



Handläggare: Nils Heijkenskjöld

Verksamhetsplan Centrala Östermalms förskolor

Inledning

Vision och värdegrund

Förskolan ska fostra morgondagens samhällsmedborgare. Vi fostrar alltså unga människor för deras framtida liv i det offentliga samhället. Det innebär möten med andra människor med olika värderingar, synsätt, erfarenheter och bakgrund. Det i sin tur ställer krav på förmåga till kommunikation, respekt, samarbete, lyssnande och tolerans. Förskolan ska vara en mötesplats för olikhet där barnen lär sig umgås med och respektera andra - grunden för det demokratiska samhället.

Organisation

Enheten består av sex förskolor och en öppen förskola. Inför 2013 har enheten:

Riddargatan 1	80 barn i 5 grupper
Nybrogatan 58	51 barn i 3 grupper
Östermalmsgatan 84	38 barn i 2 grupper
Wittstocksgatan 18	61 barn i 4 grupper
Forskarbacken 14-18	40 barn i 3 grupper, varav 2 engelskspråkiga grupper
Professorsslingan 47	67 barn i 4 grupper
Ammanuensvägen 5B	öppen förskola, öppen halvtid.

Enheten leds av en förskolechef och en biträdande förskolechef. På varje förskola finns en arbetsplatsansvarig som ingår i ledningsgruppen och en pedagogansvarig som ingår i enhetens pedagogiska utvecklingsgrupp. Varje avdelning har en utsedd kontaktperson som ledningen främst vänder sig till vid frågor angående verksamheten. Dessutom finns på varje förskola en hälsocoach, en kulturansvarig samt en miljöansvarig pedagog, en kock och städare.

Styrdokument

Förskolan är en politikerstyrd verksamhet som styrs av ett antal dokument; skollagen, den nationella läroplanen, Stockholm stads förskoleplan, verksamhetsplanen, plan mot kränkande behandling samt enhetens lokala arbetsplaner.

Pedagogisk inriktning

Enhetens förskolor arbetar utifrån en helhetssyn på omsorg och lärande och med ett projektinriktat arbetssätt. Det innebär att man arbetar utifrån ett givet tema,

under våren 2013 "mönster", vilket ska genomsyra hela verksamheten och dess aktiviteter. Höstens ämne är inte bestämt ännu. I arbetet ingår att pedagogerna ska göra observationer av barnens utveckling i lärande i grupp om vad barnen gör och hur de gör det, att pedagogiskt dokumentera arbetet och reflektera mellan kollegor och barn över vad man ser för att planera arbetets fortsatta utveckling. I arbetet ingår också att barnen ska kunna leka, skapa, prova sina teorier och tankar, observera och reflektera, arbeta inne och ute och i olika små eller större konstellationer. Utifrån den ram pedagogerna har satt för verksamheten ska barnen kunna välja aktiviteter och kunna påverka innehållets utveckling. Barnens tankar och idéer fångas upp vid projektgruppernas reflektionstillfällen och tas sedan med till pedagogernas egna reflektioner för vidare bearbetning.

Miljön ska vara anpassad till barnen så att de kan se och välja vilket material de vill arbeta med. De flesta avdelningar idag en egen ateljé. Genom att själva kunna välja vad man vill göra och också veta vad som finns att välja genom översiktlighet stärks barnens eget inflytande och möjlighet till att ta ansvar. Vi arbetar också på att få in matematiska, tekniska och naturvetenskapliga attiraljer i miljön för att stimulera barnen inom dessa områden. Språket och kulturalitet tas om hand genom läshörnor, böcker på olika språk, skivor med musik från olika länder, genom att införa nya begrepp i projektarbetet och befästa kända begrepp såsom bakom-framför, ovan-under mm. Vi arbetar också för att stödja barn med annat modersmål så att de ska förstå att deras språk och kultur är lika viktigt som svenska språket och kulturen för deras identitetsutveckling.

