



Kommunstyrelsens pensionärsråd

**Protokoll nr 5 fört vid kommunstyrelsens pensionärsråds sammanträde
tisdagen den 1 juni 2010 kl. 10.00 – 11.31**

Justerat den 2 juni 2010

Eva Sahlin

Lars Wettergren

Ordförande

-

Vice ordförande

Eva Sahlin (SPF)

Ledamöter

Lars Wettergren (PRO)

Bror Lord (PRO)

Johnny Dahlin (SPF)

Mats Danielson (SPF)

Kerstin Rosenqvist Hedler (SPRF)

Ersättare

Kurt Blank (PRO)

Birgitta Gidlöf (PRO)

Anita Furehed (PRO)

Stig Alenlov (SKPF)

Olle Eriksson (SPF)

Kjerstin Genell Andrén (SPF)

Berit Örnevall (SPRF)

Berndt Holgersson (RPG)

Förhinder: ordf. Ann-Marie Furumark (PRO), ledamöterna Barbro Karlsson (PRO) och Laila Högdahl (SKPF) samt ersättaren Karin Wilborg (SPF)

Tjänstgörande ersättare: Kurt Blank (PRO), Birgitta Gidlöf (PRO) och Stig Alenlov (SKPF).

I sammanträdet deltog en representant för Finska Föreningen i Stockholm – pensionärssektionen IKINUORET - Matti J Korhonen, adjungerad till KPR.

I sammanträdet deltog följande tjänstemän: direktören Gunnel Rohlin, t.f. avdelningschefen Marita Åkersten, upphandlingsstrategen Christina Österling, äldreomsorgsinspektörerna Karin Gens och Inger Lisslö, strategen Rebecka Strandberg samt nämndsekreteraren Barbara Ahlmark.

1. Närvarande

Sekreteraren noterar närvaro.

Sammanträdet öppnades av vice ordf. Eva Sahlin.

2. Val av justerare

Ledamoten Lars Wettergren utses att tillsammans med mötes ordföranden Eva Sahlin justera dagens protokoll.

3. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Anmäls några övriga frågor, varefter dagordningen fastställs.

4. Anmälan av protokollsjustering KPR 4/2010-05-04

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

5. Anmälan av protokollsjustering ÄN 4/2010-05-11

Anmälan läggs till handlingarna.

6. Anmälan av protokollsjustering HKR 4/2010-05-04

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 8 juni 2010

- § 6 Landstingsrevisorernas granskning av samverkan med kommunerna inom vård och omsorg

Svar på skrivelse från S, V och MP

Dnr 104-115/2010

I en skrivelse till äldrenämnden av Catarina Carbell (S), Berit Bornecrantz Diaz (V) och Eivor Karlsson (MP) efterfrågas en redovisning av vilken samverkan som sker med landstinget och hur den fungerar.

Förvaltningen har genom en enkätundersökning tagit reda på hur samverkan mellan stadsdelsförvaltningarna och primärvården/landstinget fungerar på lokal nivå.

Resultatet visar att överlag fungerar samverkan bra och då i synnerhet i det dagliga arbetet på individnivå. Trots avsaknad av samverkansavtal på lokal nivå hos flertalet av stadsdelsförvaltningarna har 12 av 14 förvaltningar fungerande samverkansgrupper som träffas regelbundet. Det är förvaltningens förhoppning att samverkan mellan huvudmännen ytterligare ska förbättras då god samverkan är en förutsättning för god och säker vård och omsorg av den enskilde personen.

Rådet gör följande uttalande:

”KPR föreslår att lokala samverkansavtal träffas inom samtliga stadsdelsförvaltningar, detta för att samarbetets med- och motgångar/avvikelse lättare skall kunna tydliggöras.

KPR önskar fortlöpande få ta del av eventuella avvikelser och till hösten 2010 få en förnyad redovisning av samverkan främst på lokal- och individnivå och landstingsrevisorernas rapport.”

**- § 7 Framtida Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och Medicinskt ansvarig rehabilitering (MAR) organisation i Stockholms stads äldreomsorg
DNR 105-51/2009**

I kommunfullmäktiges budget 2010 fick äldrenämnden i uppdrag att se över MAS-organisationen och föreslå förändringar i syfte att permanenta MAR-funktionen inom befintliga resurser för nuvarande MAS- organisation.

