

A  
B  
C  
D  
E

Justeras

godkänt via e-post  
Kerstin Bergenbrant Olsson

godkänt via e-post  
Lennart Jonsson

PLATS: Förvaltningen, Telefonvägen 30

TID: Kl. 10-12

**NÄRVARANDE:**

Kerstin Bergenbrant, Olsson	ordförande	SPF
Marianne Svensk,	vice ordf.	PRO
Eiwor Arthursson	ledamot	PRO
Margrét Nilsson	ersättare	PRO
Bertil Wretlund	ersättare	PRO
Tita Bergquist	ersättare	SPF
Lennart Jonsson	ersättare	SPF

Gunnar Ohlsén	avdelningen för samhällsplanering
Annmarie Sandberg	äldreomsorgschef
Anneli Rydström	utredare, sekr. i rådet

**FRÅNVARANDE:**

Margareta Bergman	ledamot	PRO
Lars Åsberg	ledamot	SPF
Kerstin Svenson	ersättare	SPRF

**§ 1. Sammanträdet öppnande**

Ordförande Kerstin Bergenbrant Olsson, hälsade välkommen och förklarade sammanträdet öppnat.

**§ 2. Förslag till dagordning**

Dagordningen godkändes.

**§ 3. Utseende av justerare**

Kerstin Bergenbrant Olsson och Lennart Jonsson utsågs att justera dagens protokoll.

**§ 4. Pensionärsrådets och handikapprådets protokoll**

***Pensionärsrådets protokoll 2009-01-27***

§ 10 ang. pensionärsrådets fråga om hemtjänstens matgrupp på Antikträffen/CaféDroppen kommer att fortsätta. Det serveras god mat där och matgruppen är mycket uppskattad.

Svar från Annmarie S: Ja, den fortsätter. Vilka personer som deltar i matgruppen varierar dock, vilket gör att fler äldre erbjuds denna möjlighet.

§ 11 ang. pensionärsrådets fråga om möjligheten att skicka ut informationsfoldern A-Ö, till alla över 65 år i stadsdelen.

Svar av Annmarie S: Nej, inget massutskick kommer att göras till alla äldre över 65 år i stadsdelen. Foldern skickas ut till alla över 75 år i stadsdelen. Utskicket innehåller också ett brev om erbjudande om hembesök.

Foldern kommer bl.a. att finnas på vårdcentraler, Apotek, bibliotek, verksamheter och nätet. Det går också bra att kontakta förvaltningen, så får man den hemskickad.

***Handikapprådets protokoll 2009-01-26***

***§ 3 Liljeholmsgallerian***

Pensionärsrådet tyckte att redovisningen och handikapprådets synpunkter var mycket bra. God tillgänglighet kommer alla till del. Synpunkterna visar också på stort kunnande i handikapprådet. Pensionärsrådets ställer sig bakom handikapprådets synpunkter.

***Gemensamt möte***

Pensionärsrådet ställer sig positiva till ett gemensamt möte. Anneli R hör med handikapprådets sekreterare, om förslag på mötestid.

**§ 5. Anmälan av protokoll från stadsdelsnämnden 2009-01-29**

***§ 4. Reviderat inriktningsärende om Kastanjens äldreboende och Axelsbergs servicehus***

Pensionärsrådet undrade vad som händer med samlingsalen på Kastanjen.

Svar av Annmarie S: I genomförandeärendet återkommer förvaltningen med en mer detaljerad beskrivning, bl.a. om samlingsalarna.

## *§ 11. Samråd om ny översiktsplan*

Marianne Svensk informerade om badhuset i Aspudden. Olika förslag och kostnadskalkyler har tagits fram. Förhandlingar pågår och svar väntas under veckan.

Pensionärsrådet anser att det borde ligga i stadsdelsnämndens intresse att stödja opinionen för ett bevarande av Aspudsbadet.

Tita Bergquist, SPF, reserverade sig mot pensionärsrådets uttalande.

## **§ 6. Anmälan av protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråd 2009-02-03**

### *§ 8 Remiss: Ny översiktsplan för Stockholm*

Pensionärsrådet ställer sig bakom KPR:s uttalande som lyder:

*”Den demografiska utvecklingen bedöms medföra att befolkningen ökar med 25 % och de äldre med 64 %. Landstingets långtidsutredning uppskattar att den framtida sjukvården kommer att ha en brist på ca 1 000 vårdplatser, vilket motsvarar två Södersjukhus. I översiktsplanen bör redovisas var sjukhus lämpligen kan byggas, t ex i Västerort”.*

### *§ 15 Rapport från undersökning 2008 av behov och insatser inom äldreomsorg i Stockholms stad*

Resultatet av undersökningen visar att det finns stora skillnader mellan stadsdelsnämnderna när det gäller hur personer på en viss behovsnivå tilldelas boendeform och insats i hemtjänsten.

Pensionärsrådet undrade hur det kan komma sig. Det finns ju gemensamma riktlinjer.

