

Samverkansöverenskommelse; skola, stadsdelsförvaltning och polis avseende barn och unga 2012

| Område | Syfte | Exempel | Arbetsätt | Ansvarig | Uppföljning |
|--|---|---|--|---|---|
| Samarbete i generella frågor mellan stadsdelsförvaltning, grundskola/särskola gymnasium/särgymnasium | Samverkan | Remiteras till chefer | Stödmaterialet: Möte en gång per termin för chefer inom samtliga områden. | Stadsdelsdirektören sammankallar. | Protokoll anmäls i stadsdelsnämnden. |
| Övergångar | | | | | |
| Förskola - grundskola/särskola | Informationsutbyte. Fånga upp barn med behov av särskilt stöd. | Samarbete och möte mellan förskola och skola. Vid överlämningssamtal ska/bör föräldrar ge skriftligt medgivande om informationsöverföring till skolan. Avlämnande förskola arbetar för samtal med ny skola med skriftligt samtycke från vårdnadshavare. | 1. Följa upp aktuell handlingsplan. 2. Följa befintliga arbets-/handlingsplaner vid övergångar i samråd med föräldrarna. Vårdnadshavares skriftliga medgivande krävs för att frångå sekretess. Diskussion mellan alla rektorer och förskolechefer en gång per termin tex om hur övergång från olika förskolor kan hanteras. | 1. Avdelningschef för förskola och grundskolechef 2. Pedagoger på avlämnande förskola. Mottagande skola ansvarar för att förhöra sig om det finns anledning att träffa familjen inför skolstarten samt att skaffa sig information om det pedagogiska läget. | En gång per år i kvalitetsredovisningen |
| Grundskola/särskola-gymnasium/sär-gymnasium | Informationsutbyte. Fånga upp barn och ungdomar med behov av särskilt stöd. | Samarbete och möte mellan skola och skola. Vid överlämningssamtal ska/bör föräldrar ge skriftligt medgivande om informationsöverföring till skolan. Avlämnande skola arbetar för samtal med ny skola med skriftligt samtycke från vårdnadshavare. | 1. Utarbeta generell handlingsplan. 2. Följa befintlig arbets-/handlingsplan vid övergångar i samråd med föräldrarna. Vårdnadshavares skriftliga medgivande krävs för att frångå sekretess. Diskussion mellan rektorer en gång per termin tex om hur övergång från många olika skolor kan hanteras. | Utbildningsförvaltningen 2. Pedagoger på avlämnande skola. Mottagande skola ansvarar för att förhöra sig om det finns anledning att träffa familjen inför skolstarten. | En gång per år i kvalitetsredovisningen |
| Kommunala uppföljningsansvaret. | Fånga upp 16-19 - åringar som inte går i skolan . | - | Arbetsgrupp och styrgrupp i Jobbtorg Stockholm Skärholmens regi. | Arbetsmarknadsnämnden | - |

Samverkansöverenskommelse; skola, stadsdelsförvaltning och polis avseende barn och unga 2012

| Område | Syfte | Exempel | Arbetsätt | Ansvarig | Uppföljning |
|---|---|--|--|--|---|
| Barn som riskerar fara illa | | | | | |
| Barn och ungdomar som riskerar att fara illa. | Fånga upp barn och ungdomar som riskerar att fara illa. | <ol style="list-style-type: none"> Rutiner för aktivt och professionellt förhållningssätt i förskola och skola. Tillgång till snabb konsultation från socialtjänsten. Samråd då det egna kompetensområdet inte räcker till. Rutiner för att upptäcka och agera när barn och unga befinner sig i riskmiljöer. Socialtjänst, skola och BUP samarbetar i att upprätta individuella handlingsplaner. Osäkerhet råder om när polisanmälan ska göras. När någon under 15 år för första gången polisanmäls för ett brott. Vid misstanke om destruktiv gruppbildning. Oacceptabla beteenden som manifesteras på fritiden likväl som i skolan. | <ol style="list-style-type: none"> Tydliga riktlinjer och handlingsplaner finns. Mottagningsenheten inom barn och ungdomsenheten. Kalla till och delta i konsultativt forum. Följa överenskommelser i dokumenten samverkan mellan skola och socialtjänst, samverkan mellan förskola och socialtjänst, samverkan mellan fältassistenter, skola och polis och handlingsplan vid misstanke om gängbildning. Följa arbetsmodell för målgruppen hemmasittare. Ett brott ska föranleda åtgärder. För råd om polisanmälan konsulteras Skärholmens närpolis på 010-56 423 42. Förstagångssamtal. Vederbörande med vårdnadshavare kallas till socialtjänsten för samtal, vid vilket uniformerad polis närvarar. Följa handlingsplan för gängproblematik/ destruktiv gruppbildning. Följa överenskommelse om samverkan mellan fältassistenter, skola och polis. | <ol style="list-style-type: none"> Utbildningsförvaltningen Stadsdelsförvaltningen Stadsdelsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, polisen. Stadsdelsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, polisen. Stadsdelsförvaltningen, utbildningsförvaltningen. Stadsdelsförvaltning, utbildningsförvaltningen, polisen. Stadsdelsförvaltningen, polisen. Stadsdelsförvaltningen, polisen Stadsdelsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, polisen. | Löpande i arbetsgruppen för samverkan mellan skola, förskola, polis och socialtjänst. |

