

Nuvarande regler 2007

REGLER FÖR FÖRENINGSSTÖD



INNEHÅLL	SID
Innehåll, ansökningstider, upplysningar	3
Bidragsregler.....	4
Allmänna bestämmelser.....	5
Grundbidrag	8
Aktivitetsbidrag	10
Administratörsbidag	12
Lokalbidrag.....	14
Bidrag till kultur- och fritidsnämndens förfogande	16
Fria och subventionerade lokaler	17
Övriga stödformer.....	19

AKTUELLA ANSÖKNINGSTIDER	SID
Grundbidrag	senast 1 december 9
Aktivitetsbidrag	senast 15 feb och 15 aug..... 11
Administratörsbidrag	senast 1 september..... 13
Lokalbidrag	senast 1 december..... 12
Bidrag till kultur- och fritidsnämndens förfogande	senast 2 månader innan genomförande 16
Fria och subventionerade lokaler	i samband med årlig föreningsuppgift..... 18

UPPLYSNINGAR

Information om innehållet i dessa regler kan erhållas av kultur- och fritidskontoret, telefon 08-5782 91 05.

BIDRAGSREGLER

Bidragsregler fastställda av kommunfullmäktige 1995-12-14. Bidragsreglerna gäller fr o m 1996-01-01, med mindre förändringar beslutade i KF 2000-12 -14 § 98 och kultur- och fritidsnämnden 2001-09-10 § 42.

Kultur- och fritidsnämnden stöder ideella föreningar verksamma i Tyresö genom bidrag och servicetjänster.

Stödet utgår i form av:

- 1. Grundbidrag**
- 2. Aktivitetsbidrag**
- 3. Administratörsbidrag**
- 4. Lokalbidrag**
- 5. Bidrag till kultur- och fritidsnämndens förfogande**
- 6. Fria lokaler**
- 7. Övriga stödformer**

Bidragens storlek fastställs av kultur- fritidsnämnden inför varje budgetår.

MÅLSÄTTNING (prövas politiskt)

Bidragen är ett stöd till föreningsverksamhet i demokratiska former och en stimulans till nyskapande och utveckling av fritidsverksamhet.

Det är främst barn- och ungdomsverksamhet i Tyresö som ska stödjas samt att de kommunala bidragen ska stödja den lokala verksamheten.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

För bidrag som utgår enligt dessa regler gäller dels allmänna och dels särskilda bestämmelser.

De senare anges under respektive bidragsform. Som allmänna bestämmelser gäller följande:

BEGREPPET ”BIDRAGSBERÄTTIGAD FÖRENING”

I bidragsbestämmelserna används beteckningen ”förening” som ett begrepp för olika slag av lokala organisationer, avdelningar, klubbar etc.

För att vara ”bidragsberättigad förening” måste följande grundförutsättningar uppfyllas:

1. Föreningen ska ha i demokratisk ordning vald styrelse och antagna stadgar.
2. Föreningens styrelse ska vara lokalt tillsatt och ha säte och stämma i Tyresö.
3. Merparten av föreningens medlemmar ska vara bosatta i Tyresö.
4. Föreningen ska ha minst 25 betalande medlemmar varav minst 15 ska vara i åldern 7-20 år boende i Tyresö.
5. Redovisa minst 20 sammankomster per år.
6. För att få ta del av kultur- och fritidsnämndens bidrag och tider i anläggningar ska föreningen medverka vid träffar som kultur- och fritidsförvaltningen kallar till, lämna uppgifter om föreningens verksamhet och andra uppgifter som är viktiga för förvaltningen.

Om särskilda skäl föreligger kan kultur- och fritidsnämnden efter prövning bevilja undantag från bestämmelserna.

UNDANTAG FRÅN BIDRAG ENLIGT DESSA BESTÄMMELSER ÄR:

- a) Ekonomiska föreningar
- b) Intresseorganisationer såsom fackliga organisationer, företagareföreningar, tomtägarföreningar och liknande.
- c) Studieförbund
- d) Politiska partier
- e) Organisationer vars huvudsakliga verksamhet är av stödjande karaktär ex. supporterklubbar och insamlingsorganisationer.