Svar av Annmarie S: För att ta reda på om det sker olika bedömningar av äldres behov gav äldreförvaltningen docent Mårten Lagergren, i uppdrag att genomföra en nulägesanalys. Modellen som har använts kallas SNAC. En genomgång har gjorts av alla beslut i alla stadsdelar. Det finns skillnader mellan stadsdelarna, där vissa stadsdelar är strikta i sin biståndsbedömning medan andra är mer generösa. Hägersten-Liljeholmen ”ligger mitt i mellan”, förutom servicehusboende där stadsdelen är en av de stadsdelar som är något mer generös.

Utgångspunkten för biståndsbedömningen är alltid det individuella behovet, enligt socialtjänstlagen. Detta kan förklara en del av skillnaderna mellan stadsdelarna.

Staden har tydliga riktlinjer, som syftar till att de äldre ska få en likställig biståndsbedömning oavsett var man bor i staden. Biståndshandläggarna har också fått utbildning. Äldreförvaltningen arbetar också med att ta fram ett nytt bedömningsverktyg för att ytterligare säkerställa en lika biståndsbedömning i staden.

## § 7. Information om aktuella äldreomsorgsfrågor

Annmarie Sandberg informerade om;

### *Äldreomsorgsinspektörens rapport*

Äldreomsorgens verksamheter i Hägersten-Liljeholmen har granskats av äldreomsorgsinspektören Eva Lindgren. Äldreomsorgen får ett gott betyg i det stora hela. Inspektörens synpunkter ska användas i det fortsatta kvalitetsarbetet inom äldreomsorgen och vid enheterna. Områden som behöver utvecklas är den sociala dokumentationen och kontaktmannaskapet. Alla brukare som har insatser ska ha en genomförandeplan. Axbådens genomförandeplaner lyfts fram som ett gott exempel i rapporten. Dessa ska användas i utbildningen.

Inom beställarenheten ska man arbeta med målrelaterade beslut och ej detaljerade beslut.

### **Pensionärsrådets frågor och synpunkter**

Pensionärsrådet hade synpunkter på flera områden som tas upp i äldreomsorgsinspektörens rapport.

### *Biståndshandläggningen*

I rapporten står på sid 13. ”Stadsdelsnämnden är en nämnd som har många avslagsbeslut. Vid granskningen av akter och vid intervjuer framkommer att biståndshandläggarna ”uppmuntrar” de äldre att uttrycka sina önskemål och ansöka om detta istället för att styra in den äldre att ansöka om det de kan få beviljat”. Skrivningen kan uppfattas negativt, menade rådet. Att få önska insatser, kan också skapa förväntningar hos den äldre om insatser som sedan inte beviljas.

Kommentar av Annmarie S: Inspektören menar att detta arbetssätt ska ses positivt. Syftet är att få en helhetsbild över den äldres behov och önskemål för att kunna göra en individuell bedömning. Det är dock viktigt att biståndshandläggaren informerar tydligt.

### *Förvaring av nycklar och dokumentationen*

Det är viktigt att nycklar och dokumentationen förvaras på ett säkert sätt. I rapporten framkommer att Hägerstens hemtjänst förvarar nycklar och dokumentation på två lokaler.

Kommentar av Annmarie S: Inom hemtjänsten kommer man att använda nya tekniska lösningar för att höja säkerheten. ”Nyckelfri hemtjänst” är ett

# ABCDE

sid 5 (6)

projekt som startar, där personal använder handdator/mobiltelefon för att öppna dörren och för dokumentationen.

## *Vårdplanering*

Det är viktigt att anhöriga, närstående eller god man kallas till vårdplaneringen. Viktigt att det ”finns ytterligare öron”.

## *Äldrestöd, anhörigstöd, äldrelots*

Var finns anhörigkonsulenterna? Är anhörigkonsulenterna kända?

Svar av Annmarie S: Anhörigkonsulenterna, kurator m.fl. ingår i ”Äldrestöd”, dit äldre, anhöriga och personal kan ringa för råd, stöd och information. I staden kan alla äldre ringa Äldre Direkt 08-80 65 65 för information i äldrefrågor. Via Äldre Direkt når man också Äldrestöd. I den informationsfolder som ska skickas ut finns även information. På servicehusen har ”Mingelcafé” anordnats, där äldrestöd också informerat om vilka insatser man erbjuder.

## *Personal och kontinuitet*

Inom Liljeholmens hemtjänst arbetar personalen under kvällstid med ”kvällskort” som innebär att den äldre kan få olika personal som hjälper dem olika kvällar. Detta är inte bra. Det måste så långt som möjligt vara samma personal som kommer till den äldre, menar rådet.

Vid en annan enhet, fördelas inte arbetet utifrån kontaktmannaskapet i första hand, utan mer utifrån att få en jämn fördelning som möjligt för personalen. Pensionärsrådet tycker detta synsätt är oacceptabelt.

Annmarie S delar pensionärsrådets synpunkter. Alla äldre som har insatser ska ha en utsedd kontaktman, som ansvarar för att den äldre får sina insatser. Kontaktmannaskapet är ett viktigt utvecklingsområde, som enheterna kommer att arbeta med under 2009.

