

§ 3

Dnr 2010/KS 0358 003

Plan för hantering av extraordinära händelser

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Plan för hantering av extraordinära händelser för mandatperioden 2011-2014 antas.

Ärendebeskrivning

Enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommuner för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hantering av extraordinära händelser. Säkerhetsenheten har arbetat fram ett förslag till plan för hantering av extraordinära händelser för mandatperioden 2011-2014.

Justerandes sign




Utdragsbestyrkande



Tyresö kommun
Säkerhetsenheten
Maj Ingels Fagerlund

TJÄNSTESKRIVELSE

2010-12-21

1 (2)

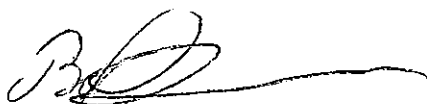
2010/KS 0358 003

Kommunfullmäktige

Plan för hantering av extraordinära händelser

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar ny Plan för hantering av extraordinära händelser som ska gälla för mandatperioden 2011-2014.



Bo Renman
Kommundirektör



Maj Ingels Fagerlund
Tf säkerhetschef

Sammanfattning

Enligt Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska samtliga kommuner för varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur de ska hantera extraordinära händelser. Denna plan ersätter Plan för hantering av extraordinära händelser fastställd av kommunfullmäktige 2007-09-13.



Beskrivning av ärendet

I kommunens krisberedskap ska kommunen analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet skall värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

En extraordinär händelse kännetecknas av att den avviker från det normala och innebär en allvarlig störning.

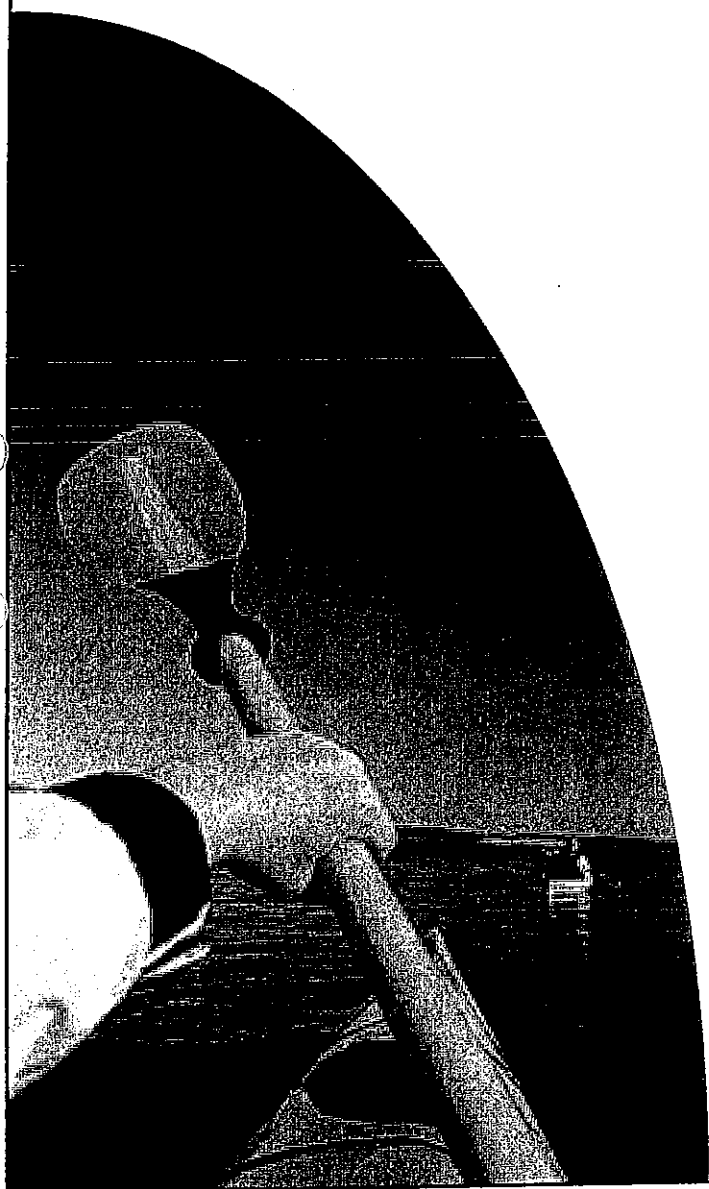
Som grund för Plan för hantering av extraordinära händelser 2011-2014 finns en risk- och sårbarhetsanalys gjord 2009. Sammanfattning av risker framgår av bilaga 1.

