



Handläggare: Gunnel Andersson  
Telefon: 508 23 041

## **Rapport från tillsyn av dagliga verksamheten Misa 2009**

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning har den 18 november 2009 gjort tillsyn vid Misa Liljeholmsenheten, Liljeholmstorget 7, 117 63 Stockholm. Närvarande vid tillsynen var från Misa föreståndaren Carina Hultman och från stadsdelsförvaltningen administrativa sekreteraren Gunnel Andersson. Föregående tillsyn genomfördes den 3 december 2008.

### **Verksamheten**

Misa Liljeholmsenheten är en daglig verksamhet enligt 9 § punkt 10 lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för personer med betydande och bestående begåvningsmässigt funktionshinder som uppkommit vid vuxen ålder. Tillstånd finns för 40 heltidsplatser, varav tolv i Misas egna lokaler. Då de flesta är deltidsarbetstagare rör det sig i praktiken om ca 40 personer inom ramen för Misa i Liljeholmen. Då så gott som samtliga har praktikplatser är det sällan fler än en till två personer närvarande i lokalerna samtidigt. För närvarande är oftast alla utom en arbetstagare på annat håll.

Huvudman för verksamheten är Misa AB, som startade 1994. Bolaget har idag totalt elva enheter som erbjuder arbetsinriktad verksamhet för personer med funktionsnedsättning.

Misa tar emot uppdrag både från kommunerna och från försäkringskassan.

### **Lokaler**

Misa är inrymt i moderna kontorslokaler i Liljeholmen, nära service och allmänna kommunikationer. Lokalerna är tillgängliga för personer med rörelsehinder.

### **Deltagarna**

Deltagarna omfattas av LSS personkrets 2, vilket innebär att de har stora kognitiva svårigheter på grund av hjärnskador som uppkommit till följd av sjukdom eller skada. Majoriteten av deltagarna finns i åldergrupperna 30-45 år respektive 55-65



år, med något fler kvinnor än män. De flesta är svenskfödda personer med egen akademisk utbildning och/eller högutbildade föräldrar. De aktuella deltagarna kommer bland annat från Stockholm, Värmdö, Tyresö, Sollentuna och Danderyd.

Under året har fyra-fem deltagare slutat och sju-åtta nya har börjat. Av dem som slutat finns några vars hälsotillstånd förändrats så att de blivit i behov av andra insatser.

## **Innehåll**

Misa arbetar liksom tidigare med en trestegsmodell, som innefattar kartläggning, planering och sist arbete på en noga utvald arbetsplats. I kartläggning ingår att ta reda på vilka förmågor och svårigheter som personen har. Kartläggningen görs genom samtal och tester med arbetsterapeutiska instrument. Personal och arbetstagare är också tillsammans ute i samhället för att se hur det fungerar för arbetstagaren i olika situationer.

Rapporten över kartläggningen presenteras vid möte med arbetstagaren, anhöriga, god man, biståndsbedömare m.fl. Vid mötet kommer man överens om vilken typ av arbete som är lämpligt och en planering görs för hur man ska gå vidare. Misa letar sedan rätt på arbetsplatser som passar och arbetstagaren får göra studiebesök på olika ställen. När det är klart med arbetsplats görs en systematisk arbetsbeskrivning för arbetstagaren och man träffar de blivande arbetskamraterna. Under den första tiden finns en arbetskonsulent med som ger stöd både till arbetstagaren och till arbetsgruppen.

Misas arbetskonsulenter knyter kontakter med nya arbetsplatser, vilket är relativt lätt då det finns ett stort socialt patos i framför allt små- och mellanstora företag och hos intresseorganisationer. Bland de arbetsgivare som tar emot arbetstagare från Misa finns både stora som Coop och mindre, som gym och reklamföretag. Principen när man söker arbetsplats åt en specifik arbetstagare är att arbetet ska ligga så nära hemmet som möjligt för att reskostnaderna ska kunna hållas nere.

Misa strävar målmedvetet efter att få arbetstagare från den dagliga verksamheten till t.ex. lönebidragsanställning. Personalen försöker motivera arbetstagaren att gå vidare och samarbetar med arbetsförmedlingen och försäkringskassan om lösningar. Av totalt ca 300 arbetstagare inom Misa-koncernen har ca 20 fått någon form av anställning under det senaste året. En av dessa kommer från Liljeholms-enheten. Ytterligare en person kommer med största sannolikhet att ha en anställning innan årets slut. För de arbetstagare som fått anställning kan arbetsgivaren ansöka hos arbetsförmedlingen om stöd till personligt biträde, vilket



kan användas till att finansiera en fortsatt kontakt med Misa även sedan biståndet genom socialtjänsten avslutats.

