagen förbättrats särskilt avseende hygien och kunskap om risker i hanteringen. Nystartade företag bedöms generellt ha något sämre kunskaper initialt, men även här ses successiva förbättringar.

Livsmedelskontrollens huvudarbetsområden är:

- Planerad årlig kontroll.
- Extra offentlig kontroll.
- Prövning för godkännande.
- Anmälan om registrering.
- Utredning av misstänkta matförgiftningar.
- Telefonsamtal och e-post från allmänheten.

Den planerade årliga kontrollen genomförs till stor del i projektliknande form enligt fastställd plan. Projekten avslutas med rapport till MHN. Rapporterna publiceras också på stadens webbplats och skickas till Livsmedelsverket för publicering på den speciella webbplatsen för alla som är verksamma inom livsmedelskontrollen i Sverige. Arbetssättet med riktade kontroller ger ett systematiskt arbete med ökad kvalitetssäkring av bedömningar och det ger ökad effektivitet i arbetet. Den mest påtagliga fördelen är att projekten medger en analys av läget inom en bransch eller kategori av verksamheter. Därmed skapas också underlag för planering av kommande projekt. Arbetssättet bygger på att tillsynen ska vara riskbaserad. För år 2010 planeras ett flertal riktade projekt, bland annat finns fortsatt fokus på hantering av allergikost i skolornas kök samt märkning av livsmedel inom etniskt sortiment. Förvaltningen kommer vidare att delta i Livsmedelsverkets Riksprojekt 2010 om *Listeria monocytogenes* i kyld ätfärdig mat.

Utredning av misstänkta matförgiftningar är ett viktigt redskap i det förebyggande arbetet för att uppnå målet säkra livsmedel. Anmälan kan nu göras via stadens webbplats vilket underlättar för allmänheten att komma i kontakt med livsmedelskontrollen. Antalet misstänkta fall som anmälts har därför ökat något under senare tid. Någon märkbar ökning av större utbrott har dock inte skett.

Tabellen nedan visar livsmedelskontrollens uppföljning av effektindikatorer per första tertialet. Uppföljningen tyder på att samtliga indikatormål kommer att uppnås. Vad gäller indikatorn "Underkända kontrollrapporter" bedöms att

företagens resultat totalt sett har förbättrats även om det fortfarande finns kunskapsluckor och brister i egenkontrollsystemen. Genom ändring i nationell lagstiftning har krav på godkännandeprövning tagits bort för majoriteten av kontrollobjekten. Ingen prövning genomförs innan verksamheten startar. De måste registrera sig men det första kontrollbesöket genomförs efter att verksamheten startat. Det kan därför finnas viss risk att fler företag än tidigare får underkända kontrollrapporter. Noteras bör dock att underkänt enligt Livsmedelsverkets checklista normalt inte innebär att livsmedlen är osäkra att förtära.

	Årsmål	Progn Tert 1
Andelen underkända kontrollbesök ska vara under 25 %	< 25%	Uppnås. Utfall 20 % jan - mars
Antal mottagna telefonsamtal i servicetelefonen.	5 000 st	Uppnås
Antal mottagna och besvarade e-post i servicebrevlådan.	1 000 st	Antas betydligt överskriva målet.
Antal inspekterade objekt	5 000 st	Uppnås
Antal inspektioner	7 000 st	Uppnås

Övrig lagstiftning Avdelningen för Hälsoskydd

Lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

Ett saneringsintyg har utfärdats hittills under året.

Smittskyddslagen.

Inget utbrott av legionella har sedan årets början rapporterats in till förvaltningen.

Strålskyddslagen

Under perioden har uppföljning av 27 tillsynsärenden genomförts. Två inspektioner på nya objekt har genomförts och en anmälan om ny verksamhet har inkommit. Inspektionerna har krävt uppföljning. Området ligger i fas tidsmässigt och ekonomiskt men justeringar i antalet planerade inspektioner kommer att behöva göras för att inte överstiga den planerade tidsåtgången för området.

NÄMNDMÅL:

Det gemensamma arbetet med Green Capital ska stödjas av MHN genom att arrangera workshops samt sprida goda exempel, erfarenheter och arbetssätt inom miljöområdet.

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas utföras. Utöver de egna planerade aktiviteterna kommer nämnden att ha en stödjande roll i många av de aktiviteter som planeras av andra nämnder och bolag. Flera av förvaltningens medarbetare har deltagit vid seminarier där de berättar om miljöarbetet. Två tillkommande aktiviteter utöver de planerade aktiviteterna i VP är:

- Delta i Green Week i Bryssel med tema biologi och mångfald.
- Förvaltningen har träffat avtal med exportrådet, Stockholms byggmästareförening samt BFAB att anordna ett större seminarium under miljöhuvudstadsåret. Flera av de större entreprenadföretagen, arkitekt- och konsultföretagen har gått in som medarrangörer. En dags seminarium kommer att kombineras med en dags studiebesök för de beräknade 600 deltagarna.