Äldreförvaltningen har tagit fram ett övergripande förslag för organisation av MAS och MAR i staden. Förvaltningen anser att med nuvarande behov kan MAS och MAR- funktioner inrymmas inom 16 årsarbetare fördelat på 12 MAS och fyra MAR tjänster. Vidare förordar förvaltningen att MAS och MAR organisatoriskt placeras centralt i stadsdelarna, underställt förvaltningschefen.

I förslaget har inte beaktats att staden under de närmaste åren kan få ett utökat hälso- och sjukvårdsansvar, dels för LSS-boende, dels om ansvaret för hemsjukvården förs över från landstinget till kommunerna.

Därmed kan behovet av MAS och MAR förändras.

Rådet gör följande uttalande:

”Behovet av MAR-funktion är viktigt och förslaget tillstyrkes i denna del. KPR vill dock framhålla att MAS-ens ställning inte är helt klarlagd. Det gäller ansvarsfördelningen mellan stadens MAS och entreprenörers och privata utförarens MAS. Eftersom kommunen alltid har ansvaret för att den vård som utförs är av god kvalitet är det rimligt att kommunens MAS även får ett övergripande ansvar även för MAS-arna i entreprenaddrivna verksamheter.

Kommunen måste följa upp att arbetsområdet för MAS inte blir för omfattande, utan att det finns förutsättningar för MAS-en att utöva det medicinska ledningsansvaret.

Den kommunala MAS-en bör i organisationen få en fristående placering i stadsdeldirektörens stab.

MAS-funktionen står som garant för en god hälso- och sjukvård i kommunen.”

- **§ 8 Granskning av profilboenden för äldre personer med psykiska funktionsnedsättningar; Serafens vård- och omsorgsboende
DNR 113-162/2010**

Äldreomsorgsinspektörerna har i uppdrag att kartlägga stadsdelsnämndernas äldreomsorg på ett systematiskt sätt. Fokus för inspektörernas arbete är att beskriva och bedöma kvaliteten utifrån de äldres perspektiv. Äldreomsorgsinspektörerna har i april 2010 granskat de två profilboendeenheter för äldre med psykiska funktionsnedsättningar som finns på Serafens vård- och omsorgsboende i Kungsholmens stadsdelsnämnds regi.

Rapporten överlämnas till Kungsholmens stadsdelsnämnd för ställningstagande till åtgärder med anledning av granskningen.

Rådet gör följande uttalande:"

"KPR anholder om, när granskningen av profilboendena är klar, en övergripande redogörelse för verksamheten i stort. Styrkor, svagheter, skillnader mellan olika boenden? Vidare anholder KPR om en redovisning av någon enhetschef för att lättare förstå vem/vilka som bor på enheterna och vilka utmaningar personalen ställs inför. Rådet kräver en återrapportering när respektive stadsdel redovisat vilka åtgärder man ämnar vidta med anledning av inspektionen och inte minst en tidsplan."

- **§ 9 Granskning av profilboenden för äldre personer med psykiska funktionsnedsättningar; Guldbrollöps hemmet vård- och omsorgsboende
DNR 113-162/2010**

Äldreomsorgsinspektörerna har i uppdrag att kartlägga stadsdelsnämndernas äldreomsorg på ett systematiskt sätt. Fokus för inspektörernas arbete är att beskriva och bedöma kvaliteten utifrån de äldres perspektiv. Äldreomsorgsinspektörerna har i mars 2010 granskat en profilboendeenhet för äldre med psykiska funktionsnedsättningar som finns på Guldbrollöps hemmets vård- och omsorgsboende inom Södermalms stadsdelsnämnd.

Rapporten överlämnas till Södermalms stadsdelsnämnd för ställningstagande till åtgärder med anledning av granskningen.

Rådet gör följande uttalande:

"KPR anholder om, när granskningen av profilboendena är klar, en övergripande redogörelse för verksamheten i stort. Styrkor, svagheter, skillnader mellan olika boenden? Vidare anholder KPR om en redovisning

av någon enhetschef för att lättare förstå vem/vilka som bor på enheterna och vilka utmaningar personalen ställs inför.
Rådet kräver en återrapportering när respektive stadsdel redovisat vilka åtgärder man ämnar vidta med anledning av inspektionen och inte minst en tidsplan.”

