



## Uppföljning av ramavtal om enstaka platser samt stadens vård- och omsorgsboende för äldre 2011

### Basuppgifter

Vård- och omsorgsboende:

Lovisa Gården

Verksamhetens regiform:

- Kommunal regi
- Privat regi
- Entreprenad

Avtalspart/Nämnd:

Inriktning:

- Somatisk vård och omsorg (Sjukhem/Ålderdomshem)
- Gruppboende för personer med demenssjukdom (inkl. inriktning mot demens på sjukhem)
- Korttidsvård
- Profilboende

Tillstånd från Socialstyrelsen:

- Tillståndet överensstämmer med faktiska förhållanden
- Tillståndet överensstämmer **inte** med faktiska förhållanden
- Verksamheten bedrivs i kommunal regi

Adress:

Verksamhetschef/enhetschef:

Petra Hertzberg

Telefon:

08-7413830

:

**Antal boende totalt:** 36

**Varav antal boende från staden  
per stadsdelsnämnd:**

	Antal
Bromma	
Enskede-Årsta-Vantör	
Farsta	8
Hässelby-Vällingby	
Kungsholmen	
Hägersten- Liljeholmen	
Norrmalm	
Rinkeby-Kista	
Skarpnäck	14
Skärholmen	
Spånga-Tensta	
Södermalm	
Älvsjö	1
Östermalm	1
Socialförvaltningen	

**Uppföljningen utförd av:** Barbara Bernhardsson, Barbro Marklund, Inger Blomqvist

**Vid uppföljningen medverkade  
från utföraren:** Mikaela Linder, undersköterska, Katarina Larsson, sjuksköterska, Marita Adolfson, sjuksköterska, Petra Hertzberg, verksamhetschef och medicinskt ansvarig sjuksköterska, Anna Paldin, verkställande direktör.

**Datum för uppföljningen:** 2011- 06- 21

## Metod

Metod för uppföljningen:

Intervju, observation och dokumentationsgranskning.

## Sammanfattande bedömning

**Samlad bedömning av uppföljningen:**

Följande avvikelser/brister finns som ska vara åtgärdade senast

## Ekonomi och administration

- Lokala rutiner finns för avstämning med beställaren för reglering av ersättning
- Lokala rutiner finns för rapportering av förändrat behov
- Avvikelse rapporteringen är tillfredsställande
- Fakturorna ger tillräckligt underlag för betalning

### Kommentar

Emellertid anser utföraren att bättre rutiner hos beställaren/beställarna behövs då det ofta förekommer en eftersläppning av vårdbehovsmätningarna.

## Ledning och personal

### Ledning

- Namngiven verksamhetschef/enhetschef överensstämmer med aktuellt tillstånd (avser endast verksamhet i privat regi)

### Hälso- och sjukvårdspersonal

Antal sjuksköterskor på uppföljd inriktning: 2 Omräknat till heltidsanställningar: 1,6

Antal arbetsterapeuter på uppföljd inriktning: 1 Omräknat till heltidsanställningar: 0,2

Antal sjukgymnaster på uppföljd inriktning: 1 Omräknat till heltidsanställningar: 0,2

- Tjänstgörande sjuksköterska finns tillgänglig dygnet runt alla dagar i veckan. Om sjuksköterskan inte finns på plats i boendet överstiger inställelsetiden inte 30 minuter.

### Omvårdnadspersonal (ej HSL personal)

Totalt antal vårdbiträden/undersköterskor på uppföljd inriktning: 37, varav natt 9

Totalt antal vårdbiträden/undersköterskor på uppföljd inriktning omräknat till heltidsanställningar: 21, varav natt 6

Omvårdnadspersonalens anställningsform:

- 100 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 75 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 50 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 25 % av personalen är anställda tillsvidare
- Mindre än 25 % av personalen är anställda tillsvidare

Omvårdnadspersonalens kompetens totalt (oavsett anställningsform):

- 100 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Minst 90 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Minst 80 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Under 80 % har adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)

- Plan finns för all personals kompetensutveckling.
- Lokala rutiner finns för introduktion av nyanställda.
- All personal behärskar det svenska språket i tal.
- All personal behärskar det svenska språket i skrift.