De planerade aktiviteterna enligt VP är:

- Arrangera ett internationellt ljudlandskapsseminarium gemensamt med Stockholm universitet.
- Genomföra en internationell workshop för att involvera boende och verksamma i Stockholm i stadens klimatarbete samordnat med den årliga energidag som ska genomföras inom ramen för åtagandena i Covenant of Mayors.
- Genomföra en internationell workshop med näringslivsinriktning samordnad med den årliga klimtpaktskonferensen
- Presentera stadens miljöarbete och genomföra aktiviteter under miljöhuvudstadsåret.
- Genomföra en internationell workshop på tema vatten.
- Genomföra en internationell workshop på tema miljögifter.
- Genomföra en internationell workshop på tema biologisk mångfald.
- Genomföra en internationell workshop om hälsoeffekter av partikelutsläpp i Stockholm i samarbete med Forum of Respiratory Societies.
- Genomföra en internationell workshop om inomhusmiljö.

NÄMNDMÅL:

Energieffektiviseringsmålet för Stockholms verksamheter ska uppnås.

◆ Uppfylls delvis

För samtliga de aktiviteter som ingår i nämndmålet bedrivs arbetet i begränsad omfattning till följd av utebliven finansiering och alla aktiviteter som ingår under målet har därför markerats med avvikelser. Bostadsbolagen har avbrutit sina planer på upphandling av egen vindkraft varför aktiviteten "Stödja stadens bolag vid upphandling av vindkraft" bedöms inte komma att fullföljas. De aktiviteter som ingår i målet är:

- Verka för en helhetslösning för hantering av stadens energistatistik, per byggnad, via e-nyckeln.
- Ge stöd till bolag och förvaltningar vid ansökningar om energieffektiviseringsbidrag där sådana möjligheter finns.
- Tillhandahålla information om energieffektiv teknik till stadens förvaltningar och bolag via hemsida och seminarier.
- Stödja nuvarande och initiera nya projekt och åtgärder som syftar till introduktion av energieffektiv teknik och användande av bästa tillgängliga teknik i större skala.
- Stödja stadens bolag vid upphandling av vindkraft.
- Sammanställa resultat från och informera om större upphandlingar av energieffektiviseringsåtgärder i fastigheter.

NÄMNDMÅL:

Genom en långsiktig miljöövervakning följa miljötillståndet som underlag för tillsyn, programarbete samt övrigt miljöarbete

● Uppfylls helt

Nedan framgår åtaganden och aktiviteter inom miljöövervakningen. I den mån aktiviteter inte genomförs redogörs för detta.

Samordna och långsiktigt planera miljöförvaltningens miljöövervakning.

- Uppdaterad miljöövervakningsplan.
- Samordning och presentation av miljöövervakningsplanen.

Utveckla och genomföra miljöövervakning inom biologisk mångfald.

- Artövervakning: Stadens groddjur samt under året andra eventuellt prioriterade grupper enligt ArtArken.
- Naturtyp/verktyg: Upphandling och inleda uppdatering av stadens biotopkarta.
- Naturtypsövervakning: Slutföra mätning och analys på stadens stränder avseende tillgänglighet och naturvärden.
- Inleda arbetet med att utveckla ett miljöövervakningsprogram för biologisk mångfald och ekosystemtjänster.

- Landskap/verktyg: Fortsatt validering och kommunikation om Habitatverktyget, för miljöbedömningar och åtgärdsförslag i tillsyn, fysisk planering m.m.

Utveckla och genomföra miljöövervakning inom mark.

- Planera grundvattenövervakning.

Utveckla och genomföra miljöövervakning inom vatten.

- Ta fram och redovisa underlag för pågående vattenövervakning samt behov av kompletterande övervakning, i enlighet med EG:s vattendirektiv.

Utveckla och genomföra miljöövervakning inom miljögifter

- Båtbottenprojekt: Minskad miljöpåverkan från användning av båtbottenfärger.
- Genomföra insatser på området kemikalier i varor i samarbete med företagsenheten samt Göteborg och Malmö.
- Miljögiftsövervakning vatten.
- Internationellt samarbete kring Östersjön - COHIBA.
- Utveckla kontakter med näringslivet om kemikalier i varor.
- Genomföra och avsluta EU-projektet ScorePP.

Genomföra miljöövervakning inom området miljöns inverkan på människors hälsa

För två aktiviteter förväntas avvikelser. Det gäller dels aktiviteten Leverans av mätdata från de fasta mätstationerna för buller, där mätstationen i Observatorielunden gick sönder i slutet av år 2009. Ny utrustning förväntas vara på plats under maj 2010. Dels gäller det aktiviteten Uppdatering av bullerkartläggning, där Trafikkontoret inte har kunna leverera behövliga uppgifter. Övriga aktiviteter framgår nedan och förväntas utföras som planerat.

- Fortsatt utveckling av bullerdaten.
- Ljudnivå i Stockholm parker och rekreationsområden.
- Mätdata från våra fasta mätstationer från buller.
- Enkätundersökning till boende i nya bostäder i trafiknära lägen.

