



## INSTRUKTION FÖR STADENS SKOLINSPEKTÖRER

### § 1. Verksamhetens mål och inriktning

Stadens pedagogiska verksamheter ska vara av god och jämn kvalitet. Inspektionen ska stödja verksamheternas och nämndernas eget kvalitetsarbete och vara ett komplement till annan uppföljning. Den ska ge information till politiker och tjänstemän på central nivå om kvaliteten i stadens pedagogiska verksamheter. Vidare ska inspektionen ge information till allmänheten om de pedagogiska verksamheternas kvalitet.

### § 2. Huvudsakliga arbetsuppgifter

I första hand granskas måluppfyllelsen genom att inspektörerna skapar en så heltäckande bild som möjligt av hur målen i styrdokumentet tolkas och förverkligas i den besökta verksamheten. Inspektörerna gör detta utifrån en prioritering av målområden i läroplaner och andra nationella och kommunala styrdokument. Inspektörerna granskar även verksamhetens förmåga att själv utvärdera sin kvalitet för att förbättra verksamheten.

### § 3. Organisatorisk ställning

För att inspektörerna ska kunna fullgöra sitt uppdrag har funktionen en fristående och oberoende ställning i förhållande till de nämnder som granskas. Inspektörsfunktionen är placerad inom utbildningsnämnden.

### § 4. Kompetenskrav

Utövare av inspektörsfunktionen ska ha pedagogisk högskoleutbildning inriktad på det verksamhetsområde som ska granskas. Dessutom krävs dokumenterad pedagogisk insikt och aktuell chefserfarenhet från det granskade verksamhetsområdet samt ett analytiskt förhållningssätt och god kommunikationsförmåga både i tal och skrift.



## § 5. Kontakter/samarbete

Inspektörerna ska samarbeta med statliga tillsynsmyndigheter. Inspektörerna ska även samarbeta internt genom deltagande i stadens arbete med att implementera ett sammanhållet kvalitetssystem för stadens pedagogiska verksamheter där såväl de statliga som kommunala kraven på uppföljning och utvärdering tillgodoses och integreras.

## § 6. Rapportering

När inspektionen är avslutad ska resultatet återföras till berörda enheter och i en rapport till enheten och den berörda nämnden. Verksamheterna får möjlighet att rätta till eventuella sakfel i rapporten före vidarebefordran till berörd nämnd och publiceringen på stadens hemsida. På grundval av en sammanfattande analys av genomförda inspektioner avger inspektörerna en årlig rapport till utbildningsnämnden. I årsrapporten sammanfattas verksamheternas styrkor och svagheter inom respektive granskningsområde både i löpande text och i tabellform. Årsrapporten lämnas till utbildningsnämnden under augusti månad för att kunna beaktas i stadens kvalitetsredovisning för de pedagogiska verksamheterna och i arbetet med utbildningsnämndens verksamhetsplan. Förskoleinspektörernas årsrapport ska inlämnas till kommunstyrelsen.

## § 7. Avgränsning

Inspektionsfunktionen granskar sex verksamhetsområden: förskola, grundskola, skolbarnomsorg, gymnasium samt vuxenutbildning och SFI. Inspektionen omfattar kommunala, enskilt drivna och fristående verksamheter. Verksamheterna granskas ur ett helhetsperspektiv och fokuseras särskilt på nedanstående områden. Dessa områden granskas utifrån gällande lagar och förordningar och av inspektionen prioriterade mål och riktlinjer i läroplanerna, Skolverkets Allmänna råd och Stockholms stads skolplan. Granskningsområdena för stadens förskolor kommer att ses över efter beslut om en ny förskoleplan för Stockholms stad.

*Förskola (översyn av granskningsområden sker under år 2008)*

- Utveckling sedan den senaste inspektionen
- Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap
- Normer och värden
- Utveckling och lärande

- Barns inflytande
- Förskola och hem
- Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

#### *Grundskola*

- Kunskaper (Lpo94). Under åren 2008-09 genomförs en särskild granskning av hur verksamheterna arbetar för att elever med funktionshinder ska få stöd och hjälp som är anpassade efter deras särskilda situation.
- Bedömning och betyg (Lpo94)
- Skolbarnsomsorgens uppgift
- Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap
- Skolors arbete med att främja likabehandling.

Inspektörerna kan även kommentera andra områden om det finns starka skäl till det.

#### *Gymnasieskola/vuxenutbildning*

- Kunskaper (Lpf94). Under åren 2008-09 genomförs en särskild granskning av hur verksamheterna arbetar för att elever med funktionshinder ska få stöd och hjälp som är anpassade efter deras särskilda situation.
- Bedömning och betyg (Lpf94)
- Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap
- Skolors arbete med att främja likabehandling.

Inspektörerna kan även kommentera andra områden om det finns starka skäl till det.

### **§ 8. Metoder och arbetsformer**

Den inspekterade verksamheten informeras minst tre veckor i förväg om inspektionsbesöket då verksamheten även ombeds skicka dokumentation till inspektionsenheten. Studier av dessa dokument utgör inspektörernas förberedande arbete inför verksamhetsbesök och intervjuer. Verksamheterna ombeds även göra en kvalitetsbedömning av sin egen verksamhet med hjälp av ett självvärderingsdokument. Tillsammans med övriga inlämnade dokument utgör självvärderingen ett underlag för inspektionen. Verksamhetsbesöket omfattar observationer och intervjuer med förskolechef/ föreståndare/ rektor/ utbildningsanordnare, personal och med barn/ elever/ studerande/ föräldrar (förskola). Inspektörerna kan ta initiativ till utveckling av upp-följningsmetoder där så behövs.

Inspektörerna gör en bedömning av kvaliteten i måluppfyllelsen inom de granskade läroplansområdena och i det systematiska kvalitetsarbetet. I samman-



fattningen av inspektionen beskrivs verksamheternas styrkor och svagheter och eventuella krav på åtgärder vid brister beträffande gällande lagar och förordningar. Inspektionen följs upp på olika sätt beroende på inspektionsresultat.

Inspektörerna arbetar i team som omfattar 2-4 inspektörer beroende på verksamhetens storlek. Varje inspektörsteam leds av en namngiven ansvarig inspektör som även ansvarar för förberedande kontakter med verksamheten och för den skriftliga rapporten. Verksamheterna inbjuds till att delta i en kvalitetsuppföljning av inspektionen i form av en utvärderingsenkät. Utvärderingarna utgör en viktig del av inspektionsfunktionens metod- och kvalitetsutveckling.