



Handläggare: Gillis Hammar
Telefon: 08-508 20 326

Inriktning för arbetet med avveckling av Enskede-Årsta och Vantörs stadsdelsförvaltningar och start av EnskedeÅrsta-Vantörs stadsdelsförvaltning.

Förslag till beslut

Nämnden godkänner inriktningen för genomförandet av avveckling av Enskede-Årsta och Vantörs stadsdelsförvaltningar samt start av EnskedeÅrsta–Vantörs stadsdelsförvaltning.

Gillis Hammar
Stadsdelsdirektör

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av stadsdelsdirektören. De fackliga organisationerna har informerats vid förvaltningsgrupp i Enskede-Årsta stadsdelsförvaltning 16 januari 2007 och i Vantör stadsdelsförvaltning 17 januari 2007.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om avveckling av Enskede-Årsta stadsdelsnämnd och Vantörs stadsdelsnämnd och att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd ersätter nämnderna fr o m 1 januari 2007. Stadsdelsdirektör har utsetts från samma tidpunkt.

Stadsdelsförvaltningarna i Vantör och i Enskede-Årsta avvecklas vid halvårsskiftet 2007. From 1 juli 2007 startar en ny stadsdelsförvaltning, Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltning. Samtidigt ska ansvaret för grundskolan och skolbarnsomsorgen flyttas till utbildningsförvaltningen och barmarks- och vinterväghållningen flyttas till trafikkontoret. I detta inriktningsärende redogörs kort för utgångspunkten för avvecklingen av de två nuvarande stadsdelsförvaltningarna. I ärendet finns också en tidsplan för arbetet med att starta den nya förvaltningen.

Aktuell situation

Under första halvåret 2007 kommer Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd vara nämnd åt två förvaltningar. Enskede-Årsta och Vantörs stadsdelsförvaltningar har var och en tagit fram verksamhetsplaner för första halvåret 2007. En verksamhetsplan för andra halvåret ska tas upp på stadsdelsnämndens sammanträde för beslut senast i maj.

Organisationerna i de båda förvaltningarna ser olika ut. Förvaltningarna är organiserade i nedan uppräknade avdelningar. Under första halvåret 2007 kommer det att finnas två ledningsgrupper, en i Enskede-Årsta och en i Vantör, med operativt ansvar för verksamheten fram till sista juni 2007.

Enskede Årsta;

Ekonomi- stadsmiljö

Personal – intern service

Beställare Äldreomsorgen, Omsorg om funktionshindrade, inkl social psykiatri

Utförare Äldreomsorgen

Utförare omsorg om funktionshinder, inkl social psykiatri

Individ- och Familjeomsorg, (vakant)

Skola, Förskola och Fritid

Vantör;

Ekonomi

Personal, stadsmiljö- och planering

Äldreomsorg och Funktionshinder

Individ och familjeomsorg

Skola, Förskola och Fritid.

Utgångspunkten vid val av ny förvaltningsorganisation är att organisationen ska vara ett redskap för nämnd och förvaltning som syftar till att få en effektiv och bra verksamhet. Servicen till allmänheten, korta beslutsvägar, tydlighet, kvalitet, effektivitet och budget kommer att stå i centrum vid val av en ny organisation.

Arbete under första halvåret med preliminär tidsplan

Arbetet med att avveckla de nuvarande förvaltningarna och att starta upp den nya kommer att ske parallellt. Arbetet kommer att ledas av stadsdelsdirektören. Till sin hjälp har stadsdelsdirektören en projektanställd resursperson.

Den preliminära tidsplan som stadsdelsdirektören har lagt upp för arbetet under våren har följande viktiga hållpunkter.

- *Januari:* Inriktningsärende för första halvårets arbete beslutas av stadsdelsnämnden.
- *Februari:* Förslag till ny förvaltningsorganisation, dvs. vilken huvudstruktur den nya stadsdelsförvaltningen ska arbeta med beslutas av stadsdelsnämnden.
- *Mars:* Stadsdelsdirektören tillsätter ny förvaltningsledning som from 1 juli 2007 ska ta över ansvaret för verksamheten. En detaljerad organisation för förvaltningen tas fram samt en bemanningskatalog.
- *April:* Bemanning av den administrativa organisationen och övriga aktuella tjänster sker under april.
- *Maj:* Förslag till verksamhetsplan för andra halvåret 2007 beslutas av stadsdelsnämnden. Bemanningsarbetet ska vara avslutat.
- *Juni:* Stadsdelsdirektören fattar neddragningsbeslut och övertalighetsförhandling sker som berör de tjänstemän som inte fått anställning i den nya förvaltningen.

