



# ENSKEDE-ÅRSTA-VANTÖRS STADSDELSFÖRVALTNING

AVDELNINGEN FÖR STÖD OCH SERVICE TILL PERSONER MED  
FUNKTIONSNEDSÄTTNING

TJÄNSTEUTLÅTANDE  
DNR 602-001/2009  
SID 1 (2)  
2009-01-07

Handläggare: Åsa Tenggren  
Telefon: 08-508 14 061

Till  
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

## **Tillsyn Årsta Gård – korttidsverksamhet, boende barn samt korttidstillsyn**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Nämnden godkänner tillsynsrapporterna och de läggs till handlingarna.

Gillis Hammar  
Stadsdelsdirektör

Thomas Björnstad  
Avdelningschef omsorg  
om funktionsnedsatta

### **Sammanfattning**

Nämnden har gjort tillsyn av stiftelsen Årsta Gårds korttidsverksamhet (LSS 9 § 6), boende med stöd och service för barn och ungdomar (LSS 9 § 8) samt korttidstillsyn (LSS 9 § 7). Tillsynen gjordes den 11:e och 18:e december 2008.

### **Bakgrund**

Kommunen har enligt 23 § LSS ansvar för den löpande tillsynen för verksamheter som av Länsstyrelsen har beviljats tillstånd att bedriva sådan verksamhet som anges i LSS 9 § punkterna 6-10. Kopia på tillsynsrapporterna skickas till Länsstyrelsen.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Förvaltningen finner efter tillsyn av de tre verksamheterna vid Årsta Gård att korttidsverksamheten och boendet med stöd och service för barn och ungdomar fungerar tillfredsställande och att det inte finns något att anmärka på. Beträffande korttidstillsynen vid Årsta Gård finner förvaltningen också att det är en väl



fungerande verksamhet men att det finns brister både i den löpande dokumentationen kring brukarna samt gällande upprättandet av individuella genomförandeplaner. För närvarande används primärt kontaktböcker för varje brukare som dokumentation. Verksamhetschefen vid korttidstillsynen är dock medveten om dessa brister och att de är av vikt att åtgärda snarast. Pågående samt planerade åtgärder för att avhjälpa bristerna är därför vidtagna inom verksamheten. Gällande den löpande dokumentationen arbetar verksamhetschefen tillsammans med personalen för att hitta rutiner och arbetssätt för att dokumentera löpande information av vikt. Beträffande individuella genomförandeplaner har verksamheten tagit fram en mall för dessa. Arbetet med att upprätta en plan för varje enskild brukare pågår inom verksamheten och arbetet beräknas vara klart i januari 2009. Förvaltningen kommer att följa upp åtgärderna och resultatet av dessa vid nästa tillsynstillfälle under hösten 2009.

Förvaltningen föreslår att nämnden godkänner tillsynsrapporterna och att de läggs till handlingarna.