



**Kontaktperson på Förnyelseavdelningen: Maria Laxvik, tfn 508 29 424**

### Analys

#### Anvisningar

Avsnittet nedan ska innehålla en analys av nämndens hela verksamhet utifrån ett konkurrensutsättningsperspektiv och skall övergripande visa hur nämnden avser arbeta för att uppnå av KF fastställda mål, som att säkerställa verksamhetens kvalitet samt att mindre aktörer ges möjlighet att konkurrera. Om det enligt nämndens uppfattning finns verksamheter som inte kan upphandlas skall motiven för detta redovisas. Tips: Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall. Du kan inte ändra övrig text.

Stadens konkurrenspolicy syftar till att på ett affärsmässigt och ansvarsfullt sätt genomföra majoritetens beslut att allt som inte är myndighetsutövning och strategiska ledningsfunktioner ska upphandlas i konkurrens eller erbjudas brukarna genom valfrihetssystem. Staden ska erbjuda den enskilde att välja den utförare som bäst motsvarar människors önskemål, oavsett driftsform.

Stadsdelsnämndens upphandlingar ska ske med utnyttjande av de konkurrensmöjligheter som finns och även i övrigt genomföras affärsmässigt. För att öka mångfalden bland utförarna och därmed utnyttja konkurrens som ett medel att nå bättre avtal ska nämndens upphandlingar genomföras så att även mindre och nyetablerade företag kan delta. Det innebär bl.a. att upphandlingarna ska organiseras så enkelt som möjligt i administrativt hänseende och att alltför långtgående krav på t.ex. ekonomisk och finansiell ställning ska undvikas. Vid paketering av verksamheter inför anbudsupphandling ska i varje fall överväganden göras kring hur denna bäst kan genomföras för att underlätta för mindre anbudsgivare.

Uppföljning och kvalitetsövervakning ska genomföras inom respektive avdelning där adekvat verksamhetskompetens finns. Struktur och rutiner för uppföljning och kvalitetskontroll ska finnas för varje upphandlad verksamhet och, så långt som möjligt, klargöras i anbudsunderlag. Ett nära och förtroendefullt samarbete med upphandlande leverantörer är en förutsättning för en bra kvalitetsuppföljning.

Verksamheter som undantas från konkurrensutsättning är myndighetsutövning och strategiska ledningsfunktioner. Därutöver undantas verksamheter där

- verksamheter är under ombyggnation (t.ex. Farsta sjukhem).
- verksamheten är föremål för organisationsförändringar och/eller omstrukturering (t.ex. daglig verksamhet enl. LSS).
- verksamheten i praktiken redan är konkurrensutsatt (t.ex. öppenvårdsinsatser inom missbruksvård och barn- och ungdomsvård).



### Egenregianbud

#### Anvisningar

Redovisa inom vilka verksamhetsgrenar egenregianbud kommer att utarbetas.

I samband med beslut om konkurrensutsättning av verksamhet ska stadsdelsnämnden ta ställning till om egenregianbud ska utarbetas. Egenregianbud ska inte utarbetas i de fall då anbud från i verksamheten arbetande personal kan förväntas läggas (avknoppning). Ansvarig för egenregianbud är avdelningschef.

Konkurrensneutralitet mellan egenregi och övriga anbudsgivare garanteras genom att upphandlingsförfarandet handläggs inom kansli- och personalavdelningen, som till sig knyter erforderlig verksamhetskompetens.

### Avknoppning

#### Anvisningar

Redovisa hur nämnden avser arbeta för att underlätta och stimulera avknoppning.