Systematisk verksamhetsplanering

Den skrivna verksamhetsplanen kommer att tas upp på kommande arbetsplatsträffar. En sammanställning i kortform, där åtaganden och utvecklingsområden kommer att presenteras för arbetslagen, ska ligga till grund för den lokala arbetsplanen. I den presentationen kommer också de arbetsområden som finns i planen mot kränkande behandling att ingå. Den lokala arbetsplanen ska ta upp avdelningarnas arbetssätt, hur man ska redovisa målen samt hur man ska kommunicera arbetet till föräldragruppen.

Utvecklingsområden 2013

Enheten i stort har fem utvecklingsområden under 2013 enligt föräldraenkäten. Det är "mitt barn ges stöd för att utvecklas språkmässigt, miljön stöder mitt barns utveckling och lärande, jag får veta vad förskolan gör för att stödja mitt barn utveckling och miljön är trygg och säker". Längre ner i verksamhetsplanen beskrivs hur vi ska försöka förbättra informationen inom dessa områden. Dessutom har förskolorna egna områden de behöver arbeta extra med och det är:

Mitt barns nyfikenhet och lust att lära uppmuntras: Nyponet

Jag känner mig välkommen att ställa frågor och framföra synpunkter på verksamheten: Orren

Förskolan informerar mig om sina mål och arbetssätt: Filosofen och Gustav Adolf

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

Ovanstående frågor samt frågeställningarna i planen mot kränkande behandling tillika med verksamhetsplanens åtaganden ska tas upp i respektive lokal arbetsplan där förskolorna ska redogöra för sina arbetssätt och hur man ska kommunicera frågan till föräldrarna. I enhetens mitterminsuppföljningar kommer avdelningarnas arbetsområden att följas upp genom skriftlig redovisning och avdelningssamtal.

Ledningen: ledningen behöver, utifrån medarbetarenkäten, främst arbeta med att bättre kommunicera vision 2030 och ge återkoppling om arbetet.

Under 2013 ska enheten arbeta med att utveckla hemsidan. Vi har därför satt ihop en IT-grupp för att ha flera personer som kan arbeta med IT-utveckling. Enheten ska också arbeta med PIM, ett it-utvecklingsprojekt genom Skolverket, och inför det ska enheten sätta ihop en it-plan för genomförandet av PIM. Inför bytandet av datorer sommaren 2013 ska IT-gruppen presentera ett förslag om nya datorer för ledningsgruppen, med målet att öka antalet datorer tillgängliga för barnen och alla avdelningar.

Den pedagogiska utvecklingsgruppen kommer att arbeta med att ta fram nya, interna riktlinjer för den pedagogiska verksamheten under det kommande året. Hur vi ska arbeta med dokumentation, vilken information nya föräldrar ska få, hur inskolningar ska gå till osv ska gås igenom på mötena med pedagoggruppen.

Vi ska under 2013 utöka antalet barn på en avdelning på förskolan Orren med sökande, finsktalande barn för att få en finskspråkig grupp.

Samverkan med föräldrar

Vi finner det svårt att öka transparens och samverkan med föräldrarna ytterligare utöver vad vi erbjuder idag. Vi arbetar med tredagarsinskolning då nya föräldrar är hela den tid det sedan är tänkt att barnet ska gå varje dag. Inskolningen följs upp efter ett par veckor med ett samtal om hur det går för barnet och om hur inskolningen fungerat. Sedan erbjuder vi årliga utvecklingssamtal eller samtal efter behov. Vi bjuder in till föräldramöten, föräldrafika eller -frukost, vernissager, föräldrarepresentantsmöten (som i vår kommer att göras om till öppna möten för alla intresserade föräldrar) och avslutssamtal förutom den dagliga kontakten. Vi bjuder in föräldrar att se i barnens pärmar, projektpärmar, bildspel i digitala fotoramar, projektväggar med dokumentationer, att delta enstaka hela dagar, att vara med på möten och fortbildningar av olika slag, skickar månadsbrev och annan information vid behov, visar upp våra planeringar. Vi tar emot idéer och synpunkter och behandlar dem så fort vi kan. De flesta önskemål som inkommer handlar om föräldrarnas eget barn men ibland inkommer större synpunkter på verksamheten, vilka kan tas upp på förskolans månadsmöte

KF:S INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
1.2 Invånare i Stockholm är självförsörjande

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha		1600 st	Tertial
Kommentrar: Vi räknar med att kunna ta emot åtminstone 12-14 stycken, om vi får ut dem. I november 2012 har vi sex stycken, vi har inte fått frågan om fler. Två stycken har vi anställt på vikariat på längre tid.			

