

2007-12-13

§287 Uppföljning av åtgärdsplan med anledning av inspektörsrapport.

Förelåg tjänsteutlåtande 2007-11-15

(D nr - /07)

ÄRENDET

Under 2005 genomfördes en granskning av äldreomsorgen av en av stadens äldreomsorgsinspektörer. Utifrån hennes rapport presenterade förvaltningen en åtgärdsplan för nämnden i juni 2006. Planen följdes upp i ärende till nämnden under hösten 2006. Vid stadsdelsnämndens sammanträde i augusti 2007 gavs förvaltningen i uppdrag att återkomma med en ny uppföljning av åtgärdsplanen. Förvaltningen har genomfört uppföljningarna under hösten och resultatet redovisas i föreliggande tjänsteutlåtande.

BESLUT

1. Stadsdelsnämnden godkänner rapporten



Handläggare: Gunnel Dahlin
Telefon: 508 03 189

Till
Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

Uppföljning av åtgärdsplan med anledning av inspektörsrapport.

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner rapporten.


Jack Kindberg
Stadsdelsdirektör

Gunnel Dahlin
Avdelningschef

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för äldre. Ärendet har föredragits för pensionärsrådet på sammanträden den 6 dec 2007.

Bakgrund

Under 2005 genomfördes en granskning av äldreomsorgen av en av stadens äldreomsorgsinspektörer. Utifrån hennes rapport presenterade förvaltningen en åtgärdsplan för nämnden i juni 2006. Planen följdes upp i ärende till nämnden under hösten 2006. Vid stadsdelsnämndens sammanträde i augusti 2007 gavs förvaltningen i uppdrag att återkomma med en ny uppföljning av åtgärdsplanen.

Förvaltningens synpunkter

Från och med 2007 skall alla kommunala enheter och alla privata följas upp på samma sätt. Denna uppföljning sker på samma sätt över staden och materialet presenteras för respektive nämnd. Uppföljningarna kommer sedan att läggas ut på nätet för att bli tillgängliga för allmänheten. Förvaltningen har genomfört uppföljningarna under hösten och resultatet redovisas i särskilt ärende på stadsdelsnämndens sammanträde i december.

Den åtgärdsplan som presenterades för och antogs av stadsdelsnämnden våren 2006 har följts upp vid ett tillfälle. Uppföljningen visade att åtgärdsplanen i stort var genomförd. I en verksamhet där arbetsverktygen är de enskilda anställda måste dock arbetet med att följa upp och utveckla pågå ständigt. Under tiden förändras verkligheten både till det bättre men ibland, oftast tillfälligt, till det sämre. Det finns därför all anledning med ständigt återkommande uppföljningar. Från och med detta år kommer detta att ske för alla enheter över staden, kommunala som privata. Alla kommer att följas upp efter samma mall för att jämförelser sedan ska kunna ske.

Uppföljning nr 2 av åtgärdsplanens 12 punkter.

”Avdelningen saknar mellanchefer för beställarna vilket kan minska möjligheterna till övergripande och strategisk planering”. Mellanchefer tillsattes april 2006.

Enheter arbetar självständigt men skulle vinna på gemensamma dialoger om mål och verksamhetsutveckling.” Dialog mellan enheterna sker fortlöpande på chefsnivå.

” Avståndet mellan biståndsbedömarna och enhetscheferna är för långt. Det behövs fungerande former för samarbete för att ge gehör för utförarchefernas synpunkter.” Beställarchefen ingår i chefsgruppen vilket innebär att det finns möjlighet på enhetschefsmötena till dialog. En biståndsbedömare är speciell boendesamordnare och har regelbunden kontakt med utförarna. Boendesamrådsmötena infördes igen hösten 2006 vilket har påverkat dialogen mellan utförare och beställare positivt. Möten mellan

beställarenheten och de olika utförarenheterna påbörjas mer strukturerat under hösten 2007.

”Samarbetet mellan enheterna är otillräckligt vilket leder till att möjligheterna till samordning av insatserna inte tas tillvara.” Öppna hemtjänsten är numera endast en enhet vilket medfört en effektivare planering utifrån de samlade resurserna. Samarbetet mellan enheterna i Fristad respektive Tensta sker i första hand på enhetschefsnivå. Vissa utbildningsinsatser görs dock i samverkan för övrig personal.

