

Tyresö kommun
Utvecklingsförvaltningen

TJÄNSTESKRIVELSE

2012-10-24

1 (5)

Diariernr:

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Redovisning av fördjupad internkontroll 2012

Förslag till beslut

1. Redovisningen av fördjupad internkontrollen år 2012 inom gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens verksamhet godkänns.

Britt-Marie Lundberg Björk
Förvaltningschef

Nils Kabner
Utredare

Ärendebeskrivning

För år 2012 har gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen genomfört internkontroll inom:

- Fördjupad kontroll av att studie- och yrkesvägledning erbjuds i enlighet med gällande regelverk (gymnasium, vuxenutbildning, gymnasiesärskolan och särvtux).
- Kontrollen utgår från den av nämnden föreslagna mall, enligt beslut 2012-04-26.

Studie- och yrkesvägledningen regleras genom skollagen (2010:800) enligt:

Tillgång

29 § Elever i alla skolformer utom förskolan och förskoleklassen ska ha tillgång till personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses. Även den som avser att påbörja en utbildning ska ha tillgång till vägledning.

Behörighet

30 § För att få anställas utan tidsbegränsning för studie- och yrkesvägledning ska den sökande ha en utbildning avsedd för sådan verksamhet.

Den som inte uppfyller kravet enligt första stycket får anställas för studie- och yrkesvägledning för högst ett år i sänder.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Nämnderna ska årligen upprätta en plan för intern kontroll samt följa upp att den fungerar tillfredsställande. Planen innefattar områden eller rutiner som granskas särskilt under året.

Förvaltningen bedömer att studie- och yrkesvägledning erbjuds i enlighet med gällande regelverk för gymnasium, vuxenutbildning, gymnasiesärskolan och särsvux. Däremot finns det en risk att tillgången kan komma att försämrats i och med att arbetet med studieplanering kommit att ta mer tid i anspråk. Dessutom märker studie och yrkesvägledarna att antalet diagnostiserade elever ökar i antalet, vilket också ökar tidsåtgången.

Inom nämndens verksamhetsområde arbetar fem studie- och yrkesvägledare fördelade på; två vid Tyresö gymnasium; två vid C3L samt en vid Tyresö särgymnasium. De två vägledarna vid gymnasiet arbetar respektive 100% med vägledning. På C3L arbetar en av vägledarna 80% med vägledning medan den andra arbetar 50%. Vid gymnasiesärskolan arbetar vägledaren 60% med studie- och yrkesvägledning. Personer inom Arbetscentrums verksamhetsområde, inklusive sfi-elever, har möjlighet att få vägledning vid C3L. Samtliga studie- och yrkesvägledare har behörighet.

Den fördjupade internkontrollen genomfördes under två veckor i oktober 2012. Studie- och yrkesvägledningen har granskats utifrån mallen, se bifogad bilaga.

Dessutom har elever vid Tyresö gymnasium och C3L fyllt i en enkät. Enkäten omfattar 55 respondenter och en sammanställning finns bifogat.

Antalet erbjudna timmar per vecka

Samtliga studie- och yrkesvägledare finns tillgängliga via drop in-besök, telefon, e-post samt bokade möten. Medan studie- och yrkesvägledare vid gymnasieskolan försöker erbjuda drop in-tider mellan bokade möten har vägledarna vid C3L valt att ha fasta drop in-tider. En av vägledarna vid C3L har drop in-tid 10.15-11.30 samt 13.00-15.00 och telefontid mellan 15.30-16.30.

Den andra vägledaren har telefontid mellan 9.00-11.00, drop in-tid mellan 10.00 och 15.30. Dessutom har eleverna vid C3L möjlighet att på torsdagar få vägledning kvällstid mellan 17.00-19.00

Antalet elever per vecka

Antalet elever som vill ha vägledning varierar sett över ett helt läsår. Studie- och yrkesvägledarna vid C3L upplever att det är som mest hektiskt under månaderna runt nyår samt under perioden maj till september. Vägledarna vid gymnasiet upplever istället att deras toppar i verksamheten är perioderna mitten på januari till slutet på juni samt augusti till oktober. Vid dessa perioder är det inte ovanligt att uppåt 30 elever per dag besöker studie- och yrkesvägledarna. Under veckorna kontrollen gjordes besöktes dagligen varje studie- och yrkesvägledare av mellan 6 och 16 personer. Därtill inkommer dagligen många frågor via e-post och flera telefonsamtal om t.ex. möjligheten med flexibel kursstart. En studie- och yrkesvägledare vid Tyresö gymnasium framhåller att det är svårt att ange det exakta antalet elever eftersom det ofta uppstår möten och kontakter med elever i korridorerna och i matsalen där många elevärenden kan lösas.

Vid C3L studerar omkring 700 elever, men studie- och yrkesvägledarna kommer i kontakt och vägleder många fler personer än de egna eleverna. Förutom de inskrivna 700 eleverna står studie- och yrkesvägledarna till alla Tyresö medborgares förfogande för vägledning, samt även från andra kommuner som vill studera vid C3L. Uppskattningsvis kommer fem av tio personer som får vägledning inte att studera vid C3L.

Elevers väntetid

Under veckorna kontrollen genomfördes väntade eleverna på vägledning i mellan 5 och 20 minuter. Men under de mest intensiva perioderna när det är högt tryck på studie- och yrkesvägledning är det inte ovanligt att väntetiden är uppemot och ibland över 30 minuter.

Snittid per elev

Den genomsnittliga tidsåtgången för vägledning var under kontrollveckorna omkring 30 minuter. Det finns ingen direkt skillnad i elevers snittid mellan nämndens verksamhetsområden.

Vilken typ av ärende

- Informationssamtal
- Studievägledning (förutom allmän info t.ex. byte studieväg, individuella val, studieplanering etc)
- Yrkesvägledning
- Ekonomisk rådgivning (tex CSN)
- Utredning om elev har icke godkänt
- Möte med elev tillsammans med föräldrar

Dokumentation som gjordes

- Studieplan
- Förberedelse av beslutsblankett
- Minnesanteckningar
- Komihåglappar till elever
- CSN-ansökan
- Rapportering till CSN
- Betygsuträkning
- Uppdatering i systemprogrammet Extens

Studie- och yrkesvägledning vid gymnasiesärskolan

Vägledning vid gymnasiesärskolan skiljer sig åt i karaktär och arbetsmetod från övriga studie- och yrkesvägledare. Vägledaren har flera olika arbetsuppgifter utöver studie- och yrkesvägledningen där bland annat schemaläggning, undervisning och mentorskap ingår i tjänsten. Vidare har vägledaren kontakt

med grundsärskolans elever i årskurs 8 och 9 och är då med på utvecklingsamtal samt åker runt tillsammans med eleverna och presenterar olika tänkbara gymnasieskolor. För de elever som går direkt till dagligverksamhet arbetar vägledaren med att försöka hitta lämpliga platser tillsammans med elev och förälder och bokar därefter in en prova-på-period.