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
1.3 Stockholms livsmiljö är hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter		15 %	Tertial
Kommentrar: Vi har som internt mål 25% ekologiska matinköp.			
Mängden matavfall som stadens verksamheter sorterar ut för biologisk behandling	50 %	öka	År
Kommentrar: Tre av sex förskolor har avfallshämtning. På de andra är det inte fysiskt möjligt utifrån nuvarande förutsättningar.			

NÄMNDMÅL:
En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel anställda som går eller cyklar till arbetet	10 %	År
Kommentrar: Omöjligt att ange - en del cyklar när det är fint väder, någon åker bil en bit och cyklar innanför avgiftsgränsen (när vädret är ok), några går en del av vägen och åker kommunalt en bit, andra gör det ena eller andra olika delar av året och efter väder, andra efter humör eller promenerar i ena riktningen och åker i den andra. I antalet anställda har vi här räknat in resurspedagoger, de från jobbtorget och alla fast anställda eller vikarier som ersätter fast anställda över en längre period - alltså de som finns i tjänst hos oss för närvarande och uppbär någon form av lön.		

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
 Telefon XTelefonX
 XEpostX

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom miljöplanen och rapportera avvikelser i tertialrapporter och verksamhetsberättelse	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:**Förskolan ska i sitt miljöarbete vidta åtgärder som värnar livsmiljön. (Elevens ansvar och inflytande)****Förväntat resultat**

Barnen ska få ökad förståelse för det naturliga kretsloppet genom att delta i källsortering, arbeta med årstider och/eller andra cykler eller ekologiska förlopp i naturen.

Alla barn inom enheten ska få en viss mängd ekologisk mat baserat på minst 25% ekologiska matinköp.

Kriterium

Barnen pratar och leker om/i naturen.

Arbetssätt

Köpa ekologisk mat. Målet för 2013 är 25%.

Spara på vatten, el och energi genom bättre lampor, att kranar inte droppar, att ljus släcks i rum som är tomma, att fönster och dörrar är stängda och täta. Fraktionshämtning av sopor och matavfall där soprum och andra utrymmen så tillåter.

Använda så få och miljövänliga kemikalier som möjligt.

Få barnen delaktiga i källsorteringen genom att det finns sådan på varje avdelning, ge barnen kännedom om kollektiva transportmedel genom att åka sådana och naturens betydelse genom vistelse i densamma.

Använda skräpmaterial i skapande verksamhet.

Skyddsronder och systematiskt arbetsmiljöarbete.

Resursanvändning

Använda så få leverantörer som möjligt samt så få inköpare inom enheten som möjligt för bättre översikt.

Ha miljöansvariga pedagoger på varje förskola.

Uppföljning

Ekonomirapporterna för att se hur inköp av ekologisk mat fungerar och att få leverantörer används.

Genom pedagogisk dokumentation för att visa vad barnen gör och är med om.

Utveckling

Minst en fjärdedel av maten ska vara ekologiskt inköpt.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Invånare på Östermalm ska uppleva en rik, varierad och tillgänglig kultur och fritid

ÅTAGANDE:

Förskolan ska utveckla barns kreativa förmågor och ge barn rika möjligheter att ta del av ett varierande kulturutbud. (Utveckling och Lärande)

Förväntat resultat

Alla barn ska ha upplevt någon/några professionella föreställningar inom kulturområdet.

Alla barn ska delta i eget skapande på sin förskola i avdelningens ateljé eller på andra ställen.

Alla barn ska ha kommit i kontakt med böcker, högläsning och musik i olika former.

Kriterium

Barnen har tagit del av professionella föreställningar inom olika områden.
Barnen arbetar mycket i ateljén.