Erbjuda förvaltningens expertkompetens inom luftövervakningsområdet till externa aktörer.

- Bedömt antal uppdrag som kommer att efterfrågas i olika kategorier, delvis baserat på efterfrågan tidigare år: Utsläppsdata (2-4), Diverse mätuppdrag (5-10), MKB_ och HKB-utredningar (10-20),

Energianläggningar (2-5), Åtgärdsanalyser (2-3), Forskningsprojekt (2-6).

Genomföra drift av lokalt system för lagreglerad kontroll av luftkvalitet i Stockholm för Miljöförvaltningens räkning.

- Leverans av: Mätdata, spridningsbilder och MKN-jämförelser för luftkvalitet uppdateras på hemsida varje timme och dygn. Prognoser för luftkvalitet för nästa dygn dateras upp varje dygn.

Genomföra drift av regionalt system för övervakning av luftmiljö på uppdrag Luftvårdsförbundet i Stockholm och Uppsala län enligt avtal för år 2008 - 2011.

- Leverans av: Mätdata, spridningsbilder, MKN-jämförelser för luftkvalitet och prognoser för luftkvalitet som uppdateras kontinuerligt på hemsida varje timme och dygn.

Analysera och välja ut effektiva åtgärder liksom att följa upp beslutade åtgärder såsom dubbdäckförbud på Hornsgatan.

NÄMNDMÅL:

Ha en aktuell miljö- och hälsoutredning som kommer till användning vid prioriteringar i verksamhetsplaneringen

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas utföras. De ingående aktiviteterna är:

- Projektledning och samordning inom Miljöförvaltningen.
- Aktualisering av målområden.

NÄMNDMÅL:

MHN ska bidra till att staden uppnår mål och genomför åtgärder enligt Vattenprogrammet

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas utföras. De ingående aktiviteterna är:

- Revidering av vattenprogrammets målstruktur (föreslås i KF-uppföljning 2009).
- Ta fram Årsrapport 2009. Uppföljning av åtgärdsarbetet.
- Projektledning och samordning av Vattenprogrammet.

NÄMNDMÅL:**MHN ska genom sin expertkompetens bidra till att målen i Stockholms miljöprogram och andra program genomförs och följs upp**

● Uppfylls helt

Nedan framgår åtaganden och aktiviteter inom detta nämndmål. Med något enstaka undantag förväntas aktiviteterna utföras.

Bevaka och utveckla MHN:s och stadens intressen i externa miljö- och naturvårdssamarbeten.

Utöver arbetet i det regionala dagvattennätverket som lagts ner, fortsätter arbetet i andra organ vilka framgår nedan.

- Bällstaågruppen.
- Grönyta i tätort (SCB.)
- Igelbäcksguppen.
- Kustvattenvårdsförbundet.
- Stadens naturvårdsnätverk.
- Delta i referensgrupp om GIS-verktyg för ekologiska samband (Stockholm Resilience Center och KTH).
- Regionalt dagvattennätverk. (Har lagts ner).
- Storstadssamarbete med Göteborg och Malmö.
- Tyresåns Vattenvårdsförbund.
- Södertörnsekologerna.

Följa upp de delmål i Stockholms miljöprogram som MHN har ansvar för.

- Samordning, uppföljning och kommunikation av Miljöprogrammets delmål som berör MHN.
- Genomföra en undersökning av stockholmarnas attityder till miljö och miljöarbete.

Stödja tillsynsarbete, stadens klimatarbete, miljömålsarbete, planhandläggning, ÖP etc.

- Medverka i Miljömålsrådets expertgrupp BMÖ inom ramen för SKL:s medverkan.
- Samordna stadens och förvaltningens internationella miljöarbete. Aktivt bidra till stadens Eurocities-arbete, delta i forummöten, Europaforum.
- Stödja förvaltningar och bolag vid upphandling.
- Stödja inledande skede av samarbete med externa aktörer kring webbverktyget Miljöhuset.
- Ta fram badvattenprofiler enligt EG-direktiv på uppdrag av SDF.

- I samarbete med andra förvaltningar utveckla information om natur på webben, samt på andra sätt informera om stadens natur och naturvårdsarbete.
- Delta vid översyn och revidering av stadens dagvattenstrategi.
- Implementera resultatet från projektet Nya gifter-Nya verktyg i Miljöprofilområdena.
- Genomföra utredningar om miljömål, påverkan, tillståndet i miljön med mera.
- Expertfunktion vid förfrågningar från allmänhet, kollegor och företag.
- Ansökningar till exempel EU, extern finansiering av miljöprojekt.

