



Bengt Hjelm
Stab & ekonomi
Telefon: 08-508 271 25
bengt.hjelm@expl.stockholm.se

Till
Exploateringsnämnden 2007-04-19

Ändringar i delegationsordningen för exploateringskontoret samt justering av tillämpningsanvisningarna för styrning och uppföljning av investeringar och andra betydande projekt

Förslag till beslut

1. Exploateringsnämnden godkänner redovisat förslag till ändringar i delegationsordningen för exploateringskontoret.
2. Exploateringsnämnden uppdrar åt ordföranden att, efter samråd med vice ordföranden, på nämndens vägnar fatta beslut i brådskande ärenden och att anmäla dessa beslut vid nämndens följande sammanträde.
3. Exploateringsnämnden godkänner föreslagna justeringar av tillämpningsanvisningarna för styrning och uppföljning av investeringar och andra betydande projekt.

Krister Schultz

Bengt Hjelm

Sammanfattning

Gällande delegationsordning fastställdes av marknämnden i maj 2005 och bygger i tillämpliga delar på den delegationsordning som tidigare gällde för gatu- och fastighetskontoret. Många bestämmelser i delegationsordningen, t ex beloppsgränsen för upphandling och avrop, har varit oförändrade sedan gatu- och fastighetsnämnden bildades 1993.



I detta ärende föreslås att beloppsgränsen för genomförandebeslut om investering samt upphandling och avrop m.m. höjs från 5 till 10 mnkr. I konsekvens med detta föreslås också en justering av beloppsgränserna för bl a grundläggnings- och grundförstärkningsbidrag, tomträttsupplåtelse och köp och försäljning av fastighet vid plangenomförande.

En annan förändring som föreslås är delegation till förvaltningschefen att tillsätta avdelningschef. I övrigt föreslår kontoret ett antal tillägg, kompletteringar, förtydliganden och redaktionella ändringar vilka framgår av den bilagda delegationsordningen.

I dagsläget har nämndens ordförande befogenhet att, efter samråd med vice ordföranden, fatta beslut på nämndens vägnar i brådskande ärenden under nämndens jul- och sommaruppehåll. Kontoret bedömer att denna befogenhet för ordföranden är värdefull vid exempelvis förköps- och förvärvstillståndsärenden. Med hänsyn till att nämnden numera sammanträder med längre intervaller än tidigare bör dock begränsningen till jul- och sommaruppehållet tas bort.

Det finns kopplingar mellan delegationsordningens beloppsgränser för upphandling m.m. och vissa beloppsgränser som anges i nämndens tillämpningsanvisningar för styrning och uppföljning av investeringar och andra betydande projekt. Kontoret föreslår därför några konsekvensändringar i tillämpningsanvisningarna, vilka framgår av bilaga 2.

Bakgrund

Kommunallagen (KL) ger kommunerna stor frihet att bestämma över vilka ärenden som får delegeras till nämnderna. Undantag görs dock för ärenden om budget, skatt och andra viktiga finansiella eller principiella frågor som skall beslutas av fullmäktige.

Lagen ger vidare nämnderna rätt att själva bestämma vilka ärenden som skall delegeras till utskott eller till tjänsteman, förutsatt att nämnden själv äger rätt att besluta i frågan. Delegerad beslutanderätt får dock inte omfatta:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Enligt KL är s.k. vidaredelegation tillåten. Detta innebär att förvaltningschef kan uppdra åt annan anställd att fatta beslut på nämndens vägnar i sådana ärenden som förvaltningschefen fått nämndens bemyndigande att avgöra. Vidaredelegation är bara

tillåten i ett steg. Dvs tjänsteman som av förvaltningschefen fått rätt att fatta vissa beslut kan inte i sin tur delegera vidare till underordnad.

Den gällande delegationsordningen fastställdes av marknämnden den 12 maj 2005 (12§) och omfattade i princip samma bestämmelser för exploateringsverksamhet och markförvaltning som den delegationsordning som gatu- och fastighetsnämnden antog våren 2003.

Ändringar i delegationsordningen

Kontoret anser att gällande delegationsordning i huvudsak tillgodoser kraven på en rationell hantering av rutinmässiga ärenden. Vad beträffar beloppsgränser m.m. har dock få justeringar gjorts sedan gatu- och fastighetsnämnden bildades 1993.

Förvaltningschefens beloppsgräns för beslut om upphandling och avrop är sålunda oförändrad, 5 mnkr.