Arbetsätt

Genom de kulturpengar förskolan disponerar besöker barn och vuxna teater, museer, bibliotek med mera eller så kommer professionella kulturutövare till förskolorna och verkar där.

Firande av olika typer av traditioner - både inhemska och externkulturella.

Barnen får också på förskolorna arbeta mycket med olika typer av skapande. Varje avdelning har en egen ateljé för skapande verksamhet med för barnen tillgängligt material såsom färg, lera, tyg, trä, skräpmaterial mm.

Avdelningarna har högläsning vid t ex vila, musik på samlingen, bokhörna.

Resursanvändning

Avsatta resurser används för inträden eller att köpa in aktiviteter till förskolorna, samt till material av olika slag som ska finnas på avdelningarna.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX



Interna möten med kulturombud för gemensam information om utbud, samtal om kultur för barn mm.
Lånade eller köpta böcker, skivor mm.

Uppföljning

Ekonomisk uppföljning för att se hur medlen används.
Pedagogisk dokumentation som visar på barnens egna aktiviteter.

Utveckling

Ateljéerna ska utvecklas med mer material för skapande. Detta material ska finnas i barnens höjd.
Lärande och kulturaktiviteter ska kopplas ihop tydligare.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholm upplevs som en trygg, säker och ren stad

NÄMNDMÅL:

1. Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas och invånare på Östermalm ska uppleva sin närmiljö som trygg

ÅTAGANDE:

Barnens närmiljö ska vara trygg och säker

Förväntat resultat

Inga barn ska skada sig på grund av risker i miljön.
Upptäckta brister i miljön ska åtgärdas snabbt.
Bra resultat i brukarenkäten.

Kriterium

Barnen trivs och tycker det är roligt på förskolan.
Få (helst inga) skadeanmälningar.

Arbetsätt

Skyddsronder.
Goda rutiner för skyddsåtgärder vid uppkomna behov.
Goda rutiner vid utevistelse.
Uppmärksamma och åtgärda brister, bl a genom kontakter med förvaltare, hyresvärdar och förvaltningens lokalintendent.
Handlingsplaner för olika situationer.



Resursanvändning

Lokalintendenten.

Hyresvärdarnas fastighetsförvaltare.

Pedagogernas kunskap och uppmärksamhet.

Enhetens plan mot kränkande behandling.

Nedskrivna handlingsplaner och fastställda rutiner för bl a inskolning, överföring mellan avdelningar, utflykter mm.

Uppföljning

Genom skyddsronder en gång per år samt kontinuerlig övervakning av den fysiska miljön.

Statistik i stadens program RISK.

Barnintervjuer och observationer.

Utveckling

Nedskrivna rutiner.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 2:**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****2.1 Stockholmarna upplever att de erbjuds valfrihet och mångfald****NÄMNDMÅL:****Invånare på Östermalm ska erbjudas valfrihet och mångfald**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Arbeta systematiskt för att informationen på Jämför service ska vara korrekt, tydlig och uppdaterad	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:**Information ges föräldrar som ansöker om förskola (Förskola och hem)****Förväntat resultat**

Föräldrar som ringer, mejlar eller besöker förskolorna får svar på de frågor de ställer.

Att föräldrar aktivt väljer enhetens förskolor.

Kriterium

Fyllda avdelningar.

Arbetssätt

Enheten ska genom tydlig information på hemsida och i informationsblad vara ett attraktivt val för stadsdelens föräldrar och intresserade arbetssökande. Hemsidan uppdateras en gång per kvartal. En IT-grupp har bildats där en pedagog har ansvar för två förskolors hemsidor. Gruppen samordnas av biträdande förskolechefen.

Förskolorna har tid avsatt för visningar en gång i månaden eller vid behov.

