



Handläggare: Susanne Forss Gustafsson  
Telefon: 08-508 22 064

Till  
Hägersten-Liljeholmens  
stadsdelsnämnd

## Rapport av inspektion från Gröndals förskoleområde, april 2009

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd har tagit del av förskoleinspektörernas rapport från Gröndals förskoleområde, som läggs till handlingarna.

Maria Mannerholm  
Stadsdelsdirektör

Renée Hildebrand  
Avdelningschef

### Sammanfattning

Stockholm stads förskoleinspektörer har i april 2009 inspekterat Gröndals förskolor. Förvaltningen redogör i detta ärende för inspektörernas uppdrag samt slutsatser efter genomförd inspektion. Resultaten och måluppfyllelsen redovisas som styrkor, svagheter, brister samt områden att utveckla. Förskoleinspektörernas bedömning är att det finns bra förutsättningar för förskolorna att utveckla verksamheten vidare utifrån den goda grund som redan finns, något rapporten är avsedd att bidra till. Flera av de utvecklingsområden de föreslår är redan uppmärksammade och påbörjade hos förskolorna. Gröndals förskoleenhet använder informationen i inspektörsrapporten i enhetens utvecklingsarbete och som underlag till dialoger kring förbättringsarbetet. Brister som påtalats i inspektörsrapport har åtgärdats.



## Ärendets beredning

Detta ärende har beretts inom Förskoleavdelningen och har behandlats i samverkansgrupp den 1 september samt behandlas i förvaltningsgrupp den 8 september 2009.

## Bakgrund

Stockholm stads förskoleinspektörer har i april 2009 inspekterat Gröndals förskolor. Gröndals förskoleområde är en kommunal enhet med fem förskolor. I enheten ingår förskolorna;

- Gröndalsgården, Lövholmsvägen 85, 6 avdelningar
- Hamngården, Maskinistgatan 9, 4 avdelningar
- Karlavagnen, Ljustöparbacken 2, 2 avdelningar
- Sjöbjörnen, Sjöbjörnsvägen 76, 2 avdelningar
- Trekanten, Lövholmsvägen 23B, 2 avdelningar

Enheten för inspektion utvärderar den pedagogiska verksamheten och främjar barns, ungdomars och vuxnas lärande genom att

- granska måluppfyllelsen utifrån nationella och kommunala styrdokument
- kontrollera efterlevnaden av nationella och kommunala riktlinjer
- granska hur förskolan/ skolan utvärderar sin egen verksamhet
- ge rekommendationer om vad som bör förändras och utvecklas

Förskoleinspektörerna skapar, genom inläsning av lokala dokument, intervjuer och besök i de pedagogiska miljöerna, en så heltäckande bild som möjligt av hur målen i styrdokumenten tolkas och förverkligas. Förutom detta granskar de förskolans förmåga att själv utvärdera sin kvalitet för att förbättra verksamheten. I

De områden som omfattas av inspektionen är

- Systematiskt kvalitetsarbete och ledarskap
- Normer och värden
- Utveckling och lärande
- Barns inflytande
- Förskola och hem
- Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Rubrikerna ovan återfinns som områden i Läroplanen för förskolan (Lpfö98) och används också i stadsdelens förskolors verksamhetsplaner och kvalitetsredovisningar.

## Inspektörernas sammanfattning av förskolornas resultat/måluppfyllelse

Uppdraget som inspektörer har är att granska och utvärdera förskolornas resultat. Med resultat menas här förskolornas förmåga att sträva mot de nationella och



kommunala målen samt efterleva de riktlinjer och krav som finns i styrdokumentet. Resultaten och måluppfyllelsen redovisas styrkor, svagheter, brister som enheten måste åtgärda utifrån gällande lagstiftning samt områden att utveckla.

Förskoleinspektörernas bedömning är att det finns bra förutsättningar för förskolorna att utveckla verksamheten vidare utifrån den goda grund som redan finns, något rapporten är avsedd att bidra till. Flera av de utvecklingsområden de föreslår är redan uppmärksammade och påbörjade hos förskolorna.

### Styrkor

Inspektionen har visat att enhetens förskolor utmärks av ett antal styrkor, bland annat dessa:

- Enheten har hög andel förskollärare.
- Enheten har goda förutsättningar för systematiskt kvalitetsarbete genom en tydlig organisation med uttalad ansvarsfördelning och mötesstruktur. Avdelningarnas arbetsplaner visar på ett tydligt sätt hur åtaganden och läroplan förverkligas.
- Enhetens egna kompetensutveckling och deras deltagande i stadsdelens kompetensutveckling stödjer mål och utvecklingsarbete.
- Personalens relationsinriktade arbetssätt och goda beskrivningar av hur de omsätter arbetet med normer och värden i praktiken.
- Personalens goda beskrivningar av hur de omsätter ett språkutvecklande arbetssätt i praktiken.
- Enhetens förskolor bedriver ett gott kontinuerligt arbete med rörelse och motorisk stimulans.
- Barnen ges möjlighet till inflytande över verksamheten inom ramen för den planerande verksamheten och genom barnintervjuer.
- En pedagogisk dokumentation som främst genom bilder synliggör verksamheten för barn och föräldrar.
- Enheten har olika former för föräldrasamverkan vilket ger goda förutsättningar för föräldrars delaktighet.
- Enheten har strategier för överlämnandet till skolans verksamheter och ett utarbetat arbetssätt där man strävar efter trepartssamtal.

