



Handläggare: Ann-Sophie Rüder
Telefon: 08/ 508 14 090

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

Verksamhetsuppföljning av Tussmötegårdens vård- och omsorgsboende

Förslag till beslut

Rapporten godkännes.

Gillis Hammar
Stadsdelsdirektör

Kristina Goldring
Avdelningschef Äldreomsorgen

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom äldreomsorgens beställarenhet i samråd med stab.

Bakgrund

Äldreomsorgens beställarenhet svarar för uppföljning av utförarenheterna inom äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.



Samtliga uppföljningar ska dokumenteras i mall framtagen av äldreförvaltningen.

Tussmötegårdens vård- och omsorgsboende är ett äldreboende med plats för 65 boende. Enheten består av fyra avdelningar, varav tre med somatisk inriktning och en avdelning med demensinriktning. Tussmötegården har stora ljusa lägenheter och på varje våning finns stora gemensamma balkonger/terrasser. Enheten omges av en vacker natur med trevliga promenadstråk. Enhetens dokumentation enligt hälso- och sjukvårdslagen måste åtgärdas för att uppnå den lagstadgade journalföringen och därmed säkra omvårdnaden för de boende.

Verksamhetsuppföljningen utfördes den 6 mars 2008 av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och administrativ sekreterare från beställarenheten. En genomgång av verksamheten genomfördes med enhetschef och omvårdnadsansvarig sjuksköterska. 25 % av dokumentationen granskades.

Förvaltningens bedömning

Tussmötegårdens vård- och omsorgsboende bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en fungerande verksamhet. Enheten uppmärksammades redan vid förra verksamhetsuppföljningen om att SoL-dokumentationens löpande del behövde åtgärdas. Enhetschefen uppger att enheten i första hand satsat på att åtgärda att genomförandeplaner skrivits. Nästa steg blir att få den löpande dokumentationen att fungera med genomförandeplanerna som grund. Det tillkom vid denna uppföljning att även vissa andra delar bör utvecklas för att verksamheten ska fungera bättre.

Följande åtgärder behöver vidtas:

- Ledningssystem 2006:11 ska finnas i sin helhet.
- Lägenhetspärmen ska uppdateras.
- Den löpande SoL-dokumentationen är bristfällig och måste åtgärdas för att uppfylla kraven på dokumentation enligt socialtjänstlagen.
- System för synpunkts- och klagomålshantering finns men informationen till de boende/närstående ska förbättras.
- Planerade aktiviteter finns men ska erbjudas de boende i högre omfattning.
- Regelbunden utevistelse ska erbjudas de boende även vintertid.
- Ledningssystem enligt SOSFS 2005:12 ska implementeras i verksamheten.
- Omvårdnadsjournaler ska finnas som innehåller den lagstadgade journalföringen och riskbedömningar för fall, undernäring och trycksår.
- Omvårdnadsplanen inkl rehabplanen ska uppdateras minst en gång per år.



- Rutiner för beslut om begränsningsåtgärder ska implementeras i verksamheten.

Den avvikelse som ej var åtgärdad vid uppföljningen ska vara åtgärdad senast 2008-09-30 och kommer då att följas upp. Övriga avvikelser kommer att följas upp under hösten 2008. Redovisning kommer att ske vid nästa verksamhetsuppföljning (2009).

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att rapporten godkännes.

Bilaga

Verksamhetsuppföljning av Tussmötegårdens vård- och omsorgsboende.