Resursanvändning

Hemsida

Informationsblad

Visningar av verksamheten

Uppföljning

Brukarenkät
Föräldrasamtal
Kölistor
Inskrivningsresultat barn

Utveckling

Hemsidorna ska arbetas igenom under 2013.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.2 Barn och elever inhämtar och utvecklar kunskaper och värden

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Kommentarer: Vi ser kontinuerligt över barnens och pedagogernas miljö; dels utifrån checklistor och egenkontrollprogram och dels spontant när man vistas i barnens miljö (trasiga grindar, trasiga staket, trasiga elkontakter mm) och detta rapporteras genast in för åtgärd.			
Andel förskollärare av antal anställda	50 %	42 %	År
Kommentarer: Vi har minskat antalet förskollärare och tror att vi närmar oss en budget i balans genom de åtgärder vi genomfört. I november 2012 har vi 54,8% förskollärare av det totala antalet pedagoger. Två förskollärare kommer att ta tjänstledigt 2013 och de kommer också att ersättas av barnskötare, då inga förskollärare brukar vilja ha ett vikariat på ett halvt år.			
Andel nöjda föräldrar	85 %	85 %	År
Antal barn per grupp	16	fastställs 2013	År
Kommentarer: Snittet för i år har höjts en aning, men under hösten 2012 har flera avdelningar saknat något eller några barn då det saknats barn i stadsdelen. På Forskaren har vi dragit ner på personal under året för att möta det minskade barnantalet.			
Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	5,1 st	4,9	År
Kommentarer: Vi har minskat vår personalstyrka samtidigt som barnantalet ökat en aning - allt för att få en budget i balans.			
Personalens bedömning av "förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"	3,5	3,6	År

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling och erbjuda medarbetarna pedagogisk grund- eller vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare	2011-01-01	2014-12-31
Stadsdelsnämnderna ska i samarbete med utbildningsnämnden ta fram aktiviteter för att säkerställa en välfungerande övergång från förskola till förskoleklass.	2013-01-01	2013-12-31
Stadsdelsnämnderna ska ta fram aktiviteter för att säkerställa att andelen förskolelärare ökar.	2013-01-01	2013-12-31
Stadsdelsnämnderna ska ta fram aktiviteter för att öka föräldrarnas kunskaper om vad förskolan gör för att stödja barnens utveckling	2013-01-01	2013-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med att dokumentera och följa upp förskolebarnens utveckling.	2013-01-01	2013-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med matematik, naturvetenskap och teknik i förskolan.	2013-01-01	2013-12-31
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med språkutveckling i förskolan.	2013-01-01	2013-12-31

NÄMNDMÅL:

Förskolan har goda former för samverkan med föräldrar och med skolans förskoleklass. (Förskola och hem)

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Utveckla föräldrastöd som riktar sig till alla föräldrar	2013-01-01	2013-12-31
Främja det finska språket	2013-01-01	2013-12-31
Kommentar: Vi har en avdelning med reserverade platser för finskspråkiga barn.		

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha goda samarbetsformer med förskoleklasserna på våra samarbetsskolor.

Förväntat resultat

Planerade övergångar för våra blivande skolbarn till skolan.
Rutiner för information till föräldrar inför skolstart.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se

Kriterium
Rutiner för övergång till skolan följs.

Arbetssätt

Tydliga strukturer (enligt FÖSK-planen) för hur övergången ser ut.
Besök på barnets blivande skola under våren innan skolstart.

Resursanvändning

Förskolornas pedagoger.
Tid och tydlig organisation.

Uppföljning

Möten med skolans personal.

Utveckling

Informera föräldrarna om möjligheten till övergångssamtal.
Sammanställning av vad barnen varit med om under förskoletiden.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha olika former för föräldrasamverkan.

Förväntat resultat

Föräldrar som visar i föräldraenkäten att de är nöjda med förskolornas verksamhet.

Arbetssätt

Pedagogisk dokumentation av verksamheten.
Planerade föräldramöten.
Personligt bemötande av föräldrarna varje dag.
Uppföljningssamtal efter inskolning och utvecklingssamtal 2 gånger per år samt avslutningssamtal när barnen slutar.
Öppna möten en gång per termin för föräldrar med möjlighet att träffa enhetens ledning.
Informativa och fylliga utvecklingssamtal, månadsbrev och föräldramöten.
Information om verksamheten från ledningens sida när förändringar är på gång.

