



Handläggare: Ingrid Olsson
Telefon: 08-508 33810

Till
Utbildningsnämnden
2009-06-11

Ändringar i delegationsordning för utbildningsnämnden samt beslut om befogenhet att beordra utbetalning av pengar

Förvaltningens förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att nämnden beslutar följande

1. Ändringar i delegationsordning för utbildningsnämnden fastställs.
2. Utbildningsnämnden ger serviceförvaltningens förvaltningschef Teenie Bennerholt befogenhet att beordra utbetalning av pengar för utbildningsförvaltningen samt utse ett lämpligt antal namngivna ställföreträdare.
3. Beslutet justeras omedelbart.

Thomas Persson
Direktör

Sammanfattning

Enligt kommunallagen (SFS 1991:900) 6 kap 33 § får nämnd/styrelse delegera sin beslutanderätt i visst ärende eller en grupp av ärenden till en anställd i kommunen. Detta tjänsteutlåtande innehåller förslag till ändringar i den delegationsordning för utbildningsnämnden som gäller från och med april 2009. Ändringarna föranleds i huvudsak av ändringar i skollagen (SFS 1985:1100) angående enskilt driven förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg.

Serviceförvaltningen övertar delar av den löpande ekonomihanteringen för utbildningsförvaltningen den 1 juni 2009. Övertagandet omfattar bl.a. att beordra utbetalning av pengar. För att betalningar ska kunna verkställas får serviceförvaltningens förvaltningschef befogenhet att beordra utbetalning av pengar för utbild-



ningsförvaltningen samt rätt att utse ett lämpligt antal namngivna ställföreträdare. Förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen behåller befogenheten att beordra utbetalning av pengar samt att utse ställföreträdare.

Handläggare på serviceförvaltningen får rätt att på utbildningsnämndens vägnar besluta om anstånd eller avbetalningsplan avseende upp till 5 000 kronor per motpart.

Bakgrund

Ändringar med anledning av ändring i skollagen

Lag (2009:337) om ändring i skollagen gäller införande av kommunalt bidrag till enskild förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg, en så kallad barnomsorgspeng. Förändringarna påverkar tillståndsgivning med mera till enskilt driven förskola och skolbarnsomsorg. Ändringarna träder i kraft den 1 juli 2009.

Begreppet tillstånd för enskilt driven förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg utgår och ersätts av ”godkännande”. Beslut om godkännande fattas som tidigare i enlighet med 2 a kap 13 § Skollagen (SL), som nu ändrats. Det finns inte längre i lagen något krav på att en enskilt driven verksamhet ska söka kommunens godkännande men godkännandet är en förutsättning för att den enskilda huvudmannen ska ha rätt till bidrag.

Beslut om rätt till bidrag för förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg i form av förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg fattas av kommunen, enligt 2 a kap 17 §. En huvudman för enskild verksamhet som godkänts enligt 2 a kap 13 § har rätt till bidrag om verksamheten också uppfyller krav på att vara öppen för alla barn, att påtagliga negativa följder inte uppstår för motsvarande verksamhet i kommunen och att avgifterna inte är oskäligt höga.

Beslut om godkännande ska upphävas om en verksamhet helt eller till väsentlig del ändras eller flyttas, SL 2 a kap 13 §. I detta ärende föreslås att beslut om sådant upphävande fattas av chefen för avdelningen för enskilt driven och fristående verksamhet (Ac EF) efter delegation.

Beslut om att upphäva godkännande är inte detsamma som att återkalla godkännandet. Upphävande gäller endast då en verksamhet helt eller till väsentlig del ändras eller flyttas. Beslut om återkallande fattas i det fall att en huvudman som förelagts att avhjälpa missförhållanden i sin verksamhet underlåtit att följa föreläggandet och missförhållandet är allvarligt, SL 2 a kap 16 §. Beslut om återkallande är inte delegerat, det fattas av utbildningsnämnden.



Föreläggande om att avhjälpa missförhållanden är sedan tidigare i punkt 008 delegerat till chefen för avdelningen för enskilt driven och fristående verksamhet (Ac EF).

Beslut enligt ovan i ärenden om godkännande enligt 13 §, om föreläggande eller återkallande av godkännande enligt 16 § och om rätt till bidrag eller återkallande av sådan rätt enligt 17 § får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. Den i delegationsordningen angivna beslutsdelegaten föreslås kunna lämna yttrande, på utbildningsnämndens vägnar, avseende dessa överklaganden. Om nämnden fattat beslut om återkallande av godkännande eller återkallande av rätt till bidrag ska nämnden också yttra sig över överklagandet.

I SL 2 a kap 19 § 2 st regleras numera att såväl beslut om föreläggande eller återkallande av godkännande enligt 16 § som beslut om återkallande av rätt till bidrag enligt 17 §, samt domstols motsvarande beslut, gäller omedelbart.

När ett godkännande återkallas av utbildningsnämnden ska också rätten till bidrag återkallas enligt 2 a kap 17 §.

SL 2 a kap 12 a § reglerar nu kommunernas skyldighet att i sin förskolverksamhet eller skolbarnsomsorg ta emot ett barn som är folkbokfört i annan kommun om barnets vårdnadshavare önskar det och om det finns särskilda skäl att ta emot barnet med hänsyn till barnets förhållande. Här regleras också kommunens rätt till ekonomisk ersättning. Mottagandekommunen ska besluta om barnet ska tas emot, 2 a kap 12 a §. I punkterna 108 och 109 föreslås handläggare vid avdelningen för enskilt driven och fristående verksamhet som delegat att fatta dessa beslut om mottagande av barn från annan kommun respektive yttra sig över stockholmsbarn i förskola eller skolbarnsomsorg i annan kommun. Detta gäller i de fall beslut inte ska fattas eller yttrande inte ska lämnas av stadsdelsnämnd.

