

Tyresö kommun
Kommundirektörens stab
Kerstin Hedén
HR-chef
kerstin.heden@tyreso.se

TJÄNSTESKRIVELSE

2012-11-08

1 (4)

Diarienummer

2012/KS 0329 016

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen överlämnar denna tjänsteskrivelse som sitt yttrande till revisorerna.

Bo Renman
Kommundirektör

Kerstin Hedén
HR-chef

Sammanfattning

Kommunens förtroendevalda revisorer har låtit granska förekomsten av anställdas bisysslor. Revisorerna framhåller att det är viktigt att säkerställa att de nyligen beslutade riktlinjerna och rutinerna för hantering av anställdas bisysslor följs. I de fall där bisyssla förekommer är bedömningen av om det är fråga om förtroendskadliga bisysslor särskilt angelägen.

Totalt rör det sig om sju fall där kommunen gjort affärer om sammantaget 75 625 kronor med företag där anställda har engagemang, varav 61 875 kr, hänförlig till tre företag, kan ifrågasättas.

Beskrivning av ärendet

De förtroendevalda revisorerna i Tyresö kommun har överlämnat en revisionsrapport, ”Granskning av anställdas bisysslor”, som utförts av PWC. Revisorerna konstaterar att de riktlinjer för bisysslor som utarbetats och beslutats under 2012 innefattar tydliga rutiner för anmälan av bisyssla, men påpekar samtidigt vikten av att säkerställa att gällande riktlinjer och rutiner följs.

Av de nya riktlinjerna framgår att kommunens chefer har ett särskilt ansvar för att informera sina medarbetare om synen på bisyssla och vad som kan göra en bisyssla otillåten. Denna information ska ges i samband med anställning av nya medarbetare samt återkommande vid till exempel arbetsplatsträff. I samband med medarbetarsamtalen, som ska hållas årligen, ska den anställde lämna uppgifter om bisyssla på en särskild blankett till sin chef. I de fall där det förekommer bisyssla ska blanketten skickas till personalenheten för att sedan förvaras i personens i fråga personalakt. Personalenheten har i uppdrag att upprätta ett register över dem som innehar bisyssla. Detta kommer att placeras i lönesystemet Heroma alternativt i ärendehanteringssystemet W3D3 beroende på lämplighet (modul i Heroma avvaktas för närvarande). Där bisyssla inte förekommer ska blanketten sparas och förvaras på respektive arbetsenhet.

Som framgår ovan ska alla anställda lämna uppgift om bisyssla i samband med medarbetarsamtalet mellan chef – medarbetare. Normalt hålls medarbetarsamtal under hösten. På grund av att lönesamtal gällande Avtal 12 fortfarande pågår kommer många medarbetarsamtal att hållas även en bit in i 2013. Kommunens chefer har uppmärksammats på de nya rutinerna och har ett särskilt granska de fall där bisyssla förekommer. Någon sammanställning över förekommande bisysslor kan därför inte väntas förrän till våren

Revisorerna har i sin genomgång funnit att av kommunens vid granskningstillfället 2 330 anställda förekom 154 bisysslor fördelade på 137 anställda. De 154 bisysslor som noterats i jämförelsen mellan kommunens personalregister och Bolagsverkets aktiebolagsregister samt handels- och föreningsregister har samtliga unika organisationsnummer. Dessa har genom registeranalys jämförts mot kommunens leverantörsregister varvid elva återfanns. Vid en sökning i kommunens ekonomisystem har framkommit att kommunen under perioden januari 2011 till och med juni 2012 har köpt varor

och tjänster motsvarande 6 181 726 kronor från dessa företag. Revisorerna rekommenderar att de 154 fallen av potentiellt förtroendeskadliga bisysslor som uppmärksammas i rapporten utreds, med särskild uppmärksamhet på de elva fall där kommunen även gjort affärer med företagen i fråga. Den kvalitetskontroll kommunen gjort av materialet visar att fyra av dessa fall, om totalt 6 106 101 kronor, knappast kan definieras som bisyssla.

De elva fall som särskilt uppmärksammats i granskningsrapporten redovisas i nedanstående sammanställning, varav de som pekats ut felaktigt har markerats med kursiv stil.

Företag	Kronor	Kommentar
<i>Fastighetsbolag Maria Sofia AB</i>	<i>528 912</i>	<i>Bolaget ägs av kommunen och hanteras av anställd i tjänsten</i>
<i>Jobbverket i Tyresö ek förening</i>	<i>5 547 439</i>	<i>Föreståndaren var vid tiden för revisionen tjänstledig från kommunen enligt särskilt beslut</i>
<i>Skoljuridik</i>	<i>7 250</i>	<i>Personen var vid tillfället inte anställd, har anställts senare i kommunen</i>
<i>Föreningen Geografisk InformationsSamverkan inom Stockholms län</i>	<i>22 500</i>	<i>Avser medlems- och serviceavgift till föreningen. Hanteras av anställd i tjänsten</i>
Tre musiklärares företag har anlitats var för sig för mindre uppdrag	8 625 (totalt)	Ingen av de tre musiklärarna hade vid tillfället full tjänst i kommunen och har anlitats för mindre musikuppdrag utanför sina lärartjänster
Anordnande av friluftsdagar etc	5 125	Företaget har anlitats av idrottslärare för hyra av kanoter mm
IT och arkitektkonsultverksamhet	8 000	En chef i kommunen har anlitat anställds företag. Detta är olämpligt. (Chefen i fråga ej längre anställd)
Musikproduktion	43 875	Flera inköp. Ska diskuteras med inköpsansvariga chefer.

Konsultverksamhet inom audiovisuell teknik och utbildning mm	10 000	Ska diskuteras med ansvarig chef.
Totalt	6 181 726	

Sammanfattningsvis är det vår bedömning att ingen av de aktuella bisysslorna i sig är förtroendskadlig. Däremot ska lämpligheten av inköp i tre av fallen följas upp.