NÄMNDMÅL:**MHN ska via Miljöbarometern erbjuda aktuell och lättillgänglig information om stadens miljösituation och miljöarbete**

● Uppfylls helt

Den enda aktivitet där avvikelse förutses är "Utveckla redovisningen av medborgarenkäten på Miljöbarometern", där redovisningen kommer att publiceras något senare än planerat, beroende på att nya data från medborgarenkäten 2010 levereras först i början av 2011. Öviga aktiviteter förväntas genomföras som planerat och redovisas nedan:

- Leverera data om växthusgasutsläppen i Stockholm till miljöbarometern.
- Projektledning och samordning av Miljöbarometern. Uppdatering och utveckling av miljöstatistik och miljödata.
- Utveckla vatteninformationen på Miljöbarometern och stockholm.se. Göra e-postutskick av nyhetsbrev.
- Leverera data från luftövervakningen till Miljöbarometern.

NÄMNDMÅL:**MHN skapar möjligheter för att öka användningen av miljöfordon och förnyelsebara fordonsbränslen så att 35 procent av nybilsförsäljningen består av miljöbilar samt att försäljningen av förnyelsebara bränslen uppgår till 8 procent i Stockholms län vid utgången av 2010 samt att 10 procent av nyregistrerade tunga fordon är "miljöbilsklassade" år 2014.**

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas uppfyllas. De ingående aktiviteterna är:

- Sammanställa fakta kring miljöaspekter av förnyelsebara bränslen.
- Samarbeta med andra aktörer om förnyelsebara drivmedel.

NÄMNDMÅL:

MHN stödjer aktivt förvaltningar och bolag i deras arbete för att uppfylla KF:s mål om 100 procent miljöbilar samt 85 procent miljöbränsle i Stockholms stads egna bilpark till 2010

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas uppfyllas. De ingående aktiviteter är:

- Ge faktaunderlag om var information kring bränsleanvändning och fordonsinnehav kan hämtas.
- Rapporteringsmallar.
- Arrangera seminarier för fordonsansvariga.
- Täckta merkostnad för miljöfordon.
- Upphandling av elfordon i samarbete med Vattenfall.
- Bistå upphandlingsansvariga i staden med fakta om miljöbilar och miljöbränslen.
- Erbjuder hjälp vid framtagande av utbytesplaner.

NÄMNDMÅL:

Miljökvalitetsnormerna för omgivningsbuller ska uppfyllas.

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet bedöms komma att utföras med undantag för aktiviteten "I mån av ekonomiska resurser samla in och förbättra underlag till nästkommande bullerkartläggning." För denna kartläggning behövs mycket underlag. Den del som för närvarande ser mest kritisk ut är uppgifter om trafiken på stadens gator och vägar. Förutom aktuella uppgifter om trafikflöde behövs data om trafikens fördelning över dygnet (dag, kväll resp natt), om andelen tung trafik och om vägbeläggningens akustiska egenskaper. Trafikkontoret har hittills inte kunnat leverera något av detta. Om uppgifterna inte kan levereras blir trovärdigheten på kommande kartläggning ifrågasatt.

Övriga ingående aktiviteter är:

- Delta i EU-projekten Hosanna och Cityhush.
- Utveckla och använda metoder för att bättre kunna analysera data från bullerkartläggningar, t.ex. individdata.

- Delta i EUROCITIES arbetsgrupp samt i nationell samordningsgrupp för åtgärdsprogram mot buller tillsammans med berörda kommuner, trafikverk och naturvårdsverket.
- Delta i utvecklingsarbete för Stockholm samt medverka i seminarier och informationsinsatser om buller.

NÄMNDMÅL:

Snabb och effektiv service

● Uppfylls helt

Målet tar framför allt sikte på förvaltningens punktlighetsmål som avser målsättningar för behandling av olika typer av ärenden. Prognosen är att samtliga punktlighetsmål som rapporteras i Tertialrapport 1 kommer att uppfyllas. Punktlighetsmålet "Miljörapporter besvaras senast 30 juni" kan följas upp först i Tertialrapport 2.

Till exempel har målet att påbörja utredningar om misstänkta matförgiftningar inom ett dygn ett utfall om 87 % att jämföra med målet 80 %. Genom att anmälan om misstänkta matförgiftningar nu kan göras via stadens webbplats har antalet inkomna anmälningar ökat. Samtidigt kan dock antas att precisionen minskar i anmälningarna och att färre fall behöver utredas.

Livsmedelskontrollen hanterar stora volymer ansöknings- och registreringsärenden. Målsättningen är att påbörja inkomna ansökningar och anmälningar om registrering eller godkännande av livsmedelsanläggningar inom 14 arbetsdagar. Här är utfallet 96 % att jämföra med målet om 85 % vilket också är den nivå som prognosen ligger på. Antalet anmälningar om registrering var 352 stycken under perioden jan - mars 2010 varav cirka hälften inkom via e-tjänst vilket medför snabb hantering.

Miljöförvaltningen har inlett en löpande undersökning av vad verksamhetsutövarna anser om tillsynen genom att efter varje tillsynsbesök sända en webbaserad enkät. Erfarenheterna visar övervägande positiva omdömen. I den mån negativa omdömen förekommer rör de ofta tillsynsavgiften.