Den 28 september 2010 beslutade MSB, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, om nya föreskrifter för kommuner kring redovisning av risk- och sårbarhetsanalyser. Syftet med föreskrifterna är att förenkla och utveckla arbetet. Som en del av arbetet ingår också att ta fram en vägledning med råd och stöd. Den beräknas vara klar i början av mars 2011.

Detta gör att arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen i kommunen kommer att aktualiseras och förnyas under 2011.

Analysen kommer inte att påverka kommunens Plan för hantering av extraordinära händelser 2011-2014 då analyserade risker är oförändrade. Underlaget kommer däremot att kunna användas som arbetsunderlag för förvaltnings- och verksamhetspecifika planer.

Plan för hantering av extraordinära händelser 2011-2014



tyresö kommun



Innehållsförteckning

1	Grunder	3
1.1	Samhällets krishanteringssystem	3
1.2	Krav på kommunen i krishanteringssystemet	3
1.3	Planeringsunderlag.....	4
2	Inriktning	4
3	Krisförberedelser	4
3.1	Risk- och sårbarhetsanalys	4
3.2	Geografiskt områdesansvar	5
3.3	Krisorganisation	5
3.3.1	Krisledning	5
3.3.2	Kollektivt omhändertagande	5
3.3.3	Personal	5
3.4	Reservkraft	5
3.5	Planer	6
3.6	Utbildning och övning	6
3.7	Rapportering till länsstyrelsen	6
3.7.1	Under förberedelseskedet	6
3.7.2	Under en extraordinär händelse	6
3.8	Stöd från Försvarsmakten	6

Bilaga

Risker för extraordinära händelser (sammanfattning)

Denna plan träder i kraft 2011-03-01 och ersätter Plan för hantering av extraordinära händelser fastställd av kommunfullmäktige 2007-09-13

1 Grunder

1.1 Samhällets krishanteringssystem

Nedanstående tre principer är centrala i samhällets krishanteringssystem:

- ansvarsprincipen
- likhetsprincipen
- närhetsprincipen

Ansvarsprincipen innebär att den som har ansvar för en verksamhet under normala förhållanden ska ha motsvarande ansvar under kris- och krigssituationer.

Likhetsprincipen innebär att en verksamhets organisation och lokalisering så långt som möjligt ska överensstämma i fred, kris och krig.

Närhetsprincipen innebär att en kris ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga.

I samhällets krishanteringssystem har kommunen dessutom dels ett *verksamhetsansvar*, dels ett *geografiskt områdesansvar*.

Lagen om extraordinära händelser, som ålägger kommunerna ett antal uppgifter, är en del av krishanteringssystemet.

1.2 Krav på kommunen i krishanteringssystemet

Statens krav på kommun enligt lagen om extraordinära händelser kan sammanfattas enligt nedan:

- ☐ *Krisledningsnämnd* för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser
- ☐ *Planeringskyldighet* för extraordinära händelser
- ☐ *Risk- och sårbarhetsanalyser* till grund för planeringen
- ☐ *Geografiskt områdesansvar* för samordning före och under en extraordinär händelse
- ☐ *Rapportering till länsstyrelsen* om planering före samt läge och åtgärder under en extraordinär händelse
- ☐ *Utbildning och övning* av förtroendevalda och anställda för att kunna hantera en extraordinär händelse

Staten betalar årligen ersättning till kommunen för dess kostnader för de uppgifter som åläggs enligt denna lag.

Statens krav på kommunen enligt avtal med Svenska kommunförbundet kan sammanfattas i följande målbild:

Kommunen har

1. *Kunskap* om risker och sårbarhet som kan påverka kommunens verksamhet
2. *Planering* för att minska risker och sårbarhet samt för att hantera konsekvenserna av en extraordinär händelse
3. *Förmåga* att hantera en extraordinär händelse
4. *Samlad bild* av risker, sårbarhet och förberedelser för krishantering inom kommunens geografiska område

Kommunen verkar dessutom för

5. *Samordning* av all förberedande och akut krishantering som berörda aktörer inom det geografiska området ansvarar för.

Det är i första hand mot denna målbild som kommunens uppföljning av sin förmåga och statens uppföljning av krisberedskapen på den lokala nivån ska ske.