**- § 10 Granskning av profilboenden för äldre personer med psykiska funktionsnedsättningar; Linnégårdens vård- och omsorgsboende
DNR 113-162/2010**

Äldreomsorgsinspektörerna har i uppdrag att kartlägga stadsdelsnämndernas äldreomsorg på ett systematiskt sätt. Fokus för inspektörernas arbete är att beskriva och bedöma kvaliteten utifrån de äldres perspektiv.

Äldreomsorgsinspektörerna har i mars 2010 granskat en profilboendeenhet för äldre med psykiska funktionsnedsättningar som finns på Linnégårdens vård- och omsorgsboende inom Östermalms stadsdelsnämnd och som drivs på entreprenad av Attendo Care.

Rapporten överlämnas till Östermalms stadsdelsnämnd samt till Attendo Care för ställningstagande till åtgärder med anledning av granskningen.

Rådet gör följande uttalande:

”KPR anholder om, när granskningen av profilboendena är klar, en övergripande redogörelse för verksamheten i stort. Styrkor, svagheter, skillnader mellan olika boenden? Vidare anholder KPR om en redovisning av någon enhetschef för att lättare förstå vem/vilka som bor på enheterna och vilka utmaningar personalen ställs inför.
Rådet kräver en återrapportering när respektive stadsdel redovisat vilka åtgärder man ämnar vidta med anledning av inspektionen och inte minst en tidsplan.”

**- § 11 Revidering av riktlinjer för köhanteringssystem för vård och omsorgsboenden inom äldreomsorgen
DNR 105-171/2010**

Vid äldrenämndens sammanträde den 9 februari 2010 redovisades en utvärderingsrapport av köhanteringssystemet för vård- och omsorgsboenden inom äldreomsorgen. Förvaltningen fick i uppdrag att återkomma med förslag till revidering av riktlinjer gällande köhanteringssystemet och redovisning av genomförda förbättringsåtgärder till äldrenämndens sammanträde i juni 2010.

De förbättringsåtgärder som vidtagits kan delas in i tre områden: revidering av riktlinjer för köhanteringssystemet, utveckling av IT-stödet samt förbättrad

information. I förslaget till riktlinjer har stor tonvikt lagts vid att förtydliga ansvarsfördelning och de arbetsuppgifter som åligger de köansvariga. Förvaltningen föreslår också att om inte staden förmedlat en ledig plats, dvs. meddelat utföraren att någon tackat ja till platsen, inom 7 dagar från det att platsen ledigförklarats från utföraren till köansvarig kan utföraren sälja platsen till annan kommun.

Rådet gör följande uttalande:

”En helt avgörande fråga för köhanteringen är att de äldre får rimlig tid att ta ställning till erbjuden plats och tidpunkt för att flytta in. Enligt vad KPR tidigare uttalat är tre dagar alldeles för kort tid för den enskilde att i kontakt med anhöriga fundera och lämna besked om en erbjuden plats. Det är närmast stötande att ställa den äldre för ett så livsavgörande val på så kort tid. Vi menar att minst en vecka är den kortaste tid som ska få komma i fråga. Även tiden för inflyttning när en plats godtagits måste utsträckas. KPR kräver en översyn med hänsyn till de äldres bästa. De ekonomiska konsekvenserna måste underordnas detta krav.”

- **§ 12 Uppföljning av ramavtal om enstaka platser, stadens vård- och omsorgsboende för äldre, hemtjänst i kommunal och privat regi samt ledsagning och avlösning enligt LSS och SoL för år 2009
DNR 113-172/2010**

Kommunfullmäktige beslutade 2005-12-12 om en uppföljningsmodell för äldreomsorgen som innebär att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndernas områden och att verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp. Uppföljningarna avser enheternas följsamhet avseende lagar, avtal och riktlinjer.

Genomförda uppföljningar visar i stort på väl fungerande verksamheter med god vård och omsorg. Inom servicehusen och vård- och omsorgsboendena bedrivs en god hälso- och sjukvård. Såväl goda exempel som enheter med ett eller flera utvecklingsområden finns inom samtliga verksamhetsområden och regiformer.

De utvecklingsområden som främst framkommer avser dokumentation, personalens kompetens avseende nutrition, livsmedelshygien och basala hygienrutiner. Brister förekommer också avseende kompetensutvecklingsplaner och synlig identifikation/namnskyltar med främst utförarens namn. Uppföljning av att åtgärder vidtagits har i många fall gjorts vid särskilda uppföljningsbesök, men allra senast görs avstämning vid nästkommande ordinarie besök.

