



# Rådet för funktionshinderfrågor

Stadsteatern – Kulturnämnden - Skönhetsrådet

Protokoll från möte den 18 oktober 2012

**Lokal:** Stadsbiblioteket (utbildningslokalen Vesslan)

**Tid:** 14 00 – 16 00

**Närvarande rådsmedlemmar:**

Charlotte Norlin, ordf., HSO/Reumatikerföreningen i Stockholm

Gunnar Häger, vice ordf. SRF Stockholms stad

Eva Söderbärj, HSO/FUB

Karina Hell-Andersson, HSO/HRF

Louise Lindström, DHR

Mimount Tebibel, Stockholms Dövas Ungdomsråd (adjungerad)

**Anmält förhinder:**

Berit Hinderson, HSO/FHLIS

Kerstin Järneberg, HSO/NHR

**Närvarande tjänstemän:**

Johan Westin, administrativ chef, kulturförvaltningen

Mats Sylwan, sekreterare, kulturförvaltningen

Peeter Mark, enhetschef, Stadsarkivet

Yvonne Ekman, lokalstrateg, kulturförvaltningen

Tolkarna Åsa, Sofia och Helena

Marielle Forsberg, assistent HSO

**1. Sammanträdets öppnande samt godkännande av dagordningen**

Ordföranden öppnade mötet och dagordningen godkändes. Ordföranden hälsade Louise Lindström (DHR) välkommen till FH-rådet och alla mötesdeltagare presenterade sig för den nya medlemmen.

**2. Uppföljning av föregående protokoll samt val av justerare**

Protokollet från föregående möte lades till handlingarna och Louise Lindström valdes att justera dagens protokoll.

### **3. Synpunkter på lokaler och handlingars tillgänglighet**

Lokalen har hörslina som dock inte kunde användas.

### **4. Information om projektet "Kultur och fritid för alla"**

Lotta Gusterman informerade om "Kultur och fritid för alla", en treårig bemötandebildning inom kulturförvaltningarna i Stockholms och Botkyrka som avslutas 2014. Syftet med projektet är att genomföra strategiskt utformade utbildningsinsatser kring mångfald, likabehandling och jämställdhet. Fokus läggs på följande tre områden:

- bemötande och kommunikation utifrån ett mångfaldsperspektiv
- analys och metoder för att nå nya målgrupper
- ledarskap och rekrytering

100 medarbetare genomgår en fem dagar fördjupad utbildning. Under hösten 2012 genomförs en digital utbildning om diskrimineringsgrunderna. 31/10 och 1/11 arrangerar projektet inspirationsseminarier till vilka FH-rådets medlemmar inbjöds. Sekreteraren skickar ut särskild information om detta.

Efter informationen ställdes frågor om hur projektet kommer att följas upp och hur erfarenheterna sprids. Ordföranden efterlyste utbildningsmaterial för nya medarbetare och tipsade om den bemötandeguide som stadens funktionshinderombudsman tagit fram. Lotta Gusterman berättade att projektet kommer att utforma en bemötandeguide, att s.k. "mystery visitors" (anonyma besökare) följer upp de publika verksamheternas bemötande och att det 2014 genomförs en spridningsmessa som ska redovisa projektets erfarenheter och metoder.

### **5. Ärenden till kulturnämnden 30 augusti**

Mats Sylwan informerade om kulturnämnden den 25 oktober. I ett ärende föreslås tidpunkter för nämndens sammanträden 2013. Efter att dessa datum har fastlagts återkommer sekreteraren med förslag till mötesdatum för FH-rådet vars mötesplan är kopplad till kulturnämndens.

### **6. Samråd om funktionshinderprogrammets delmålsaktiviteter i verksamhetsplanen för 2013**

Ordföranden ledde diskussionen om delmålsaktiviteter och FH-rådet beslutade föreslå kulturförvaltningen att skriva in nedanstående aktiviteter (förvaltningens förslag med normal stil, FH-rådets förslag med kursiv stil):

Delmål 1. Alla ska kunna förflytta sig, vistas i och använda Stockholms stads inne- och utemiljö.

- Utifrån den lokalinventering som gjorts 2012 tar kulturförvaltningen under första kvartalet 2013 fram en åtgärdsplan för tillgänglighetsförbättringar.
- Prioriterade projekt i åtgärdsplanen för 2013 redovisas under året i tertialrapporter och verksamhetsberättelse.
- *En sammanställning och utvärdering görs av hur de dokumenterade brister som FH-rådet har upptäckt i kulturförvaltningens lokaler har åtgärdats mellan 2010 och 2012.*

Delmål 2. Alla ska kunna få information och kommunicera utifrån sina förutsättningar.