Rubriken till avsnitt 1 ändras till Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg.

Ändringar med anledning av övergång av ekonomihantering till serviceförvaltningen

Serviceförvaltningen övertar den 1 juni 2009 delar av den löpande ekonomihanteringen för utbildningsförvaltningen. Övertagandet omfattar bland annat att beordra utbetalning av pengar.

Av Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning 3 kap 6 § framgår att varje nämnd ska utse person med befogenhet att på nämndens vägnar beordra utbetalning av pengar. Som regel ger nämnden denna befogenhet till förvaltningschefen. Förvaltningschefen ska utse ett lämpligt antal ställföreträdare med befogenhet att

Ändringar i delegationsordning för utbildningsnämnden samt beslut om befogenhet att beordra utbetalning av pengar



begära utbetalning av pengar. Rätten att begära utbetalning av pengar ska ges till namngivna personer.

Person med rätt att begära utbetalning av pengar ska innan sådan begäran säkerställa att nödvändiga kontroller har skett av behöriga personer. Attest av leverantörsfakturor och övriga underlag före utbetalning görs även i fortsättningen inom utbildningsförvaltningen.

Serviceförvaltningens förvaltningschef Teenie Bennerholt får av utbildningsnämnden befogenhet att beordra utbetalning av pengar för utbildningsförvaltningen samt rätt att utse ett lämpligt antal namngivna ställföreträdare.

För att hanteringen av utbetalningar i alla situationer ska fungera bör även förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen behålla befogenheten att beordra utbetalning av pengar samt att utse ställföreträdare.

Förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen, Thomas Persson, har sedan tidigare av utbildningsnämnden utsetts till firmatecknare tillsammans med biträdande förvaltningschefen Johanna Engman samt chefen för ekonomienheten Gunilla Axenbo. Befattningshavarna kan med bindande verkan var för sig underteckna juridiska handlingar i utbildningsnämndens namn. Detta påverkas inte av övergången av ekonomiadministrationen till serviceförvaltningen.

Förfrågningar kring avbetalningsplaner eller anstånd med betalning av fordringar ska efter övergången av ekonomihantering främst ställas till serviceförvaltningen. Handläggare på serviceförvaltningen får rätt att på utbildningsnämndens vägnar besluta om anstånd eller avbetalningsplan avseende upp till 5 000 kronor per motpart. Anstånd som beviljas av handläggare kan medges för högst en månad och avbetalningsplanen kan gälla upp till och med sex månader. Handläggare på utbildningsförvaltningens ekonomienhet behåller samma befogenhet.

Övriga ändringar

I punkt 011 regleras planer för arkivverksamheten m.m. Förvaltningens arkivansvarige behöver inte längre fatta beslut om gallring av rutinkaraktär och text tas därför bort i denna punkt.

I punkt 223 anges att biträdande avdelningschef för grundskoleavdelningen ska fatta beslut om ledighet utöver 10 skoldagar för elevs enskilda angelägenheter. I punkt 223 förtydligas i kommentaren - i enlighet med grundskoleförordningen 6 kap 8 § och särskoleförordningen 6 kap 5 § - att ledighet för sammanlagt högst 10 skoldagar under ett läsår får beslutas av rektor. För att elev i grundskolan ska beviljas ledighet utöver 10 dagar krävs synnerliga skäl.



I tidigare ärende till utbildningsnämnden vid dagens sammanträde har förslag lämnats till ändringar i delegationsordningen med anledning av pilotprojekt avseende ledningsorganisationen på några gymnasieskolor under läsåret 09/10.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom ekonomi- och lokalavdelningen i samverkan med avdelningen för enskilt driven och fristående verksamhet.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att ändringar i nämndens delegationsordning fastställs så som framgår i detta tjänsteutlåtande och i bilagan. Ändringarna är markerade.

Ändringar förslås i punkt 006, 006 c (före detta 006 a) 007, 008, 643 och 644 samt nya punkter 006 a, 006 b, 007 a, 108 och 109. Ändringarna är föranledda av förändringar i skollagens 2 a och 2 b kapitel.

I punkt 011 har text tagits bort. Arkivansvarig behöver inte längre fatta beslut om gallring av rutinkaraktär.

I punkt 223 föreslås i kommentarkolumnen ett förtydligande enligt grundskoleförordningen 6 kap 8 § och särskoleförordningen 6 kap 5 § om att ledighet sammanlagt högst 10 skoldagar under ett läsår beslutas av rektor.

Punkt 613 kompletteras så att handläggare på serviceförvaltningen får rätt att besluta på utbildningsnämndens vägnar om anstånd för högst en månad eller avbetalningsplan till och med sex månader avseende upp till 5 000 kronor per motpart. Handläggare på utbildningsförvaltningens ekonomienhet behåller samma befogenhet.

Serviceförvaltningens förvaltningschef Teenie Bennerholt får av utbildningsnämnden befogenhet att beordra utbetalning av pengar för utbildningsförvaltningen samt rätt att utse ett lämpligt antal namngivna ställföreträdare.

För att hanteringen av utbetalningar i alla situationer ska fungera bör även förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen behålla befogenheten att beordra utbetalning av pengar samt att utse ställföreträdare.

Bilagor

Bilaga 1 Ändringar i delegationsordningen