Resursanvändning

Underlag för utvecklingssamtal i form av observationer och pedagogiska dokumentationer.
Månadsbrev som skickas med e-post.
Medarbetarnas kompetens.

Uppföljning

Dagliga möten med föräldrar.

Brukarenkäten.

Föräldrasamtal av olika slag, föräldramöten, öppna möten med föräldrar och ledning.

Utveckling

Genomgång med varje arbetslag om månadsbrevens struktur och innehåll.

Införandet av öppna möten en gång per termin för intresserade föräldrar och ledning.

NÄMNDMÅL:

Förskolorna ger varje barn vad de behöver för att inhämta och utveckla kunskaper och värden. (Utveckling och Lärande)

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Bibass-nätverket fortsätter sitt arbete	2013-01-01	2013-12-31
Språknätverket fortsätter sitt arbete	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att arbeta för att barnen ska må bra fysiskt och mentalt.

Förväntat resultat

Fysiskt aktiva och friska barn.

Barnen tycker det är roligt på förskolan.

Kriterium

Barnen är närvarande, rör sig mycket och vill vara på förskolan.

Arbetssätt

Ett lugnt och trevligt klimat på avdelningarna med rikt innehåll i verksamheten.

God och näringsriktig kost.

Samtal vid barnens matsituation angående mat, rörelse och hälsa.

God hygien och fungerande städning.

En väl avvägd dag och vecka med pedagogiska aktiviteter, omsorg, lek och vila, inne- och utevistelse.

Planerade fysiska aktiviteter.

Resursanvändning

Pedagogernas kompetens.
Kockarnas kompetens.
Pekuniära medel.
Lokalvårdarnas kompetens.
Plan mot kränkande behandling.
Avsatt planerings- och mötestid för pedagoger samt för övrig personal och ledning.

Uppföljning

Köksmöten.
Hälsocoachmöten.
Mitterminsuppföljning.
Planeringsdagar.
Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Barnintervjuer.

Utveckling

Samtal angående fysisk utveckling och hälsa.
En flexibel inre miljö.
Mer fysiska aktiviteter för barnen.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att arbeta med barn i extra behov av stöd.

Förväntat resultat

Alla barn ska ges lika möjligheter till utveckling och lärande, lek och omsorg.
Alla barn ska känna sig trygga och ha en god självkänsla och identitet.

Kriterium

Barn som behöver extra stöd deltar i förskolans aktiviteter och projekt.

Arbetssätt

Genom observationer av barngrupper och enskilda barn ska varje barns behov uppmärksammas. Några barn kommer att behöva extra stöd på olika sätt - språkligt, kulturellt eller av fysiska eller psykiska orsaker. Dessa barn ska få hjälp t ex genom att miljön anpassas, genom att anställa en person som arbetar extra med barnet, genom intern eller extern expertis, genom föräldrarna och deras kulturella och språkliga kunskaper, handlingsplaner och riktade aktiviteter. Målet är att barnet ska känna att det är en del av barngruppen, att det gör framsteg och att det har roligt på förskolan utifrån sina förutsättningar.

Resursanvändning

Intern handledning.
Extern handledning.
Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Handlingsplaner.
Förvaltningens stödteam och eventuellt ekonomiska bidrag.
Övrig extern expertis.
Plan mot kränkande behandling.
Möten mellan resurspedagoger och ledning.

Uppföljning

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Mitterminsuppföljningar.
Avstämning av handlingsplaner.
Samtal med barnen.
Föräldrasamtal.

Utveckling

Att utveckla det pedagogiska arbetet så man blir skickligare på att upptäcka och ta hand om de barn som behöver extra stöd.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha pedagogiska miljöer som stimulerar barns lärande i matematik, naturvetenskap, språk och mångkulturalitet.

Förväntat resultat

Material som stimulerar matematik, naturvetenskap, språk på varje avdelning.
Material finns i barnens höjd.
Böcker, välkomstskyltar, bilder och föremål från de olika kulturer barnen och personalen kommer ifrån.
Alla barn, oavsett bakgrund och kön, deltar överallt i förskolornas alla verksamhetsområden.