”Biståndshandläggarna behöver formalisera uppföljningen av de enskilda ärendena. Moment i handlägningsprocessen behöver förstärkas så att processen kan användas som ett kvalitetssäkringsverktyg.” Handläggarpärmen har nu funnits i cirka två år och används av alla. En gång i veckan träffas alla handläggare tillsammans med sin chef för att diskutera policy och handläggning. Uppföljning sker en gång per år om inte något oförutsett inträffar som kräver snabbare uppföljning.

”Dokumentationen inom hemtjänsten och Tensta servicehus behöver förbättras och det datoriserade dokumentationssystemets tillförlitlighet kontrolleras”. Personalen inom hemtjänsten och servicehuset använder sig av mobil omsorg som är ett datasystem som utvecklats i stadsdelen. Under 2007 har parasol införts av staden varför utförarnas dokumentation nu successivt går över i det systemet. Alla moduler i det nya systemet är inte tillgängliga ännu. Det vi framförallt saknar som finns i vårt eget system är möjlighet till planering. Parasol är inte heller ett mobilt system vilket är en nackdel. Fullt utbyggt hoppas vi dock att Parasol kommer att kunna ersätta vårt eget ”Mobil omsorg” fullt ut.

”Det är angeläget att någon av de nuvarande enheterna får en speciell demensinriktning”. Ett våningsplan i Tensta äldreboende (EB 9) kommer att från den 1 januari 2008 ha demensinriktning. De två gruppboendena på Fristad är i princip redan demensboenden. De flesta som bor där, närmare 100 %, är dementa. Den ansvariga sjuksköterskan är välutbildad i demens. Förvaltningen planerar därför att föreslå att boendena officiellt ska klassas som gruppboenden med demensinriktning.

”Det finns en variation i bemanningen mellan olika enheter som är svår att förstå”. Det är fortfarande så att det på våra äldreboenden med dygnetruntomsorg i Fristad går att ha en något lägre bemanning pga personalens högre kompetens. Detta innebär inte att kvalitén på verksamheten är sämre. Längre erfarenhet och liten personalomsättning bidrar till en trygg arbetsmiljö som präglar arbetet.

”Institutionsformen på sjukhemmet är påtaglig och en förändring bör inledas”. På förvaltningens uppdrag har Micasa låtit undersöka möjligheten att bygga om sjukhemmet efter gällande regler. Presentation av detta kommer i ett speciellt ärende under januari 2008. En eventuell ombyggnad kommer att innebära att sjukhemmet endast får plats för 25 boende mot 45 idag.

”Verksamheten når inte upp till inspektionens kvalitetskriterier”. Utifrån de resurser som verksamheterna förfogar över fungerar äldreomsorgen i Spånga-Tensta bra. Med resurser menas inte enbart rena pengar utan också den personal vi har anställd. Enheterna arbetar med att ständigt förbättra sin verksamhet och till stora delar har vi en kunnig och engagerad personal. Förvaltningen har tagit till sig den kritik som framförts när det gäller lokalerna som en del av kvaliteten. Ett förslag till ombyggnad kommer att läggas fram för nämnden under 2008.

”Dagverksamhetens dokumentation behöver utvecklas”. Stadens nya dokumentationssystem omfattar även dagverksamhetens personal. Tillsammans med övrig personal har även dagverksamhetens personal fått utbildning i det nya systemet.

”Personalen vid Tensta äldreboenden behöver stöd samt språk- och kunskapsutveckling.” Med Tensta äldreboenden avses i rapporten i första hand boenden på Elinsborgsbacken 9. I dag har 37 av 38 tillsvidareanställda minst vårdbiträdesutbildning. Fortbildning behövs och kommer att anordnas kontinuerligt. Då en stor del av personalen har annat modersmål än svenska behövs även fördjupning på det området. Det finns också behov av utbildning i kulturkompetens. Med de planer som finns på profilering av de olika våningsplaner ligger också att personal behöver nya kunskaper. Under 2008 kommer därför fortsatta utbildningsinsatser att ske, dels kring demens och taktil beröring dels i kulturkompetens.

För övrigt hänvisas till de uppföljningar som gjorts under hösten av våra alla enheter. Alla enheter kommer sedan att vid stadsdelsnämndens sammanträde i januari presentera sina åtgärdsplaner.