Nämndens indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	Period
Behandla anmälningar ● enligt miljöbalken inom sex veckor	97,1 %	97 %	90 %	Tertial 1 2010

Nämndens indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	Period
Handläggning av värmepumpansökningar ska påbörjas senast efter 5 arbetsdagar.	98,8 %	95 %	95 %	Tertial 1 2010
Miljörapporter besvaras senast 30 juni.			95 %	Tertial 1 2010
Kommentar: Indikatorn följs upp i Tertialrapport 2.				
Påbörja prövning av inkomna ansökningar inom livsmedelskontroll om registreringar eller godkännande inom 14 arbetsdagar.	96 %	85 %	85 %	Tertial 1 2010
Påbörja utredning om misstänkta matförgiftningar inom ett dygn	86,8 %	80 %	80 %	Tertial 1 2010
Respons på klagomål lämnas och kontakt med utpekad störningskälla tas inom två veckor.	98,9 %	97,5 %	95 %	Tertial 1 2010

NÄMNDMÅL:

Stadens utsläppsmål för CO2 ekv. enligt miljöprogram och budget 2010 ska uppnås.

Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas uppnås. De ingående aktiviteterna är:

- Delta i EUROCIET:s och ICLEI:s nätverksarbete.
- Delta i klimatkommunernas arbete.
- Genomföra EU-projektet Covenant of Mayors in the Central Baltic Capitals som stöd för stadens arbete med åtaganden som följer av undertecknandet av Covenant of Mayors.
- Fortlöpande uppdatera stadens information om klimatfrågan på www.stockholm.se/klimat.
- Informera invånare och verksamheter i staden genom den regionala energi- och klimatrådgivningen.

- Jämföra beräkningsmetodik mellan större städer i Sverige och inom valda delar av övriga EU.
- Utredda förutsättningarna för energi- och kostnadseffektivare varutransporter.
- Synliggöra de mest energieffektiva kommersiella lokalerna i staden.
- Rapportera den årliga uppföljningen av växthusgaser till nämnden samt redogöra för förutsättningarna att nå målen.

NÄMNDMÅL:**Utföra tillsyn motsvarande avgiften.**

● Uppfylls helt

De timmar som motsvaras av avgifterna kommer i stort sett att utföras. Analysen grundas på en prognos för intäkten som räknas om till antal timmar som denna motsvarar och som alltså ska utföras. Inom de tillsynsområden där färre timmar har utförts och det finns en fast årlig taxa, kan man ofta se skillnaden som en skuld till kommande år. Fler timmar måste då utföras framöver. Inom andra områden används timtaxa och då har endast det utförda antalet timmar debiterats. Nedan kommenteras prognosen per tillsynens lagområden:

Miljöbalken

För tillsynen inom miljöbalken prognostiseras totalt cirka 1 300 färre timmar utföras än vad som motiveras av intäkterna. Detta är en nettoeffekt där det för vissa branscher har utförts en större arbetsinsats medan det för andra har utförts färre timmar.

För tillsynen enligt 9 kap miljöbalken (miljöskyddstillsyn) prognostiseras att 380 färre timmar utförs än vad som motsvaras av intäkterna. Skillnaden beror framför allt på extrapoleringen på årsbasis redovisar drygt 430 färre timmar (17 %) läggs ner på tillsynen inom området Vägtrafik än vad som motsvaras av intäkterna. Detta kan dels förklaras av att tillsyn ej utförts i någon större omfattning på dagvattenanläggningar som staden ansvarar på grund av diskussion mellan SVAB och TK om vem som ansvarar för dessa. Dels att aktiviteter som är att betrakta som debiterbara i tillsynsplanen är förlagda senare under året. Ett aktivt arbete pågår för att förbättra måluppfyllelsen. I övrigt är skillnaderna små och slår åt "båda hållen".

Tillsynen enligt 9 kap miljöbalken (hälsoskyddstillsyn) visar på ett mindre underskott om 46 timmar. Detta är ett netto bestående av ett underskott om cirka 132 timmar för tillsynen av skolor och ett mindre överskott inom tillsyn av bassängbad (16 timmar) och ett överskott för tillsynen av hygienlokaler (70 timmar) som beror på att arbetet för anmälningar som kom in sent och fakturerades 2009, utförts först 2010.

För tillsynen enligt 10 kap miljöbalken, förorenade områden, prognostiseras att cirka 340 färre timmar utförs än vad som motsvaras av intäkterna. Detta beror

framför allt på färre antal utförda timmar inom tillsynsområdet PCB (cirka 220 timmar, 13 %), och tillsynen av förorenad mark (ca 150 färre timmar, 16 %). För PCB-tillsynen gäller dock att nedlagd tid under perioden 2006 till 2009 överstiger tid motsvarande intäkt med ca 850 timmar. Det prognostiserade underskottet kan ses som en utjämning av tillsyn motsvarande avgift för perioden. I årets nedlagda tid saknas dessutom den tid som exklusivt gäller PCB-register inom GS-IT. Tillsynen av förorenad mark debiteras per timme och därför kan de cirka 150 färre utförda timmarna inte ses som att branschen tillförts för få timmar.