Beslut om förvaltningens administrativa lokaler ska under våren fattas i stadsdelsnämnden.

En stor del av förvaltningens verksamhet kommer att vara möjlig att direkt överföra till den nya stadsdelsförvaltningen. Verksamheter som direktövertas är t.ex. förskoleenheter, hemtjänstenheter, äldreboenden etc. För anställda i dessa verksamheter kommer tjänsterna i huvudsak att direktinplaceras i EnskedeÅrsta-Vantörs stadsdelsförvaltning. I samband med att översyner av verksamheter görs under våren kan tjänster på enhetschefsnivå bli föremål för förändringar.

Inför stadsdelsnämndens beslut av verksamhetsplan 2 kommer ett beredningsmöte att genomföras i april. Det kommer att ske i form av ett internat där den nya förvaltningsledningen presenterar verksamhetsplanen för nämnden. Båda förvaltningarna ska avslutas med ett bokslut som stadsdelsnämnden beslutar om i augusti.

Insatser för att skapa en god förvaltningskultur

Viktiga delar i att skapa en god förvaltningskultur handlar om att respektera och verkställa beslut som fattas i kommunfullmäktige och stadsdelsnämnd. Det handlar

också om ett gott handhavande av givna budgetmedel och om kvalitetsutveckling av verksamheten. Förvaltningsledningen ska arbeta med processer som skapar delaktighet och inflytande i detta arbete för medarbetare både direkt och via sina fackliga organisationerna.

Under våren kommer ett arbete ske i syfte att ta tillvara det som varit bra i de båda förvaltningarna. Fem heldagar kommer att genomföras för att medarbetare ska lära av varandra och få del av de positiva erfarenheter som man vill ta med sig in i den nya stadsdelsförvaltningen. Respektive dag kommer att behandla ett tema, då 50 medarbetare från det aktuella området, bjuds in för att dela erfarenheter med varandra. De områden som kommer behandlas är;

- Ledarskap
- Äldreomsorg
- Funktionshinder
- Förskola och Fritid
- Individ och Familjeomsorg

Heldagarna kommer att dokumenteras och dokumentationen ska spridas inom förvaltningen till berörda medarbetare. Ansvariga för genomförandet är stadsdelsdirektören och dennes resursperson.

Informationsinsatser är viktiga under en förändringsfas. Både muntlig information och skriftlig är nödvändig. Förvaltningen kommer att lämna kontinuerlig information till personal på båda förvaltningarna i ett nyhetsblad som är gemensamt för bägge förvaltningarna. Bladet kommer att ges ut minst en gång per månad under januari – juni. Ansvarig för nyhetsbladet kommer informatören i Enskede-Årsta stadsdelsförvaltning att vara.

Förvaltningen kommer ge de fackliga organisationerna löpande information om arbetet med att genomföra en ny organisation. Förhandlingar kommer att ske enligt MBL och information kommer att ges i förvaltningarnas informations forum för de fackliga organisationerna.

I arbetet med verksamhetsplan 2 ska målformuleringar och åtaganden från förvaltningen och enheterna ses över och bli enhetliga. Förvaltning ska också se över budgetprocesser och fördelning av medel till enheterna i samband med verksamhetsplan 2.

För att skapa en långsiktig kvalitetsutveckling och en god förvaltningskultur krävs respekt för de av kommunfullmäktige givna budgetramarna och stadsdelsnämndens uppdrag. 2006 beräknas ett stort underskott för ekonomiskt bistånd inom anslag 2 för Vantörs stadsdelsförvaltning. För att bryta denna negativa trend har stadsdelsdirektören nu tagit initiativ till att under januari och februari med hjälp av ”Solving, Bohlin och Strömberg” göra en analys av och ta fram åtgärder för att nå en balanserad budget inom området för ekonomiskt bistånd. En rapport kommer att lämnas till stadsdelsnämnden så snart den är klar, senast i mars 2007.