



Handläggare: Kerstin Henningsson
Telefon: 08-508 23 016

Till
Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsnämnd

Uppdatering av delegationsordningen

Förslag till beslut

1. Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd delegerar samtliga beslut av ärenden som anges i den bilagda delegationsordningen till förvaltningschef enligt 6 kap. 33 § kommunallagen.
2. Stadsdelsnämnden ger förvaltningschefen rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som finns angiven i delegationsordningens kolumn "Delegat".
3. Beslut som delegeras ska anmälas i den ordning som anges i kolumnen "Kommentar" i delegationsordningen.

Maria Mannerholm
stadsdelsdirektör

Sammanfattning

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd fastställde delegationsordningen i juni 2007. Delegationsordningen anger stadsdelsdirektörens vidaredelegation till annan anställd att fatta beslut i angivna ärenden och förslag till hur beslut fattade av tjänsteman ska anmälas till nämnden. I detta ärende föreslås delegationsordningen förenklas gällande omsorgen om personer med funktionsnedsättning.



Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrationen i samråd Social omsorg.

Bakgrund

Inför sammanslagningen av Hägerstens och Liljeholmens stadsdelsförvaltningar den 1 juli 2007, fastställde stadsdelsnämnden en gemensam delegationsordning för den nya förvaltningen. Delegationsordningen anger stadsdelsdirektörens vidaredelegation till annan anställd att fatta beslut i angivna ärenden och förslag till hur beslut fattade av tjänsteman ska anmälas till nämnden. Delegationsordningen uppdateras vid behov, senast i januari 2008.

Enheten för personer med funktionsnedsättning – LSS

Insatser enligt LSS i form av biträde av personlig assistent (16.2), ledsagarservice, kontaktperson, avlösarservice, korttidsvistelse, korttidstillsyn för skolungdom, familjehem, bostad med särskild service och daglig verksamhet (16.4) har tidigare delegerats enligt följande:

Biståndsbedömare: Bistånd under 1 månad till ett belopp av max 1 basbelopp, omprövning – beslut fattas av biståndsbedömare efter samråd med enhetschef
Bistånd 1-6 månader till ett belopp av max 6 basbelopp, omprövning – beslut fattas av enhetschef.

Enhetschef/Biträdande enhetschef: beslut i alla övriga fall.

Förvaltningen föreslår att detta ändras till att socialsekreterare/biståndsbedömare ges delegation till ett halvt basbelopp vid samtliga insatser och enhetschef/biträdande enhetschef beslut i alla övriga fall. Enda undantaget gäller ledsagarservice vid semester där delegat i likhet med tidigare föreslås vara enhetschef/biträdande enhetschef.

Enheten för personer med funktionsnedsättning – SoL

Insatser enligt socialtjänstlagen i form av hjälp i hemmet (17.5), ledsagarservice, (17.9), dagverksamhet (17.11), bostad med särskild service (17.13), korttidsboende (17.14) har tidigare delegerats enligt följande:



Biståndsbedömare: Bistånd under 1 månad till ett belopp av max 1 basbelopp, omprövning – beslut fattas av biståndsbedömare efter samråd med enhetschef
Bistånd 1-6 månader till ett belopp av max 6 basbelopp, omprövning – beslut fattas av enhetschef.

Enhetschef/Biträdande enhetschef: beslut i alla övriga fall.

Förvaltningen föreslår att detta ändras till att socialsekreterare/biståndsbedömare ges delegation till ett halvt basbelopp vid samtliga insatser och enhetschef/biträdande enhetschef beslut i alla övriga fall. Enda undantaget gäller ledsagarservice vid semester där delegat i likhet med tidigare föreslås vara enhetschef/biträdande enhetschef.

Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj, förordnande och entledigande samt arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontakt familjer (17.6-17.8) har tidigare delegerats enligt ovan. Förvaltningen föreslår att detta ändras till att socialsekreterare/biståndsbedömare/kontaktsekreterare ges delegation i enlighet med riktlinjer från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL).

Därutöver föreslår förvaltningen ett tillägg till delegationsordningen rörande akuta biståndsbeslut efter kontorstid, att delegeras till Stockholms äldre- och handikappjour – Trygghetsjouren (17.15). Denna text har tidigare endast funnits inom äldreomsorgen men gäller även omsorgen om personer med funktionsnedsättning.

Förvaltningens förslag

Förvaltningen föreslår att Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd godkänner ändringarna i delegationsordningen och delegerar samtliga beslut av ärenden som anges i bilaga 1 till förvaltningschef enligt 6 kap. 33 § kommunallagen. Därutöver föreslår förvaltningen att stadsdelsnämnden ger förvaltningschefen rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som finns angiven i delegationsordningen kolumn ”Delegat” samt att beslut som delegeras ska anmälas i den ordning som anges i kolumnen ”Kommentar” i delegationsordningen.

Bilagor

1. Delegationsordning antagen den 14 maj 2008



UPPDAGERING AV 11 TJUT UPPDATERING AV DELEGATIONSORDNINGEN MAJ
2008.DOCLEGATIONSORDNINGEN

Box 490, 129 04 HÄGERSTEN. Telefonvägen 30, plan 9
Telefon 08.508 22 000
info@h-l.stockholm.se