Kriterium:

Barnens användande av matematiska och naturvetenskapliga begrepp i vardagsspråket och i leken.
Barn leker och arbetar ihop oavsett bakgrund.

Arbetsätt

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Ett projektinriktat arbetsätt.



En rik inre miljö.
Material på barnens nivå.

Resursanvändning

Förskolans inre miljö.
Pedagogernas kompetens.
Förskolans organisation och struktur.
Pekuniära medel.
Bibliotek, muséer mm.
Barns nyfikenhet.
Litteratur, internet.
Plan mot kränkande behandling.

Uppföljning

Observation, dokumentation och reflektion.
Pedagogmöten
Nätverk
Mitterminsuppföljning
Planeringsdagar
Självvärdering
Månadsbrev
Utvecklingssamtal

Utveckling

De inre miljöerna behöver alltid utvecklas.
Den pedagogiska dokumentationen och reflektionen.
Kompetensutveckling inom området naturvetenskap.
Bättre tillgång på IKT-utrustning för barnen.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.4 Stockholms stad är en attraktiv arbetsgivare med spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)		4,4 %	Tertial

NÄMNDMÅL:

Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Svarsfrekvens i medarbetarenkät för Östermalms stadsdelsförvaltning	77 %	År

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Svarsfrekvens i medarbetarenkät för Östermalms stadsdelsförvaltning	75 %	År
Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Enheterna ska gå igenom och diskutera resultatet av medarbetarenkäten samt ta fram handlingsplaner för identifierade förbättringsområden.	2013-01-01	2013-12-31
Erbjuda praktikplatser för personer med funktionsnedsättning från Jobbtorg Resurs, Arbetsförmedlingen, olika arbetsmarknadsprojekt/åtgärder) samt utse ansvarig för praktikanter med funktionsnedsättning.	2012-01-01	2013-12-31
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2012-01-01	2013-12-31
Alla medarbetare är delaktiga i utformningen av enhetens verksamhetsplan samt i att granska och följa upp det som sker i verksamheten.	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:

Personalens kompetensutveckling

Förväntat resultat

Att personal ska tycka att de utvecklas i arbetet.
 Personalen ska tycka att de är delaktiga i utvecklingen av enhetens pedagogiska och organisatoriska arbete.
 Lätt att attrahera ny personal.
 Ökat ansvar för förskollärarna utifrån läroplanens skrivningar.

Kriterium

Att personalen anser sig fått kompetensutveckling och utvecklats i arbetet.
 Besatta tjänster.

Arbetssätt

Enheten erbjuder mentor till alla nyanställda förskollärare och barnskötare.
 Alla nyanställda går en introduktionsutbildning som omfattar sex träffar.
 De anställda ingår i nätverk, reflektionsgrupper och/eller andra arbetsgrupper.
 Genom medarbetarsamtal samlas information om vilka övriga kompetensutvecklingsbehov som finns.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
 Telefon XTelefonX
 XEpostX

Möjlighet till pedagogisk handledning eller pedagogisk konsultation.
Alla nyanställda får utbildning i första hjälpen och brandskydd och ergonomi.
Nyexaminerade förskollärare får mentorsstöd första året för att erhålla lärarlegitimation.
Pedagoger som genomgått specialiserad utbildning på högskolenivå leder interna nätverk med andra pedagoger.

Resursanvändning

Mentorsprogram med egna mentorer
Pekuniära medel för kompetensutveckling; dels för enskilda pedagoger, dels för enhetens anställda i grupp.
Planeringsdagarna
Enhetens ledning
Extern utbildning i olika former.
Tekniska resurser i form av IT.

Uppföljning

Medarbetarsamtal
Psykosocial skyddsround
Medarbetarenkäter
Arbetslagssamtal

Utveckling

Kompetensutvecklingen ska kopplas till enhetens mål.
Förskollärare som inte är godkända för legitimation ska fullfölja/komplettera sina studier.
Förändrad organisation för att nyttja förskollärarnas kompetens bättre.

Pedagoger som genomför längre, specialiserade utbildningar ska leda nätverk för kompetensöverföring till annan personal.