1.3 Planeringsunderlag

Underlag för kommunens planering inför extraordinära händelser utgörs främst av:

- Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor
- Handlingsprogram för räddningstjänst och förebyggande verksamhet (Södertörns brandförsvärsförbund 2008)

2 Inriktning

Kommunen ska ha sådan beredskap för och förmåga vid en extraordinär händelse att

- *krisledningsorganisationen snabbt kan aktiveras*
- *övergripande beslut kan fattas och nödvändiga prioriteringar göras*
- *krisledning och samordning kan ske med tillräcklig uthållighet*
- *upprätthållandet av samhällsviktig verksamhet och infrastruktur kan säkerställas*
- *utsatta kommuninvånare m.fl. kan omhändertas samt*
- *anställda, kommuninvånare och media kan ges tillräcklig och korrekt information*

3 Krisförberedelser

3.1 Risk- och sårbarhetsanalys

Risk- och sårbarhetsanalys för extraordinära händelser i fredstid inom kommunen har genomförts och ligger till grund för denna plan. Sammanfattning av risker framgår av bilaga 1.

3.2 Geografiskt områdesansvar

Kommunen är sammanhållande för de gemensamma insatser som krävs för att hantera en kris inom det geografiska området.

Ett *Krishanteringsråd* finns för att säkerställa att myndigheter, organisationer och företag samarbetar före och under en extraordinär händelse.

3.3 Krisorganisation

3.3.1 Krisledning

Krisledningsnämnd utses för varje mandatperiod av kommunfullmäktige.

Krisledningsgrupp med stödfunktioner organiseras enligt kommundirektörens bestämmande.

Kommunens krisledning grupperas efter larm på plan 1 i kommunhuset.

Förvaltningsvisa krisledningsgrupper organiseras och grupperas enligt respektive förvaltningschefs bestämmande.

3.3.2 Kollektivt omhändertagande

Organisation för kollektivt omhändertagande av kommuninvånare i förberedda värmestugor har utarbetats av Barn- och utbildningsförvaltningen enligt bestämmelserna i PLAN FÖR KOLLEKTIVT OMHÄNDERTAGANDE.2005. Värmestugor upprättas efter beslut av Krisledningen i en eller flera av nedanstående skolor:

- Tyresö gymnasium
- Kumla skola
- Krusboda skola och
- Tyresö skola

3.3.3 Personal

Anställd personal planeras och omfördelas vid behov till andra arbetsuppgifter under extraordinära händelser enligt kommundirektörens/respektive förvaltningschefs bestämmande.

Frivilligpersonal utnyttjas för förstärkning av krisorganisationen enligt överenskommelse mellan kommunen och berörda frivilligorganisationer.

3.4 Reservkraft

Reservkraft ska finnas för viktigare samhällsfunktioner inklusive värmestugor. Mindre enheters behov tillgodoses härvid genom nödpaket (värmekamin och lyktor).

Årlig service och underhåll ska genomföras och bränsleförsörjning vid längre elavbrott säkerställas.

3.5 Planer

Planer utarbetas, fastställs och vidmakthålls enligt nedan (se GRUNDSYN, bilaga 2).

<u>Plan</u>	<u>Utarbetas av</u>	<u>Fastställs av</u>
Krisplan	Kommunstyrelseförvaltningen	Kommundirektören
Krisinformationsplan	Kommunstyrelseförvaltningen	Kommundirektören
Omhändertagandeplan	Kommunstyrelseförvaltningen	Kommunstyrelsen

3.6 Utbildning och övning

Utbildning av nyckelpersonal i krisorganisationen genomförs årligen genom respektive förvaltningschefs försorg.

Övning av krisledningsnämnd och krisledningsgrupp med stödfunktioner genomförs årligen genom kommundirektörens försorg.

Förvaltningsvisa övningar av egna krisledningsgrupper genomförs minst vartannat år genom respektive förvaltningschefs försorg.

Övning av omhändertagande i kollektiva värmestugor genomförs vartannat år av genom kommundirektörens försorg.

3.7 Rapportering till länsstyrelsen

3.7.1 Under förberedelseskedet

Länsstyrelsen ska genom kommundirektörens försorg hållas underrättad om de förberedelser för att hantera extraordinära händelser som gjorts.

3.7.2 Under en extraordinär händelse

Under en extraordinär händelse ska krisledningsgruppen lämna lägesbeskrivningar till länsstyrelsen samt hålla denna underrättad om övriga förhållanden som har betydelse för hantering av händelsen.

3.8 Stöd från Försvarmakten

Stöd till samhället är en av Försvarmaktens uppgifter. Av Försvarmaktens plan för stöd till samhället framgår bl.a.

- Säkerhets- och samverkanssektionen Stockholm genomför förberedande planering av stöd till samhället i Stockholms län
- Vid behov av stöd larmas vakthavande befäl vid Armétaktiska kommandot på telefon 08-7889300
- När räddningsledare/insatschef med stöd av lagen om skydd mot olyckor begär hjälp har Försvarmakten skyldighet att ställa upp med lämpliga resurser. Vid insatser som sker med stöd av denna lag, kan Försvarmakten ej i efterhand begära ersättning.
- Begär kommunen hjälp av Försvarmakten, utan hänvisning till begreppet "räddningstjänst", svarar kommunen för full kostnadstäckning inklusive lönekostnader enligt Riksrevisionsverkets anvisningar från 1994 ("Avgifter, var, när och hur").