Personalen bär identifikation synlig för brukaren med

- dennes (personalens) namn
- utförarens namn

#### **Kommentar**

### **Boendemiljö**

- Utrymme finns för de boendes tillhörigheter samt för förvaring.
- I de boendes rum ingår som grundutrustning hemvårdssäng med tillhörande standardmadrass.
- Utföraren tillhandahåller kostnadsfritt förbrukningsartiklar såsom tvätt- och städartiklar, glödlampor, toalettpapper, engångsmaterial och inkontinenshjälpmedel.
- Den boende erbjuds egen nyckel till bostaden
- Den boende har namnskylt på dörren till bostaden

De boende erbjuds bostad med:

- egen toalett
- egen dusch
- egen kokmöjlighet

#### **Kommentar**

De boende har toalett och dusch gemensamt per avdelning. Egna kokmöjligheter finns inte.

### **Städning och tvätt**

- Lägenheter/ rum och gemensamma utrymmen städas och vårdas så att krav på hygien och trivsel upprätthålls.
- Utföraren svarar för att de boendes personliga kläder tvättas regelbundet.
- Utföraren svarar för att de boendes personliga kläder stryks vid behov
- Vid behov utförs mindre lagningar av kläder.
- Buffertförråd finns med linne och kläder för akuta behov.

#### **Kommentar**

## Ledningssystem

- Ledningssystem finns i enlighet med SOSFS 2006:11

### Kommentar

## Fel & brister och Lex Sarah

- Lokala rutiner finns för Fel och brister
- Rutiner finns för anmälan enligt Lex Sarah (SOSFS 2008:10)
- Lokala rutiner finns för att placerande nämnd omedelbart får kännedom om anmälan enligt Lex Sarah.

Om Lex Sarah-anmälan gjorts sedan föregående uppföljning, ange avseende vad:

### Kommentar

## Brukarinflytande

- Information finns så att den enskilde vet var han/hon ska vända sig för att lämna synpunkter och klagomål
- Redovisning finns för inkomna synpunkter och klagomål och vilka åtgärder som vidtagits med anledning av dessa.
- Lokala rutiner finns för att placerande nämnd omedelbart får kännedom om inkomna synpunkter och klagomål samt åtgärder.
- Inbjudan sker till boende- och/eller anhörigträffar minst två gånger per år
- Förtroenderåd och/eller anhörigråd finns.

### Kommentar

## Inflyttning

De boende får vid inflyttningen

- muntlig information
- skriftlig information

## Kommentar

## Kontaktmannaskap

- Det finns kontaktman för varje boende.
- Utföraren arbetar aktivt för att uppnå kontinuitet för brukarna, tex. minimerar antalet personal hos brukaren, håller överenskomna tider etc.
- Personal eller annan lämplig person följer vid behov med de boende till sjukhus, läkare, tandläkare, frisör etc.

## Kommentar

## Dokumentation utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen

- Lokal rutin finns för dokumentation enligt SoL.
- Löpande dokumentation finns om faktiska omständigheter och händelser av betydelse.
- Dokumentationen förvaras så att obehöriga inte får tillgång till den och på ett betryggande sätt.
- Aktuella genomförandeplaner finns för alla boende

De aktuella genomförandeplaner som finns innehåller/framgår:

- vad som ska göras och hur
- att information har getts om enhetens klagomålshantering
- att den enskilde och/eller deras företrädare har deltagit vid upprättandet av genomförandeplanen
- ansvarig arbetsledare
- kontaktmannens namn
- underskrift av kontaktman
- underskrift av den enskilde eller då detta inte är möjligt legal ställföreträdare/ombud.
- Datum för utförarens uppföljning av genomförandeplanen.

- Inga boende från Stockholm finns vid uppföljningstillfället.

## Kommentar

Dokumentationen skrivs för hand vilket försvårar läsningen.

## Mat och måltider

- Måltiderna är jämnt fördelade över dygnets vakna timmar, med tre måltider (frukost, lunch, middag) samt tre mellanmål. Nattfastan överstiger inte 11 timmar.
- Maten är anpassad efter individens behov och önskemål, utifrån gällande riktlinjer och rekommendationer.
- De boende erbjuds möjlighet att välja mellan minst tre rätter, varav en vegetarisk, vid minst en måltid.
- Ett egenkontrollprogram finns, anpassat efter aktuell verksamhet.

I kompetensutvecklingsplanen ingår utbildning avseende

- Hälsa och måltider för äldre,
- Livsmedelshygien

#### **Kommentar**

Maten lagas på plats.

#### **Aktivering**

- De boende erbjuds kontinuerligt gemensamma aktiviteter
- Det boende erbjuds kontinuerligt individuella aktiviteter
- Samarbete sker med frivilliga organisationer i syfte att tillgodose kulturella, andliga och mentala behov.

