

***Rutiner för tillsyn vid enskilda förskolor, familjedaghem och skolbarnsomsorg i Tyresö Kommun från hösten 2008***

Följande rutiner gäller för den systematiska tillsynen, det vill säga tillsyn utöver den som äger rum vid tillståndsgivning eller med anledning av anmälan om missförhållanden.

Den systematiska tillsynen utövas i tvåårscykler. Vid varje enhet genomförs vartannat år en planerad tillsyn där följande uppföljningsmetoder används:

- Genomgång av dokument, t.ex. kvalitetsredovisning, bokslut och likabehandlingsplan
- Kontroll av ekonomi genom Skatteverket och kontroll mot lokala system för utbetalning
- Intervju med ledning
- Intervjuer med pedagogiskt ansvarig personal och med föräldrarepresentanter
- Observationer i verksamheten
- Eventuellt barnintervju/pratstund med barn i lämplig ålder.

Intervjuerna inriktas framför allt mot kvalitetsfrågor utifrån målen i Läroplan för förskolan:

- Normer och värden
- Utveckling och lärande
- Barns inflytande
- Förskola och hem
- Samverkan med förskoleklass, skola och fritidshem.

Den systematiska tillsynen dokumenteras i en rapport, som redovisas för barn- och utbildningsnämnden.

Året efter den planerade tillsynen har barn- och utbildningsförvaltningen en uppföljningskontakt med verksamheten, där förbättringsområden från föregående år följs upp.

Då förskolor och skolbarnsomsorg ingår i samarbetet Våga Visa, sker även kollegieobservationer av verksamheterna med cirka 4 års intervall. Det är då en verksamhet observeras inom Våga Visa, undantas från tillsynsnyckeln.

En tillsynsplanering för det kommande året upprättas och skickas ut till berörda i december. (Inför hösten 2008 skickas terminsplanering i maj 2008.) Några veckor före tillsynsbesöket kontaktar barn- och utbildningsförvaltningen enheten och informerar om den kommande tillsynen – syftet med tillsynen, kommunens tillsynsansvar, metoder för tillsyn etc. I samband med detta uppmanas enheten att skicka in dokumentation som kvalitetsredovisning, bokslut och likabehandlingsplan. Ledningen ombeds även att inför besöket besvara frågor om antal barn, personalen och deras utbildning med mera. Uppgifterna kontrolleras mot kommunens ekonomisystem.