För tillsynen enligt 14 kap miljöbalken, kemiska produkter, prognostiseras ett underskott om 550 färre utförda timmar än vad som motsvaras av avgiften. Detta är en effekt av att taxan för köldmedier baseras på två timmars handläggningstid medan det faktiska arbetet tar något kortare tid. Taxan kommer att ses över inför 2011.

Tillsynen enligt 15 kapitlet, farligt avfall och övrigt avfall har en prognos som visar på god överensstämmelse mellan utförda timmar och intäkter.

Livsmedelslagen

Livsmedelskontrollen har till största delen fasta avgifter. Kontrollen beräknas utföras enligt plan.

Övrig lagstiftning

Här avses tillsyn enligt Strålskyddslagen, Lag om internationella hot mot människors hälsa och Smittskyddslagen. Ingen avvikelse prognostiseras.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.4 Bostadsbyggnadstakten ska vara hög

● Uppfylls helt

Nämnden bidrar till målet genom sin expertkompetens inom miljö- och hälsoområdet. De nämndmål som omfattas bedöms komma att uppfyllas på årsbasis.

NÄMNDMÅL:

MHN ska medverka i arbetet med de tre av Kf beslutade miljöprofilområdena; Norra Djurgårdsstaden, NV Liljeholmen och miljonprogrammet

● Uppfylls helt

Förvaltningen har aktivt bidragit till att miljöprogrammet för Norra Djurgårdsstaden färdigställts och tas upp i MHN för behandling den 17 maj. Inga aktiviteter har ännu genomförts vad gäller miljöprofilering av NV Liljeholmen, och inte heller av det av Stockholms Stadshus AB ledda arbetet med miljöprofilering av miljonprogramområdena. Däremot har projektet

Hållbara Järva inletts som en del av upprustningen av miljonprogrammet i Järva. För detta projekt har nämnden sökt och erhållit drygt 55 mnkr från Delegationen för hållbara städer, varav huvuddelen av medlen slussas vidare till de andra nämnder och bolag i staden som är engagerade i projektet. Arbetet leds av miljöförvaltningen som har rollen som huvudprojektledare. Förvaltningen driver även ett delprojektet Information för ökad delaktighet. Indikatorn följs upp endast per helår men bedömningen är att målet kommer att uppfyllas.

Nämndens indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	Period
2.3 Bostadsprojekt som □ miljöprofilerats. ● Uppfylls helt			3 st	2010

NÄMNDMÅL:

Mhn ska stödja SBN, Expl.N. och RHN med kompetens inom området hälsa, miljö och naturvård för att möjliggöra en attraktiv, trygg och växande stad

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas utföras. De ingående aktiviteterna är:

- Bereda planremisser enligt fastställd rutin.
- Uppströms arbete i plan- och exploateringsarbetets tidiga skede sker utifrån fastställd aktivitetsplan.
- Information om planrelaterade miljöfrågor i Hjälpredan hålls uppdaterad.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholm ska upplevas som en ren, vacker och trygg stad

● Uppfylls helt

Miljöförvaltningen bidrar på ett flertal sätt till uppfyllelsen av detta mål. Det finns till exempel beredskap att bistå med expertkompetens vid olyckor med miljö- eller hälsoanknytning. Likaså inom hälsoskyddstillsynen finns flera områden som direkt bidrar till ökad trygghet och hälsa för invånarna. Livsmedelskontrollen har en omfattande kontroll av livsmedelsområdet vilket i hög grad bidrar till trygghet på ett mycket påtagligt sätt. Livsmedelskontrollen har bidragit med underlag till nämndens KF-indikator beträffande särskilt prioriterade incidenter så som framgår nedan. Nämnden låter förekomsten av rapporterade matförgiftningar utgöra incidenterna i indikatorn.

Nämnden har ålagts att ta fram indikator och aktiviteter för brottsförebyggande arbete. Nämnden uppfattar dock att här avses brott mot person och att dess verksamhet därför inte är relevant i detta sammanhang. Däremot har nämnden åtgärder och verksamhet för att förebygga miljöbrott.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
------------------	------------------	---------------	--------	-------------	--------

Andel anställda som känner till det förebyggande säkerhetsarbetet.			100 %	öka	2010
● Uppfylls helt					

Kommentar: Här planeras två utbildningstillfällen och information på intranätet.

Antalet särskilt prioriterade incidenter, olyckor och effekter av inträffade händelser som identifierats i risk- och sårbarhetsanalysen.		250 st	Tas fram 2010	2010
● Uppfylls helt				

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
------------------	------------	-----------	-----------

● Rutiner för hur incidentrapporteringen ska utföras i verksamheten ska utarbetas.	2010-01-01	2010-12-31	
● Utbildningsplan för säkerhetsarbetet ska upprättas.	2010-01-01	2010-12-31	

NÄMNDMÅL:

Bistå stadens ledning och övriga förvaltningar med expertkunskap om hot mot miljö och hälsa

● Uppfylls helt

Samtliga aktiviteter som ingår i målet förväntas uppfyllas. Här finns aktiviteter beträffande intern kontroll och rutiner för incidentrapportering samt utbildning inom säkerhetsarbetet.