- f) Principiellt undantagna från bidrag enligt dessa bestämmelser är organisationer inom Svenska kyrkan vilka förutsätts få sitt huvudsakliga stöd genom församlingen.
- g) Föreningar som kultur – och fritidsnämnden efter prövning ej anser vara bidragsberättigade.

MEDLEM

För att anses som medlem i en Tyresöförening ska följande krav vara uppfyllda:

Medlemmen ska

- a) ha fyllt 7 år
- b) ha erlagt av föreningen fastställd årsavgift för senast avslutat verksamhetsår. Lägsta belopp för årsavgift fastställs av kultur- och fritidsnämnden. Entré, kursstartavgift eller liknande räknas ej som medlemsavgift.
- c) vara individuellt ansluten.
- d) ha möjligheter att delta i föreningens möten och påverka beslut rörande målsättning och verksamhet.

ANSÖKAN

Alla ansökningar om bidrag ska undertecknas av föreningens ordförande tillsammans med kassör eller revisor. För förening med administratörsbidrag gäller att anställd administratör kan ersätta någon av dessa.

För sent inkomna ansökningar behandlas i regel ej.

UTBETALNING

Utbetalning av beviljade bidrag sker endast till respektive förenings post- eller bankgirokonto. Vidare gäller att förening ska ha ett organisationsnummer som fastställts av regional skattemyndighet.

KONTROLL

Förening som erhåller kommunala bidrag är skyldig medge kommunen (kultur- och fritidsnämnden) och dess revisorer rätt att ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och övriga handlingar.

Föreningens bokföring ska vara så upplagd att

- **de kommunala bidragens storlek klart framgår**
- **antalet betalande medlemmar och medlemsavgifternas storlek kan utläsas.**

Förening är skyldig att anmäla förändringar i verksamheten som kan påverka förutsättningarna för erhållande av bidrag.

Förening som helt upphört eller nedlagt viss verksamhet vartill bidrag av förskottscharakter utgått är skyldig att återbetala bidrag i proportion till vad som återstår av aktuell bidragsperiod.

Då sektion eller liknande bildat ny förening under pågående redovisningsperiod utgår aktivitetsbidrag till moderföreningen för sammankomster som sektionen genomfört. Kultur- och fritidsnämnden förutsätter att moderföreningen och ny förening träffar uppgörelse om fördelning av erhållna bidrag.

TOLKNING

Kultur- och fritidsnämnden beslutar om tolkning och tillämpning av dessa bidragsbestämmelser inom ramen för av kommunfullmäktige årligen anslagna medel.

SÄRSKILDA BESTÄMMELSER

1. Grundbidrag

ÄNDAMÅL

För att föreningar och organisationer ska kunna fungera effektivt förutsätts att de har en administrativ stabilitet som baseras på en ekonomisk grundtrygghet.

Grundkostnader för t ex registrerings- och anslutningsavgifter och administration är gemensamma för de flesta föreningar. Från samhällets sida är det således välmotiverat att stödja och trygga dessa grundförutsättningar.

VILLKOR

Ansökande förening ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna och dessutom till ansökan bifoga följande uppgifter:

Aktuell

- **verksamhetsberättelse**
- **revisionsberättelse**
- **ekonomisk redovisning innehållande bl a**
 - medlemsavgifternas antal och belopp
 - särskild post för kommunala bidrag

BIDRAGETS STORLEK

Grundbidrag utgår med ett graderat belopp för i Tyresö bosatta medlemmar i åldrarna 7-20 år beräknat på följande sätt:

Antal medlemmar	Bidrag per medlem
1 - 15	5 gånger 10 kronor
16 - 100	3 gånger 10 kronor
101 -	1 gånger 10 kronor

Som medlemmar i åldern 7-20 år räknas sådan medlem som under föreningens redovisningsår fyllt lägst 7 och högst 20 år samt betalat medlemsavgift.

ANSÖKAN

Ansökan sker på särskild blankett som ska insändas till kultur- och fritidskontoret. Ansökan för innevarande år kan **göras så snart** föreningen haft årsmöte med bokslut, revision- och verksamhetsberättelse, dock **senast 1 december**.

UTBETALNING

Utbetalning sker fortlöpande sedan inkomna ansökningar kontrollerats och godkänts.

FÖRSTAGÅNGSANSÖKAN

Nybildad förening kan när som helst under året ansöka om grundbidrag.