## *Måltiderna*

Maten måste läggas upp på ett trevligt sätt, vilket också stimulerar aptiten. Positivt med ”nattfösaren”, tycker rådet. Finns den på alla ställen?

Svar av Annmarie S: Ja, personalen har också fått utbildning i hur man gör ”nattfösaren”.

## *Aktiviteter, Seniorhälsan*

På Fruängsgården och Trekanten finns ”Seniorhälsan”. Vad finns på Axelsberg och Kastanjen?

Svar av Annmarie S: Seniorhälsan är öppen för alla äldre i stadsdelen. Föreningarna erbjuder flera olika aktiviteter både på Kastanjen och Axelsberg. Annmarie S delar dock rådets uppfattning att satsningar på aktiviteter behövs på Axelsberg och Kastanjen.

# ABCDE

sid 6 (6)

På Hövdingagården erbjuder Seniorhälsan lättgymna en dag i veckan, berättade Marianne Svensk. På Kastanjen finns styrketräning och quigong, berättade Margrét Nilsson.

## *Språkkunskaper*

Det finns personal som har bristande språkkunskap, bl.a. på Axelsbergs servicehus. Vad görs?

Svar av Annmarie S: Axelsbergs servicehus deltar i ett språkprojekt, som innebär att personal som har språksvårigheter ska få handledning på arbetsplatsen, utbildning i svenska och kompetensutveckling.

## *Städning*

När det gäller städningen finns fortfarande stora brister. Viktigt att personalen kan städa ordentligt.

## *Ledarskap*

Pensionärsrådet delar inspektörens synpunkter att det är viktigt med ett nära ledarskap för att verksamheten ska fungera bra.

## *Lingården och Ängsgården*

Inspektören tar upp att boendena bör stänga dörren mellan avdelningarna för att få mindre boendegrupper. Varför är dörrarna öppna?

Svar av Annmarie S: Dörrarna bör vara stängda under dagen. Under kvällen och natten, samordnas personalen mellan avdelningarna. Annmarie S tar upp frågan med entreprenören Carema.

## **§ 8. Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde 2009-02-12**

Följande ärenden behandlades av pensionärsrådet;

### **Ärende 2: Årsredovisning 2008**

Pensionärsrådet hade frågor om internkontrollen. Det blir mer och mer kontroller, som innebär en ökad administration, istället för att resurser går till personal i verksamheten.

Svar av Annmarie S: Nej, administrationen har inte ökat, utan snarare minskat. Inom alla verksamheter är det viktigt att vara effektiv och göra rätt prioriteringar.

### **Ärende 3: Enheternas årsredovisning 2008 – äldreomsorgen**

Den höga sjukfrånvaron måste göra det svårt att få verksamheten att fungera som den ska. Sjukfrånvaron innebär också ökad arbetsbelastning på den personal som arbetar.

Svar av Annmarie S: Den höga sjukfrånvaron är bekymmersam. Olika förslag och åtgärder prövas, men det är svårt att uppfylla målet om att minska sjukfrånvaron.

## § 9. Rapport från förtroenderåden

*Aspuddens förtroenderåd, Marianne Svensk:* Möte hålls i februari för att förbereda inför årsmötet i mars.

*Nybohovs förtroenderåd, Marianne Svensk:* 36 personer deltog på sopp-lunchen den 5 februari. Årsmöte hålls den 4 mars. Kallelse har skickats till Liljeholmens hemtjänst.

*Trekantens förtroenderåd, Eiwor Arthursson:* Årsmöte hölls i torsdags. Ny ordförande och 3 nya ledamöter har valts.

*Kastanjens förtroenderåd, Margrét Nilsson:* Årsmöte hålls den 11 februari.

*Axelsbergs förtroenderåd, Bertil Wretlund:* Arbete pågår för en nystart av ett förtroenderåd.

*Aktivitetmöten på Axelsbergs servicehus, Tita Bergqvist:* Aktivitetmötena är öppna för alla pensionärer. Föreläsningar anordnas kl. 13-15 den 12 februari, 12 mars, 16 april och 14 maj.

## § 10. Föreningarnas administrativa lokal

Gunnar Ohlsén informerade om pensionärsföreningarnas lokal på förvaltningen. Lokalen utrustas med skrivbord, dator, låsbara skåp och kopieringsmaskin.

## § 11. Inkomna inbjudningar

-

## § 12. Övriga frågor

*Pensionärsrådets broschyr*

Efter justeringar godkändes broschyren. Broschyren trycks upp och delas ut till rådet vid nästa möte. Förvaltningen ser till att broschyren finns på verksamheterna, vårdcentral, Apotek, bibliotek och nätet.

## § 13. Nästa sammanträde

Tisdagen den 17 mars, kl. 10-12, förmöte kl. 9.15-10.00. Förvaltningen, besöksrum 1 på plan 9.

Anna Ambjörn informerar om utbyggnaden i stadsdelen.

## § 14. Sammanträdet avslutas

# ABCDE

sid 8 (6)

Ordförande tackade för dagens möte och förklarade därmed sammanträdet avslutat.

Vid protokollet: Anneli Rydström