Uppdraget att stimulera och underlätta avknoppning åligger hela organisationen. Informationsträffar kommer att hållas för intresserad personal. Under 2008 kommer två temadagar kring avknoppning att genomföras.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Politisk verksamhet och gemensam administration		
<p><u>Anvisning:</u> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><u>Tips:</u> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
Konsumentvägledning	Förutsättningarna måste utredas närmare. En ev. upphandling bör genomföras gemensamt av ett antal nämnder.		-	500 tkr
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Individ- och familjeomsorg		
<p><u>Anvisning:</u> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><u>Tips:</u> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
Familjebehandling, familjepedagoger, kvalificerad kontaktperson, boendestöd för ungdomar. Förutsättningarna måste utredas närmare. En ev. upphandling bör genomföras gemensamt av ett antal nämnder.			-	tkr
Dödsboutredningar. Förutsättningarna måste utredas närmare. En ev. upphandling bör genomföras gemensamt av ett antal nämnder			-	tkr
Ungdomsmottagning. Bedrivs gemensamt med landstinget. Förutsättningarna måste utredas närmare			-	tkr
Budget- och skuldrådgivning. Förutsättningarna måste utredas närmare. En ev. upphandling bör genomföras gemensamt av ett antal nämnder.			-	tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Hem för vård och boende, jourfamiljsverksamheter samt akut- och utredningsplatser inom dygnetruntvård för barn, ungdomar och familjer med psykosociala svårigheter.	Gemensam upphandling		2009-01-01 - 2011-12-31 med möjlighet till förlängning i två år.	11000 tkr
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				
Behandling, boenden och öppen vård för vuxna missbrukare.	Gemensam upphandling.		2008-01-01 – 2009-12-31 med möjlighet till förlängning i 2 år.	15000 tkr
Behandling, boenden och öppen vård för vuxna missbrukare.	Gemensam upphandling		Upphör – 2007-12-31	15 000 tkr
Hem för vård och boende, jourfamiljsverksamheter samt akut- och utredningsplatser inom dygnetruntvård för barn, ungdomar och familjer med psykosociala svårigheter.	Gemensam upphandling		Upphör – 2008-12-31	11 000 tkr
Vård och behandlingsinsatser i stödboende, strukturerad öppenvård (mellanvård) samt öppenvård för barn och ungdomar.	Gemensam upphandling.		2007-01-01 – 2009-12-31 med möjlighet till två års förlängning.	5 000 tkr





Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: <b>Infrastruktur, stadsmiljö, skydd</b>		
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				
Parkskötsel.	Parkskötsel, renhållning och vinterväghållning på parkmark.		2009-10-01 – 2011-09-30 med möjlighet till två års förlängning.	9 000 tkr
Åresentreprenör parkinvesteringar.	Gemensamt ramavtal för utförande av parkinvesteringar.		2008-06-01 – 2009-05-31 med möjlighet till förlängning i ytterligare 1 år.	1200 tkr
Skötsel av dammar.	Gemensam upphandling.		2008-05-01 – 2009-04-30 med möjlighet till förlängning i 1	100 tkr





Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg		
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
Kostproduktion inom delar av förskoleverksamheten. Utredning av förutsättningarna pågår.		Våren 2008	Maj 2008 – Augusti 2008	tkr
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal				Område: <b>Utbildning</b>
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal			Område: Äldreomsorg	
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
Kostproduktion	Drift av köket vid Farsta sjukhem inkl. del av kostproduktion för förskoleverksamhet.	Nov 2008	2009-04-01 – 2012-02-28 med möjlighet till förlängning i 2 år.	tkr
Ängsö äldreboende	Gruppboende, 13 platser, för dementa. Central upphandling.	Januari 2008	2008-07-15 – 2011-09-30 med möjlighet till förlängning i 2+2 år	7 000 tkr
Postiljonens äldreboende	Ålderdomshem, gruppboende	2008	2009-09-01 – 2012-08 -31 med möjlighet till förlängning i 2 år.	60 000 tkr
Edö äldreboende	Servicehus, ålderdomshem, gruppboende	2009	-	40000 tkr
Enstaka platser i särskilda boenden för personer över 65 års ålder.	Central upphandling	December 2007	2008-07-01 - åammdd	30000 tkr
Köp av hemtjänst enligt socialtjänstlagen i ordinärt boende; kompletterande upphandling.	Central upphandling	Oktober 2007	2008-04-01 -	25000 tkr
Inköp och distribution av dagligvaror inom den öppna hemtjänsten.		Våren 2008	2008-06-01 – 2010-05-31 med möjlighet till förlängning i 2 år.	2 500 tkr





Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser				
Enstaka platser i särskilda boenden för personer över 65 års ålder.	Gemensam upphandling.		2005-01-01 – 2008-06-30	30000 tkr
Köp av hemtjänst enligt socialtjänstlagen i ordinärt boende.	Central upphandling.		2007-01-01 – 2008-03-31 med möjlighet till förlängning i 2 år.	25000 tkr
Inköp och distribution av dagligvaror inom den öppna hemtjänsten.			2007-xx-xx – 2009-09-30 med möjlighet till förlängning i 1 år.	1 000 tkr
Sjuksköterskeinsatser under nattid vid Edö, Postiljonen och Ängsö äldreboenden.			2008-02-28 – 2008-10-31 med möjlighet till förlängning.	1 000 tkr
Sjuksköterskeinsatser under kvällstid vid Edö, Postiljonen och Ängsö äldreboenden.			2008-02-28 – 2008-10-31 med möjlighet till förlängning.	1 000 tkr
Matlådor inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade.		2009-01-01	2006-09-01 – 2008-08-31 med möjlighet till förlängning i 1 år.	1 800 tkr
Tvättservice inom äldreomsorgen och omsorgen om funktionshindrade.		2010-02-01	2006-09-01 – 2008-08-31 med möjlighet till förlängning i 2 år.	2 000 tkr
Abonnemang på 100 sjukhemsplatser.	Abonnemang på 100 sjukhemsplatser vid Stiftelsen Stora Sköndal.		2005-01-01 – 2008-05-31	70 000 tkr
Veckobo	Gruppboende, 11 platser, för dementa	2010-03-01	2004-06-01 – 2010-05-01 med möjlighet till förlängning i 1 år.	8 000 tkr





Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Stöd och service personer med funktionsnedsättning		
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
Hem för vård och boende (HVB) och bostad med särskild service enligt SoL samt bostad med särskild service för barn och vuxna, korttidshem och daglig verksamhet enligt LSS.	Gemensam upphandling	Våren 2008	2009-01-01 – 2011-12-31 med möjlighet till förlängning i 2 år.	19000 tkr
Lingberga gruppboendestad	Gruppboendestad, 8 platser, socialpsykiatri	2008	2009-03-01 – 2012-02-28 med möjlighet till förlängning i 2+2 år	3665 tkr
Sköndals gruppboendestad	Enhet 1: 5 platser för personer med grav utvecklingsstörning. Enhet 2: 7 platser för personer med lindrig utvecklingsstörning.	2008	2009-03-01 - 2012-02-28 med möjlighet till förlängning i 2+2 år	13800 tkr
Personliga ombud	Gemensam upphandling	2008	-	500 tkr
Strandlidens gruppboendestad	Enhet Ekliden: 5 platser för personer med grav till måttlig utvecklingsstörning. Enhet Strandvillan: 5 platser för personer med grav till måttlig utvecklingsstörning.	2009	-	12200 tkr





Hökarängens gruppbostad	5 platser för personer med grav till måttlig utvecklingsstörning.	2009	-	4900 tkr
Farsta strands gruppbostad	Enhet 1: 5 platser för lindrigt till måttligt utvecklingsstörda. Enhet 2: 6 platser för lindrigt till måttligt utvecklingsstörda. Enhet 3: 6 platser för lindrigt till måttligt utvecklingsstörda. Enhet 4: 6 platser för lindrigt till måttligt utvecklingsstörda.	2008	2009 - 2011	15350 tkr
Farsta dagliga sysselsättning	20 platser för personer med måttlig till grav utvecklingsstörning	2009	-	6800 tkr
Hökarängens dagliga sysselsättning	22 platser för personer med måttlig till lindrig utvecklingsstörning	2009	-	3900 tkr
Boendestöd och sysselsättning för personer med psykiska funktionsnedsättningar samt stödboendet frimärket.	Boendestöd för c:a 70 personer. Sysselsättning för personer med psykiskt funktionsnedsättning: Emma hunddagis (10 pl), Edö café (10 pl), Emma IT (15 pl) och Emma cirklar (30 pl). Frimärket 22 pl.	2009	-	11500 tkr
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				
Vissa boenden enligt SoL och LSS samt daglig verksamhet enligt LSS.	Gemensam upphandling.		2004-01-01 – 2008-12-31	19000 tkr





Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Fritid och kultur/allmän fritidsverksamhet		
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
Taben	Fritidsgård	2008	2009 – 2011, med möjlighet till förlängning i 2 år.	2180 tkr
Starrmyran	Parklek med stall, fritidsklubb.		-	1240 tkr
Odlarängen	Parklek, fritidsklubb	Återkommer september månad	2009 – 2011 med möjlighet till förlängning	940 tkr
Nybygget	Parklek, öppen förskola, fritidsklubb, särskolebarn		-	1440 tkr
Fagerlid	Parklek, öppen förskola, fritidsklubb, fritidsgård		-	1640 tkr
Farstaängen	Parklek, öppen förskola		-	970 tkr
Forsängen	Parklek, öppen förskola, fritidsgård		-	2500 tkr
Hörnet	Fritidsgård		-	1180 tkr
Morgongården	Fritidsgård		-	770 tkr



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader".  
Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Sköndals fritidsgård	Fritidsgård, fritidsklubb		-	2080 tkr
Västboda fritidsgård	Fritidsgård, fritidsklubb		-	1560 tkr
Fagersjö fritidsgård	Fritidsgård, fritidsklubb, öppen förskola, parklek		-	1830 tkr
Sommarvistelse (kollo)	Gemensam upphandling	Våren 2008	2008 - 2009	2600 tkr
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hängläset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hängläset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Affärsverksamhet, näringsliv och bostäder		
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.



Förteckning över planerade verksamhetsupphandlingar och befintliga verksamhetsavtal		Område: Övrig verksamhet, särskilda insatser		
<p><b>Anvisning:</b> redovisa, i tabellen nedan, för verksamhetsområdet vilka verksamheter som nämnden planerar upphandla i konkurrens. Ange tidsangivelser för när upphandling ska ske samt planerad avtalsperiod. Redovisa även gällande verksamhetsavtal och entreprenadöverenskommelser för det aktuella verksamhetsområdet.</p> <p><b>Tips:</b> Använd tabb-knappen (eller uppåt- och nedåtpil) för att förflytta dig mellan fälten i formuläret. Det går endast att skriva text i de avsedda rutorna i denna mall.</p>				
Verksamhetens namn (t.ex. boendets namn)	Verksamhet/objekt (beskrivning)	Planerat start- datum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m. - t.o.m.)	Uppskattat upphandlings- värde, tkr/år.
<b>Planerade verksamhetsupphandlingar</b>				
<b>Gällande verksamhetsavtal/entreprenadöverenskommelser</b>				



Behövs fler rader? Läs först upp formuläret genom att klicka på hänglåset i verktygsfältet "Formulär". Markera sedan en hel rad och högerklicka sedan på den markerade raden och välj "Infoga rader". Lås sedan formuläret igen genom att åter klicka på hänglåset. Om du inte ser verktygsfältet "Formulär", gå till menyn Visa→Verktygsfält→Formulär och se till att "Formulär" är förböckat.





### Kontaktuppgifter

#### Anvisning

Redovisa nedan kontaktuppgifter till den eller de personer som utsetts till förvaltningens kontaktperson/er i frågor rörande upphandling, konkurrens och avknoppning.

Kansli- och personalchef Lena Rabe, lena.rabe@farsta.stockholm.se, tel: 08-508 18 051