



Handläggare: Ann-Sophie Rüder
Telefon: 08/ 508 14 090

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

Verksamhetsuppföljning av Enskededalens Hemtjänst

Förvaltningens förslag till beslut

Rapporten godkännes.

Gillis Hammar
Stadsdelsdirektör

Kristina Goldring
Äldreomsorgschef

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom äldreomsorgens ledningsgrupp.
Ärendet behandlas i stadsdelsnämndens pensionärsråd 2009-03-20.

Bakgrund

Äldreomsorgens ledningsgrupp svarar för uppföljningen av utförarenheter inom äldreomsorgen.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.

Samtliga uppföljningar ska dokumenteras i mall framtagna av äldreförvaltningen.

Enskededalens Hemtjänst lokal ligger i bostadsområdet Dalen. Enheten arbetar gentemot 190 brukare. Ledningen består av en enhetschef och en biträdande enhetschef.

Verksamhetsuppföljningen utfördes den 18 december 2008 av administrativ sekreterare med ansvar för verksamhetsuppföljning inom äldreomsorgen. En genomgång av verksamheten genomfördes tillsammans med enhetschef. 10 % av dokumentationen granskades.

Förvaltningens bedömning

Enskededalens Hemtjänst bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en fungerande verksamhet. En stor del av personalen har lång erfarenhet av arbete inom hemtjänst. Verksamheten arbetar med att prioritera personalkontinuiteten hos brukarna i den omfattning det datoriserade bemanningsschemat, Schemas, tillåter. Vid uppföljningen granskades fyra dagars arbetsschema. Gällande de brukare som har fler insatser än en gång per dag får de besök av samma personal vid endast 46 % av besöken.

Utifrån de 10 % av SoL-dokumentationen som granskades vid uppföljningen fanns genomförandeplaner till 32 % och löpande dokumentation till 15 %. Dessa brister bedöms som allvarliga då helheten av dokumentationen är mycket värdefull för den enskildes rättssäkerhet. De genomförandeplaner som fanns på enheten var dock godkända av brukaren/god man/anhörig. Vissa andra delar bör utvecklas för att verksamheten ska fungera bättre.

Följande åtgärder behöver vidtas:

- Personal som utför insatser till anhörig/närstående ska inneha den kompetens som arbetet kräver, samt dokumentera och delta i de aktiviteter utföraren anordnar.
- Enheten ska arbeta med att eftersträva högre personalkontinuitet hos brukarna.
- Genomförandeplaner ska finnas för samtliga brukare.
- Den löpande dokumentationen ska utvecklas.
- Regelbunden egenuppföljning ska finnas.
- Rutiner för att all personal ska uppmärksamma och vidta åtgärder om en enskild inte tillgodogör sig tillräckligt med näring och energi ska finnas.

- All personal ska genomgå utbildning avseende kost och nutrition för äldre samt avseende livsmedelshygien.
- All personal ska genomgå utbildning gällande basala hygienrutiner.

Ovanstående avvikelser ska vara åtgärdade senast 2009- 07-15 och redovisas därefter snarast till stadsdelsnämnden.

Det är första gången en verksamhetsuppföljning enligt stadens gemensamma uppföljningsmall utförs gällande Enskededalens Hemtjänst.

Dokumentation.

Under 2008 års planeringsdagar har utbildning av dokumentation genomförts. Biträdande enhetschef och ett vårdbiträde har gått handledarutbildning i SoL-dokumentation. Inom enheten har man kommit överens om att den personal som behöver mer stöd i dokumentation har ett eget ansvar att be om hjälp. Detta arbete säkras genom att när personal skrivit klar en genomförandeplan lämnas den till arbetsledningen. Behov av åtgärder skickas till personal via mail. Enheten har en kontrollista gällande genomförandeplaner som fylls i varje gång en plan är klar. Kontrollistan följs kontinuerligt upp av ledningen.

Under 2009 fortsätter arbetet med att upprätta genomförandeplaner. All personal ska även dokumentera löpande dokumentation i parasol (datorprogram).

Förvaltningens förslag

De avvikelser som fanns vid denna verksamhetsuppföljning kommer att följas upp genom besök på enheten. Resultatet kommer att redovisas vid stadsdelsnämndens möte i oktober månad 2009.

Förvaltningen föreslår att rapporten godkännes.

Bilaga

Verksamhetsuppföljning av Enskededalens Hemtjänst.