



Handläggare: Paula Bergman
Telefon: 08-508 18 000

Till
Farsta stadsdelsnämnd
2011-02-17

Uppföljning av privata utförare av hemtjänst – Din Hemtjänst i Stockholm AB

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Ulla Thorslund
stadsdelsdirektör

Ingrid Friberg
avdelningschef

Sammanfattning

Alla utförare av hemtjänst följs upp årligen. Uppföljningen av privata utförare som har ramavtal med Stockholms stad utförs av stadsdelsförvaltningarna på uppdrag av äldrenämnden, som ansvarar för avtalen. I detta tjänsteutlåtande redovisas förvaltningens uppföljning av Din Hemtjänst i Stockholm AB. Verksamheten har fokus på kontinuitet och tillgänglighet. Ett visst förbättringsarbete krävs för att utföraren ska leva upp till samtliga villkor i avtalet.

På förvaltningens begäran har utföraren lämnat in en åtgärdsplan som beskriver hur de konstaterade bristerna ska avhjälpas. Förvaltningen bedömer att planen är tillräcklig för att säkerställa att bristerna åtgärdas.

Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom avdelningen för äldre.

Bakgrund

Alla verksamheter inom vård- och omsorgsboende, hemtjänst, ledsagning och avlösning som är belägna inom stadsdelsområdet och verksamheter som staden har ramavtal med ska följas upp årligen. Syftet är att få kunskap om enheternas styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden. Uppföljningarna sker utifrån den modell som äldreförvaltningen har tagit fram.

När det gäller privata utförare som staden har ramavtal med är det en avtalsuppföljning, som utförs av stadsdelsförvaltningarna på uppdrag av äldrenämnden. Eftersom äldrenämnden är ansvarig får stadsdelsnämnderna uppföljningar och åtgärdsplaner enbart för kännedom.

Resultatet av alla uppföljningar rapporteras till äldrenämnden och sammanställs i en rapport till kommunfullmäktige vartannat år. Det kommer också att publiceras på "Jämför service" på Stockholms stads hemsida.

Förvaltningen genomförde en uppföljning vid Din Hemtjänst i Stockholm AB den 12 oktober 2010. Från utföraren deltog verksamhetschef. Uppföljningen genomfördes i form av intervju, observationer och dokumentgranskning.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Din Hemtjänst i Stockholm AB är en verksamhet med fokus på kontinuitet och tillgänglighet.

Följande avvikelser kvarstår från förra årets uppföljning:

- Ledningssystem i enlighet med SOSFS 2006:11¹ ska finnas.
- Genomförandeplaner ska finnas för samtliga brukare.
- Datum för utförarens uppföljning av genomförandeplanen ska finnas.

Verksamheten uppvisar även brister på följande områden:

- Den löpande dokumentationen behöver förbättras.
- Ett veckoschema där insatsernas utformning och genomförande ska finnas.
- Namn på den ansvarige arbetsledaren ska finnas på genomförandeplan.
- Rutiner för anmälan enligt Lex Sarah ska uppdateras.

¹ Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för kvalitet i verksamhet enligt socialtjänstlagen (SOL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).



Ett visst förbättringsarbete krävs således för att samtliga villkor i avtalet ska uppfyllas. Förvaltningen har därför begärt att utföraren utarbetar en åtgärdsplan som visar hur man arbetar för att komma tillrätta med bristerna.

En åtgärdsplan har lämnats in i tid. Planen beskriver vad som ska åtgärdas inom samtliga utvecklingsområden. Förvaltningen bedömer att utföraren med hjälp av planen kommer att kunna åtgärda de påtalade bristerna.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Bilagor

1. Uppföljning av Din Hemtjänst i Stockholm AB
2. Åtgärdsplan för Din Hemtjänst i Stockholm AB