Förening ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna, haft genomgång med kultur- och fritidskontorets om de gällande reglerna för de olika formerna av föreningsstöd m m, och till sin ansökan bifoga:

- **protokoll från möte då stadgar och medlemsavgift antagits samt styrelse valts**
- **antagna stadgar.**

Bidraget uträknas på samma sätt som vanligt grundbidrag men utbetalas i proportion till återstående tid av året räknat från månaden efter den då komplett ansökan inkom.

2 Aktivitetsbidrag

ÄNDAMÅL

Från kommunens synpunkt är det angeläget att föreningarna kan erbjuda ett så stort och varierat utbud av aktiviteter som möjligt.

Syftet med bidraget är att stimulera barn- och ungdomsaktivitet inom föreningslivet.

VILLKOR

Ansökande förening ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna. Dessutom gäller följande:

- Bidrag utgår för genomfört deltagartillfälle i sammankomst i vilken minst tre deltagare i åldrarna 7-20 år deltagit.
- Ansvarig ledare ska finnas och ha fyllt minst 13 år det kalenderår aktiviteten pågår.
Se sidan 18, FRIA LOKALER, ÖVRIGT om föreningens ansvar.
- Sammankomsten ska omfatta minst 60 minuter.
- En gemensam samling med någon form av instruktion eller dylikt ska ske.
- Verksamheten kan ske individuellt eller i mindre grupper.
- Samma person kan delta endast i en bidragsgrundande sammankomst per dag och förening.
- En gemensam avslutning ska förekomma.

För mer detaljerade regler, se det statliga lokala aktivitetsstödet.

BIDRAGETS STORLEK

Bidrag utgår med av kultur- och fritidsnämnden fastställda belopp.

- * En rörlig del per deltagartillfälle dock för högst 30 deltagare per sammankomst.

ANSÖKAN

Ansökan, som grundar sig på fördeltagare- och närvarostatistik, ska ske på särskild blankett. Bidragsansökan för sammankomster under perioden 1 januari-30 juni skall vara fritidskontoret tillhanda **senast 15 augusti** och motsvarande ansökan för 1 juli-31 december **senast 15 februari**.

Kopia av ansökan och närvarostatistik ska förvaras under minst fyra år, och på anfordran uppvisas i sin helhet för kultur- och fritidskontoret.

UTBETALNING

Hela aktivitetsstödet utbetalas i mars månad. Bidraget baseras på det antal sammankomster som redovisats för närmast avslutad ettårsperiod räknat från 1 januari t. o. m. 31 december.

OBSERVERA!

De föreningar som är anslutna till av staten godkända ungdomsorganisationer kan på samma blankett söka statligt aktivitetsstöd. Andra ansökningstider och åldersintervall kan förekomma.

Närmare upplysningar erhålles genom respektive distrikts- eller riksorganisation.

3 Administratörsbidrag

ÄNDAMÅL

Bidragets syfte är att ge föreningar, som organiserar ett stort antal ungdomar, ett förstärkt administrationsstöd så att verksamheterna kan bibehållas på en hög nivå med fortsatt kvalitet.

Efter en särskild prövning av kultur- och fritidsnämnden kan bidrag utgå till förening för anställande av administratör.

VILLKOR

Förening eller samarbetsorgan ska uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna. Dessutom gäller följande:

- för att komma ifråga för bidrag ska föreningen ha minst 250 betalande medlemmar i åldern 7 till 20 år boende i Tyresö samt en dokumenterad omfattande och kontinuerlig aktivitet.
- administratörsbidrag kan – om särskilda skäl finns – utgå till samarbetsorgan mellan föreningar med likartad verksamhet.
- bidrag utgår till kostnader för anställning av en administratör på minst ¼ - tid med planlagd tjänstgöring. Föreningen ska lämna kopia på anställningskontrakt till fritidskontoret.
- Administratören ska kunna nås på viss fast dagtid under vardagar. Administratören bör vara väl insatt i föreningens verksamhet och administration samt kunna medverka vid träffar med kultur- och fritidsförvaltningens tjänstemän.

BIDRAGETS STORLEK

Bidragets storlek är avhängigt av antal medlemmar i åldrarna 7-20 år boende Tyresö.

