

Sponsringspolicy gällande försäljning av anläggningars namn

2010-03-29



Judit Kisvari

tyresö kommun



1.1 Utgångspunkter

Policyn riktar sig till föreningar som planerar att ingå avtal med sponsorer där försäljning av offentliga anläggningars namn kan komma ifråga.

Begreppet sponsring avser enligt Konsumentverket, Skolverket och Svenska Kommunförbundet följande:

”Ett avtal till ömsesidig nytta mellan två eller flera parter där den ena parten (sponsorn) förbinder sig att lämna ersättning i form av kontanta medel, varor eller tjänster medan den andra parten (den sponsrade) som motprestation tillhandahåller t.ex. exponering av företagsnamn, varumärke eller varor och tjänster till nytta för sponsorn i dennas verksamhet”.

Om inget krav på motprestation avtalas är det inte fråga om sponsring utan donation eller bidrag.

Det finns inget i lagstiftningen som uttryckligen förbjuder sponsring av offentlig verksamhet. Däremot inte sagt att den får stå i konflikt med rådande regelverk. Det är därför viktigt att beakta vad som till exempel står i kommunallagen, skollagen, lagen om offentlig upphandling (LOU) och marknadsföringslagen. Vid utformningen av riktlinjerna har hänsyn till rådande lagstiftning tagits.

1.2 Allmänna krav

Sponsringspolicyn reglerar namnförsäljningen av Tyresö kommuns idrottsplatser och publika hallar med läktare

Varje framställan behandlas separat.

Tyresö kommun ska godkänna sponsor, anläggningens namn samt utförande och placering. Yttrande ska inhämtas från namnberedningen. Det förutsätts att det sätts ett grundläggande namn på alla anläggningar som byggs.

I föreningens ansökan till kommunen ska det anges vad sponsringsmedlen ska användas till.

Anläggningar som disponeras av flera föreningar förutsätter att en gemensam ansökan lämnas till kommunen eller att sökande förening bifogar samtycke från övriga föreningar som disponerar anläggningen.

Sponsringsmedlen får användas för:

- antingen investeringar som kommer all verksamhet i berörd anläggning till nytta
- eller till nytta för samtliga i anläggningen verkande föreningars barn- och ungdomsverksamhet.

Tyresö kommun äger de investeringar som görs i anläggningen med sponsringsmedlen.

Det ska råda en rimlig proportion mellan sponsringsbeloppet och motprestationen. Värdering av motprestationen i relation till insatsen görs med fördel i samråd med Tyresö kommuns ekonomiavdelning.

Sponsringen får inte komma att inskränka på det politiska handlingsutrymmet eller vara utformat på ett sätt där det påverkar verksamhetens mål. Vid sponsring ska hänsyn tas till objektivitetsprincipen och likabehandlingsprincipen.

Sponsringen får inte medföra risk för misstanke om muta eller otillbörliga syften.

Sponsringsarbetet ska präglas av öppenhet och kunna granskas av allmänheten utan risk för bristande tilltro.

Krav på inflytande eller medbestämmande från externa intressenter över verksamhetens innehåll eller beslutsprocess får inte förekomma.

Utvärdering av samarbetet ska ske innan ett eventuellt beslut om förlängning av avtalet fattas. Eventuell förlängning ska godkännas av kommunen.

1.3 Krav på sponsorer

Vid bedömning av sponsor ska följande beaktas:

- Att företaget drivs seriöst och inte har skulder till det offentliga
- Att sponsorns verksamhet är förenlig med kommunens värdegrund
- Att företaget följer god marknadsföringssed

1.3.1 Avgränsningar

Sponsorstöd får inte tas emot från:

- Politiska partier eller religiösa organisationer
- Företag/organisationer som bedriver verksamhet som uppenbart skadar människor eller miljö exempelvis tobaks- och alkoholtillverkare
- Företag/organisationer vars verksamhet kränker personers religiösa-, sexuella-, etiska- eller könstillhörighet

Tyresö kommun förbehåller sig rätten att i varje enskilt fall avböja eller avbryta ett sponsorsamarbete av etiska skäl eller andra skäl än de som anges i punkterna ovan.

1.4 Upprättande av avtal

Skriftligt avtal ska alltid upprättas vid sponsorsamarbete. Avtal ska tecknas mellan sponsor och berörd förening. Avtalet ska vara tidsbegränsat och bör minst omfatta tre år.

Avtalet bör innehålla följande:

- Namn, adresser och organisationsnummer
- Kontaktpersoner
- Syftet med sponsringen
- Aktiviteten
- Sponsors åtagande
- Föreningens åtagande
- Avtalstid
- Redovisningskrav
- Formen för uppsägning av avtalet om förutsättningarna förändras
- Formen för lösning av eventuell tvist om avtalets tillämpning