



PROTOKOLL 8/2008

Sammanträdesdag

Torsdagen den 18 sept 2008
Kl. 15.00-17.30

Justerat den

Justerat den

Lasse Gustafsson

Elisabeth Bergvall

Närvarande:

Ordförande

Ken Gammelgård DHR (från §10)

Vice ordföranden

Lasse Gustafsson HSO/NHR/
ordföranden

Ledamöter

Ewa Ström HSO/HRF

Elisabeth Bergvall HSO/R

Yvonne Holmberg HSO/Astma
och Allergi

Förhindrade:

Dagny Mörk SRF

Bratislav Stankovic HSO/RBU

Dessutom närvarade föredragande tjänstemän i aktuella ärenden, Ulla Ritzén, Christina Durling, Trafikkontoret, samt sekreteraren i handikapprådet Anita Westergren.

§ 1 Fastställande av dagordning

Efter tillägg under punkten Rapporten och Övriga frågor godkändes dagordningen.

§ 2 **Föregående protokoll**

Rådet godkände att lägga protokoll nr 7/08 till handlingarna.

§ 3 **Justering av dagens protokoll**

Rådet utsåg Elisabeth Bergvall att tillsammans med vice ordföranden justera dagens protokoll.

§ 4 **Inkomna skrivelser**

Anmäldes inkomna protokoll och skrivelser vilka lades till handlingarna.

1. Protokoll nr 9/2008 från Stadsbyggnadskontorets handikappråd.

§ 5 **Handlingarnas och lokalernas tillgänglighet**

Den 10 september träffade Ewa Ström och Jan Lamby tillsammans med sekreteraren Lars Cedergrund från Tillgänglighetsprojektet och ansvarig från firman som levererat den bärbara hörselutrustningen på kontoret med hopp om en mer funktionell hörselutrustning.

Fastighetskontoret kunde inte närvara.

Det konstaterades att två av delar av hörselutrustningen var trasig/ej laddad. Det beror på att vaktpersonalen i receptionen inte förmedlar till ordinarie personal när vi påpekar att hörselutrustningen är ”trasig”.

Vi beslöt att sekreteraren från handikapprådet anmäler till Benny Axö när hörselutrustningen fallerar.

Frågorna om ”överhöring” ,fast hörselutrustning i Gamla Biblioteket samt hissen, som inte fungerar och har stått sedan början på maj 2008, till hus 9 kvarstår tills vi får träffa Fastighetskontoret.

- § 6 Trafik- och renhållningsnämnden**
Handikapprådet vill se tjänstutlåtandena § 13, § 15, § 16 från föredragningslistan till Trafiknämndens sammanträde den 16 september. Sekreteraren bifogar handlingarna i nästa utskick.
Rådet godkände att lägga protokollet till handlingarna.

- § 7 Stockholm Parkering AB**
Handikapprådet vill se tjänstutlåtandena § 9 från den 17 september. Sekreteraren bifogar handlingarna i nästa utskick.
Rådet godkände att lägga protokollet till handlingarna.

Paus

- § 8 Rapport – utvärdering av vårens trafiksäkerhetskampanj.**

Christina Durling redogjorde för Trafikkontorets säkerhetskampanj.

Rådet anser att man ska vidga kampanjen att även gälla för turister.

Rådet tackar för informationen.

- § 9 Ulla Ritzén, administrativ chef på Trafikkontoret**

Administrativa avdelningen består av ekonomi, it, personal, dokumentationsenheten. Totalt 54 personer.

It-enheten servar även Exploateringskontoret, Brandförsvaret, Utrednings- och statistikkontoret samt Fastighetskontoret. Dokumenthanteringen arbetar också åt Exploateringskontoret och till viss del Fastighetskontoret.

Serviceförvaltningen har tagit över lönehanteringen för hela staden. Det som kommer att centraliseras till hösten 09 är en del av ekonomiadministrationen.

Utredning pågår i staden om det går att centralisera It-hanteringen och även stadens växel.

På gång är även "One stop shop". Tanken är att det ska vara **ett** ställe där man har möjlighet att ansöka om att starta företag.

Staden har i dagarna skickat ut riktlinjer för nästa års Verksamhetsplan. Rådet kommer att vara remissinstans för VP.

Rådet tackar för informationen.

§ 10 Rådets interna frågor

Förslag till formuleringar som rådet ska fortsätta arbeta med vid nästa tillfälle är:

Syfte;

Bistå nämnden med kunskap om vilka förutsättningar som krävs för att människor med olika funktionsned-sättningar skall ges möjlighet att vara delaktiga och aktiva medborgare i samhället.

Uppgift:

- Fungera som ett expertorgan åt kontoret
- Ta ställning till frågor ur tillgänglighetsperspektiv
- Ha som uppgift att klargöra sin ståndpunkt
- Arbeta med frågor av principiell karaktär

Rådet har ansvar att själv initiera frågor som ska behandlas av nämnden .

§ 11 **Rapporter**

Vice ordföranden redogjorde för förslaget från Kommunstyrelsens handikappråd angående ”Budget 2009 från Stockholm stad”.

Remisser

Inga remisser har kommit till Trafikkontoret under perioden .

Ordföranden redovisade konsekvensutredningen angående parkeringstillstånd. Rådet framför sin uppskattning att bli tillfrågad innan svar lämnas från kontoret.

§ 12 **Övriga frågor**

Rådet beslutade att följa upp § 5, § 6, § 10 från presidemötet i verksamhetsberättelsen.

Ordföranden har blivit uppringd av en läkare som har läkaremottagning i Tenstaplan. Trafikkontoret har satt upp en låst bom vid vändplanen vilket innebär att personer med rörelsehinder som kommer i taxi eller egen bil har svårt att nå läkarmottagningen. Får läkaren en nyckel till bomlåset har han erbjudit sig att öppna bommen själv då han får besökanden till mottagningen. Sekreteraren ombads kontakta tillgänglighetsprojektet och utreda frågan och hitta en bättre lösning på tillgängligheten.

Rådet beslutade att beställa ett ex av Boverkets byggregler BBR som sekreteraren tar med till varje rådsmöte.

Vid protokollet

Anita Westergren