Bidraget utgår med belopp som årligen fastställs av kultur- och fritidsnämnden enligt följande intervaller:

Antal medlemmar	% av helt belopp
250 – 349	100
350 – 449	105
450 – 549	110
osv	osv

Förening som varit placerad i lägsta intervall och som åsamkats sådan medlemsminskning att förutsättningen för bidrag ej föreligger kan erhålla bidrag under högst ytterligare två år – dock med 75% av helt belopp.

ANSÖKAN

Ansökan om bidrag för nästkommande år ska insändas 1 september året innan.

UTBETALNING

Bidraget utbetalas halvårsvis omkring den 15 januari och 15 juli.

4 Lokalbidrag

ÄNDAMÅL

Kultur- och fritidsnämndens uppgift är bl a att skapa lokalresurser till föreningarnas verksamheter. I första hand erbjuds kommunägda lokaler i skolor, fritids-, friluft- och föreningsgårdar samt idrottsanläggningar.

Förening med aktiviteter som av olika anledningar inte kan inrymmas i kommunägda lokaler utan bedrivs i förhyrd eller egen lokal kan erhålla lokalbidrag efter kultur- och fritidsnämndens prövning.

VILLKOR

Ansökande förening ska uppfylla villkoren de allmänna bestämmelserna och dessutom bifoga ansökan med följande uppgifter:

- **redovisning av behovet av egen lokal genom t ex schema, besöksfrekvens och liknande**
- **redovisning av aktuell hyreskostnad i kontrakt eller liknande.**

BIDRAGETS STORLEK

Lokalbidrag kan efter prövning utgå för

- * permanent förhyrda **verksamhetslokaler**. Lokalen ska användas regelbundet och för föreningsverksamhet vilken formuleras i stadgar, målsättning eller liknande. Bidrag för verksamhetslokaler utgår för det antal kvadratmeter som kultur- och fritidsnämnden finner nödvändigt efter bedömning av besöksfrekvens, verksamhet, medlemsantal och liknande.
- * **kansli/klubblokaler**. Bidrag utgår för det antal kvadratmeter (högst 50 kvm) som kultur- och fritidsnämnden finner nödvändigt efter bedömning av verksamhet, medlemsantal och liknande.

Bidraggrundande hyreskostnad får omfatta vad som normalt ingår i grundhyra inkl. normal värmeförbrukning. Bidraggrundande kostnader för föreningsägd fastighet får omfatta räntor, husförsäkring, skatt, normal värme- och vattenförbrukning, sotning, sophämtning och underhåll.

ANSÖKAN

Vid *förstagångsansökan* används särskild blankett varvid uppgifterna under ”villkor” ska medfölja.

Fortsatt lokalbidrag för ett innevarande år ska göras senast 1 december på särskild blankett.

Förening som erhållit lokalbidrag erinras om skyldigheten att till kultur- och fritidskontoret anmäla

- om lokalen säges upp
- om verksamheten väsentligt minskar under den nivå Kultur- och fritidsnämndens utgått ifrån vid sin första bedömning.

UTBETALNING

Utbetalning sker så snart komplett ansökan inkommit. Vid förstagångsansökan utbetalas bidraget fr o m månaden efter det att fullständig ansökan inkommit.

ÖVRIGT

Beträffande tillfälliga förhyrningar av kommunala lokaler för möten, entrébelagda arrangemang och liknande hänvisas till ”Fria och subventionerade lokaler” sid 17.

5 Bidrag till kultur- och fritidsnämndens förfogande

ÄNDAMÅL

De tidigare beskrivna bidragsformerna avser att stödja föreningslivets ordinarie verksamheter genom att ge en ekonomisk grundtrygghet enligt klara och fastställda regler.

Det bör dock också finnas möjligheter för kultur- och fritidsnämnden att kunna ge bidrag till sådana former av verksamheter, försök, projekt eller utvecklingsarbete som inte ryms inom övriga stödformer.

VILLKOR

Ansökande förening ska i princip uppfylla villkoren i de allmänna bestämmelserna och dessutom bland annat ange följande i den skriftliga ansökan:

- syfte
- målgrupp
- tidsperiod
- planering
- kostnadskalkyl

BIDRAGETS STORLEK

Bidragets storlek bedöms från fall till fall inom given budgetram.