Samverkansöverenskommelse; skola, stadsdelsförvaltning och polis avseende barn och unga 2012






| Område | Syfte | Exempel | Arbetsätt | Ansvarig | Uppföljning |
|--|--|--|--|--|---|
| Barn och ungdomar i behov av insatser | | | | | |
| Barn och ungdomar i behov av särskilt stöd - samarbete med landstinget. | Samordna insatser och klargöra ansvarsfördelning mellan myndigheter. | Struktur för professionella nätverksmöten för samordnad planering. | BUS –möten: skola, socialtjänst inklusive funktionsnedsättning, habilitering och BUP. | Gemensamt ansvar. | Löpande på BUS -möten 2 ggr per termin. |
| Barn och ungdomar med insatser (t.ex. öppenvård, heldygnsvård, gruppbostad, skolskjuts, KTT korttidsvistelse). | Boende, behandling och skola med bra kvalitet och utifrån en helhetssyn. | Uppmärksamma behov av KTT, diskussion kring skolskjuts. | Samverkansmöte mellan utbildningsförvaltningen, särskolor, beställarenheten funktionsnedsättning. Gemensamma individuella planer enligt Hälso- och sjukvårdslagen. Genomförandeplaner enligt BBiC och Socialtjänstlagen. | Utbildningsförvaltningen. Gemensamt ansvar. | Individuellt anpassad uppföljning utifrån överenskommelse i enskilda individuella planer/genomförande planer. |
| Förebyggande arbete | | | | | |
| Brottsförebyggande arbete | Förebygga brottslighet samt öka trygghet. | Uppmärksamma riskmiljöer och vid behov samordna insatser. | Tillämpa rutiner enligt Lokala BRÅ:s vp och därtill knutna handlingsplaner. | Stadsdelsdirektör och närpolischef | Årligen i lokala BRÅ och rapportering till stadsdelsnämnd. |
| Drogförebyggande arbete | Förebygga droganvändning. | Uppmärksamma riskmiljöer och vid behov samordna insatser. | Tillämpa rutiner enligt Lokala BRÅ:s vp och därtill knutna handlingsplaner. | Stadsdelsdirektör och närpolischef | Årligen i lokala BRÅ och rapportering till stadsdelsnämnd. |
| Säkerhetsarbete | Klarga ansvarsfrågor mellan stadsdelsförvaltningens verksamheter och skolan. | | Kontinuerlig lokal avstämning. | Stadsdelsdirektör och rektorer/ grundskolechef. | Årlig rapportering till stadsdelsnämnd. |
| Barnperspektiv mm | | | | | |
| Bevaka barnets perspektiv. | Verka i enlighet med FN:s barnkonvention | | Med i alla överenskommelser. | Stadsdelsförvaltningen, utbildningsförvaltningen, polisen. | |
| Värna om föräldrarnas delaktighet. | | | Socialstyrelsen: Samordnarfunktion i vissa ärenden. | Stadsdelsförvaltningen, polisen, utbildningsförvaltningen. | |

Samverkansöverenskommelse; skola, stadsdelsförvaltning och polis avseende barn och unga 2012

| Område | Syfte | Exempel | Arbetsätt | Ansvarig | Uppföljning |
|---|---|---|---|---|-------------|
| Uppföljning av överenskommelse | | | | | |
| Uppföljning av samverkansöverenskommelsen | Utvärdera effekter av samverkan Att arbetet på lokal nivå bedrivs enligt överenskommelsen, förslag på förbättringar. | En heldag per år för samtliga berörda enhetschefer inom stadsdelsförvaltningen, rektorer inom förskola och skola samt gruppchefer inom polisen. | Diskussion mellan chefer två gånger per år. Behandling i arbetsgruppen för samverkan runt barn och ungdomar. | Sammanställande avdelningschef för socialomsorg | |

Förkortningar: BUS (barn och unga som behöver särskilt stöd), BBiC (Barns behov i Centrum), KTT (Korttidstillsyn), Lokala BRÅ (Hägersten-Liljeholmens lokala brottsförebyggande råd), BUP (barn och ungdomspsykiatri)

Hägersten 2011-12-20

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  |
| Maria Mannerholm | Ingrid Widebäck | Renée Hildebrand | Christer Oja | Jonny Petersson |
| stadsdelsdirektör Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning | avdelningschef Social omsorg Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning | avdelningschef Förskoleavdelningen Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning | grundskolechef Utbildningsförvaltningen | kommisarie Närpolisområde Skärholmen |