Avstämning av nämndens plan för intern kontroll

Under tidigare år har internkontrollplanen stämts av endast i årsredovisningen. Här sker en delrapportering enligt revisionskontorets rekommendationer också vid tertialrapportuppföljningen. Här redogörs för delar av internkontrollen där

särskilda insatser gjorts inom nedan nämnda kontrollområden. Den kompletta internkontrollplanen framgår av VP 2010.

Fakturerings/Kund: Med nämndens stora fakturerings av årliga tillsynsavgifter följer krav på god kvalitet i register och fungerande rutiner i allt från skapande av fakturaunderlag till åläggande om betalning. Här pågår ett kontinuerligt arbete särskilt för registervård som involverar stora delar av förvaltningen.

Betalning av leverantörsfakturer: En särskild granskning har gjorts av delar av fakturaflödet som avser tillämpningen av regler för attest och godkännande av fakturer.

Inventarieredovisning: Nämnden har utvecklat ett system för webbaserad inventarieredovisning som tagits i drift. En inventering pågår som medför att inventarieregistret uppdateras.

Förtroende (gentemot 3:e man): Förekomst av bisysslor har undersökts under perioden.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:
2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

Tyngdpunkten på de nämndmål som ingår i detta mål ligger på personalsidan. Också frågor om kvalitet med inriktning på service har stor betydelse för nämnden. Här kan bland annat pekas på införandet av e-tjänster. Målet bedöms komma att uppnås.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
2.4 Staden ska vara en attraktiv arbetsgivare

● Uppfylls helt

Arbetet pågår som planerat. Samtliga chefer arbetar med individuella kompetensutvecklingsplaner för medarbetarna.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
NöjdMedarbetarIndex □ (alla nämnder/bolag) ● Uppfylls helt			65	62	2010
Sjukfrånvaro (alla □ nämnder/bolag) ● Uppfylls helt			3,6 %	5,0 %	2010
Kommentar: Årsmålet justeras från 3,7 % till 3,6 %.					

NÄMNDMÅL:
Miljöförvaltningen ska erbjuda meningsfulla arbetsuppgifter, en hälsosam arbetsmiljö, ett tydligt och inspirerande ledarskap och möjlighet till delaktighet och utveckling

● Uppfylls helt

Förvaltningen bedömer att målet nås. Hälso- och arbetsmiljöarbetet fortsätter och sjukfrånvaron är låg. Omfattande internutbildning i juridik, massmedierelationer, ärendehantering, IT samt arbetsmiljö/hälsa pågår och planeras under året. Medarbetarenkät och avgångsenkäter ligger till grund för fortsatt utvecklingsarbete.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:
3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har i samband med de senaste årens budgetneddragningar koncentrerat sig på frågor om effektivitet och översyn av kostnader och intäkter. Nämnden har ett fokus på frågor om effektivitet i vid bemärkelse och söker därvid också lösningar som bidrar till ökad kostnadseffektivitet.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
3.1 Budgeten ska vara i balans

◆ Uppfylls delvis

I samband med tertialrapport 1 prognostiseras ett underskott om 1,6 mnkr jämfört med nettobudget. De budgeterade bruttokostnaderna för förvaltningen uppgår till 159,1 mnkr och intäkterna till 94,5. Underskottet är hänförligt till införandet av gemensam IT, SLB-analys och Energicentrum. Ett arbete pågår för att minska underskotten gällande SLB-analys och Energicentrum.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Nämndens budgetföljsamhet			100 %	100 %	Tertial 1 2010
□ efter resultatöverföringar (alla nämnder)					
Nämndens budgetföljsamhet			100 %	100 %	Tertial 1 2010
□ före resultatöverföringar (alla nämnder)					

NÄMNDMÅL:
Bibehålla en hög intäktsfinansieringsgrad

● Uppfylls helt

I tertialrapport 1 görs ingen annan bedömning av intäktsfinansieringsgraden än i VP 2010, det vill säga att den blir i stort sett oförändrad både inom miljöbalkstillsynen och inom livsmedelskontrollen. En översyn av taxan för tillsynen pågår som bidrar till en fortsatt hög intäktsfinansieringsgrad.

Uppföljning av driftbudget

Prognos helår 2010

I samband med tertialrapport 1 prognostiseras ett underskott om 1,6 mnkr jämfört med nettobudget. De budgeterade bruttokostnaderna för förvaltningen uppgår till 159,1 mnkr och intäkterna till 94,5.

