



Handläggare: Lisbeth Westerlund  
Telefon: 08-508 25 016

Till  
Socialnämnden

## **Ändringar i socialnämndens delegationsförteckning**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner föreslagna ändringar i delegationsförteckningen.

Gillis Hammar  
Förvaltningschef

Leif Fransson  
Administrativ chef

### **Sammanfattning**

En översyn av delegationsförteckningen har gjorts inom områdena Allmänna ärenden, Ekonomi, upphandling m.m. och individärenden. Förvaltningen redovisar föreslagna förändringar i tjänsteutlåtandet.



## Bakgrund

En översyn av ansvaret för arkivfrågor har gjorts vilket innebär att delegationen föreslås ändras till rätt nivå utifrån stadsarkivets anvisningar.

Inom administrativa avdelningen har de tidigare anställningarna som ekonomisamordnare och personalsamordnare omvandlats till ekonomichef och personalchef. Delegationen inom några ärendegrupper föreslås nu överföras från administrativ chef till ekonomichef och personalchef. En ny ärendegrupp avseende beslut om anstånd med återbetalning av övriga fordringar och hyresskuld föreslås införas.

Inom Enheten för hemlösa (Efh) har man gjort en översyn av delegationsbestämmelserna och då funnit det lämpligt att begränsa delegationen för socialsekreterare och biståndshandläggare inom några ärendegrupper. Syftet med att begränsa delegationen är att öka kontrollen över enhetens kostnader samt att lägga ansvaret för beslut på rätt nivå i organisationen.

En redaktionell översyn har också gjorts av delegationsbestämmelserna utifrån att Enheten för hemlösa gjort en översyn av organisationen och då ändrat namn på delar av sin organisation. Utifrån dessa ändringar har i vissa fall ytterligare någon delegat tillkommit. Dessa ändringar markeras inte i delegationsförteckningen.

## Ärendets beredning

Tjänsteutlåtandet har utarbetats inom administrativa avdelningen i samarbete med socialtjänstavdelningen.

## Förvaltningens förslag

Nedan föreslagna ändringar i delegationsförteckningen har markerats med fet stil.

### Allmänna ärenden

Ärendegrupp *1.5 Utse arkivansvarig* föreslås få förvaltningschefen som delegat. Nuvarande delegat är administrativ chef.

Följande ärendegrupper föreslås få arkivansvarig som delegat istället för administrativ chef:

*1.6 Fastställa ansvarsfördelning avseende hanteringen av allmänna handlingar och arkiv.*



*1.7 Fastställa klassificeringsstruktur för redovisning av förvaltningens allmänna handlingar.*

### **Ekonomi, upphandling m.m.**

Följande ärendegrupper föreslås få ekonomichef som delegat:

*2.7 Kassation och försäljning av inventarier.* Delegation upp till ett basbelopp för avdelningschef föreslås tas bort för att få en enhetlig hantering.

*2.16 Beslut att avstå från eller avbryta indrivning och inkasso.* Nuvarande beloppsgräns föreslås tas bort då det handlar om ett ytterst begränsat antal ärenden och att tidsfristen innan beslut måste fattas är kort.

*2.17 Nedskrivning av fordran sedan erforderliga inkassoåtgärder vidtagits och senast efter ett år.*

*2.18 Anstånd med återbetalning av löneskuld för anställd i maximalt två månader eller avbetalningsplan maximalt 12 månader.*

En ny ärendegrupp 2.19 föreslås införas avseende beslut om anstånd med återbetalning av övriga fordringar och hyresskuld.

### **Personalärenden**

I ärendegrupp 3.2 *Fastställande av lön vid nyanställning* föreslås att chefer fortsättningsvis ska samråda med PA-konsult vid lönesättning.

I ärendegrupp 3.3 *Ändring av lön* föreslås att chefer fortsättningsvis ska samråda med personalchef när ändring av lön är aktuell.

Följande ärendegrupper föreslås få personalchef som delegat:

*3.17 Tecknande av enskilt bilavtal.*

*3.24 Rätt att teckna kollektivavtal (ett antal uppräknade frågor).*

### **Individärenden**

Delegationen i ärendegrupp 5.8 *Beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen i form av vård/ behandling, öppenvård eller boende vid institutioner/ verksamheter i statens egen regi samt vid HVB-hem och övriga institutioner/ verksamheter med vilka ramavtal/ överenskommelse tecknats samt upphörande av sådant bistånd*, föreslås ändras enligt följande. Biträdande enhetschef får delegation att besluta om detta bistånd medan socialsekreterare och biståndshandläggares delegation begränsas till beslut upp till två månader eller till en kostnad av högst 600 kr/dygn. Socialsekreterare och biståndshandläggare är nu lägsta delegat att fatta beslut om bistånd.



En ny ärendegrupp 5.21 föreslås införas avseende beslut om korttidsvistelse, boende med särskild service, med biståndshandläggare som delegat för beslut upp till en månad.

Delegationen i ärendegrupp 5.46 *Beslut om att inte fullfölja ansökan om vård enligt lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)*, föreslås ändras enligt följande. Biträdande enhetschef får delegation att fatta detta beslut. Socialsekreterare som avdelats för LVM-handläggning vid Efh har nu delegation att fatta detta beslut vilket är för låg nivå.

Delegationen i ärendegrupp 5.47, *Beslut enligt LVM om att inte ansöka om vård när ett beslut om omedelbart omhändertagande föreligger*, föreslås ändras enligt följande. Biträdande enhetschef får delegation att fatta detta beslut. Socialsekreterare som avdelats för LVM-handläggning vid Efh har nu delegation att fatta detta beslut vilket är för låg nivå.

## **Bilaga**

Delegationsförteckning för socialnämnden