Kontoret föreslår en höjning av denna gräns till 10 mnkr. Vidare föreslås i konsekvens med detta vissa justeringar av beloppsgränserna för bland annat grundläggnings- och grundförstärkningsbidrag, tomträttsupplåtelse och köp och försäljning av fastighet i samband med plangenomförande.

Enligt gällande delegationsordning beslutar nämnden om tillsättning respektive uppsägning av avdelningschef. Flera nämnder har delegerat denna rätt till förvaltningschefen och kontoret föreslår att också exploateringsnämnden överlåter på förvaltningschefen att fatta beslut i fråga om avdelningscheferna.

I övrigt föreslår kontoret ett antal kompletteringar, förtydliganden och redaktionella ändringar, vilka framgår av den bilagda delegationsordningen (bilaga 1). Bland annat föreslås att delegationsordningen kompletteras med befogenhet för förvaltningschefen att utse arkivansvarig och att fastställa arkivorganisation (punkt 6) samt att besluta om reduktion eller återställande av bankgaranti i enlighet med villkor som godkänts av nämnden eller kommunfullmäktige (punkt 16). Vidare bör kontoret (punkt 31) ges möjlighet att beställa detaljplan eller fastighetsplan som innebär mindre justeringar av byggrätt och fastighetsgränser och som inte kan anses vara av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt.

Enligt punkt 42 i gällande delegationsordning har kontoret befogenhet att sälja tomträttsmark för småhus inom ramen för av fullmäktige fastställda riktlinjer. Kontoret föreslår att denna befogenhet utvidgas till att också omfatta försäljning av tomträttsmark till bostadsrättsföreningar. Detta i enlighet med beslutet i budget för 2007 att ge befintliga bostadsrättsföreningar möjlighet att köpa tomter till riktvärdet 75 %. Den exakta nivån och reglerna för sådana friköp kommer att fastställas senare under våren.

Av kontoret föreslagna ändringar framgår närmare av bilaga 1, där de markerats med fet, kursiv stil, alternativt överstrykning.

Kontoret återkommer till nämnden med en redovisning av hur rätten till vidaredelegation utnyttjats, dvs förvaltningschefens rätt att uppdra åt annan anställd att besluta på nämndens vägnar inom ramen för delegationsordningen.

Brådskande ärenden

Marknämnden uppdrog i sitt beslut den 12 maj 2005 åt ordföranden att, efter samråd med vice ordföranden, på nämndens vägnar fatta beslut i brådskande ärenden under nämndens jul- och sommaruppehåll. Detta för att inte remisstiden i viktiga ärenden ska hinna löpa ut. Det kan gälla exempelvis svar på remisser av statliga utredningar eller ärenden som rör förköp eller förvärvstillstånd. Sådana beslut med stöd av delegation skall enligt nämndens beslut efteranmälas till nästkommande sammanträde.

Kontoret anser det angeläget att detta bemyndigande för ordföranden finns kvar och bedömer också att begränsningen till jul- och sommaruppehållet bör tas bort med hänsyn till att exploateringsnämnden nyligen beslutat att sammanträda med längre intervaller än hittills, i princip en gång per månad.

Nämndens tillämpningsanvisningar för styrning och uppföljning av investeringar

Marknämnden beslutade 2006-11-16 om egna tillämpningsanvisningar kom komplettering till stadens principer för styrning och uppföljning av investeringar. I tillämpningsanvisningarna anges bland annat när nämnden fattar inriktnings- respektive genomförandebeslut om investeringar och när beslut kan fattas med stöd av delegation.

Med anledning av föreslagen ändring av delegationsordningen i punkt 11, dvs att beslut om upphandling, avrop eller annan anskaffning av varor och tjänster, i varje enskilt fall intill ett belopp av 10 mnkr får fattas av förvaltningschef, måste även nämndens tillämpningsanvisningar revideras.

I följande punkter i tillämpningsanvisningarna (bilaga 2) föreslår kontoret att beloppsgränsen 5 mnkr ersätts med 10 mnkr:

- Avsnitt 1.2.1 punkt 1
- Avsnitt 2.0 punkt 2
- Avsnitt 2.1.1 punkt 3 och 4
- Avsnitt 2.2.1 punkt 10 och 11
- Avsnitt 4.0 punkt 33 och 34

I avsnitt 3.3, som rör hur kostnadsavvikelser i projekt ska rapporteras och beslutas, finns även beloppsgränsen 5 mnkr. Kontoret föreslår att denna beloppsgräns ska kvarstå.

Slut