Nedanstående tabell visar differensen mellan budget år 2010 och helårsprognos år 2010. Differensen för nettobudgeten om 1,6 mnkr består i stort sett av lägre intäkter för SLB-analys (0,5 mnkr) kopplat till finansiering av ytterligare en mätstation på Södermalm, högre kostnader för införandet av gemensam IT (0,6 mnkr) samt en ännu ofinansierad del av Energicentrum inom avdelningen Plan och miljö (0,9 mnkr). Härutöver finns det ett litet antal mindre positiva avvikelser som bidrar till att nettounderskottet begränsas till 1,6 mnkr. Ett arbete pågår för att försöka minska underskottet gällande SLB-analys och Energicentrum.

(Mkr)	Prognos helår	Budget Helår	Diff prognos /budget	Utfall helår 2009
Intäkter				
Plan och Miljö	14,4	14,7	-0,3	14,3
Hälsoskydd	20,5	20,4	0,1	21,2
Livsmedelskontrollen	31,4	31,2	0,2	31,0
<i>Summa tillsynsintäkter</i>	<i>66,3</i>	<i>66,3</i>	<i>0,0</i>	<i>66,5</i>
Miljöbilar	6,4	6,4	0,0	6,9
Klimp, (miljömiljard fg år), järva	7,3	4,3	3,0	19,8
SLB-analys	6,8	7,3	-0,5	7,2
Energicentrum	0,7	4,0	-3,3	-
E-tjänster	2,4	2,4	0,0	4,7
Övriga intäkter	4,1	3,8	0,3	3,0
Summa intäkter	94,1	94,5	-0,4	108,1
Kostnader				
Plan och Miljö	26,5	27,0	0,5	26,7
Hälsoskydd	24,7	24,6	-0,1	23,3
Livsmedelskontrollen	31,2	31,3	0,1	30,1
<i>Summa tillsynskostnader</i>	<i>82,4</i>	<i>83,0</i>	<i>0,6</i>	<i>80,1</i>
Miljöanalys	10,4	9,3	-1,0	9,0
SLB-analys	10,4	10,4	0,0	11,4
Förvaltningsledning	7,0	7,0	0,0	6,9
Verksamhetsstöd	22,1	21,5	-0,6	21,9
Övriga gemensamma kostnader	3,6	3,6	0,0	4,0
Miljöbilar	13,5	13,5	0,0	14,0
Klimp, klimatpakt, järva	9,2	6,8	-2,4	19,4
Energicentrum	1,7	4,0	2,3	-

Finansiella kostnader*	0,0	0,0	0,0	-1,1
Summa kostnader	160,2	159,1	-1,1	165,6
Netto	-66,1	-64,6	-1,6	-57,5

Delårsbokslut januari – april 2010

Förvaltningens nettoresultat uppgick för perioden januari - april år 2010 till – 28,6 mnkr jämfört med budgeterade -21,5 mnkr. Avvikelsen beror främst på att budgeten är beräknad med en genomsnittlig intäkt varje månad. På en rad områden har arbete utförts men ännu inte fakturerats, till exempel timtillsyn inom miljöbalken, tekniska undersökningar inom SLB-analys samt för miljöbilsprojekten. Dessa intäkter kommer emellertid att inflyta senare under året.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.2 Effektivitet och fokus på kärnverksamheterna

● Uppfylls helt

Tillsynen är Miljöförvaltningens kärnverksamhet. Effektivisering har bedrivits på ett flertal olika områden. Ett antal e-tjänster har lanserats tidigare år och nu börjar erfarenheter av användning och effektiviseringar bli synliga. Nu pågående projekt är:

- Inrapportering av missförhållanden.
- Visa bullerinformation.

Ett antal projekt har föreslagits inom stadens utvecklingsmodell. Till stor del är projekten direkt eller indirekt inriktade på tillsynen.

KF:s indikatorer	Periodens utfall	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Administrationns andel av de totala □ kostnaderna (alla nämnder) ● Uppfylls helt			20 %	minska	2010
Antal tävlande i kvalitetsutmärkelsen □ (alla nämnder) ● Uppfylls helt			0 st	öka	2010

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
------------------	------------	-----------	-----------

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
Fokus på att göra myndighetskontakter och tillsynsverksamhet gentemot företag lättillgänglig, effektiv och serviceinriktad	2008-01-01	2010-12-31	

NÄMNDMÅL:**Effektivisera och höja kvaliteten på förvaltningens interna processer**

● Uppfylls helt

Det finns ett stort antal aktiviteter inom detta mål varav huvuddelen bedöms komma att utföras och förvaltningen kan idag inte se några anmärkningsvärda avvikelser. Här kan exempelvis nämnas:

- översyn av åläggandeprocessen
- översyn av arkiv- och registraturprocessen

Synpunkter och klagomål

Nämnden har sedan flera år en utarbetad rutin för att ta emot anmärkningar och synpunkter på det egna arbetet, så kallade serviceanmärkningar. Hittills har endast en serviceanmärkning inkommit under året. Serviceanmärkningen avsåg bemötandet i samband med en tillsynsinspektion. Anmärkningen har inte föranlett några åtgärder utöver samtal med enhetschef och handläggare.