

Stockholm den 5 september 2011

Farsta stadsdelsförvaltning  
Barbara Bernhardsson  
Box 113  
123 22 Farsta

## Svar på uppföljning av avtal med Farsta Stadsdel 2011-08-22 somatik

- 1. Genomförandeplanerna motsvarar inte kraven. Många genomförandeplaner saknar underskrift av kontaktman eller motsvarande samt av den enskilde (eller då detta inte är möjligt, av ställföreträdare/ombud). Vidare saknar de flesta genomförandeplaner uppgifter om ansvarig arbetsledare.**

Genomgång och komplettering med underskrift av kontaktperson och brukare alt närstående genomförs under oktober och november. Attendo har inte befattningen arbetsledare och därmed inte rutin att detta skall finnas med i SOL- dokumentationen.

- 2. Förtroenderåd och/eller anhörigråd finns inte.**

Vi har sedan vi övertog driften av Postiljonen 2009-11-01 uppmuntrat och stöttat närstående i detta arbete. Vi har haft närståendecafe, närståendemöten samt informerat i alla våra närståendebrev om att vi önskar att det finns detta forum för närstående att träffas och prata. Vi kommer att ta upp detta igen på vårt nästa närståendemöte i oktober. Det är dock närstående som måste vilja medverka till att ha ett närståenderåd och vi upplever att det är svårt att få till.

- 3. I kompetensutvecklingsplanen bör det ingå utbildning avseende "hälsa och måltider för äldre" samt "livsmedelshygien".**

Utbildning i livsmedelshygien var redan planerad till 2012, vi lägger till hälsa och måltider. Dessa kommer att vara utförda i maj 2012.

- 4. Rehabiliteringsplaner skall upprättas vid behov och uppdateras vid förändringar i hälsotillståndet.**

Vi går igenom detta med rehabgruppen på möte 12/10, vi kompletterar därefter detta i journalerna.

- 5. För nyinflyttade boende bör en funktionsbedömning av sjukgymnast göras och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan**

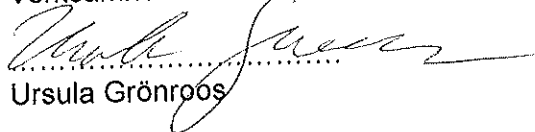
Se punkt 4.

- 6. För nyinflyttade boende bör en ADL-bedömning av arbetsterapeut göras och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan.**

Se punkt 4.

Stockholm 2011-10-10

Verksamhetschef

  
Ursula Grönroos

ANKOM

2011-10-10

SDN 18

Stockholm den 5 september 2011

ANKOM

2011-10-10

SDN 18

Farsta stadsdelsförvaltning  
Barbara Bernhardsson  
Box 113  
123 22 Farsta

## Svar på uppföljning av avtal med Farsta Stadsdel 2011-08-22 gruppboende

- 1. Genomförandeplanerna motsvarar inte kraven. Många genomförandeplaner saknar underskrift av kontaktman eller motsvarande samt av den enskilde (eller då detta inte är möjligt, av ställföreträdare/ombud). Vidare saknar de flesta genomförandeplaner uppgifter om ansvarig arbetsledare.**

Genomgång och komplettering med underskrift av kontaktperson och brukare alt närstående genomförs under oktober och november. Attendo har inte befattningen arbetsledare och därmed inte rutin att detta skall finnas med i SOL- dokumentationen.

- 2. Förtroenderåd och/eller anhörigråd finns inte.**

Vi har sedan vi övertog driften av Postiljonen 2009-11-01 uppmuntrat och stöttat närstående i detta arbete. Vi har haft närståendecafé, närståendemöten samt informerat i alla våra närståendebrev om att vi önskar att det finns detta forum för närstående att träffas och prata. Vi kommer att ta upp detta igen på vårt nästa närståendemöte i oktober. Det är dock närstående som måste vilja medverka till att ha ett närståenderåd och vi upplever att det är svårt att få till.

- 3. I kompetensutvecklingsplanen bör det ingå utbildning avseende "hälsa och måltider för äldre" samt "livsmedelshygien".**

Utbildning i livsmedelshygien var redan planerad till 2012, vi lägger till hälsa och måltider. Dessa kommer att vara utförda maj 2012.

- 4. Rehabiliteringsplaner skall upprättas vid behov och uppdateras vid förändringar i hälsotillståndet.**

Vi går igenom detta med rehabgruppen på möte 12/10. vi kompletterar därefter detta i journalerna.

- 5. För nyinflyttade boende bör en funktionsbedömning av sjukgymnast göras och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan**

Se punkt 4.

- 6. För nyinflyttade boende bör en ADL-bedömning av arbetsterapeut göras och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan.**

Se punkt 4.

- 7. Utföraren uppger att man arbetar med basala hygienrutiner, men i verksamheten fanns personal med ringar och armband på sig, vilket inte är förenligt med basala hygienrutiner.**

Detta är åtgärdat, vi påminner och kontrollerar personal när vi går runt på avdelningarna. All personal gör nu också e-baserad utbildning i basala hygienrutiner som vårdhygien har, de får efter genomförd utbildning ett diplom som de lämnar till resp. verksamhetschef.

Stockholm 2011-10-10

Verksamhetschef

Jeanette Wahlberg

Verksamhetschef

Ursula Grönroos