



Handläggare: Ann-Sophie Rüder  
Telefon: 08/ 508 14 090

Till  
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

## Verksamhetsuppföljning av Finskt Äldrecentrum

### Förslag till beslut

Rapporten godkännes samt överlämnas till länsstyrelsen.

Gillis Hammar  
Stadsdelsdirektör

Kristina Goldring  
Avdelningschef Äldreomsorgen

### Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom äldreomsorgens beställarenhet i samråd med stab.

### Bakgrund

Äldreomsorgens beställarenhet svarar för uppföljning av utförarenheterna inom äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.



Samtliga uppföljningar ska dokumenteras i mall framtagen av äldreförvaltningen.

Finskt Äldrecentrum drivs av Föreningen Hem för finska åldringar och har ramavtal med Stockholms stad. Enheten ligger i Stureby och har totalt 53 boende. Finskt Äldrecentrum består av två avdelningar med somatisk inriktning och fyra avdelningar med demensinriktning.

Verksamhetsuppföljningen utfördes den 24 maj 2007 av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), en biståndshandläggare och administrativ sekreterare från beställarenheten. En genomgång av verksamheten genomfördes med verksamhetschef, två avdelningschefer, en undersköterska och en sjukgymnast. Därefter granskades 25 % av den sociala dokumentationen och förvaltningen har även gjort två oanmälda besök på enheten.

### **Förvaltningens bedömning**

Finskt Äldrecentrum bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en väl fungerande verksamhet. Det finns dock vissa delar som bör utvecklas för att fungera bättre.

Följande åtgärder behöver vidtas:

- Skriftlig information vid inflyttning ska finnas.
- Genomförandeplaner ska vara skrivna och vara undertecknade av de boende eller dess företrädare.
- Oklarheter angående MAS funktionen måste klargöras.
- Ledningssystem enligt SOSFS 2005:12 ska finnas.
- Alla vårdplaner ska uppdateras en gång per år.
- Skriftliga rutiner för riskbedömning av fall, undernäring och trycksår ska finnas.
- Lokal instruktion gällande medicintekniska produkter i enlighet med SOSFS 2001:12 ska finnas.
- Sjuksköterska enligt HSL 24 § och 2 kap. 5 § FYHS ska finnas.

Åtgärderna kommer att följas upp vid nästa verksamhetsuppföljning som är planerad till maj 2008.

### **Förvaltningens förslag**

Förvaltningen föreslår att rapporten godkännes.



## **Bilaga**

Verksamhetsuppföljning av Finskt Äldrecentrum.

10.FINSKT ÄLDRECENTRUM.DOC

Box 81, 121 22 Johanneshov. Årstavägen 56 A  
Telefon 08/ 508 14 000. Fax 08/ 508 14 444  
E-post@eav.stockholm.se