



Handläggare: Ann-Sophie Rüder
Telefon: 08/ 508 14 090

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

Verksamhetsuppföljning av Vantörs Hemtjänst AB

Förvaltningens förslag till beslut

Rapporten godkännes.

BrittMarie Kyndel
Tf stadsdelsdirektör

Kristina Goldring
Äldreomsorgschef

Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats inom äldreomsorgens ledning.

Ärendet behandlas i stadsdelsnämndens pensionärsråd 2009-09-11.

Bakgrund

Äldreomsorgens ledningsgrupp svarar för uppföljningen av utförarenheterna inom äldreomsorgen.



Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen.

Samtliga uppföljningar ska dokumenteras i mall framtagen av Äldreförvaltningen. Mallen har omarbetats och webbaserats för verksamhetsuppföljningar utförda från år 2009. Samtliga verksamhetsuppföljningar läggs in på ”Jämför service” på stadens hemsida. Medborgarna kan gå in på nätet och söka efter information i ”Jämför service” gällande äldreomsorgsverksamheter, både kommunala och enskilda, som tillhandahåller platser upphandlade av staden. Först ligger en beskrivning av enheten och därefter kan man ”klicka fram” en verksamhetsuppföljning gällande den inriktning man är intresserad av.

Vantörs Hemtjänst är en hemtjänstenhet som drivs i aktiebolagsform. Hemtjänstlokalen ligger i Hagsätra. Enheten arbetar vid uppföljningstillfället gentemot 300 brukare. Ledningen består av två verksamhetschefer med delat ledarskap.

Verksamhetsuppföljningen utfördes den 8 juni 2009 av administrativ sekreterare med ansvar för verksamhetsuppföljning inom äldreomsorgen. En genomgång av verksamheten genomfördes tillsammans med båda verksamhetscheferna. 10 % av dokumentationen granskades.

Förvaltningens bedömning

Vantörs Hemtjänst bedöms utifrån genomförd verksamhetsuppföljning vara en verksamhet som arbetar fokuserat för att ge brukarna en god service. Enheten har sett till att samtliga anhörganställda dokumenterar enligt socialtjänstlagen. Samtliga anställda bär identitetskort med foto. Detta bedöms ge brukarna en trygghet. Enheten bedöms vara väl organiserad och strukturerad i sitt arbete.

Vissa delar behöver utvecklas för att verksamheten ska fungera bättre.

Följande åtgärder behöver vidtas:

- Brukarnas journaler ska förvaras åtskilda.
- Den löpande dokumentationen behöver utvecklas för att kunna ge en aktuell bild av den enskildes situation.



- Genomförandeplaner ska innehålla uppgifter gällande datum för utförarens uppföljning.

Ovanstående avvikelser ska vara åtgärdade senast 2009-12-30 och redovisas därefter snarast till stadsdelsnämnden.

Det är första gången en verksamhetsuppföljning enligt stadens gemensamma uppföljningsmall utförs gällande Vantörs Hemtjänst AB.

Dokumentation

Enheten arbetar systematiskt med att dokumentera enligt socialtjänstlagen, men den löpande dokumentationen behöver delvis utvecklas. Samtlig dokumentation förvaras i låst utrymme.

Förvaltningens förslag

De avvikelser som fanns vid denna verksamhetsuppföljning kommer att följas upp genom besök på enheten. Resultatet kommer att redovisas vid stadsdelsnämndens möte i mars månad 2010.

Förvaltningen föreslår att rapporten godkännes.

Bilaga

Verksamhetsuppföljning av Vantörs Hemtjänst AB.