KF:S INRIKTNINGSMÅL 3:**3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva****KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****3.1 Budgeten är i balans****NÄMNDMÅL:****Stadsdelens budget ska vara i balans**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Alla chefer och medarbetare med kostnadsansvar ska vidta åtgärder för att få budget i balans vid befarat överskridande.	2013-01-01	2013-12-31
Alla medarbetare ska av sin chef få information om förvaltningens samt enhetens budget och kostnadsutveckling under året.	2013-01-01	2013-12-31

ÅTAGANDE:**I förskoleenheten ska ett kostnadseffektivt budgetarbete bedrivas och vid befarat underskott ska åtgärder vidtas.****Förväntat resultat**

En budget i balans.

Kriterium

Bra ekonomi.

Arbetsätt

Månatliga uppföljningar i ekonomisystemen av kostnader för bl a löner, vikarier, mat och IT.

Strikt vikarieanvändning

Uppföljning av frånvaro. God kontroll över antalet inskrivna barn vid mättillfällena.

Tydligt fördelade arbetsuppgifter och ansvarsområden.

Balans mellan yrkeskategorierna och antalet inskrivna barn.

Resursanvändning

Ekonomiavdelningen

Ekonomisystemen

Ledningsgruppen

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

System för antalet inskrivna barn
Tid

Uppföljning

Vi följer upp främst löner, frånvaro (vikarieanvändning), matkostnader och IT-kostnader. Ekonomin går också regelbundet igenom i ledningsgruppen samt på arbetsplatsträffar.

Vi följer antalet inskrivna barn i relation till antalet anställda

Utveckling

Större kunskap bland medarbetarna om budgetprocessen.

Bättre synliggjord arbetsfördelning inom ledningsgruppen.

Bättre förankrat budgetförslag inför varje nytt år.

Färre förskollärare och fler barnskötare.

Ingen pedagogisk ledare.

Kortare anställningar för resurspersoner och reursbarn utan extra stöd över sommaren.

Resursanvändning

Enhetens viktigaste resurs är vår personal. Vårt mål är att ungefär hälften av pedagogerna ska ha förskollärarytbildning vilket vi i skrivande stund har.

Vi arbetar med mentorsystem, introduktionsutbildning för ny personal, hälsocoacher och kulturansvariga pedagoger.

Vi nyttjar lokalerna effektivt för att kunna ta emot så mycket barn som möjligt. Vi håller också på att ställa om synsättet på verksamheten från avdelningar till att se hela förskolan som en helhet för att kunna vara maximalt flexibla och snabbt kunna ställa om grupperna när det kommer nya barn.

Budget 2013

Budgeten är baserad på antalet barn och för 2013 beräknas den till drygt 34,4 miljoner innan pengar för barn som behöver extrastöd är medräknade.

Vi har under 2012 minskat antalet förskollärare samt inte ersatt den vakanta tjänsten som pedagogisk ledare för att få en budget i balans.

Vi har 11 barn som behöver extra stöd och räknar med att erhålla ? kronor för detta under året. Varje resursbarn är dock en ekonomisk förlust, då ersättningen inte täcker befintliga löner.

Av budgetens totalsumma går cirka 92% till personallöner och vikarier. Matkostnaderna är den stora utgiftsposten efter lönerna, cirka 3% av totala budgeten. Resterande 5% ska räcka till allt övrigt, bl a kostnader för datorer, entrémattor, sophämtning och övrigt. Den minsta utgiftsposten är pedagogiskt material till barnen. Dessutom är 133 000 kronor öronmärkta



kulturpengar (400 kronor på beräknat 332 stycken barn), en mycket välkommen budgetpost ????

Kulturpengen gör det möjligt att idka flera kulturaktiviteter.

KF:S MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.2 Alla verksamheter staden finansierar är effektiva

NÄMNDMÅL:

Effektivitet och fokus på stadsdelsnämndens kärnverksamheter

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Alla medarbetare ska uppmuntras till att föreslå kostnadseffektiva arbetsmetoder.	2013-01-01	2013-12-31

Övriga frågor

Bilagor