**Arbetsmiljödelegering 2009**

**Kultur och fritidsnämnden**

**VEM GÖR VAD** avseende arbetsmiljöfrågor inom förvaltningen?

Eftersom flera personer sköter olika delar av internkontrollen är det praktiskt att ange vem som gör vad (se bifogad namnlista).

# Delegerat ansvar Ansvarig

att det finns en samlad dokumentation av internkontrollen Förvaltningschef

 för hela förvaltningen

att det finns en samlad dokumentation av internkontrollen Avdelningschef

inom varje verksamhetsområde

att den långsiktiga målsättningen/policyn avseende Förvaltningschef

 arbetsmiljöfrågor inom förvaltningen följs

att delegering samt kontroll av delegationer fungerar Förvaltningschef

att följa upp vilka föreskrifter från Arbetsmiljöverket Förvaltningschef

 som rör förvaltningen, beställa dessa och dela ut till berörda

att rehabiliteringsutredningar görs Avdelningschef

 i samarbete med

 personalkonsulent

 och TyresöHälsan

att upprätta och följa upp handlingsplaner

 - för hela förvaltningen (övergripande) Förvaltningschef

 - för respektive verksamhetsområde Avdelningschef

att uppföljning, redovisning, sammanställning av

 sjukfrånvaro, personalomsättning m m görs årsvis

 - för hela förvaltningen Förvaltningschef

 - för respektive verksamhetsområde Avdelningschef

att introduktion av nyanställda sker i enlighet med Avdelningschef samverkansavtal

att avslutningssamtal sker i enlighet med Avdelningschef samverkansavtal

att planering av övergripande arbetsmiljöutbildning Förvaltningschef

 inom förvaltningen sker

att underhåll planeras och följs

 - fastighet/fasta inventarier centralt Förvaltningschef

 - övrigt

att ha övergripande ansvar för säkerhetsfrågor inom förvaltningen Förvaltningschef

 - för larm, brand, IT-säkerhet, deltagande i allronder IT/Säkerhetsansvarig

att miljöaspekterna uppmärksammas vid större förändringar Förvaltningschef

att kontakter med myndigheter följs upp

 - för hela förvaltningen centralt Förvaltningschef

 - för respektive verksamhet Avdelningschef

Yttre miljö

 - för hela förvaltningen centralt Förvaltningschef

 - för respektive verksamhet Avdelningschef

Samordningsansvarig enlig Arbetsmiljölagen 3 kap

§§ 6, 7 och 12 inom de lokaler och anläggningar som

disponeras av förvaltningen

 - för förvaltningen centralt Förvaltningschef

 - för respektive verksamhet Avdelningschef