De boende erbjuds regelbunden utevistelse

- i närmiljön
- på balkong, terrass, altan

#### **Kommentar**

#### **Hantering av egna medel och nycklar**

- Lokala rutiner finns för hantering av egna medel.
- Lokala rutiner finns för hantering av nycklar eller likvärdigt, till den boendes egen dörr.

#### **Kommentar**

#### **Hälsa- och sjukvård**

- Verksamhetschef finns i enlighet med 29 § hälso- och sjukvårdslagen (HSL).

- Sjuksköterska finns enligt HSL 24 §.
- De boende har en omvårdnadsansvarig sjuksköterska.
- De boende har en namngiven läkare.
- Möjlighet finns till hembesök av läkare alla tider på dygnet.
- Lokal rutin finns för hur hälso- och sjukvårdspersonal ska kontaktas.
- Lokal rutin finns för delegering.

**Kommentar**

### Förebyggande hälso- och sjukvård

- Lokal rutin finns för regelbundna nutritionsutredningar inkluderande bedömning med uppföljning och åtgärd.
- Lokal rutin finns för regelbundna fallutredningar inkluderande bedömning med uppföljning och åtgärd.
- Lokal rutin finns för regelbundna trycksårsutredningar inkluderande bedömning med uppföljning och åtgärd.
- De boende har tillgång till uppsökande verksamhet med munhälsobedömning samt tandvårdsstödsintyg för nödvändig tandvård.

**Kommentar**

### Ledningssystem

- Ledningssystem finns i enlighet med SOSFS 2005:12.
- Aktuell patientsäkerhetsberättelse finns

**Kommentar**

Arbete pågår med patientsäkerhetsberättelse för 2011.

### Avvikelser och Lex Maria

- Lokal rutin finns för avvikelshantering
- Rutiner finns för anmälan enligt Lex Maria (SOSFS 2005:28)
- Lokala rutiner finns för att placerande nämnd omedelbart får kännedom om anmälan enligt Lex Maria.

Om Lex Maria-anmälan gjorts sedan föregående uppföljning, ange avseende vad:



## Kommentar

### Dokumentation av hälso- och sjukvård

- Lokala rutiner finns för dokumentation enligt HSL.
- Journaler innehåller den lagstadgade journalföringen.
- Journalerna innehåller riskbedömningar för fall.
- Journalerna innehåller riskbedömningar för undernäring.
- Journalerna innehåller riskbedömningar för trycksår.
- Journalerna finns tillgängliga för berörd personal så att de boende får nödvändig vård och omsorg.
- Vårdplaner upprättas vid behov och uppdateras vid förändringar i hälsotillståndet
- Rehabiliteringsplaner upprättas vid behov och uppdateras vid förändringar i hälsotillståndet.
- Journalhandlingar förvaras på ett betryggande sätt och så att obehöriga inte får tillgång till dem.
  
- Inga boende från Stockholm finns vid uppföljningstillfället.

## Kommentar

### Rehabilitering

- För nyinflyttade boende görs en funktionsbedömning av sjukgymnast och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan.
- För nyinflyttade boende görs ADL-bedömning av arbetsterapeut och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan.
- Sjukgymnast/arbetsterapeut ger behandling individuellt eller i grupp.
- Sjukgymnast/arbetsterapeut ger handledning till övrig personal.
- Utrustning finns för träning och sjukgymnastik.

## Kommentar

### Medicintekniska produkter

- Lokala rutiner finns i enlighet med SOSFS 2008:1.
- Utföraren tillhandahåller och bekostar den medicinska och medicintekniska

utrustningen, övrig utrustning, arbetsredskap, hjälpmedel, förbrukningsartiklar, inkontinenshjälpmedel m.m. som åtgår för att fullgöra åtagandet.

**Kommentar**

**Basal hygien**

- Utföraren arbetar med basala hygienrutiner i enlighet med SOSFS 2007:19
- All personal har utbildning om basala hygienrutiner.
- Vårdprogram för MRSA tillämpas.

**Kommentar**

**Läkemedel**

- Lokal instruktion finns i enlighet med SOSFS 2000:1.
- Extern kvalitetsgranskning av läkemedelshanteringen sker årligen.

**Kommentar**

**Vård i livets slutskede**

- Lokala rutiner finns för vård i livets slutskede.
- Rutinerna för vård i livets slutskede omfattar hänsynstagande till den boendes önskemål och stöd till den boendes närstående
- Enheten registrerar i Palliativa registret.

**Kommentar**