- Det ska finnas övergripande information på lättläst svenska, teckenspråk samt *inläst text* på kulturförvaltningens webbplats om kulturen i Stockholm.
- Varje verksamhet ska ha aktuell information på sina webbplatser om tillgänglighet till lokalerna, vilken utrustning som finns och vart man kan vända sig med frågor. En samlad information om tillgängligheten till kulturförvaltningens verksamheter ska även finnas på på webbplatsen [www.stockholm.se](http://www.stockholm.se)
- *Kulturförvaltningens hemsida ska förse med en plats där det är möjligt att ge synpunkter på förvaltningens verksamhet utifrån funktionshinderperspektiv.*
- *En uppföljning och dokumentation görs av de synpunkter på kulturförvaltningens tillgänglighet som inkommit till "Tyck till-funktion" på stadens webbplats [www.stockholm.se](http://www.stockholm.se) till och med 31/12 2013.*

Delmål 3. Alla ska bemötas med kunskap och respekt och själva vara med och bestämma i frågor som gäller honom eller henne.

- Alla kulturförvaltningens medarbetare deltar under året i utbildning om diskrimineringsgrunderna.
- *Frukostseminarier ordnas för alla kulturförvaltningens medarbetare om den bemötandeguide som stadens funktionshinderombudsman tagit fram.*

Delmål 5. Allas arbetsförmåga ska tas tillvara.

- *En sammanställning görs av antalet funktionsnedsatta personer som anställts vid kulturförvaltningen 2013 jämfört med föregående år.*
- *Kulturnämndens verksamheter tar emot 10 funktionshindrade personer på arbetsmarknadsträning och praktik.*
- *Utvärdera hur många funktionshindrade akademiker som har anställts i kulturförvaltningen sedan Stockholms stads traineeprogram för akademiker med funktionsnedsättning startade i september 2012.*

Delmål 7 Alla ska ges förutsättningar att delta i och tillgodogöra sig fritidsverksamhet.

- *Utvärdera SSB:s insatser för att förbättra tillgängligheten till nedladdningsbara e-böcker.*
- *Utveckla och marknadsföra Resurscenters verksamhet för att göra den mer känd.*

Utöver ovanstående förslag till delmålsaktiviteter framkom under diskussionen följande synpunkter och önskemål:

- Information och marknadsföring ska ta hänsyn till de stockholmare som inte använder dator genom att i alla sammanhang ange alternativa informationskällor, till exempel telefonnummer.
- Grafiska symboler utifrån ISO-standard behöver användas i större utsträckning för information om tillgängligheten i lokaler och verksamheter.
- Mer information i punktskrift.
- Mer textade filmer och konstfilmer som bland annat beskriver vilka ljud som förekommer.
- Rullande skyltinformation (jmf avgångsinformationen i tunnelbanan).
- Fler p-platser för funktionshindrade.
- Stadsarkivet fortsätter under 2013 sin bemötandeutbildning av bland annat telefonpersonal.
- Stadsteatern ökar antalet döv- och syntolkade föreställningar.

Innan mötet avslutades kl. 16 00 diskuterades formerna för samrådet om delmålsaktiviteter i verksamhetsplanen. Stadsarkivets och kulturförvaltningens representanter menade att FH-rådets synpunkter ska betraktas som viktiga bidrag till beredningen av verksamhetsplanerna men att förvaltningsledningarna även måste ta hänsyn till flera aspekter. Ordföranden menade att samrådet förlorar i betydelse när rådet inte kan ha en direkt dialog med verksamheternas ledningar.

### **7. Rapporter från förvaltningarna**

Punkten bordlades till nästa möte.

### **8. Rapporter från FH-rådet**

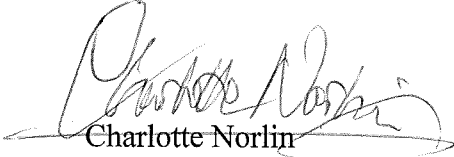
Punkten bordlades till nästa möte.

### **9. Nästa möte**

Det årliga mötet med kulturnämndens presidium äger rum den 12 november kl. 14-15 i Lilla kollegiesalen, Stadshuset. Nästföljande ordinarie rådsmöte äger rum den 15 november kl. 14 00 i Medeltidsmuseet.

## 10. Övriga frågor

- Ordföranden uppmanade FH-rådets medlemmar att nominera till S:t Julianpriset senast 31 oktober.
- Ordföranden informerade om en inbjudan till samverkansmöte med landstingets samverkansråd. Bestämde att föreslå landstinget den 20/11 kl. 15 00 som mötestid.

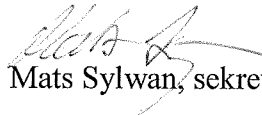


Charlotte Norlin  
Mötesordförande



Louise Lindström

Vid protokollet



Mats Sylwan, sekreterare