



REDOVISNING AV ADMINISTRATIVA LOKALER INOM KULTURFÖRVALTNINGEN

I samband med nämndernas arbete med underlag för budget 2013 med inriktning 2014 och 2015 ska nämnderna särskilt redovisa vilka administrativa lokaler som disponeras inkl kostnader, uppgift om yta, kapacitet i form av arbetsplatser samt potentiella effektiviseringsmöjligheter och eventuella hinder som försvårar övergång till optimala lösningar. I flertalet av förvaltningens verksamheter finns ett generellt behov av att den lokala ledningen är samlokaliserad med resp. verksamhet.

Kulturförvaltningens centrala administration

Drottninggatan 30, plan 7;

Yta: 1 455 kvm. Årshyra: ca 5,0 mkr

Antal arbetsplatser: ca 60

Potential: ca 70-80.

(Administrativa staben, Kommunikationsstab, Kulturskolans centrala administration, Kulturstrategiska staben, Evenemangsavdelningen)

Av den totala ytan om 1 455 kvm motsvaras 615 kvm av icke möblerbar yta såsom korridor, förbindelsegångar, teknikutrymmet, passager, pentryyta samt wc-yta/hall. Faktisk arbetsplatsyta idag ca 840 kvm, d v s 14 kvm/arbetsplats.

Behov: förtätning/funktionsarbetsplatser i öppen planlösning, fler mötesrum, små samtalsrum för korta möten och s.k. telefonrum.

En generell översyn pågår i syfte att möjliggöra för ytterligare samlokalisering av fler administrativa funktioner, bl a IT-enheten (tillhörande adm.staben) som idagsläget är placerad vid Odengatan 63, men även andra administrativa funktioner från andra avdelningar.

Kulturhuset

Sergels Torg

Yta: 852 kvm. Årshyra: ca 1,9 mkr

Beräknat antal arbetsplatser: ca 15

Lokalyta omfattande delvis integrerad verksamhetsyta, personalpentry, korridorer, teknikrum, förråd, wc-/kapprum, mötesrum, enskilda arbetsrum samt arbetsplatser i öppen planlösning mm.

Till kulturhusets administrativa ytor räknas totalt 202 m² varav 16 m² utgörs av ett konferensrum på våning 4.

Av de 202 m² administrativ yta är 186 m² kontorsrum som används av 15 personer vilket ger en administrativ yta per person om ca 12,4 m².

Både kontorsutrymmena och konferensrummet nyttjas dessutom för möten med externa parter, artister, konstnärer samt används som loger vid större evenemang. Vidare används utrymmena vid kontoren för förvaring av utrustning för kulturverksamheten.

Effektiviseringspotential/hinder:

Kontorsutrymmena är lokaliserade på våning 4 och våning 2 i Kulturhuset inom ramen för verksamhetsytorna och är en del av Kulturhuset.

Diskussioner förs mellan kulturförvaltningen och stadsteatern om möjligheterna till samordning av lokalytorna. Syftet är att på sikt minska på de administrativa ytorna och nyttja ytorna för publik verksamhet.

Liljevalchs konsthall

Djurgårdsvägen 60

Total administrativ yta: 200 kvm, Årshyreskostnad: ca 200 tkr

Antal arbetsplatser: ca 13

Potential/Hinder:

Lokalerna har genomgående dåligt dagsljus genom sin placering i källarplan. Samtliga kontor störs av transporter till restaurang, fastighets och utställningsverksamhet. Verksam-/snickeri och lager/packrum är placerat intill kontoren och medför buller, drag mm. Transporter av gods går genom kontorsdelen till bakomliggande snickeri och lager. De administrativa lokalerna är verksamhetspecifika och bör/kan ej utvidgas pga den besvärliga arbetsmiljön.

Kulturskolan

Vid okulärbesiktning kan överlag konstateras att de administrativa ytorna inom kulturskoleverksamheten i huvudsak är integrerad med verksamhetsytan och endast utgör en mycket liten del av den förhyrda lokalytan totalt sett. Det handlar i princip om enstaka chefsrum. Generellt samutnyttjas verksamhetsrummen som arbetsrum för personal under vissa tider. De lokalytor Kulturskolan förhyr nyttjas i huvudsak till verksamhet. Bedömningen är att det generellt saknas potential för effektivisering av de administrativa ytorna utan snarare brist på arbetsrum, mötesrum och övriga personalytor och därför har kulturskolans administrativa lokaler undantagits från redovisningen. Därutöver pågår strategier och planering inför framtiden gällande övrigt lokalbestånd inom kulturskolans verksamhet.

Stockholms stadsdelsbibliotek

Till stadsdelsbiblioteken räknas bl a Gröndal, Bagarmossen, Hornstull, Älvsjö, Farsta, Bromma, Kista bibliotek, totalt ca 40 stycken spridda över hela staden. Även inom verksamheten stadsdelsbibliotek kan vid okulär besiktning konstateras att potentialen för effektivisering av de administrativa ytorna är mycket varierande beroende på lokalen status, ålder och skick. Till viss del kan potentialen vara begränsad då ytorna i många fall är nära integrerad med verksamhetsytan. Bedömningen är delvis densamma som inom kulturskolan, att det inom många av verksamheterna saknas några faktiska potentialer för omfattande effektivisering av de administrativa ytorna på de ofta mycket små stadsdelsbiblioteken, utan snarare råder brist på arbetsrum, mötesrum och övriga personalytor. Således har även stadsdelsbibliotekens administrativa ytor undantagits från redovisningen. I samband med det pågående strategiska arbetet gällande stadens bibliotekslokaler och kultur nämndens beslut om strukturplan avseende stadens bibliotek och framtiden kommer en översyn att vidtas.

