

Kvalitetsredovisning - pedagogiska verksamheter

På uppdrag av kommunfullmäktige upprättar utbildningsnämnden stadens samlade kvalitetsredovisning på underlag från de pedagogiska verksamheterna i stadsdels- respektive utbildningsförvaltningarna. Utbildningsnämnden utfärdar anvisningar för 2008 års kvalitetsredovisning enligt följande.

Kvalitetsredovisningen regleras i SFS 2005:609, *Förordning om ändring i förordningen (1997:702) om kvalitetsredovisning inom skolväsendet, 1-5 § och Allmänna råd och kommentarer för kvalitetsredovisningar 2006*. I kvalitetsredovisningen ska, enligt förordningen, verksamhetens förutsättningar, arbetet i verksamheten och utbildningens måluppfyllelse redovisas. Enligt förordningen ska enheternas kvalitetsredovisningar utarbetas under medverkan av lärare, övrig personal och elever samt för mindre barn vårdnadshavare/föräldrar. Varje nämnd ska därför redogöra för hur stadsdelsnämndens respektive utbildningsnämndens verksamheter arbetat med att upprätta kvalitetsredovisningen och motivet för vald modell.

Enhetens redovisning

Varje enhets kvalitetsredovisning ska årligen lämnas till respektive ansvarig förvaltning senast den 1 september. Detaljerade anvisningar och annat stödmaterial som kan tjäna som hjälpmedel för de olika skolformerna finns att hämta på www.edu.stockholm.se/kvalitetiskolan efter den 1 april samt skickas ut till enheterna från respektive ansvarig förvaltning.

Kvalitetsredovisningen ska, per läsår och för respektive skolform (inklusive skolbarnsomsorg), innehålla en bedömning av i vilken utsträckning de nationella målen för utbildningen har förverkligats och en redogörelse för vilka åtgärder enheten avser att vidta för att främja måluppfyllelsen. I redovisningen ska också ingå prioriterade områden i budget, gemensamma utvecklingsområden i skolplanen och uppföljning av likabehandlingsplaner.

Nämndens redovisning

Nämndens kvalitetsredovisning ska behandlas som ett eget ärende under hösten och utgöra ett av underlagen till nästa års verksamhetsplan. Centrala och viktiga resultat från kvalitetsredovisningen kan senare också ingå i verksamhetsberättelsen. Nämndens kvalitetsredovisning överlämnas till utbildningsförvaltningen.

I nämndens kvalitetsredovisning ska minst följande rubriker ingå:

- Förutsättningar
- Verksamhetens mål och bedömningsgrunder
- Övergripande arbetssätt/metoder för att uppnå måluppfyllelse
- Analys av resultat samt bedömning av måluppfyllelse
- Nämndens samlade analys av kvalitetsredovisningen och förslag till åtgärder för utveckling
- Systematiskt kvalitetsarbete