Äldreförvaltningen anser att avtals- och egenregiuppföljningarna tillsammans med bl.a. brukarundersökningar ger såväl stadsdelsnämnderna som respektive enhet ett bra underlag för det fortsatta utvecklingsarbetet inom äldreomsorgen.

Rådet lägger ärendet till handlingarna utan yttrande.

**- § 16 Revisionsberättelse för Äldrenämnden för år 2009
DNR 201-149/2010**

Revisionskontoret bedömer i sin granskning av äldrenämndens verksamhet 2009 att det ekonomiska och verksamhetsmässiga resultatet är tillfredställande, att styrningen, uppföljningen och kontrollen är tillräcklig samt att bokslut och räkenskaper är rättvisande. Man pekar på några förbättringsområden vilket förvaltningen kommer att ta med sig i kommande utvecklingsarbete.

Rådet lägger ärendet till handlingarna utan yttrande.

**- § 17 Anmälan av Patientnämndens årsrapport för år 2009
DNR 108-126/2010**

Patientnämnden är en oberoende instans i landstinget för att lösa problem i kontakterna mellan patienter, boende, anhöriga och vårdgivare. Genom en överenskommelse med Kommunförbundet, Stockholms län (KSL) har Patientnämnden i Stockholms läns landsting åtagit sig att bedriva patientnämndsverksamhet för den kommunala hälso- och sjukvården i samtliga stadsdelsnämnder och kommuner i länet. Till Patientnämnden kan patienter, boende och anhöriga kostnadsfritt vända sig när det uppstått problem i kontakten med all offentligt finansierad hälso- och sjukvård såväl landstings-, kommunal som privat driven verksamhet, folktandvården och övrig landstingsfinansierad tandvård samt privata tandhygienister i Stockholms län.

Av rapporten framgår att under 2009 har Patientnämnden mottagit 5 018 ärenden (6 % fler än år 2008), därav en liten del (86 ärenden) avsåg kommunal vård och dominerades av problem relaterade till behandling och omvårdnad. Patientnämnden framför i rapporten att antalet kommunala ärenden är få, vilket de anser bero på att Patientnämnden inte är lika känd i den kommunala vården som inom landstinget. För att underlätta kontakt har Patientnämnden tagit fram och distribuerat en informationsbroschyr på svenska och på sju andra språk riktad till boende i kommunal vård.

Patientnämnden har sänt årsrapporten till samtliga stadsdelsnämnder i Stockholms stad.

Rådet lägger ärendet till handlingarna utan yttrande.

- **§ 18 Upphandling av privata utförare till valfrihetssystemet för dagverksamhet**
DNR 121-77/2010
OBS! Sekretess enligt 19:3 OSA (tidigare 6:2 SekrL)

Rådet tar upp följande: "Det är viktigt att äldre inte diskrimineras."

I övrigt lägger rådet ärendet till handlingarna.

8. Förvaltningschefens information

- Gunnel Rohlin informerar att p.g.a. handläggarnas förhinder flyttas den planerade presentation av trygghetslarm till nästa sammanträde den 7 september. Presentation av projektet "Kultur för äldre" ges även då.
- Gunnel Rohlin informerar övergripande om statliga stimulansmedel och att arbetet på stadsdelsförvaltningar pågår med att ta fram ansökningar.
- Översyn av hur medel fördelas till frivilliga organisationer pågår. KPR har tidigare utsett tre representanter till en referensgrupp, men två av dem har slutat i KPR vid årsskiftet. Gunnel Rohlin tar upp att KPR kan utse två nya representanter som utöver Olle Eriksson ingår i den gruppen.
- Äldreboendeplaner kommer att uppdateras. Referensgruppen med representanter från KPR och äldrenämndens handikappråd följer arbetet.
- Broschyren "Inspiration" utsändes till KPR efter sammanträdet.

9. Övriga frågor

- Vice ordföranden välkomnade Matti Korhonen som adjungerad vid KPR. Rådets sekreterare kommer att delge Matti Korhonen informationsmaterial angående Äldrenämnden och förvaltningen samt instruktionen för KPR.

Vid protokollet

Barbara Ahlmark
Rådets sekreterare