### Svagheter

Inspektion har visat att det finns vissa områden som enhetens förskolor delvis brister i, bland annat följande:

- Förskollärare saknas på en av enhetens avdelningar.
- Målstyrningen försvagas genom att enhetens verksamhetsplan inte ligger till grund för avdelningarnas arbetsplaner.
- Enheten har bristfälliga strategier för att motverka traditionella könsrollsmönster.

- Enheten har bristfälliga strategier för det mångkulturella uppdraget och för arbetet med flerspråkighet.

#### **Brister som enheten måste åtgärda utifrån gällande lagstiftning**

- Likabehandlingsplanen är inte förankrad hos föräldrarna. Det ska framgå i planen när och hur föräldrar kontinuerligt görs delaktiga.

#### **Områden att utveckla**

Vi bedömer att följande utvecklingsområden, som kan utgå från såväl styrkor som svagheter, bör prioriteras:

- Förankra enhetens värdegrund och pedagogiska ställningstagande som utgångspunkt för det pedagogiska arbetets innehåll och struktur. Vidareutveckla utifrån detta ett mer ämnesövergripande tematiskt arbetssätt där läroplanens målområden vävs in till en helhet.
- Vidareutveckla målstyrningen i det systematiska kvalitetsarbetet genom att utarbeta avdelningarnas arbetsplaner utifrån enhetens verksamhetsplan
- Vidareutveckla de pedagogiska miljöerna till att bli mer tillgängliga, kreativa och utmanande med delvis större tillgång till konstruktions- och skapande material, främst för de yngsta barnen.
- Utveckla den pedagogiska dokumentationen till ett planerings-, reflektions- och arbetsverktyg för personalen och för utveckling av verksamheten som en del av det systematiska kvalitetsarbetet.
- Vidareutveckla arbetet med barns inflytande genom att öka tillgängligheten i de pedagogiska miljöerna samt att även tydligare återkoppla till barnen om vad deras inflytande lett fram till.
- Vidareutveckla strategierna för det mångkulturella uppdraget och innefatta i detta arbetet med flerspråkiga barn samt utveckla strategier för arbetet med att motverka traditionella könsrollsmönster.

#### **Gröndal förskoleenhets arbete med att åtgärda brister och arbeta med utvecklingsområden**

Gröndals förskoleenhet använder informationen i inspektörsrapporten i enhetens utvecklingsarbete och som underlag till dialoger kring förbättringsarbetet. Tillsammans med andra utvärderingar ger inspektionsrapporten en grund för förskolornas fortsatta arbete. Åtgärder och utvecklingsinsatser planeras in i förskolornas lokala arbetsplaner och utvärderas enligt en förutbestämmd plan. Reflektion över inspektörsrapporten och slutsatser för det fortsatta arbetet behandlas i förskolornas olika forum såsom arbetsplatsträffar (APT) och planeringsdagar.



Den brist som påtalats i inspektörsrapporten att Likabehandlingsplanen inte är förankrad hos föräldrarna och att det ska framgå i planen när och hur föräldrar kontinuerligt görs delaktiga, har åtgärdats.

Information om likabehandlingsplanen och hur enheten arbetar med den har behandlats i enhetens föräldraråd i maj 2009. Förskolans likabehandlingsplan finns dessutom uppsatt på förskolornas föräldraanslagstavlor. I enhetens Likabehandlingsplan finns beskrivet hur föräldrar kontinuerligt görs delaktiga. En årlig uppdatering av planen sker och informationen delges föräldrar genom föräldraråd, föräldramöten och anslagstavlor.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Rutiner finns för förbättringsarbete och uppföljning av arbetet på förskoleenheten såväl som förvaltningen. Brister som påtalats i inspektörsrapport har åtgärdats. Förvaltningen finner att Gröndals förskolor arbetar väl i enlighet med mål och riktlinjer för förskolan samt föreslår Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd att godkänna förvaltningen redogörelse och anmälan av inspektörsrapport.

### **Bilagor**

1. Rapport från inspektion av Gröndals förskoleområde 13/4 – 23/4 2009
2. Lokal bilaga till gemensamma likabehandlingsplanen
3. Gröndals förskoleenhetens åtgärdsprogram för implementering och revidering utav likabehandlingsplan.