



Malin Stare  
Avfall  
08-508 465 62  
malin.stare@tk.stockholm.se

Till  
Trafik- och renhållningsnämnden  
2010-11-23

**Svarhämtning av hushållsavfall. Svar på skrivelse från Ulla Hamilton m.fl. (M), Inge-Britt Lundin (FP), Anders Broberg (KD) och Mats Lindqvist (MP)**

**Förslag till beslut**

1. Trafik- och renhållningsnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

Magdalena Bosson  
Förvaltningschef

Peter Nyström  
Tf. Avdelningschef

Katarina Jönsson  
Enhetschef

**Lägesrapport**

Kontoret fick i uppdrag, vid TRN 2010-02-08 (Dnr T2010-700-00463), att ge en lägesrapport beträffande verksamheter där misstanke finns om betalning direkt till sophämtningspersonalen.

Trafikkontoret Avfall arbetar löpande med översyn av kundavtal genom att entreprenörerna i avtal förbundit sig att göra traktgenomgångar samt att kärl och soprum taggas och registreras. Arbete med svarhämtning och felaktig avfallshantering intensifierades hösten 2009 genom att Trafikkontoret Avfall gick



igenom restauranger och caféer som saknade abonnemang för sophämtning via staden.

Trafikkontoret har våren 2010 fått i uppdrag av Trafik- och renhållningsnämnden att ytterligare fördjupa arbetet. Kontoret följer upp fenomenet svarhämtning bl.a. genom översyn av verksamheters avfallshantering. Projektet är uppdelat i två delar. Del 1 avser uppföljning av restauranger och caféer som genomförs under hösten 2010. Del 2 är en vidareutveckling av projektet och kommer att genomföras under 2011.

I del 1 ligger fokus på restauranger och caféer. Andra verksamheter, exempelvis butiker och kiosker, kontrolleras i de fall de inkommer via tips eller på grund av att de är kunder och bedöms ha otillräckliga abonnemang. Trafikkontoret Avfall har under hösten gått igenom de registrerade restauranger och caféer som inte varit i kontakt med Trafikkontoret sedan arbetet med svarhämtning utfördes 2009. Verksamhetskunder med små abonnemang och kunder som inte beställer betalsäckar i omfattning som står i proportion till verksamhetens storlek har också tagits fram ur register för att ses över. Verksamheterna har delats upp områdesvis utefter indelningen av den manuella sophämtningens entreprenörsområden.

Två konsulter har fått i uppdrag att kontrollera hur de cirka 300 listade verksamheterna hanterar sitt avfall. Konsulterna påbörjar platsbesöken under vecka 44 och de beräknas vara klara i mitten av december. Nya avtal och ändringar rapporteras veckovis till projektledare på Trafikkontoret Avfall, som ser till att det registreras i kontorets verksamhetssystem. Projektledaren sammanställer projektets resultat och statistik i en slutrapport.

I del 2 kommer kontoret att genomföra en systematisk genomgång av övriga små verksamheter så som butiker, kiosker, blomsteraffärer m.m.

### **Samverkan**

Trafikkontoret och Miljöförvaltningen har diskuterat svarhämtning och i de fall verksamheter inte tecknar abonnemang eller avstår från att ändra avtal enligt Trafikkontorets rekommendationer kommer Miljöförvaltningen att kopplas in som tillsynsmyndighet. Miljöförvaltningen kommer att delta i projektet i del 2.

Kontoret har informerat samtliga entreprenörer om det intensifierade arbetet med att stävja svarhämtningen. Detta har gett effekter i form av nya inkomna uppgifter både från arbetsledning och hämtpersonal. Även Transportarbetarförbundet är väl informerade om arbetssättet.



### **Konsekvenser**

Det övergripande effektmålet är att skapa ordning och reda, där trafikkontoret har kontroll över stadens manuella insamling av kärl- och säckavfall. Genom hårdare kontroll kan svarhämtning stävjas och finansieringen av Stockholms avfallshantering bli mer rättvis. Projektet kommer att innebära fler kunder, fler hämtställen, mer hämtat avfall och högre intäkter.

### **Slut**