Misas huvudinriktning är att alla arbetstagare ska få en praktikplats. Detta har accentuerats alltmer det senaste året. Om någon som önskar komma till Misa främst har behov av en social verksamhet, försöker man rekommendera en daglig verksamhet med sådant innehåll. Arbetsinriktningen har resulterat i att man har mycket liten andel legoarbeten o dy kvar inom verksamheten. Den typen av arbetsuppgifter används till avgörande del i den s k kartläggningsfasen.

En gång i veckan hålls i samverkan med Särvox datakurs med individuell undervisning.

Verksamheten har öppet kl. 8-16.30 men alla arbetstagare har individuella tider. De flesta arbetar deltid, men några har heltidsarbete.

### **Personal**

Tio anställda finns, varav en föreståndare, åtta arbetskonsulenter och en arbetshandledare. Arbetskonsulenterna har utbildning som socionom, arbetsterapeut och liknande. Under året har två personer slutat och två nya har börjat, varav en är arbetsterapeut och en sjukgymnast.

Personalen är indelad i tre fasta team. Teamen har en gång i veckan möten där man diskuterar och planerar arbetet. Teamen har handledning en gång i månanden.

Alla arbetstagare har en kontaktperson och är knutna till det team som kontaktpersonen arbetar i.

### **Kompetensutveckling**

Bolaget Misa AB har en utbildningsenhet som erbjuder alla nyanställda en fyradagars introduktionsutbildning med påbyggnad två dagar per år. Utbildningen innefattar kunskap om funktionshinder, utvecklingspsykologi, neuropsykologi, lagstiftning samt metoder och rutiner inom Misa. Bolaget har också gemensamma konferenser och föreläsningar som är obligatoriska för samtliga medarbetare.

I samband med utvecklingssamtal med medarbetarna upprättas en individuell kompetensutvecklingsplan, som revideras en gång per år.

Under året har företaget ordnat en tredagarskonferens för alla anställda med temat "skräddarsydda arbetsplatser". Vidareutbildning med samma tema kommer att



fortsätta under våren. Personalen har också deltagit i en utbildning kring hjärnan och minnet. Försäkringskassan och arbetsförmedlingen har bjudits in till informationsdagar.

### **Samverkan och dokumentation**

Ett elektroniskt dokumentationsprogram har införts och ersatt tidigare ”pärmsystem”. Medarbetarna har behörighet till uppgifter om de arbetstagare som de arbetar med.

Dokumentationen innehåller kontaktuppgifter, beställning, individuellt avropsavtal, genomförandeplan med kort- och långsiktiga mål och datum för uppföljning, anamnes samt resultat från kartläggningen. Den löpande dokumentationen förs i form av daganteckningar. Anteckningarna sammanfattas halvårsvis och skickas till ansvarig handläggare.

När en arbetstagare slutar skickas en slutrapport till handläggaren. Därefter överförs personakten till det digitala arkiv som finns på varje enhet. Personakten gallras efter två år, vilket utförs av huvudkontoret.

Genomförandeplanen följs upp ungefär var tredje månad. Två gånger per år görs uppföljning genom verksamhetsmöten som protokollförs. I de allra flesta fall deltar biståndsbedömarna i dessa möten.

### **Kvalitetsarbete mm**

Verksamheten har skriftliga rutiner för klagomålshantering mm. Inga klagomål har inkommit under året. Rutinerna för anmälan enligt Lex Sarah har anpassats till Socialstyrelsens nya föreskrifter och allmänna råd.

Brandsläckare, brandvarnare etc finns som är godkända av brandskyddet. Brandövning har gjorts flera gånger och rutinerna vid brand har förfinats.

En brukarundersökning genomförs varje höst. Resultatet från 2009 visar att mellan 85% och 90% överlag är mycket positivt inställda till verksamheten. Förra året visade undersökningen att ca 40% inte kände till hur man skulle förfara vid klagomål. Under året har Misa arbetet med förbättringar i rutinerna kring klagomålshantering och senaste brukarundersökningen visade att de flesta nu hade kunskap om detta.



### **Sammanfattande bedömning**

Verksamheten är strukturerad och ambitiös och bedöms väl uppfylla de krav som ställs i lagar och föreskrifter för verksamhet enligt LSS.