Bilaga

Risker för extraordinära händelser inom kommunen i fredstid – sammanfattning

<u>Risker</u>	<u>Orsak/Exempel</u>
Radioaktivt nedfall	Reaktorhaveri
Störningar/avbrott i:	
- elförsörjning	Olyckor/sabotage/naturkatastrof
- telekommunikationer	Olyckor/sabotage/naturkatastrof
- informationsförmedling	Olyckor/sabotage
- samhällsviktiga datasystem	Olyckor/sabotage/naturkatastrof
- vattenförsörjning och avloppsrening	Olyckor/sabotage/smitta/förorening
- fjärrvärmeförsörjning	Sabotage/brand/naturkatastrof
Kommunikation	Flygplans-, fartygs- och större trafikolyckor
Bränder	Större brand i publik lokal, äldreboende, skola/förskola, bostadsområde, större skogsbrand
Farliga ämnen	(Risk för) större utsläpp av brännbar, giftig, eller frätande vätska/gas, oljeutsläpp till sjöss
Smitta	Pandemi
Naturkatastrofer	Kraftig storm, omfattande snöoväder, isstorm, översvämning efter ihållande regn
Grov kriminalitet och terrorism	Sprängattentat, gisslandrama, dödsjutningar
Flyktningström	Många asyl- och hjälpsökande med kort förvarning till Sverige
Förtroendekris	Omfattande missbruk/förskingring av kommunala medel

Plats och tid

Kommunhuset Tyresö, sammanträdesrum Bollmora
Tisdag 1 februari 2011, kl. 18:30 – 20.30

Beslutande

Enligt bilaga

Övriga deltagare

Enligt bilaga

Utses att justera

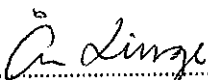
Martin Nilsson

Justeringens plats och tid

Kommunstyrelsens kansli,
måndagen den 7 februari 2011.

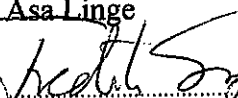
Underskrifter

Sekreterare


Åsa Linge

Paragrafer 1-14, 16-26

Ordförande


Fredrik Saweståhl

Justerande


Martin Nilsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2011-02-01

Datum för anslags uppsättande

2011-02-08

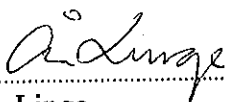
Datum för anslags nedtagande

2011-03-02

Förvaringsplats för protokollet

Kansli- och personalkontoret

Underskrift


Åsa Linge

Utdragsbestyrkande

Närvarolista kommunstyrelsen

Sammanträdestid: 2011-02-01, kl. 18.30 – 20.30

Justering: Martin Nilsson

Ordinarie ledamöter:

Namn	Närv.	Beslutande	Kom kl.	Gick kl.	Anm.
Fredrik Saweståhl (M)	X				
Mats Larsson (Fp)	X				
Martin Nilsson (S)	X				
Anki Svensson (M)	X				
Andreas Jonsson (M)	X				
Dick Bengtsson (M)	X				
Matilda Lundh (M)	X				
Mats Lindblom (FP)	-	Thomas Holmberg			
Leif Kennerberg (Kd)	X				
Susann Ronström (S)	-	Marita Bertilsson			
Anita Mattsson (S)	X				
Kristjan Vaigur (S)	X				
Marie Åkesdotter (MP)	X				

Ersättare:

Namn	Närv.		Kom kl.	Gick kl.	Anm.
Lotta Stjernfeldt (M)	X				
Christer Flodfält (M)	X				
Marianne Kronberg (M)	X				
Martin Johem (M)	X				
Thomas Holmberg (Fp)	X				
Margareta Ternstedt (Fp)	X				
Henrik Gustavsson (C)	-				
Anna Lund (KD)	X				
Marita Bertilsson (S)	X				
Marie Linder (S)	X				
Sara Albornoz (S)	X				
Peter Bylund (MP)	X				
Elisabet Hedlund (V)	X				

Tjänstemän:

Bo Renman

Dan Näsman

Åke Skoglund

Kerstin Hedén

Maj Ingels Fagerlund §§ 1-7

Staffan Agesand

Martin Larsson §§ 1-14, 27

Sara Kopparberg §§ 1-14, 27

Maria Hagbom

Åsa Linge

TS

Åsa

tyresö kommun