ANSÖKAN

Ansökan ska göras senast två månader innan genomförande.

UTBETALNING

Utbetalning sker med 75% av beviljat bidrag efter nämndens beslut. Resterande 25% utbetalas så snart redovisning inlämnats till kultur- och fritidskontoret.

6 Fria och subventionerade lokaler

ÄNDAMÅL

En grundförutsättning för föreningslivet är tillgången till lämpliga verksamhetslokaler. Kultur- och fritidsnämndens uppgift är bl a att skapa lokalresurser till föreningarnas verksamhet.

VILLKOR

För att erhålla rätten till fria eller subventionerade kommunala lokaler krävs att förening, i tillämpliga delar, uppfyller kraven enligt de allmänna bestämmelserna. Dessutom gäller:

1. Föreningens verksamhet ska vara ideell och allmännyttig.
2. Föreningen ska årligen inkomma till kultur- och fritidskontoret med senaste:
 - verksamhetsberättelse
 - revisionsberättelse
 - ekonomisk redovisning innehållande medlemsavgifternas antal och belopp

Kommunägda lokaler och anläggningar upplåts under fastställda säsonger, kostnadsfritt eller subventionerat, till föreningar som uppfyller ovanstående krav. Exempel på fria eller subventionerade lokaler är:

- föreningsgård
- skollokaler
- idrottshallar
- bollplaner
- isbanor
- simhall

Lokal avsedd för speciellt ändamål (ex ishall, simhall) upplåtes i första hand till föreningar som bedriver denna verksamhetsgren.

Föreningarnas verksamhet prioriteras när det gäller tillgång av lokaler och anläggningar. Dessa fördelas i turordningen, ungdomar före barn och barn före vuxna.

Tidsfördelning sker utifrån kultur- och fritidsnämndens fastställda normer.

ANSÖKAN

Ansökan om säsongsabonnemang ska insändas före:

- **28 februari** avseende sommarbokningar idrottshallar
- **31 mars** avseende idrottshallar, gymnastiksal, konstfrysta isbanor och simhall
- **30 september** avseende idrotts- och fotbollsplaner.

Vid tillfälliga förhyrningar för möten och liknande ska ansökan göras så snart som möjligt.

ÖVRIGT

Föreningen har under upplåten tid alltid huvudansvaret för anläggning och säkerheten vilket ska beaktas när ledare tillsätts.

Om bokad lokal ej nyttjas eller avbokas i tid uttages avgift.

Vid föreningsfester kvällstid uttages avgift oavsett deltagarnas ålder.

Om särskilda skäl finnes kan förening beviljas fria eller subventionerade lokaler trots att punkt 4 under **VILLKOR** ej uppfylles.

7 Övriga stödformer

ÄNDAMÅL

Förutom kontanta bidrag och lokaler erbjuds andra former av stöd och service till föreningslivets verksamheter och administration.

VILLKOR

För att få del av det kommunala stödet till lägsta kostnad erfordras att föreningen uppfyller villkoren i de allmänna bestämmelserna.

Kopieringsservice

Denna föreningservice finns i Bollmora föreningsgård, telefon 5782 97 01. Kopiering utföres mot en avgift motsvarande pappers- och materialkostnad samt visst påslag för administration.

Servicepersonal tjänstgör vardagar under dag- och viss kvällstid.

Utlåning/uthyrning av AV-material, stolar och bord

Olika slag av utrustning och inventarier kan lånas från Bollmora föreningsgård. Exempelvis:

- Bandspelare
- Filmprojektor
- Filmduk
- OH projektor
- Stillbilda projektor
- Stolar och bord utlånas via Tyresö Rehab Center, telefon 5782 72 07.

Utbildning och rådgivning

Kultur- och fritidsnämnden lämnar stöd i form av lokala kurser och informationsträffar i frågor som det kan finnas särskilt behov av för föreningarna. Kurser och aktuellt utbud delges föreningarna underhand.

Fritidskontoret ger dessutom råd i t ex hur man bildar en förening, om metoder och organisationsteknik i föreningsarbete m m. Viss litteratur och anvisningar finns på fritidskontoret.

Informationsbladet ”Föreningsnytt” utges tre till fyra gånger per år av fritidskontoret. Här kan föreningar få medverka med innehåll om föreningsverksamheten.