



Handläggare: Paula Bergman
Telefon: 08-508 18 000

Till
Farsta stadsdelsnämnd
2011-02-17

Uppföljning av kommunala utförare av hemtjänst – Farsta Södra Hemtjänst

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen av Farsta Södra Hemtjänst.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Friberg
avdelningschef

Sammanfattning

Alla utförare av hemtjänst följs upp årligen. När det gäller de kommunala utförarna ansvarar stadsdelsnämnden för uppföljningen. I detta tjänsteutlåtande redovisas förvaltningens uppföljning av Farsta Södra Hemtjänst. Personalgruppen är stabil och en stor del av personalen har arbetat flera år på enheten. Det finns personal som är specialutbildad inom demens. Ett visst förbättringsarbete krävs för att enheten ska leva upp till samtliga krav som ställs.

På förvaltningens begäran har utföraren lämnat in en åtgärdsplan som beskriver hur de konstaterade bristerna ska avhjälpas. Förvaltningen bedömer att planen är tillräcklig för att säkerställa att bristerna åtgärdas.

Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom avdelningen för äldre.

Bakgrund

Alla verksamheter inom vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning som är belägna inom stadsdelsområdet och verksamheter som staden har ramavtal med ska följas upp årligen. Syftet är att få kunskap om enheternas styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden. Uppföljningarna sker utifrån den modell som äldreförvaltningen har tagit fram.

När det gäller de kommunala utförarna är det stadsdelsnämnderna som ansvarar för uppföljningarna.

Resultatet av alla uppföljningar rapporteras till äldrenämnden och sammanställs i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år. Det kommer också att publiceras på "Jämför service" på Stockholms stads hemsida.

Förvaltningen genomförde en uppföljning vid Farsta Södra Hemtjänst den 9 december 2010. Från utföraren deltog en enhetschef och en samordnare. Uppföljningen genomfördes i form av intervju, observation och dokumentgranskning.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Farsta Södra Hemtjänst har en stabil personalgrupp, då en stor del av personalen arbetat i ett flertal år på enheten. Enheten har specialutbildad personal inom demens. Inom enheten finns ett städteam som enbart utför insatser hos brukarna.

Följande avvikelser kvarstår från förra årets uppföljning:

- Plan för personals kompetensutveckling ska finnas.
- Rutiner för hur personalen uppmärksammar och vidtar åtgärder om en enskild inte tillgodoser sig tillräckligt med näring och energi ska finnas.

Verksamheten uppvisar även brister på följade områden:

- Rutiner för introduktion av nyanställda ska uppdateras.
- Löpande dokumentationen ska förbättras.
- Genomförandeplaners innehåll ska förbättras.
- Rutinerna kring Lex Sarah ska uppdateras.

Ett visst förbättringsarbete krävs således för att enheten ska leva upp till samtliga krav som ställs. Förvaltningen har därför begärt att enheten utarbetar en åtgärdsplan som visar hur man arbetar för att komma tillrätta med bristerna.



En åtgärdsplan har lämnats in inom utsatt tid. Planen beskriver vad som ska åtgärdas inom samtliga utvecklingsområden. Förvaltningen bedömer att enheten med hjälp av planen kommer att kunna åtgärda de påtalade bristerna.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av uppföljningen av Farsta Södra Hemtjänst.

Bilagor

1. Uppföljning av Farsta Södra Hemtjänst
2. Åtgärdsplan för Farsta Södra Hemtjänst