Stockholms stadsbibliotek

SSB, Odengatan 63

Totalyta: 1946 kvm. Årshyra: ca 3,9 mkr

Antal arbetsplatser idag: ca 70

SSB, Asplundhuset, Sveavägen 71

Adm.yta plan 6: totalt 1386 kvm,

Totalt antal arbetsplatser: ca 92

Den uppgivna ytan omfattar bl. a korridorer, förbindelsegångar, förråd, samt enskilda arbetsplatsytor och kontorsytor i öppen planlösning, s k multiflexkontor där 16 personer delar på 8 arbetsplatser.

Effektiviseringspotential/hinder:

Kuf beräknar att det bör finnas potential för effektivisering av vissa administrativa lokalytor och avser att utveckla arbetet och möjligheterna att inrätta s k funktionsarbetsplatser i öppen planlösning med gemensamma funktioner och samutnyttjande av arbetsplatsytor.

Fastighetsnämnden och Kulturnämnden har i gemensamt ärende beslutat att ge respektive förvaltningen i uppdrag att utreda frågan om förädling och upprustning av Stockholm stadsbibliotek. Förslag till inriktningsbeslut planeras till våren 2013.

I planen ingår att uppgradera byggnaderna till modern standard, med ny teknik, uppfylla myndighetskrav och åtgärda tekniska brister samt att skapa förutsättningar för ett funktionellt och modernt stadsbibliotek för Stockholm, där verksamheten fungerar på ett bra och samtida sätt med flexibla lösningar.

Medborgarplatsens bibliotek

SSB, Medborgarplatsen 2

Beräknad totalyta: 200 kvm. Årshyra: ca 280 tkr

Antal administrativa arbetsplatser: ca 18-20

Den administrativa ytan omfattas bl. a av lokalyta i öppen planlösning: ca 75 kvm. S k kontorsyta (genomgångsrum) i kombination med intilliggande mötesrum om totalt 25 kvm där 3 personer delar på flexibel arbetsplatsyta och bokar mötesrummet för enskilda samtal.

Funktionsarbetsplatsyta, s k multiflexrum, om ca 100 kvm. Kombinerad administrativ yta och verksamhetsyta i öppen planlösning med 11 flexibla arbetsplatser.

Effektiviseringspotential/hinder:

Genom åren har ombyggnader skett i delar av gatuplan, restauranger, i fastighetens kommersiella ytor samt våtutrymmen. Ombyggnaderna har inte varit samordnade och de har löst lokalfrågor utifrån sin tids aktuella behov. Badet genomgick omfattande renovering 1990-92. Byggnaden som helhet har aldrig genomgått en större övergripande renovering och är nu i behov av omfattande renoveringar.

Kulturförvaltningen har ett flertal olika verksamheter i Medborgarhuset. De två huvudsakliga verksamheterna är Kulturskolan och stadsdelsbiblioteket. Lokalerna är idag inte verksamhetsanpassade, utan verksamheterna får i många fall anpassas till lokalerna. Exempelvis är entréfunktioner och inre logistik inte funktionella ur både tillgänglighets, besöks- och arbetsplatsperspektivet. Bedömningen är att det finns potential att effektivisera lokalytorna i fastigheten.



Projekt Södermalms hjärta innebär bl. a att kulturnämnden tillsammans med sju andra nämnder i staden beslutat om att inleda ett utredningsarbete avseende Medborgarplatsen vilket inkluderar Medborgarhuset. Utredningen kommer ligga till grund för inriktningsbeslut samt vidare planeringsarbete.

Stockholms stadsmuseum

Södra Stadshuset, Slussen

Beräknad administrativ yta totalt: 569 kvm. Årshyreskostnad: ca 0,9 mkr

Antal arbetsplatser: 71

Effektiviseringspotential/hinder:

I samband med av kommunfullmäktige beslutat ombyggnad av Slussenområdet kommer en generell översyn av byggnaden genomföras. Under våren avser kulturförvaltningen och fastighetsförvaltningen i ett gemensamt ärende föreslå att frågor kring utveckling av fastigheten, bl a underhållsbehov, effektiviseringsåtgärder, förbättrad tillgänglighet samt till ev. ombyggnader av fastigheten samt möjlig utveckling av verksamheter särskilt ska utredas. Genomförd utredning ska sedan ligga till grund för inriktningsbeslut och vidare planeringsarbete som presenteras under mars 2013.

Magasin 5, Frihamnen

Beräknad totalyta: 1388 kvm, varav ca 545 kvm arbplatsyta. Årshyra: ca 1,4 mkr

Antal arbetsplatser: ca 39

Den uppgivna totalytan omfattar bl. a korridorer, förbindelsegångar, förråd, wc-/kapprumsyta, pentry, personalyta/vilrum, ateljéer, mötesrum samt till viss del enskilda arbetsplatsytor och men i huvudsak kontorsarbetsplatser i öppen planlösning.

Effektiviseringspotential/hinder:

Smärre möjligheter till ytterligare effektivisering. Befintliga konferensrum kan nyttjas och hyras ut till andra och är delbara om man skaffar mer flexibla bord. Bibliotek och lunchrum används flexibelt och är även planerade för att kunna ta emot grupper på visning, seminarier, utbildning.

Stockholms medeltidsmuseum



Strömparterren 3

Total yta: 200 kvm. Årshyra: ca 65 tkr

Antal arbetsplatser: 10

Den uppgivna ytan omfattar bl a korridor, förbindelsegångar, förråd, wc-/kapprumsyta, pentry, mötesrum samt administrativa arbetsplatser i öppen planlösning.

Vid medelmuseum har relativt nyligen, ca 2 år sedan, genomförts en större ombyggnad av lokalerna.

Ansvarig uppgiftslämnare i samråd med respektive verksamhet:

Yvonne Ekman

Lokalstrateg